



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

DDG 1302 21 agosto 2019

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA** la legge 14 gennaio 1994, n. 20;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, con particolare riferimento all'art. 21;
- VISTO** il D. Lgs. n. 59 del 6 marzo 1998, relativo all'attribuzione della qualifica dirigenziale ai capi d'istituto delle istituzioni scolastiche autonome, a norma del predetto art. 21, comma 16;
- VISTO** il D.P.R. 26 febbraio 1999, n. 150;
- VISTO** il D. Lgs. 30 luglio 1999, n. 300 e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO** il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modificazioni ed integrazioni, recanti norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione pubblica;
- VISTA** la legge n. 133 del 6 agosto 2008 e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTA** la legge 15 luglio 2002, n. 145, con la quale sono state introdotte nuove disposizioni in tema di dirigenza statale;
- VISTO** il D.P.R. 28 marzo 2013, n. 80 recante il Regolamento sul Sistema Nazionale di Valutazione in materia di istruzione e formazione;
- VISTO** il D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 recante *"Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della Legge 6 novembre 2012, n. 190"*;
- VISTA** la legge n. 107 del 13 luglio 2015, recante *"Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"*;
- VISTA** la Direttiva Ministeriale 18 agosto 2016, n. 36 recante le modalità di valutazione dei dirigenti scolastici, registrata alla Corte dei Conti il 02/09/2016;
- VISTO** il C.C.N.L. sottoscritto in data 11 aprile 2006, relativo al personale con qualifica dirigenziale scolastica – Area V;
- VISTO** il C.I.N. dell'area V della dirigenza scolastica sottoscritto il 22 febbraio 2007;
- VISTO** il C.C.N.L. sottoscritto in data 15 luglio 2010, relativo al personale con qualifica dirigenziale scolastica – Area V;
- VISTO** il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, concernente il riordino degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO** il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, concernente le disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;

201908191315

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

- VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 3 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni sopra richiamato;
- VISTA** l'Ipotesi del C.I.R. del 9 aprile 2018 per il personale dell'Area V - dirigenza scolastica - sottoscritta definitivamente in data 30 maggio 2018, con cui sono state definite le fasce di complessità della regione Marche;
- VISTA** la stessa Ipotesi del C.I.R. del 9 aprile 2018 sottoscritta definitivamente in data 30 maggio 2018 in merito alla determinazione e all'utilizzazione del Fondo Regionale per quanto concerne la retribuzione di posizione e di risultato per l'anno scolastico 2016/2017;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 47 del 4 aprile 2019, registrato alla Corte dei Conti il 16 giugno 2014, foglio 2390, recante il Regolamento di organizzazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e, in particolare, l'art. 8;
- VISTO** il contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale dell'area Istruzione e Ricerca (ex Area V) per il triennio 2016-2018, sottoscritto in data 8 luglio 2019;
- VISTO** il DDG AOODGPER.1259.23-11-2017 – pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, 4^a Serie speciale, n. 90 del 24 novembre 2017 - con il quale il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ha indetto il corso-concorso nazionale, per titoli ed esami, finalizzato al reclutamento di dirigenti scolastici presso le istituzioni scolastiche statali;
- VISTA** la nota m_pi.AOODRMA.REGISTRO UFFICIALE(U).0011162.13-06-2019 (file 201906120724), pubblicata in pari data sul sito web istituzionale dell'Ufficio Scolastico regionale per le Marche www.marche.istruzione.it il 13 giugno 2019, relativa alle operazioni di affidamento e mutamento degli incarichi dirigenziali scolastici con decorrenza dal 1° settembre 2019;
- VISTO** il proprio m_pi.AOODRMA.REGISTRO DECRETI(R).0001039.19-07-2019 (file 201907191420), pubblicato su detto sito web istituzionale il 22 luglio 2019, concernente gli affidamenti degli incarichi dirigenziali con decorrenza 1° settembre 2019;
- VISTO** il proprio decreto m_pi.AOODRMA.REGISTRO DECRETI(R).0001097.31-07-2019, (file 201907310635), pubblicato in pari data sullo stesso sito web istituzionale, con il quale è stato riportato, all'art. 4, il quadro generale delle sedi vacanti e disponibili per le nuove immissioni in ruolo dei vincitori del concorso sopra citato;
- VISTO** il proprio decreto m_pi.AOODRMA.REGISTRO DECRETI(R).0001200.16-08-2019, (file 201908161830 e prospetto allegato file 201908161829), pubblicato in pari data sul sito web istituzionale, con il quale è stata disposta l'assegnazione di sede ai vincitori di detta procedura concorsuale, destinati al ruolo regionale dei dirigenti scolastici delle Marche;

