



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO "G. SOLARI" LORETO

VIA BRAMANTE 119

60025 LORETO (AN)

Codice Fiscale: 80013470424 Codice Meccanografico: ANIC83200L

PROGRAMMA

ANNUALE

E. F. 2024



ISTITUTO COMPRENSIVO G. SOLARI
Via Bramante 119 – 60025 LORETO (AN) C.F. 80013470424
anic83200l@istruzione.it anic83200l@pec.istruzione.it
Sito internet: <http://www.icsolariloreto.edu.it>

Prot. (vedi segnatura)

Loreto, (vedi segnatura)

Oggetto: **Predisposizione del Programma Annuale - Esercizio finanziario 2024**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

in collaborazione con il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

VISTO il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. Decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;

VISTA l'assegnazione dei finanziamenti comunicata dal Nota M.I.M. n. 25954 del 29 settembre 2023 - Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2023 – periodo settembre dicembre 2023 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2024 – periodo gennaio- agosto 2024;

VISTI gli orientamenti interpretativi emanati da MIUR con nota prot.n. 74 del 5 gennaio 2019;

PRESO ATTO dell'avanzo di amministrazione desunto dalla situazione amministrativa al 31/12/2023;

PRESO ATTO dell'avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2023, della tabella dimostrativa dello stesso e del relativo prospetto di utilizzazione;

ACCERTATA la sussistenza di finanziamenti e contributi da parte dello Stato;

RICHIAMATO il piano triennale (2022-2025) dell'offerta formativa PTOF;

RICHIAMATO il piano dell'offerta formativa (POF) 2023-2024;

DISPONE

di predisporre, ai sensi e per gli effetti dell'art.5 c.8 del Decreto 129/2018, il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2024, come risulta dalla modulistica allegata al presente provvedimento

Modello A - Programma Annuale;

Modello B - Schede illustrative finanziarie per le 5 Attività di II Livello n. 9 Schede Illustrative di Attività di III livello, e per i 4 Progetti di II Livello n. 17 Schede Illustrative dei Progetti di III Livello;

Modello C - Situazione amministrativa presunta al 31/12/2023;

Modello D - Utilizzo avanzo di amministrazione effettivo;

Modello E - Riepilogo per tipologia di spesa.

Si allega, inoltre, la relazione che illustra e descrive i contenuti e le scelte compiute in sede di predisposizione del documento contabile, che dimostra la coerenza della stessa con le previsioni del piano triennale dell'offerta formativa.



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Livia Romagnoli



RELAZIONE AL PROGRAMMA ANNUALE 2024

Dirigente Scolastico: Prof.ssa Luigia Romagnoli

Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi: Dott.ssa Cinzia Fioretti

La presente relazione in allegato allo schema di programma annuale per l'Esercizio Finanziario **2024** viene formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" - pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018
- Nota M.I. n. 25674 del 20 dicembre 2018, avente ad oggetto "nuovo piano dei conti e nuovi schemi di bilancio delle istituzioni scolastiche";
- Nota M.I. n. 74 del 5 gennaio 2019 - Orientamenti interpretativi;
- Nota M.I.M. n. 25954 del 29 settembre 2023- Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2023 – periodo settembre dicembre 2023 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2024 – periodo gennaio- agosto 2024;
- Nota M.I.M. n. 32361 del 11 novembre 2023 - Predisposizione e approvazione del programma annuale 2024 ai sensi dell'art. 5 del D.I. 28/08/2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" (di seguito, anche "DI n. 129/2018") – Proroga predisposizione e approvazione Programma Annuale 2024.

Gli obiettivi del Programma Annuale 2023 esprimono in sintesi quanto progettato nel P.T.O.F. e sono legati ai seguenti aspetti del percorso insegnamento-apprendimento:

- Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche con particolare riferimento all'Italiano nonché alle Lingue Straniere;
- Potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche;
- Potenziamento delle competenze della pratica musicale e delle arti
- Sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica, attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale ed alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri;
- potenziamento delle conoscenze di educazione all'autoimprenditorialità
- sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali
- potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica
- sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro;
- potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio
- prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014
- valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese
- valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti
- alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda attraverso corsi e laboratori per studenti di cittadinanza o di lingua non italiana, da organizzare anche in collaborazione con gli enti locali e il terzo settore, con l'apporto delle comunità di origine, delle famiglie e dei mediatori culturali
- Promozione di contesti di apprendimento significativi, di senso, innovativi e inclusivi con una attenzione particolare alla continuità e all'orientamento

- Collaborazione con altri Istituti attraverso Reti e collaborazioni
 - Definizione di strategie finalizzate a garantire la didattica in presenza e, contemporaneamente, la salvaguardia della salute di operatori scolastici ed alunni.
- Inoltre, al fine di favorire una idonea base su cui impiantare la crescita cognitiva degli alunni, sono stati stabiliti i seguenti obiettivi su cui focalizzare la progettualità d'Istituto e le azioni di formazione dei docenti:
- Implementare, nell'Offerta Formativa Curricolare ed extracurricolare la progettazione per competenze e la didattica innovativa laboratoriale e inclusiva, che miri a garantire un sapere unitario, in linea con la vision e la mission dell'Istituto, per promuovere il pieno sviluppo della persona umana mediante strategie organizzative e didattiche flessibili e personalizzate al fine di favorire la valorizzazione delle diversità
 - Basare la progettualità di Istituto sulle competenze chiave europee
 - Migliorare le procedure e gli strumenti di progettazione e di verifica/valutazione in raccordo tra gli ordini di scuola in un'ottica di significatività, autenticità ed unitarietà
 - Definire il fabbisogno dell'organico dell'autonomia necessario per migliorare i modelli organizzativi che consentano il prolungamento del tempo scuola, la prosecuzione delle iniziative di ampliamento curricolare e l'utilizzo delle risorse digitali, al fine di incrementare gli esiti scolastici e contrastare la povertà educativa
 - Introdurre nell'Offerta Formativa metodologie innovative anche con il supporto di INDIRE
 - Favorire gli scambi internazionali tra docenti ed alunni attraverso una progettazione europea.
 - Realizzare gli obiettivi del PNRR
 - Realizzare obiettivi di sostenibilità

Il programma annuale tiene inoltre in considerazione le risorse ottenute attraverso l'adesione alle iniziative di transizione digitale, proposte da PA digitale.

Sedi:

L'istituto scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

C.M.	Comune	Indirizzo	Alunni
ANAA83201D	LORETO	VIA PAVAROTTI	81
ANAA83202E	LORETO	VIA SAN FRANCESCO	55
ANAA83203G	LORETO	VIA SAN FRANCESCO	87
ANEE83201P	LORETO	VIA MARCONI, 34	249
ANEE83202Q	LORETO	VIA RAMPOLLA	219
ANEE83203R	LORETO	VIA VILLA MUSONE, 116	178
ANMM83201N	LORETO	VIA BRAMANTE 119	442

La popolazione scolastica:

Nel corrente anno scolastico 2023/2024 alla data del 30/11/2023 sono iscritti n. 1311 alunni, distribuiti su 62 classi.

