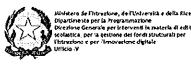


# FONDI TRUTTURALI EUROPEI





MIUR

PER LA SCUOLA - COMPATENZE E AMINENTI PER L'APPRENDIMENTO - ESF



## ISTITUTO COMPRENSIVO "Giannuario Solari"

# Scuola dell' Infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di l' grado

Via Bramante, 119 - LORETO (AN) Distretto Scolastico N. 10 Codice Fiscale 80013470424

Tel.: 071 977147 Fax: 071 970238 Fax Segret.: 071 7501468

E-mail: anic832001@istruzione.it PEC:anic832001@pec.istruzione.it

Sito internet: http://www.icsolariloreto.edu.it

Prot. n. (vedi segnatura)

Loreto, (vedi segnatura)

CUP F57I18000150007 CIG ZF1279B78C

Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base
Autorizzazione Prot. n. AOODGEFID/201 del 10/01/2018
Progetto 10.2.2A-FSEPON-MA-2017-106 HANDS ON - Competenze di base

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.)

Contratto di prestazione d'opera occasionale/intellettuale ai sensi degli art. 2222 e successivi del Codice Civile per lo svolgimento della prestazione di esperto nell'ambito del Progetto PON/FSE Progetto 10.2.2A-FSEPON-MA-2017-106 HANDS ON- Competenze di base Modulo HANDS ON ENGLISH 1

L'Istituto Comprensivo "G. Solari", situato in Via Bramante 119 - Loreto, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Angela Massaro, nata a Santa Maria Capua Vetere (CE) il 31/08/1960, e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo "G. Solari" di Loreto, codice fiscale 80013470424.

E

La Sig.ra JACQUELINE DAWN PALMER, nata a Boksburg – Sudafrica il 10/11/1967, residente ad Ancona (AN) Via Circonvallazione 33 codice fiscale PLM JQL 67S50 Z347V

## **PREMESSO**

Che

l'ISTITUTO ha il compito di produrre servizi di formazione;

Che

l'Esperto, come da curriculum allegato alla domanda di partecipazione, dispone di conoscenze specifiche, capacità applicative e strumentazioni adeguate dal punto di vista dello svolgimento di servizi alla formazione nel settore;

Che

con il presente atto le parti intendono instaurare un rapporto di prestazione d'opera

occasionale;

Vista

la nota prot. n. AOODGEFID/1953 del 21.02.2017 -Competenze di base del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE).Obiettivo Specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità - espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc

Visto

l'avviso per la selezione delle figure di ESPERTO ESTERNO MADRE LINGUA INGLESE prot.

1266/2019 del 26/01/2019;

Vista

la graduatoria definitiva del 02/03/2019 prot.2600/2019;

Visti

i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto

progetto;

Viste

le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi

Preso atto

che il contraente è un lavoratore autonomo e possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in questione, così come

verificato durante la selezione.

# Convengono e stipulano quanto segue:

#### 1- Premessa

La premessa, forma parte integrante ed essenziale del presente atto;

## 2 - Oggetto

La Sig.ra JACQUELINE DAWN PALMER, individuata quale esperto in relazione alla domanda prodotta ed ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola, si impegna a fornire all'ISTITUTO, su richiesta del medesimo, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, l'attività per la realizzazione del Progetto PON/FSE 10.2.2A-FSEPON-MA-2017-106 HANDS ON-Competenze di base Modulo HANDS ON ENGLISH 1

L'attività dovrà svolgersi presso Istituto Comprensivo "G. Solari" di Loreto (AN), per un massimo di 30 ore, nel periodo dalla data di sottoscrizione del presente contratto fino alla data stabilita di fine attività, per un importo orario lordo di € 70,00 omnicomprensivo.

La Sig.ra JACQUELINE DAWN PALMER, si impegna, ai fini di cui all'art. 1, a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.

## Si impegna altresì a:

- 1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
- 2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
- 3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
- 4. Collaborare alla somministrazione on-line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
- 5. Interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività.
- 6. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale e valutazione individuale documentata dell'attività dei corsisti.

#### 3 - Durata

Il presente contratto ha validità dalla data di sottoscrizione fino alla conclusione dello stesso Progetto fissata al 31/08/2019.

## 4 - Verifiche

L'Esperto si impegna a fornire ogni genere di informazione ed a consegnare specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino al quel momento conseguiti, nonché a partecipare alle riunioni collegiali di progetto indette dal Dirigente Scolastico.