201908191315

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

VISTO il proprio decreto m_pi.AOODRMA.REGISTRO DECRETI(R).1301.21 agosto 2019, con il quale la dott.ssa Luigia Romagnoli, nata a Benevento (BN) il 30 ottobre 1968, è stata individuata quale destinataria di proposta di contratto individuale di lavoro per l'assunzione a tempo indeterminato in qualità di dirigente scolastico nel ruolo regionale dei dirigenti scolastici delle Marche, a decorrere dal 1° settembre 2019 ai fini giuridici ed economici;

DATO ATTO che alla candidata è stata assegnata – con il DDG m_pi.AOODRMA.REGISTRO DECRETI(R).0001200.16-08-2019, (file 201908161830 e prospetto allegato file 201908161829) sopra richiamato – l'Istituzione scolastica l'ISTITUTO COMPRENSIVO "G. SOLARI" di LORETO (AN), codice meccanografico ANIC83200L);

CONSIDERATO che con l'allegato contratto individuale, da stipularsi tra il Dirigente scolastico interessato e il Direttore Generale, si definisce il corrispondente trattamento economico;

CONSIDERATO che questa Amministrazione si riserva la possibilità di avvalersi della facoltà di risolvere il rapporto di lavoro, così come previsto dall'art. 72, comma 11, del decreto legge n. 112/2008, convertito dalla legge n. 133/2008 e successive modificazioni ed integrazioni e dal decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge 14 settembre 2011, n. 148;

TENUTE PRESENTI le esigenze funzionali di questo Ufficio Scolastico regionale in rapporto agli obiettivi da conseguire, nonché le attitudini e le capacità del menzionato dirigente scolastico, valutate in funzione dei programmi da realizzare ed in rapporto all'esperienza dallo stesso maturata nel corso delle attività pregresse,

DECRETA

Art. 1 – Oggetto dell'incarico.

Al dirigente scolastico dott.ssa Luigia Romagnoli, nata a Benevento (BN) il 30 ottobre 1968, è conferito l'incarico di direzione dell'Istituzione scolastica ISTITUTO COMPRENSIVO "G. SOLARI" di LORETO (AN), codice meccanografico ANIC83200L, a decorrere dal 1° settembre 2019 ai fini giuridici ed economici.

Art. 2 – Contenuti generali della funzione dirigenziale.

Nello svolgimento dell'incarico il dirigente scolastico dovrà:

- conformare la propria condotta al dovere costituzionale di servire la Repubblica con impegno e responsabilità e di rispettare i principi di buon andamento, imparzialità e trasparenza dell'attività amministrativa nonché quelli di leale collaborazione, di diligenza e fedeltà di cui agli artt. 2104 e 2105 del codice civile, antepoendo il rispetto della legge e l'interesse pubblico agli interessi privati propri e altrui;
- improntare la propria condotta al perseguimento degli obiettivi di innovazione e miglioramento dell'organizzazione dell'istituzione scolastica diretta, nonché al perseguimento