Il personale:

Oltre al Dirigente scolastico di ruolo, l'organico docente ed amministrativo dell'Istituto alla data del 30/11/2023 risulta essere costituito da 201 unità, così suddivise:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	108
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	11
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	8
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	22
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	4
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1

Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	167
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	6
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	10
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	5
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
TOTALE PERSONALE ATA	34

PARTE PRIMA - ENTRATE

Il Dirigente Scolastico procede all'esame delle singole aggregazioni di entrata così come riportate nel modello A previsto dal D.I. 129/2018 art. 4:

Liv.1	Liv. 2	ENTRATE	(importo in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	324.962,45
	01	Non vincolato	78.748,79
	02	Vincolato	246.213,66
02		Finanziamenti dall'Unione Europea	0,00
	01	Fondi sociali europei (FSE)	0,00
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	0,00
	03	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	0,00
03		Finanziamenti dallo Stato	19.600,00
	01	Dotazione ordinaria	19.600,00
	02	Dotazione perequativa	0,00
	03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'off. form.	0,00
	04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	0,00
	05	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	0,00
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	0,00
04		Finanziamenti dalla Regione	0,00
	01	Dotazione ordinaria	0,00
	02	Dotazione perequativa	0,00

Liv.1	Liv. 2	ENTRATE	(importo in euro)
	03	Altri finanziamenti non vincolati	0,00
	04	Altri finanziamenti vincolati	0,00
05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	10.000,00
	01	Provincia non vincolati	0,00
	02	Provincia vincolati	0,00
	03	Comune non vincolati	0,00
	04	Comune vincolati	10.000,00
	05	Altre Istituzioni non vincolati	0,00
	06	Altre Istituzioni vincolati	0,00
06		Contributi da privati	500,00
	01	Contributi volontari da famiglie	500,00
	02	Contributi per iscrizione alunni	0,00
	03	Contributi per mensa scolastica	0,00
	04	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	0,00
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	0,00
	06	Contributi per copertura assicurativa personale	0,00
	07	Altri contributi da famiglie non vincolati	0,00
	08	Contributi da imprese non vincolati	0,00
	09	Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	0,00
	11	Contributi da imprese vincolati	0,00
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	0,00
07		Proventi da gestioni economiche	0,00
	01	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni di consumo	0,00
	02	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di servizi	0,00
	03	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di beni di consumo	0,00
	04	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di servizi	0,00
	05	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di beni di consumo	0,00
	06	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di servizi	0,00
	07	Attività convittuale	0,00
08		Rimborsi e restituzione somme	0,00
	01	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	0,00
	02	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	0,00
	03	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali	0,00
	04	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	0,00
	05	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	0,00
	06	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP	0,00
09		Alienazione di beni materiali	0,00
	01	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali	0,00
	02	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei	0,00
	03	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua	0,00
	04	Alienazione di mobili e arredi per ufficio	0,00
	05	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pertinenze	0,00

Liv.1	Liv. 2	ENTRATE	(importo in euro)
	06	Alienazione di mobili e arredi per laboratori	0,00
	07	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	0,00
	08	Alienazione di Macchinari	0,00
	09	Alienazione di impianti	0,00
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche	0,00
	11	Alienazione di macchine per ufficio	0,00
	12	Alienazione di server	0,00
	13	Alienazione di postazioni di lavoro	0,00
	14	Alienazione di periferiche	0,00
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione	0,00
	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	0,00
	17	Alienazione di hardware n.a.c.	0,00
	18	Alienazione di Oggetti di valore	0,00
	19	Alienazione di diritti reali	0,00
	20	Alienazione di Materiale bibliografico	0,00
	21	Alienazione di Strumenti musicali	0,00
	22	Alienazioni di beni materiali n.a.c.	0,00
10		Alienazione di beni immateriali	0,00
	01	Alienazione di software	0,00
	02	Alienazione di Brevetti	0,00
	03	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'autore	0,00
	04	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	0,00
11		Sponsor e utilizzo locali	0,00
	01	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	0,00
	02	Diritti reali di godimento	0,00
	03	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	0,00
	04	Proventi da concessioni su beni	0,00
12		Altre entrate	0,67
	01	Interessi	0,63
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,04
	03	Altre entrate n.a.c.	0,00
13		Mutui	0,00
	01	Mutui	0,00
	02	Anticipazioni da Istituto cassiere	0,00
per un totale di €			355.063,12

SITUAZIONE DI CASSA

Il saldo cassa risultante dalle scritture contabili del registro di cassa E.F. 2023 alla data del 31/12/2023 ammonta ad € 329.392,81 (ultima reversale n. 144 del 31/12/2023 – ultimo mandato n. 417 del 18/12/2023).

Il saldo di cassa trasmesso dalla BCC Banca di Filottrano con verifica di cassa del 31/12/2023 ammonta a € 329.392,81.

Il saldo cassa in Banca d'Italia ammonta a € 329.314,31 al 31/12/2023 come da modello T56.

La differenza di € 78,50 tra il saldo del Giornale di Cassa e il saldo Banca d'Italia deriva da n. 3 provvisori (n. 1686 -1687-1688) del 29/12/2023 incassati ma non transitati entro il 31/12/2023 in Banca d'Italia.

ANALISI DETTAGLIATA DELLE ENTRATE

AGGREGATO 01 – Avanzo di amministrazione

01		Avanzo di amministrazione presunto	324.962,45
	01	Non vincolato	78.748,79
	02	Vincolato	246.213,66

Nell'esercizio finanziario 2023 si sono verificate economie di bilancio per una somma complessiva di € 324.962,45 di cui si è disposto il totale prelevamento. La somma si compone di € 78.748,79 senza vincolo di destinazione e di € 246.213,66 provenienti da finanziamenti finalizzati.

Il saldo cassa alla fine dell'esercizio precedente ammonta ad € 329.392,81.

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione
1.2.1	21.001,73	Z101 accantonamento
1.2.2	3.938,17	A01-11 Funzionamento generale
1.2.3	19.954,97	A01-12 Manutenzione e decoro della scuola
1.2.4	0,03	A01-17 Risorse ex art. 39-bis comma 1 DL 115/2022
1.2.5	13.131,74	A02-21 Funzionamento Amministrativo
1.2.6	10.297,48	A03-31 Didattica
1.2.7	20,92	A03-312 FESR Digital board
1.2.8	496,79	A03-313 PNRR PNSD STEM
1.2.9	4.456,98	A03-315 13.1.5A FESR PON-MA-2022-31 Ambienti didattici innovativi Scuole dell'Infanzia
1.2.10	19.567,49	A03-316 Next generation EU - PNRR” M4C1I3.2-2022-961-P-21584 Next generation classroom
1.2.11	5.676,10	A05-51 Visite viaggi programmi studi all'estero
1.2.12	3.309,91	A06-61 Attività d'orientamento
1.2.13	6.768,62	P01-101 Tecnologia e robotica in classe
1.2.14	11.354,36	P01-103 Scienza territorio e ambiente
1.2.15	3.956,97	P01-104 Avviso 2669 HEALTHY WORD
1.2.16	1.522,68	P02-201 Arte in gioco
1.2.17	2.001,07	P02-202 Mostre rappresentazioni laboratori creativ
1.2.18	11.630,63	P02-203 Inclusione e differenziazione
1.2.19	7.433,55	P02-204 Cittadinanza e Costituzione
1.2.20	1.235,26	P02-205 10.1.1A-FSEPON-MA-2017-77 “Esplorare, fare proprio, costruire insieme
1.2.21	797,84	P02-206 10.2.1A-FSEPON-MA-2017-51 PON PON ALLENA...MENTI
1.2.22	6.060,77	P02-207 10.2.2A-FSEPON-MA-2017-106 HANDS ON Competenze di base
1.2.23	15.489,77	P02-208 Erasmus +
1.2.24	13.110,80	P02-209 ERASMUS + Progetto 2022 -1-IT02-KA121-SCH-
1.2.25	17.100,93	P02-211 ERASMUS+ FORM ID KA220 -SCH-E029B462 ROBOTS IN AQUATIC
1.2.26	23.029,00	P02-213 Erasmus+ Progetto 2023-1-IT02-KA121-SCH-000127060
1.2.27	19.380,33	P04-401 Formazione/Aggiornamento del personale
1.2.28	2.000,00	P04-403 Formazione PNRR innovazione digitale e didattica laboratoriale art,2 Decreto M.I. 222/2022 Animatore Digitale
1.2.29	1.488,77	P05-501 Gare e Concorsi

