|  |  |
| --- | --- |
|  | **ISTITUTO COMPRENSIVO “GIANNUARIO SOLARI”***Via Bramante, 119* ***-*** *LORETO (AN) Distretto Scolastico N. 10 Codice Fiscale 80013470424*Tel.: 071 977147 Fax: 071 970238 Fax Segret.: 071 7501468*E-mail:* **anic83200l@istruzione.it**oppure*:* *istitutocomprensivoloreto@legalmail.it**Sito internet: http://icsolariloreto.gov.it* |

**MERITO & BONUS**

*L.107/15 ART.1 COMMI 126,127,128,129*

**CRITERI INDIDUATI DAL COMITATO DI VALUTAZIONE**

*I criteri tengono conto di quanto previsto dal comma 129 art. 1 L.107/2015*

*Per ciascun criterio vengono indicati uno o più indicatori associati,*

*Ciascun indicatore viene valorizzato con un punteggio assegnato dal Dirigente Scolasticoin coerenza con i pesi previsti per gli indicatori*

 *PARTECIPANO ALL’ASSEGNANZIONE DEL BONUS I DOCENTI DI RUOLOCON UNA REGOLARE PRESENZA DI SERVIZIO (3/4 del monte ore previsto per ciascun docente dall’inizio alla fine delle lezioni) AI QUALI NON SIANO STATE COMMINATE SANZIONI DISCIPLINARI.*

*Il punteggio massimo che ciascun docente potrà raggiungere è pari a 10 punti.*

*il Comitato ritiene appropriato stabilire tre fasce di retribuzione (in base alla quota destinata dal MIUR), che saranno attribuite ai docenti in relazione ai punteggi conseguiti*

*1° fascia: punteggio nella fascia alta (***≥** *8) (3 quote)*

*2 ° fascia: punteggio nella fascia medio-alta (***≥** *6) (2 quote)*

*3° fascia: punteggio nella fascia media (***≥** *4) (1 quota)*

 *La dichiarazione personale finalizzata all’attribuzione del bonus dovrà essere debitamente documentata e supportata da materiali concreti così come riportati nella scheda allegata*

 *La richiesta di accesso al bonus va presentata esclusivamente, utilizzando l’apposito modello fornito dall’Istituto e consegnato nei termini previsti*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **INDICATORI** | **DESCRITTORI** | **RILEVAZIONE** | **RILEVAZIONE SI/N0** | **RISCONTRO D.S.** |
| 1. **Qualità dell’insegnamento**
* **contributo al miglioramento dell’istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti**

**PESO: DA 0 a 4 PUNTI** | 1. Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento di almeno 8 ore in presenza coerenti con il ruolo svolto all’interno dell’Istituzione scolastica e con il PTOF
2. Partecipazione a progetti innovativi per il miglioramento, svolti all’interno dell’Istituzione Scolastica
3. Svolgimento di iniziative di recupero per gli alunni in difficoltà e impegno nelle attività contro la dispersione scolastica
4. Produzione di materiale didattico specifico fruibile attraverso il registro elettronico e altre piattaforme
5. Uso delle ICT in modo frequente e anche con gli studenti
6. Partecipazione a gare e/o concorsi per migliorare gli apprendimenti e valorizzare gli alunni meritevoli
7. Progettazione di attività innovative per migliorare l’apprendimento
8. Capacità di adattare la didattica ai diversi bisogni educativi
 | - Attestati della frequenza dei corsi Relazione dettagliata a cura del docente di:* schede di progetto
* progettazioni individuali
* relazioni finali con il dettaglio delle attività svolte
* strumenti operativi quali griglie, mappe, tabelle, diari di bordo
* documentazione di buone pratiche
* compilazione puntale del registro personale
 |  1 2 3 4 5 6 7 8 |  1 2 3 4 5 6 7 8 |
| **B. Risultati ottenuti dal docente e dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell’innovazione didattica metodologica , nonché dalla collaborazione alla ricerca didattica , alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche****PESO: DA 0 a 3 PUNTI** | 1. Collaborazione con I.N.D.I.R.E. al fine di implementare una didattica innovativa
2. Collaborazione con Book in Progress, coordinamento nazionale Area disciplinare
3. Pianificazione di attività laboratoriali o interdisciplinari finalizzate al recupero delle carenze e/o al potenziamento delle eccellenze. Svolgimento di attività per la promozione delle competenze
4. Ricorso all’utilizzo delle pratiche innovative della didattica per competenze,

 predisposizione di compiti di realtà e/o  di rubriche di valutazione1. Organizzazione e/o docenza in attività connesse alla certificazione linguistica.
2. Partecipazione a progetti di ricerca didattica
 | Relazione dettagliata a cura del docente di:* schede di progetto
* progettazioni individuali
* relazioni finali con il dettaglio delle attività svolte
* strumenti operativi quali griglie, mappe, tabelle, diari di bordo
* documentazione di buone pratiche
* compilazione puntale del registro personale
 |  1 2 3 4 5 6 | 1 2 3 4 5 6 |
| **C. Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo, didattico e nella formazione del personale****PESO: DA 0 a 3 PUNTI** | 1. Corsi tenuti in veste di formatori
2. Significativa attività in qualità di collaboratore allo staff della Dirigenza o di figure di sistema
3. Verbalizzazione dei vari consigli di classe, interclasse, intersezione
4. Contributo attivo nella gestione di rapporti e forme di collaborazione tra diverse istituzioni scolastiche, scuole ed enti territoriali, associazioni
5. Impegno significativo nel coordinamento organizzativo e didattico di progetti nazionali ed internazionali
6. Impegno significativo nell’organizzazione enel coordinamento di progetti PON
 | Relazione dettagliata a cura del docente di:* schede di progetto
* progettazioni individuali
* relazioni finali con il dettaglio delle attività svolte
* strumenti operativi quali griglie, mappe, tabelle, diari di bordo
* documentazione di buone pratiche
* compilazione puntale del registro personale
	+ - * attestati dei corsi
 |  1 2 3 4 5 6 |  1 2 3 4 5 6 |