201908191315

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

- di elevati standard di efficienza ed efficacia del servizio, con particolare riguardo alle attività formative, dovendo risultare soddisfatte le esigenze delle famiglie dei discenti;
- adottare, in osservanza delle direttive generali e di quelle impartite dall'Amministrazione, atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo ed essere responsabile in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati, secondo quanto previsto dall'art. 4, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni e dalla legge n. 107 del 13 luglio 2015;
 - verificare periodicamente la funzionalità del sistema amministrativo-contabile, assumendo misure ispirate al rispetto dei criteri di legittimità ed economicità, riducendo, ove possibile, i costi gestionali, tenendo conto anche delle relazioni periodiche dei revisori presso le rispettive istituzioni scolastiche;
 - dirigere, coordinare e valorizzare le risorse umane dell'istituzione scolastica;
 - assicurare l'esercizio di relazioni sindacali improntate ai principi di efficienza, correttezza, buona fede e trasparenza dei comportamenti negoziali;
 - nell'ambito della propria attività, come disciplinata dall'art. 15 del CCNL 11 aprile 2006, così come richiamato dalle premesse del CCNL 15 luglio 2010, mantenere un comportamento conforme al ruolo di dirigente pubblico, organizzando la propria presenza in servizio in correlazione con le esigenze della struttura e con l'espletamento dell'incarico affidato, anche attraverso una corretta, funzionale e congrua fruizione del periodo di congedo ordinario;
 - assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 18 del D.Lgs. n.81/2008 per quanto concerne la sicurezza, la formazione e la salute dei dipendenti, compreso quello di inoltrare le prescritte istanze all'Amministrazione competente per gli interventi strutturali e di manutenzione necessari per la sicurezza dei locali e degli edifici;
 - assicurare la compiuta e puntuale realizzazione delle disposizioni in materia di contenimento della spesa pubblica per il pubblico impiego, previste dall'art. 64, comma 5, del decreto-legge n. 112/2008, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 133 del 6 agosto 2008 e successive modificazioni e integrazioni;
 - assicurare il rispetto delle norme vigenti in materia di segreto d'ufficio, riservatezza e protezione dei dati personali, trasparenza ed accesso all'attività amministrativa, informazione all'utenza, autocertificazione;
 - assicurare il puntuale adempimento delle disposizioni di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190 e del D.Lgs n. 14 marzo 2013, n. 33 così come integrato dal D.Lgs.n. 97/2016, in materia di anticorruzione e trasparenza;
 - promuovere la diffusione della cultura della legalità e dell'etica;
 - formulare la proposta di incarico ai docenti di ruolo assegnati all'ambito territoriale va-

201908191315

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice iPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

lizzando il curriculum, le esperienze e le competenze professionali e assicurando la trasparenza e la pubblicità dei criteri adottati, degli incarichi conferiti e dei curricula dei docenti.

Art. 3 – Obiettivi connessi all'incarico

In relazione allo specifico contesto della comunità scolastica, e al fine di migliorare costantemente la qualità del servizio, il dirigente dovrà impegnarsi a perseguire i seguenti obiettivi:

- assicurare la direzione unitaria della scuola, promuovendo la partecipazione e la collaborazione tra le diverse componenti della comunità scolastica, con particolare attenzione alla realizzazione del Piano triennale dell'offerta formativa;
 - assicurare il funzionamento generale dell'istituzione scolastica, organizzando le attività secondo criteri di efficienza, efficacia e buon andamento dei servizi;
 - promuovere l'autonomia didattica e organizzativa, di ricerca, sperimentazione e sviluppo, in coerenza con il principio di autonomia delle istituzioni scolastiche;
 - promuovere la cultura e la pratica della valutazione come strumento di miglioramento della scuola, anche attraverso la valorizzazione della professionalità dei docenti;
 - orientare la propria azione al miglioramento del servizio scolastico con riferimento al rapporto di autovalutazione e al piano di miglioramento elaborati ai sensi del Regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 marzo 2013, n. 80, con particolare attenzione alle aree di miglioramento organizzativo e gestionale delle istituzioni scolastiche e formative direttamente riconducibili all'operato del dirigente scolastico.
- **Obiettivi regionali:**
- articolare l'offerta formativa nel rispetto delle risorse assegnate sulla base di livelli di prestazioni definiti;
 - facilitare l'adeguamento della rete scolastica in coerenza con l'organico regionale;
 - partecipare attivamente alle iniziative proposte dall'Ufficio Scolastico Regionale ed alle reti tra Istituzioni Scolastiche.