E l'avanzo di amministrazione è stato utilizzato nei seguenti progetti/attività:

Codice	Progetto/Attività	Importo vincolato	Importo non vincolato
A.A01.11	Funzionamento generale	3.938,17	15.065,38
A.A01.12	Manutenzione e decoro della Scuola	19.954,97	2.500,00
A.A01.17	Risorse ex art. 39-bis comma 1 , DL 115/2022	0,03	0,00
A.A02.21	Funzionamento amministrativo	13.131,74	7.058,16
A.A03.31	Didattica	10.297,48	4.276,78
A.A03.313	PNRR - PNSD Spazi e strumenti digitali per le STEM Avviso prot. 10812/2021	496,79	0,00
A.A03.316	Piano Scuola4.0 Azione 1 Next digital classroom D.M. n.218_2022	19.567,49	0,00
A.A05.51	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	5.676,10	0,00
A.A06.61	Attività di orientamento	3.309,91	0,00
P.P01.101	Tecnologia e Robotica in classe	6.768,62	19.000,00
P.P01.103	Scienza,Territorio e Ambiente	11.354,36	3.800,00
P.P01.104	10.2.2A-FdRPOC-MA-2018-6 HEALTHY WORD	3.956,97	0,00
P.P02.201	Arte in gioco	1.522,68	10.229,54
P.P02.202	Mostre, rappresentazioni e laboratori creativi	2.001,07	15.318,93
P.P02.203	Inclusione e Differenziazione	11.630,63	0,00
P.P02.204	Cittadinanza e Costituzione	7.433,55	0,00
P.P02.205	10.1.1A-FSEPON-MA-2017-77 "Esplorare, fare proprio, costruire insieme	1.235,26	0,00
P.P02.206	10.2.1A-FSEPON-MA-2017-51 PON PON ALLENA ... MENTI	797,84	0,00
P.P02.207	10.2.2A-FSEPON-MA-2017-106 HANDS ON Competenze di base	6.060,77	0,00
P.P02.208	Erasmus+ Progetto 2019-1-IT02-KA201-063073	15.489,77	0,00
P.P02.209	Erasmus+ Progetto 2022-1-IT02-KA121-SCH-000064288	13.110,80	0,00
P.P02.211	ERASMUS+ FORM ID KA220-SCH-E029B462 ROBOTS IN AQUATIC	17.100,93	0,00
P.P02.213	Erasmus+ Progetto 2023-1-IT02-KA121-SCH-000127060	23.029,00	0,00
P.P04.401	Formazione / aggiornamento del personale	19.380,33	0,00
P.P04.403	PNRR Innov.digitale e didatt. laborator.Art.2Decr.MI 222/2022 Anim.Digitale22-24	2.000,00	0,00
P.P05.501	Gare e concorsi	1.488,77	1.500,00

Per un utilizzo totale dell'avanzo di amministrazione vincolato di € 220.734,03 e non vincolato di € 78.748,79. La parte rimanente di € 25.479,63 andrà a confluire nella disponibilità finanziaria da programmare (Z101).

AGGREGATO 02 - Finanziamenti dall'Unione Europea

02		Finanziamenti dall'Unione Europea	0,00
	01	Fondi sociali europei (FSE)	0,00
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	0,00
	03	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	0,00

AGGREGATO 03 - Finanziamenti dallo Stato

03		Finanziamenti dallo Stato	19.600,00
	01	Dotazione ordinaria	19.600,00
	02	Dotazione perequativa	0,00
	03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'off. form.	0,00
	04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	0,00
	05	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	0,00
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	0,00

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione
3.1.1	19.600,00	Dotazione amministrativa e didattica

La dotazione finanziaria spettante è stata comunicata con Nota MIM prot. n. 25954 del 29/09/2023 ed è stata iscritta nell'aggregato 3.1.1.

La quota riferita a periodo settembre-dicembre 2024 sarà oggetto di successiva integrazione da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito

Si informa che la stessa è stata determinata, in applicazione della legge n. 107/2015 art. 1 comma 11, sulla base dei parametri dimensionali e di struttura ivi previsti, come segue:

- Euro 1.333,33 quale quota fissa;
- Euro 800,00 quale quota per sede aggiuntiva;
- Euro 16.986,67 quale quota per alunni;
- Euro 440,00 quale quota per alunno diversamente abile;
- Euro 40,00 per classi terminali della scuola secondaria 1° grado

Il totale complessivo dell'aggregato è pari ad € 19.600,00.

AGGREGATO 04 - Finanziamenti dalla Regione

04		Finanziamenti dalla Regione	0,00
	01	Dotazione ordinaria	0,00
	02	Dotazione perequativa	0,00
	03	Altri finanziamenti non vincolati	0,00
	04	Altri finanziamenti vincolati	0,00

AGGREGATO 05 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	10.000,00
	01	Provincia non vincolati	0,00
	02	Provincia vincolati	0,00
	03	Comune non vincolati	0,00
	04	Comune vincolati	10.000,00
	05	Altre Istituzioni non vincolati	0,00
	06	Altre Istituzioni vincolati	0,00

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione
5.4.1	10.000,00	Manutenzione edifici *

AGGREGATO 06 - Contributi da privati

06		Contributi da privati	500,00
	01	Contributi volontari da famiglie	500,00
	02	Contributi per iscrizione alunni	0,00
	03	Contributi per mensa scolastica	0,00
	04	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	0,00
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	0,00
	06	Contributi per copertura assicurativa personale	0,00
	07	Altri contributi da famiglie non vincolati	0,00
	08	Contributi da imprese non vincolati	0,00
	09	Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	0,00
	11	Contributi da imprese vincolati	0,00
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	0,00

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione
6.1.1	500,00	Contributi volontari da famiglie*

*Per eventuali contributi volontari da famiglie finalizzati all'ampliamento dell'offerta formativa