# 5 - Corrispettivi, modalità di pagamento e coperture assicurative

L'ISTITUTO corrisponderà all'Esperto € 70,00 lorde per ogni ora di attività svolta, per un totale massimo di € 2.100,00 omnicomprensivo (30 ore) dietro presentazione di fattura elettronica.

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale. L'Istituto provvede, limitatamente al periodo di cui sopra, alla copertura contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile.

## 6 - Responsabilità verso terzi

L'ISTITUTO non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dall'Esperto relativi allo svolgimento del presente incarico.

#### 7 - Cessione del contratto

E' fatto espresso divieto all' Esperto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi del successivo art. 9.

#### 8 - Modificazioni

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

#### 9 - Recesso

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., che, per motivazioni diverse, compresa un'eventuale valutazione negativa emersa dall'azione di monitoraggio del percorso denominata "Analisi qualitativa di processo e valutazione del progetto", l'ISTITUTO potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. Una sola assenza non giustificata potrà essere causa di recesso del contratto. L'ISTITUTO dovrà comunicare all'Esperto, per iscritto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o tramite mail, la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

#### 10 - Obblighi di vigilanza

Per ciascuna prestazione oraria ovvero per ciascuna prestazione di più ore consecutive la Sig.ra JACQUELINE DAWN PALMER, si impegna ad apporre la propria firma autografa sull'apposito registro e dichiara:

1. di aver preso visione e conoscenza degli artt. 2043, 2047 e 2048 del Codice Civile, integrati dall'art. 61 della Legge 11.07.1980, n. 312;

2. di assumere a proprio carico la vigilanza sugli alunni ad esso/a affidati nell'ambito dell'intervento didattico cui al presente contratto.

## 11 - Foro competente

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso. Le disposizioni di riferimento sono l'art. 1, lettera b) della Parte II della Tariffa allegata all. A al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 per gli esperti liberi professionisti; l'art. 10 per gli esperti non liberi professionisti. In caso di controversie il Foro competente è quello di Ancona.

# 12 – Trattamento dati personali: Informativa

Ai sensi della normativa vigente in materia di privacy e in particolare del Regolamento UE 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", l'Istituto Comprensivo informa la Sig.ra JACQUELINE DAWN PALMER che i suoi dati personali verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo ai rapporti contrattuali intercorsi e futuri, e saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e gestione del contratto, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo "G. Solari" di Loreto, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Angela Massaro.

L'esperto potrà esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge.

# 13 – Trattamento dati personali: autorizzazione al trattamento

Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'esperto è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi della normativa richiamata;

L'esperto è autorizzato ad effettuare trattamenti dati per conto dell'I.C. "Solari" a decorrere dalla stipula del contratto, fino al termine delle attività (entro e non oltre il 31/08/2019); l'esperto si impegna a non divulgare, diffondere, trasmettere e comunicare i dati di cui venisse a conoscenza, se non secondo quanto esplicitamente stabilito per iscritto nel rapporto contrattuale

L'esperto si impegna a mettere in atto tutte le misure di sicurezza fisiche, organizzative e logiche prescritte dalla normativa vigente in materia di riservatezza, privacy e sicurezza del trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento UE 679/2016. Inoltre, l'esperto si impegna esplicitamente a:

- adottare le misure richieste ai sensi dell'art. 32 del Regolamento, vale a dire misure tecniche e organizzative a protezione dei dati ritenuti idonee a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio insito nel trattamento;
- mettere a disposizione del titolare tutte le informazioni necessarie a dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al presente elenco;
- consentire al titolare di effettuare attività di audit, direttamente o per il tramite di terze parti all'uopo incaricate

All'atto della conclusione o della revoca dell'incarico conferito dal Committente o in qualsiasi altro momento, qualora sia richiesto, l'esperto si impegna a consegnare all'Istituto, su scelta del titolare, tutti i dati trattati o, comunque, ricevuti, salvo che la legge non imponga specifici obblighi di conservazione.

## 14- Codice di comportamento

La Sig.ra JACQUELINE DAWN PALMER, dichiara di aver preso visione e di accettare il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, pubblicato in data 04 giugno 2013 sulla Gazzetta Ufficiale n. 129, con il seguente titolo "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 154 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165" (GU n.129 del 4-6-2013).

e de

# 15- Norme di rinvio

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

L'Esperto

Sig.ra JACQUELINE DAWN PALMER

Il Dirigențe Scolastico

Professa Angela Massaro

2 0 5 00

. . .