Gli obiettivi di cui sopra sono perseguiti nell'esercizio delle funzioni di cui all'art. 25 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni nonché con riferimento alla legge n. 107/2015, art. 1 comma 93.

Art. 4 – Durata dell'incarico

L'incarico ha la durata di anni tre a decorrere dal 1° settembre 2019, fatti salvi i casi di revoca o risoluzione anticipata previsti dall'art. 27 del CCNL 11 aprile 2006 e dalle altre disposizioni vigenti.

201908191315

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice iPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

Art. 5 – Risorse

Per il perseguimento degli obiettivi di cui ai precedenti artt. 2 e 3 il dirigente scolastico utilizza le risorse umane e strumentali assegnate alla istituzione scolastica cui è preposto dai competenti organi dell'Amministrazione scolastica.

Art. 6 - Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità

Non dovranno sussistere cause di inconferibilità e incompatibilità a svolgere l'incarico dirigenziale di cui trattasi così come indicato dal D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39.

Non dovranno inoltre sussistere cause di incompatibilità ex art. 13, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62.

Art. 7 – Foro competente.

Competente per ogni controversia derivante dal presente contratto è il Foro del luogo in cui presta servizio il Dirigente scolastico.

Il presente decreto sarà trasmesso agli Organi di controllo.

IL DIRETTORE GENERALE
Marco Ugo Filisetti

201908191315

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice iPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

**CONTRATTO INDIVIDUALE PER LA DEFINIZIONE
DEL CORRISPONDENTE TRATTAMENTO ECONOMICO
PER AFFIDAMENTO DI INCARICO DIRIGENZIALE**

Con il presente atto

FRA

Il dott. **Marco Ugo Filisetti**, Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per le Marche, nato a Bergamo il 7 febbraio 1956, Codice Fiscale FLSMCG56B07A794A

E

Il dirigente scolastico dott.ssa **Luigia Romagnoli**, nata a Benevento (BN) il 30 ottobre 1968, residente a Lanciano (CH), Via Del Mare, 63, codice fiscale RMGLGU68R70A783W,

SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

Oggetto del contratto

Il presente contratto individuale definisce il trattamento economico correlato all'incarico di dirigente scolastico, presso l'ISTITUTO COMPRENSIVO "G. SOLARI" di LORETO (AN), codice meccanografico ANIC83200L, appartenente alla seconda fascia retributiva, conferito con decorrenza dal 1° settembre 2019 per anni tre alla dott.ssa Luigia Romagnoli, ai sensi dell'art. 19, comma 5, del decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modificazioni ed integrazioni, del C.C.N.L. – Area V – per la dirigenza scolastica sottoscritto in data 15 luglio 2010 che ha modificato ed integrato il precedente CCNL sottoscritto l'11 aprile 2006 e del vigente C.C.N.L. dell'Area Istruzione e Ricerca sottoscritto in data 8 luglio 2019 .

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si applicano le disposizioni contenute nel vigente C.C.N.L. 8 luglio 2019 e, per le parti non disapplicate, dei precedenti CC.CC.NN.LL. 11 aprile 2006 e 15 luglio 2010.

201908191315

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice iPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

Art. 2

Decorrenza del trattamento economico

Il trattamento economico determinato ai sensi degli articoli seguenti, nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e dai contratti collettivi nazionali di lavoro per l'ex Area V e per l'attuale Area Istruzione e Ricerca, ha effetto dalla data di decorrenza del provvedimento di conferimento dell'incarico: 1° settembre 2019.