AGGREGATO 07 - Proventi da gestioni economiche

07		Proventi da gestioni economiche	0,00
	01	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni di consumo	0,00
	02	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di servizi	0,00
	03	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di beni di consumo	0,00
	04	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di servizi	0,00
	05	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di beni di consumo	0,00
	06	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di servizi	0,00
	07	Attività convittuale	0,00

AGGREGATO 08 - Rimborsi e restituzione somme

08		Rimborsi e restituzione somme	0,00
	01	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	0,00
	02	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	0,00
	03	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali	0,00
	04	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	0,00
	05	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	0,00
	06	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP	0,00

AGGREGATO 09 - Alienazione di beni materiali

09		Alienazione di beni materiali	0,00
	01	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali	0,00
	02	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei	0,00
	03	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua	0,00
	04	Alienazione di mobili e arredi per ufficio	0,00
	05	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pertinenze	0,00
	06	Alienazione di mobili e arredi per laboratori	0,00
	07	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	0,00
	08	Alienazione di Macchinari	0,00
	09	Alienazione di impianti	0,00
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche	0,00
	11	Alienazione di macchine per ufficio	0,00
	12	Alienazione di server	0,00
	13	Alienazione di postazioni di lavoro	0,00
	14	Alienazione di periferiche	0,00
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione	0,00
	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	0,00
	17	Alienazione di hardware n.a.c.	0,00
	18	Alienazione di Oggetti di valore	0,00
	19	Alienazione di diritti reali	0,00
	20	Alienazione di Materiale bibliografico	0,00
	21	Alienazione di Strumenti musicali	0,00
	22	Alienazioni di beni materiali n.a.c.	0,00

AGGREGATO 10 - Alienazione di beni immateriali

10		Alienazione di beni immateriali	0,00
	01	Alienazione di software	0,00
	02	Alienazione di Brevetti	0,00
	03	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'autore	0,00
	04	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	0,00

AGGREGATO 11 - Sponsor e utilizzo locali

11		Sponsor e utilizzo locali	0,00
	01	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	0,00
	02	Diritti reali di godimento	0,00
	03	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	0,00
	04	Proventi da concessioni su beni	0,00

AGGREGATO 12 - Altre entrate

12		Altre entrate	0,67
	01	Interessi	0,63
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,04
	03	Altre entrate n.a.c.	0,00

AGGREGATO 13 - Mutui

13		Mutui	0,00
	01	Mutui	0,00
	02	Anticipazioni da Istituto cassiere	0,00

PARTE SECONDA - SPESE

Riportiamo in dettaglio le spese suddivise per piano di destinazione:

Tip.	Cat.	Voce	Denominazione	(importo in euro)
A			Attività	133.873,67
	A01		Funzionamento generale e decoro della Scuola	51.458,55
		11	<i>Funzionamento generale</i>	19.003,55
		12	<i>Manutenzione e decoro della Scuola</i>	32.454,97
		17	<i>Risorse ex art. 39-bis comma 1, DL 115/2022</i>	0,03
	A02		Funzionamento amministrativo	27.850,57
		21	<i>Funzionamento amministrativo</i>	27.850,57
	A03		Didattica	45.578,54
		31	<i>Didattica</i>	25.514,26
		313	<i>PNRR - PNSD Spazi e strumenti digitali per le STEM Avviso prof. 10812/2021</i>	496,79
		316	<i>Piano Scuola4.0 Azione 1 Next digital classroom D.M. n.218_2022</i>	19.567,49
	A05		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	5.676,10
		51	<i>Visite, viaggi e programmi di studio all'estero</i>	5.676,10
	A06		Attività di orientamento	3.309,91
		61	<i>Attività di orientamento</i>	3.309,91
P			Progetti	194.209,82
	P01		Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	44.879,95
		101	<i>Tecnologia e Robotica in classe</i>	25.768,62
		103	<i>Scienza, Territorio e Ambiente</i>	15.154,36
		104	<i>10.2.2A-FdRPOC-MA-2018-6 HEALTHY WORD</i>	3.956,97
	P02		Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	124.960,77
		201	<i>Arte in gioco</i>	11.752,22
		202	<i>Mostre, rappresentazioni e laboratori creativi</i>	17.320,00
		203	<i>Inclusione e Differenziazione</i>	11.630,63
		204	<i>Cittadinanza e Costituzione</i>	7.433,55
		205	<i>10.1.1A-FSEPON-MA-2017-77 "Esplorare, fare proprio, costruire insieme"</i>	1.235,26
		206	<i>10.2.1A-FSEPON-MA-2017-51 PON PON ALLENA ... MENTI</i>	797,84

Tip.	Cat.	Voce	Denominazione	(importo in euro)
		207	10.2.2A-FSEPON-MA-2017-106 HANDS ON Competenze di base	6.060,77
		208	Erasmus+ Progetto 2019-1-IT02-KA201-063073	15.489,77
		209	Erasmus+ Progetto 2022-1-IT02-KA121-SCH-000064288	13.110,80
		211	ERASMUS+ FORM ID KA220-SCH-E029B462 ROBOTS IN AQUATIC	17.100,93
		213	Erasmus+ Progetto 2023-1-IT02-KA121-SCH-000127060	23.029,00
	P04		Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	21.380,33
		401	Formazione / aggiornamento del personale	19.380,33
		403	PNRR Innov.digitale e didatt. laborator.Art.2Decr.MI 222/2022 Anim.Digitale22-24	2.000,00
	P05		Progetti per "Gare e concorsi"	2.988,77
		501	Gare e concorsi	2.988,77
R			Fondo di riserva	1.500,00
	R98		Fondo di riserva	1.500,00
Per un totale spese di €				329.583,49

Z	Z101	Disponibilità finanziaria da programmare	25.479,63
Totale a pareggio			355.063,12

ANALISI DETTAGLIATA DELLE SPESE

A01	11	Funzionamento generale	19.003,55
-----	----	------------------------	------------------

Funzionamento generale

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	19.003,55	01	Spese di personale	3.065,38
99	Partite di giro	2.000,00	02	Acquisto di beni di consumo	513,92
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	12.816,06
			05	Altre spese	1.000,00
			09	Rimborsi e poste correttive	1.608,19
			99	Partite di giro	2.000,00

A01	12	Manutenzione e decoro della Scuola	32.454,97
-----	----	------------------------------------	------------------

Manutenzione e decoro della Scuola

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	22.454,97	02	Acquisto di beni di consumo	14.500,00
05	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	10.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	16.454,97
			04	Acquisto di beni d'investimento	1.500,00

A01	17	Risorse ex art. 39-bis comma 1 , DL 115/2022	0,03
------------	-----------	-----------------------------------------------------	-------------

Risorse ex art. 39-bis comma 1 DL 115/2022

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	0,03	09	Rimborsi e poste correttive	0,03

A01	19	Misura1.4.1 Esperienza Cittadino Servizi Pubblici	0,00
------------	-----------	----------------------------------------------------------	-------------

Misura1.4.1 Esperienza Cittadino Servizi Pubblici (Attività negoziale di affidamento svolta nell'esercizio finanziario 2023 – Realizzazione e rendicontazione e.f. 2024)

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo

A02	21	Funzionamento amministrativo	27.850,57
------------	-----------	-------------------------------------	------------------

Funzionamento amministrativo

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	20.189,90	02	Acquisto di beni di consumo	7.000,00
03	Finanziamenti dallo Stato	7.660,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	14.650,67
12	Altre entrate	0,67	04	Acquisto di beni d'investimento	4.000,00
			05	Altre spese	2.199,90

A03	31	Didattica	25.514,26
------------	-----------	------------------	------------------

Didattica

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	14.574,26	02	Acquisto di beni di consumo	15.821,46
03	Finanziamenti dallo Stato	10.440,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	8.692,80
06	Contributi da privati	500,00	04	Acquisto di beni d'investimento	1.000,00

I contributi volontari dei genitori verranno utilizzati per i seguenti acquisti:
materiale di supporto didattico (cancelleria, giochi didattici,
materiale didattico specifico utilizzato dagli alunni)

€ 4.960,00

A03	313	PNRR - PNSD Spazi e strumenti digitali per le STEM Avviso prof. 10812/2021	496,79
------------	------------	-----------------------------------------------------------------------------------	---------------

PNRR - PNSD Spazi e strumenti digitali per le STEM Avviso prof. 10812/2021

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	496,79	09	Rimborsi e poste correttive	496,79

A03	316	Piano Scuola4.0 Azione 1 Next digital classroom D.M. n.218_2022	19.567,49
------------	------------	------------------------------------------------------------------------	------------------

Piano Scuola4.0 Azione 1 Next digital classroom D.M. n.218_2022

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	19.567,49	01	Spese di personale	16.023,70
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.362,93
			04	Acquisto di beni d'investimento	2.180,86

A05	51	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	5.676,10
------------	-----------	--------------------------------------------------------	-----------------

Visite, viaggi e programmi di studio all'estero

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	5.676,10	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	5.676,10

A06	61	Attività di orientamento	3.309,91
------------	-----------	---------------------------------	-----------------

Attività di orientamento

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	3.309,91	02	Acquisto di beni di consumo	809,91
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.500,00

P01	101	Tecnologia e Robotica in classe	25.768,62
------------	------------	----------------------------------------	------------------

Tecnologia e Robotica in classe

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	25.768,62	02	Acquisto di beni di consumo	9.768,62
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	8.500,00
			04	Acquisto di beni d'investimento	7.500,00

P01	103	Scienza, Territorio e Ambiente	15.154,36
------------	------------	---------------------------------------	------------------

Scienza, Territorio e Ambiente

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	15.154,36	02	Acquisto di beni di consumo	9.900,00
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.454,36
			04	Acquisto di beni d'investimento	3.800,00

P01	104	10.2.2A-FdRPOC-MA-2018-6 HEALTHY WORD	3.956,97
------------	------------	----------------------------------------------	-----------------

10.2.2A-FdRPOC-MA-2018-6 HEALTHY WORD

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	3.956,97	02	Acquisto di beni di consumo	3.956,97

P02	201	Arte in gioco	11.752,22
------------	------------	----------------------	------------------

Arte in gioco

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	11.752,22	01	Spese di personale	5.262,22
			02	Acquisto di beni di consumo	6.100,00
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	390,00

P02	202	Mostre, rappresentazioni e laboratori creativi	17.320,00
------------	------------	-------------------------------------------------------	------------------

Mostre, rappresentazioni e laboratori creativi

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	17.320,00	02	Acquisto di beni di consumo	5.600,00
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	11.720,00

P02	203	Inclusione e Differenziazione	11.630,63
------------	------------	--------------------------------------	------------------

Inclusione e Differenziazione

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	11.630,63	01	Spese di personale	7.082,02
			02	Acquisto di beni di consumo	3.800,00
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	748,61

P02	204	Cittadinanza e Costituzione	7.433,55
------------	------------	------------------------------------	-----------------

Cittadinanza e Costituzione

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	7.433,55	02	Acquisto di beni di consumo	2.933,55
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	3.500,00
			05	Altre spese	1.000,00

P02	205	10.1.1A-FSEPON-MA-2017-77 “Esplorare, fare proprio, costruire insieme	1.235,26
------------	------------	------------------------------------------------------------------------------	-----------------

10.1.1A-FSEPON-MA-2017-77 “Esplorare, fare proprio, costruire insieme

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	1.235,26	02	Acquisto di beni di consumo	1.235,26

P02	206	10.2.1A-FSEPON-MA-2017-51 PON PON ALLENA ... MENTI	797,84
------------	------------	-----------------------------------------------------------	---------------

10.2.1A-FSEPON-MA-2017-51 PON PON ALLENA ... MENTI

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	797,84	02	Acquisto di beni di consumo	797,84

P02	207	10.2.2A-FSEPON-MA-2017-106 HANDS ON Competenze di base	6.060,77
------------	------------	---------------------------------------------------------------	-----------------

10.2.2A-FSEPON-MA-2017-106 HANDS ON Competenze di base

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	6.060,77	02	Acquisto di beni di consumo	6.060,77

P02	208	Erasmus+ Progetto 2019-1-IT02-KA201-063073	15.489,77
------------	------------	---------------------------------------------------	------------------

Erasmus+ Progetto 2019-1-IT02-KA201-063073

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	15.489,77	01	Spese di personale	3.989,02
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	11.500,75

P02	209	Erasmus+ Progetto 2022-1-IT02-KA121-SCH-000064288	13.110,80
------------	------------	----------------------------------------------------------	------------------

Erasmus+ Progetto 2022-1-IT02-KA121-SCH-000064288

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	13.110,80	01	Spese di personale	1.350,00
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	11.760,80

P02	210	Pratica corale nella scuola primaria	0,00
------------	------------	---------------------------------------------	-------------

Pratica corale nella scuola primaria (Attività progettuale si è conclusa nell'anno 2023 – Rendicontazione in piattaforma nel 2023 – Per il 2024 riscossione residui attivi)

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo

P02	211	ERASMUS+ FORM ID KA220-SCH-E029B462 ROBOTS IN AQUATIC	17.100,93
------------	------------	--------------------------------------------------------------	------------------

ERASMUS+ FORM ID KA220-SCH-E029B462 ROBOTS IN AQUATIC

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	17.100,93	01	Spese di personale	7.272,00
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	8.228,93
			04	Acquisto di beni d'investimento	1.600,00

P02	213	Erasmus+ Progetto 2023-1-IT02-KA121-SCH-000127060	23.029,00
------------	------------	----------------------------------------------------------	------------------

Erasmus+ Progetto 2023-1-IT02-KA121-SCH-000127060

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	23.029,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	23.029,00

P04	401	Formazione / aggiornamento del personale	19.380,33
------------	------------	-------------------------------------------------	------------------

Formazione / aggiornamento del personale

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	19.380,33	01	Spese di personale	6.292,82
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	13.087,51

P04	403	PNRR Innovazione digitale e didattica laboratoriale Art.2 Decr.MI 222/2022 Animatore Digitale 22-24	2.000,00
------------	------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------

PNRR Innov.digitale e didatt. laborator.Art.2Decr.MI 222/2022 Anim.Digitale22-24

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	2.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.000,00

P05	501	Gare e concorsi	2.988,77
------------	------------	------------------------	-----------------

Gare e concorsi

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	2.988,77	02	Acquisto di beni di consumo	1.878,97
			05	Altre spese	1.109,80

Per una disamina analitica si rimanda alle schede di progetto presentate dai docenti che illustrano compiutamente obiettivi da realizzare, tempi e risorse umane e materiali utilizzate.