Art. 3

Trattamento economico

Al Dirigente scolastico dott.ssa Luigia Romagnoli compete il trattamento economico annuo lordo, comprensivo del rateo di tredicesima mensilità, di cui ai punti a), b), c) che consta delle voci previste dal vigente C.C.N.L. dell'Area Istruzione e Ricerca e per ciascuna di esse nella misura indicata dallo stesso contratto collettivo e dal C.I.R. di questo Ufficio Scolastico regionale sottoscritto in data 30 maggio 2019 (sull'Ipotesi in data 9 aprile 2019):

- a) stipendio tabellare nella misura prevista dal vigente contratto nazionale di lavoro sottoscritto l'8 luglio 2019;
- b) retribuzione di posizione parte fissa nella misura prevista dal vigente contratto nazionale di lavoro sottoscritto l'8 luglio 2019;
- c) retribuzione di posizione parte variabile € 14.905,941 (art. 4, comma 3, del C.I.R. sottoscritto in data 30 maggio 2018), nella misura determinata dall'appartenenza alla seconda fascia retributiva dell'Istituzione scolastica assegnata.

La retribuzione di posizione, parte variabile, è attribuita nella misura sopra indicata, **salvo conguaglio positivo o negativo**, sia a seguito della rideterminazione della consistenza del Fondo regionale annuale, sia a seguito di disposizioni di legge o contrattuali.

La retribuzione di risultato annua lorda sarà corrisposta in unica soluzione alla fine di ogni anno scolastico, tenuto conto degli esiti della valutazione e in relazione ai risultati raggiunti.

Al dirigente interessato tenuto conto della Direttiva Ministeriale n. 36 del 18 agosto 2016, come modificata dalla Direttiva Ministeriale n. 239 del 21 aprile 2017, con riferimento agli esiti della valutazione e in relazione ai risultati raggiunti è attribuita la retribuzione di risultato annua lorda, corrisposta in unica soluzione alla fine di ogni anno scolastico, nella misura prevista per ogni anno dal C.I.R. vigente.

La retribuzione di posizione parte variabile e a retribuzione di risultato sono suscettibili di variazione, anche in base alla fascia di complessità della sede di volta in volta assegnata.

201908191315

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice iPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

La Ragioneria Territoriale dello Stato competente per territorio è autorizzata ad effettuare le conseguenti variazioni contabili.

Art. 4
Incarichi aggiuntivi

Gli eventuali incarichi aggiuntivi svolti dal dirigente in parola in ragione dell'Ufficio oppure conferiti dall'Amministrazione o su designazione della stessa, tenuto conto dell'affluenza dei relativi compensi nell'apposito fondo regionale, sono regolati dalle disposizioni di cui all'art. 19 del CCNL - Area V – sottoscritto in data 11 aprile 2006 e dall'art. 10 del CCNL – Area V – sottoscritto il 15 luglio 2010 che ha sostituito il comma 4 del predetto art. 19.

Il dirigente scolastico si impegna a fornire tutte le informazioni necessarie ai fini dell'anagrafe degli incarichi e/o della costituzione del fondo in riferimento a qualsiasi incarico conferito, direttamente o indirettamente, o autorizzato dall'Amministrazione.

Art. 5
capitolo di spesa

La spesa per il trattamento economico di cui al precedente art. 3 grava sul capitolo 2155 del bilancio del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (codice di spesa 7995).

Art. 6
Foro competente.

Competente per ogni controversia derivante dal presente contratto è il Foro del luogo in cui presta servizio il dirigente scolastico.

L'efficacia del presente contratto è subordinata alla registrazione del decreto di conferimento dell'incarico da parte degli Organi competenti di controllo

Letto, approvato e sottoscritto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Luigia Romagnoli

IL DIRETTORE GENERALE
Marco Ugo Filisetti

201908191315

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice iPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it