Per quanto riguarda l'aspetto contabile, si rinvia alle schede illustrative finanziarie (modello B) allegate al programma annuale stesso.

R	R98	Fondo di riserva	1.500,00
---	-----	------------------	----------

Il fondo di riserva è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del Decreto 28 agosto 2018 n.129, dell'importo della dotazione ordinaria presente nel programma annuale. Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 7 comma 2..

I fondi sono stati così accantonati:

Liv.1	Liv.2	Liv.3	Descrizione	Anno 2024
03			Finanziamenti dallo Stato	1.500,00
	01		Dotazione ordinaria	1.500,00
		1	Dotazione amministrativa e didattica	1.500,00

Z	Z101	Disponibilità finanziaria da programmare	25.479,63
---	------	------------------------------------------	-----------

La voce "Z" rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscono, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto, così distinte:

Liv.1	Liv.2	Liv.3	Descrizione	Importo rimasto da programmare
01			Avanzo di amministrazione presunto	25.479,63
	02		Vincolato	25.479,63
		1	Z101 accantonamento	21.001,73
		7	A03-312 FESR Digital board *	20,92
		9	A03-315 13.1.5A FESR PON-MA-2022-31 Ambienti didattici innovativi Scuole dell'Infanzia *	4.456,98

* somme non programmabili da radiare, in quanto derivanti dalla differenza fra accertamenti e spese rendicontate nei singoli progetti, CERT-REND caricati nel 2023.

Ai sensi dell'art. 21, comma 1 D.I. 129/2018 si propone al Consiglio d'Istituto di costituire il fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modeste entità necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività

Ai sensi dell'art. 21, comma 2 del D.I. 129/2018 si indica di fissare la consistenza massima del fondo economale per le minute spese per la misura di € 2.000,00 nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minute in € 100,00.

Il Fondo economale sarà gestito nelle partite di giro: Attività A01 -11 Funzionamento Generale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Prof.ssa Luigia Romagnoli



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO LORETO GIANNUARIO SOLARI

60025 LORETO (AN) - VIA BRAMANTE 119 - C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO A

Esercizio finanziario 2024

Liv.1	Liv. 2	Liv. 3	ENTRATE	(importo in euro)
01			Avanzo di amministrazione presunto	324.962,45
	01		Non vincolato	78.748,79
	02		Vincolato	246.213,66
		1	Z101 accantonamento	21.001,73
		2	A01-11 Funzionamento generale	3.938,17
		3	A01-12 Manutenzione e decoro della scuola	19.954,97
		4	A01-17 Risorse ex art. 39-bis comma 1 DL 115/2022	0,03
		5	A02-21 Funzionamento Amministrativo	13.131,74
		6	A03-31 Didattica	10.297,48
		7	A03-312 FESR Digital board	20,92
		8	A03-313 PNRR PNSD STEM	496,79
		9	A03-315 13.1.5A FESR PON-MA-2022-31 Ambienti didattici innovativi Scuole dell'Infanzia	4.456,98
		10	A03-316 Next generation EU - PNRR" M4C1I3.2-2022-961-P-21584 Next generation classroom	19.567,49
		11	A05-51 Visite viaggi programmi studi all'estero	5.676,10
		12	A06-61 Attività d'orientamento	3.309,91
		13	P01-101 Tecnologia e robotica in classe	6.768,62
		14	P01-103 Scienza territorio e ambiente	11.354,36
		15	P01-104 Avviso 2669 HEALTHY WORD	3.956,97
		16	P02-201 Arte in gioco	1.522,68
		17	P02-202 Mostre rappresentazioni laboratori creativ	2.001,07
		18	P02-203 Inclusione e differenziazione	11.630,63
		19	P02-204 Cittadinanza e Costituzione	7.433,55
		20	P02-205 10.1.1A-FSEPON-MA-2017-77 "Esplorare, fare proprio, costruire insieme	1.235,26
		21	P02-206 10.2.1A-FSEPON-MA-2017-51 PON PON ALLENA...MENTI	797,84
		22	P02-207 10.2.2A-FSEPON-MA-2017-106 HANDS ON Competenze di base	6.060,77
		23	P02-208 Erasmus +	15.489,77
		24	P02-209 ERASMUS + Progetto 2022 -1-IT02-KA121-SCH-	13.110,80
		25	P02-211 ERASMUS+ FORM ID KA220 -SCH-E029B462 ROBOTS IN AQUATIC	17.100,93
		26	P02-213 Erasmus+ Progetto 2023-1-IT02-KA121-SCH-000127060	23.029,00
		27	P04-401 Formazione/Aggiornamento del personale	19.380,33
		28	P04-403 Formazione PNRR innovazione digitale e didattica laboratoriale art,2 Decreto M.I. 222/2022 Animatore Digitale	2.000,00
		29	P05-501 Gare e Concorsi	1.488,77
03			Finanziamenti dallo Stato	19.600,00
	01		Dotazione ordinaria	19.600,00
		1	Dotazione amministrativa e didattica	19.600,00
05			Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	10.000,00
	04		Comune vincolati	10.000,00
		1	Manutenzione edifici	10.000,00
06			Contributi da privati	500,00
	01		Contributi volontari da famiglie	500,00
		1	Contributi volontari da famiglie	500,00
12			Altre entrate	0,67
	01		Interessi	0,63
		1	Interessi	0,63



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO LORETO GIANNUARIO SOLARI

60025 LORETO (AN) - VIA BRAMANTE 119 - C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO A

Esercizio finanziario 2024

Liv.1	Liv. 2	Liv. 3	ENTRATE	(importo in euro)
	02		Interessi attivi da Banca d'Italia	0,04
		1	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,04
Totale entrate				355.063,12

Liv.1	Liv. 2	Liv. 3	SPESE	(importo in euro)
A			Attività	133.873,67
	A01		Funzionamento generale e decoro della Scuola	51.458,55
		11	Funzionamento generale	19.003,55
		12	Manutenzione e decoro della Scuola	32.454,97
		17	Risorse ex art. 39-bis comma 1, DL 115/2022	0,03
	A02		Funzionamento amministrativo	27.850,57
		21	Funzionamento amministrativo	27.850,57
	A03		Didattica	45.578,54
		31	Didattica	25.514,26
		313	PNRR - PNSD Spazi e strumenti digitali per le STEM Avviso prot. 10812/2021	496,79
		316	Piano Scuola4.0 Azione 1 Next digital classroom D.M. n.218_2022	19.567,49
	A05		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	5.676,10
		51	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	5.676,10
	A06		Attività di orientamento	3.309,91
		61	Attività di orientamento	3.309,91
P			Progetti	194.209,82
	P01		Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	44.879,95
		101	Tecnologia e Robotica in classe	25.768,62
		103	Scienza, Territorio e Ambiente	15.154,36
		104	10.2.2A-FdRPOC-MA-2018-6 HEALTHY WORD	3.956,97
	P02		Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	124.960,77
		201	Arte in gioco	11.752,22
		202	Mostre, rappresentazioni e laboratori creativi	17.320,00
		203	Inclusione e Differenziazione	11.630,63
		204	Cittadinanza e Costituzione	7.433,55
		205	10.1.1A-FSEPON-MA-2017-77 "Esplorare, fare proprio, costruire insieme"	1.235,26
		206	10.2.1A-FSEPON-MA-2017-51 PON PON ALLENA ... MENTI	797,84
		207	10.2.2A-FSEPON-MA-2017-106 HANDS ON Competenze di base	6.060,77
		208	Erasmus+ Progetto 2019-1-IT02-KA201-063073	15.489,77
		209	Erasmus+ Progetto 2022-1-IT02-KA121-SCH-000064288	13.110,80
		211	ERASMUS+ FORM ID KA220-SCH-E029B462 ROBOTS IN AQUATIC	17.100,93
		213	Erasmus+ Progetto 2023-1-IT02-KA121-SCH-000127060	23.029,00
	P04		Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	21.380,33
		401	Formazione / aggiornamento del personale	19.380,33
		403	PNRR Innov.digitale e didatt. laborator.Art.2Decr.MI 222/2022 Anim.Digitale22-24	2.000,00
	P05		Progetti per "Gare e concorsi"	2.988,77
		501	Gare e concorsi	2.988,77
R			Fondo di riserva	1.500,00
	R98		Fondo di riserva	1.500,00
Totale spese				329.583,49



PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO A

Esercizio finanziario 2024

Z	Z101	Disponibilità finanziaria da programmare	25.479,63
Totale a pareggio			355.063,12

Predisposto dal Dirigente il 13/01/2024

Proposto dalla Giunta Esecutiva il 15/01/2024

Approvato dal Consiglio d'Istituto il 07/02/2024



IL SEGRETARIO DEL CONSIGLIO
D'ISTITUTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Luigia Romagnoli

IL PRESIDENTE DELLA G. E.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
D'ISTITUTO



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO LORETO GIANNUARIO SOLARI

60025 LORETO (AN) - VIA BRAMANTE 119 - C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola
Voce di destinazione	11	Funzionamento generale

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01			Avanzo di amministrazione presunto	19.003,55	0,00	0,00
	01		Non vincolato	15.065,38	0,00	0,00
	02		Vincolato	3.938,17	0,00	0,00
		2	A01-11 Funzionamento generale	3.938,17	0,00	0,00

Totale entrate 19.003,55 0,00 0,00

99			Partite di giro	2.000,00	0,00	0,00
	01		Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	2.000,00	0,00	0,00

Totale partite di giro 2.000,00 0,00 0,00

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01			Spese di personale	3.065,38	0,00	0,00
	03		Altri compensi per personale a tempo indeterminato	3.065,38	0,00	0,00
		8	Compensi per altri incarichi conferiti a personale	1.573,98	0,00	0,00
		16	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente	211,37	0,00	0,00
		17	Ritenute erariali a carico del dipendente	524,66	0,00	0,00
		19	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	196,35	0,00	0,00
		20	Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione	559,02	0,00	0,00
02			Acquisto di beni di consumo	513,92	0,00	0,00
	03		Materiali e accessori	513,92	0,00	0,00
		10	Medicinali e altri beni di consumo sanitario	513,92	0,00	0,00
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	12.816,06	0,00	0,00
	02		Prestazioni professionali e specialistiche	7.600,00	0,00	0,00
		4	Assistenza psicologica, sociale e religiosa	1.600,00	0,00	0,00
		10	Servizi inerenti alla salute e alla sicurezza sul lavoro	4.000,00	0,00	0,00
		11	Servizi inerenti al trattamento e alla protezione dei dati personali	2.000,00	0,00	0,00
	10		Servizi ausiliari	5.000,00	0,00	0,00
		1	Sorveglianza e custodia	3.000,00	0,00	0,00
		7	Rimozione e smaltimento di rifiuti ordinari e speciali	2.000,00	0,00	0,00
	14		Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	216,06	0,00	0,00
		1	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	216,06	0,00	0,00
05			Altre spese	1.000,00	0,00	0,00
	03		Partecipazione ad organizzazioni	1.000,00	0,00	0,00
		3	Partecipazione a reti di scuole e consorzi	1.000,00	0,00	0,00
09			Rimborsi e poste correttive	1.608,19	0,00	0,00
	02		Restituzione somme non utilizzate	1.608,19	0,00	0,00
		2	Restituzione somme non utilizzate ad Amministrazioni Centrali	1.608,19	0,00	0,00

Totale spese 19.003,55 0,00 0,00

99			Partite di giro	2.000,00	0,00	0,00
	01		Partite di giro	2.000,00	0,00	0,00
		1	Anticipo al Direttore S.G.A.	2.000,00	0,00	0,00

Totale partite di giro 2.000,00 0,00 0,00



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO LORETO GIANNUARIO SOLARI

60025 LORETO (AN) - VIA BRAMANTE 119 - C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

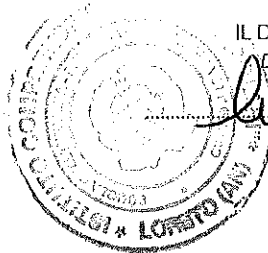
Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola
Voce di destinazione	11	Funzionamento generale

Data 13/01/2024

IL DIRETTORE DEI S. G. A.

Dott.ssa Cinzia Fioretti



Cinzia Fioretti



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO LORETO GIANNUARIO SOLARI

60025 LORETO (AN) - VIA BRAMANTE 119 - C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

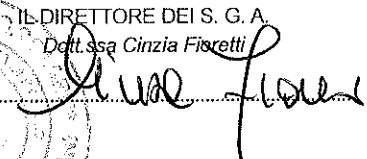
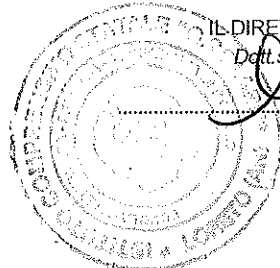
Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola
Voce di destinazione	12	Manutenzione e decoro della Scuola

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01			Avanzo di amministrazione presunto	22.454,97	0,00	0,00
	01		Non vincolato	2.500,00	0,00	0,00
	02		Vincolato	19.954,97	0,00	0,00
		3	A01-12 Manutenzione e decoro della scuola	19.954,97	0,00	0,00
05			Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	10.000,00	0,00	0,00
	04		Comune vincolati	10.000,00	0,00	0,00
		1	Manutenzione edifici	10.000,00	0,00	0,00
Totale entrate				32.454,97	0,00	0,00

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
02			Acquisto di beni di consumo	14.500,00	0,00	0,00
	03		Materiali e accessori	14.500,00	0,00	0,00
		5	Accessori per uffici e alloggi	1.500,00	0,00	0,00
		8	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	3.000,00	0,00	0,00
		10	Medicinali e altri beni di consumo sanitario	10.000,00	0,00	0,00
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	16.454,97	0,00	0,00
	06		Manutenzione ordinaria e riparazioni	10.500,00	0,00	0,00
		1	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	7.000,00	0,00	0,00
		2	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni mobili, arredi e accessori	1.000,00	0,00	0,00
		3	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	2.000,00	0,00	0,00
		8	Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali n.a.c.	500,00	0,00	0,00
	10		Servizi ausiliari	5.954,97	0,00	0,00
		2	Servizi di pulizia e lavanderia	2.000,00	0,00	0,00
		4	Trasporti, traslochi e facchinaggio	1.000,00	0,00	0,00
		7	Rimozione e smaltimento di rifiuti ordinari e speciali	2.954,97	0,00	0,00
04			Acquisto di beni d'investimento	1.500,00	0,00	0,00
	03		Beni mobili	1.500,00	0,00	0,00
		7	Mobili e arredi per ufficio	1.500,00	0,00	0,00
Totale spese				32.454,97	0,00	0,00

Data 13/01/2024

IL DIRETTORE DEI S. G. A.
Dott.ssa Cinzia Fisretti





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO LORETO GIANNUARIO SOLARI

60025 LORETO (AN) - VIA BRAMANTE 119 - C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

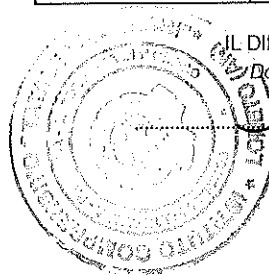
Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola
Voce di destinazione	17	Risorse ex art. 39-bis comma 1 , DL 115/2022

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01			Avanzo di amministrazione presunto	0,03	0,00	0,00
	02		Vincolato	0,03	0,00	0,00
		4	A01-17 Risorse ex art. 39-bis comma 1 DL 115/2022	0,03	0,00	0,00
Totale entrate				0,03	0,00	0,00

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
09			Rimborsi e poste correttive	0,03	0,00	0,00
	02		Restituzione somme non utilizzate	0,03	0,00	0,00
		2	Restituzione somme non utilizzate ad Amministrazioni Centrali	0,03	0,00	0,00
Totale spese				0,03	0,00	0,00

Data 13/01/2024



IL DIRETTORE DEI S. G. A.
Dott.ssa Cinzia Fieretti



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO LORETO GIANNUARIO SOLARI

60025 LORETO (AN) - VIA BRAMANTE 119 - C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A02	Funzionamento amministrativo
Voce di destinazione	21	Funzionamento amministrativo

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01			Avanzo di amministrazione presunto	20.189,90	0,00	0,00
	01		Non vincolato	7.058,16	0,00	0,00
	02		Vincolato	13.131,74	0,00	0,00
		5	A02-21 Funzionamento Amministrativo	13.131,74	0,00	0,00
03			Finanziamenti dallo Stato	7.660,00	0,00	0,00
	01		Dotazione ordinaria	7.660,00	0,00	0,00
		1	Dotazione amministrativa e didattica	7.660,00	0,00	0,00
12			Altre entrate	0,67	0,00	0,00
	01		Interessi	0,63	0,00	0,00
		1	Interessi	0,63	0,00	0,00
	02		Interessi attivi da Banca d'Italia	0,04	0,00	0,00
		1	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,04	0,00	0,00
Totale entrate				27.850,57	0,00	0,00

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
02			Acquisto di beni di consumo	7.000,00	0,00	0,00
	01		Carta, cancelleria e stampati	5.000,00	0,00	0,00
		1	Carta	2.000,00	0,00	0,00
		2	Cancelleria	1.000,00	0,00	0,00
		3	Stampati	2.000,00	0,00	0,00
	02		Giornali, riviste e pubblicazioni	1.000,00	0,00	0,00
		1	Giornali e riviste	500,00	0,00	0,00
		2	Pubblicazioni	500,00	0,00	0,00
	03		Materiali e accessori	1.000,00	0,00	0,00
		9	Materiale informatico	1.000,00	0,00	0,00
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	14.650,67	0,00	0,00
	02		Prestazioni professionali e specialistiche	4.000,00	0,00	0,00
		5	Assistenza tecnico-informatica	4.000,00	0,00	0,00
	06		Manutenzione ordinaria e riparazioni	4.000,00	0,00	0,00
		3	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	2.000,00	0,00	0,00
		6	Manutenzione ordinaria e riparazioni di hardware	1.000,00	0,00	0,00
		7	Manutenzione ordinaria e riparazioni di software	1.000,00	0,00	0,00
	07		Utilizzo di beni di terzi	5.500,00	0,00	0,00
		6	Licenze d'uso per software	5.500,00	0,00	0,00
	10		Servizi ausiliari	150,00	0,00	0,00
		3	Stampa e rilegatura	150,00	0,00	0,00
	13		Servizio di cassa	1.000,67	0,00	0,00
		1	Somme da corrispondere all'Istituto tesoriere	1.000,67	0,00	0,00
04			Acquisto di beni d'investimento	4.000,00	0,00	0,00
	03		Beni mobili	4.000,00	0,00	0,00
		13	Server	2.500,00	0,00	0,00
		17	Hardware n.a.c.	1.000,00	0,00	0,00
		22	Altri beni mobili n.a.c.	500,00	0,00	0,00
05			Altre spese	2.199,90	0,00	0,00



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO LORETO GIANNUARIO SOLARI

60025 LORETO (AN) - VIA BRAMANTE 119 - C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

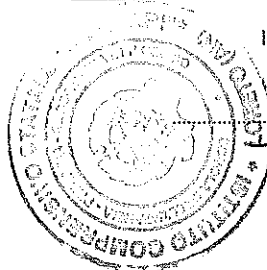
SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A02	Funzionamento amministrativo
Voce di destinazione	21	Funzionamento amministrativo

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	01		Amministrative	1.200,00	0,00	0,00
		1	Spese postali	1.000,00	0,00	0,00
		2	Carte valori, bollati e registrazione contratti	200,00	0,00	0,00
	03		Partecipazione ad organizzazioni	999,90	0,00	0,00
		3	Partecipazione a reti di scuole e consorzi	999,90	0,00	0,00
			Totale spese	27.850,57	0,00	0,00

Data 13/01/2024



IL DIRETTORE DEI S. G. A.

Dott.ssa Cinzia Fiorini



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO LORETO GIANNUARIO SOLARI

60025 LORETO (AN) - VIA BRAMANTE 119 - C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A03	Didattica
Voce di destinazione	31	Didattica

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01			Avanzo di amministrazione presunto	14.574,26	0,00	0,00
	01		Non vincolato	4.276,78	0,00	0,00
	02		Vincolato	10.297,48	0,00	0,00
		6	A03-31 Didattica	10.297,48	0,00	0,00
03			Finanziamenti dallo Stato	10.440,00	0,00	0,00
	01		Dotazione ordinaria	10.440,00	0,00	0,00
		1	Dotazione amministrativa e didattica	10.440,00	0,00	0,00
06			Contributi da privati	500,00	0,00	0,00
	01		Contributi volontari da famiglie	500,00	0,00	0,00
		1	Contributi volontari da famiglie	500,00	0,00	0,00
Totale entrate				25.514,26	0,00	0,00

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
02			Acquisto di beni di consumo	15.821,46	0,00	0,00
	01		Carta, cancelleria e stampati	4.000,00	0,00	0,00
		1	Carta	3.000,00	0,00	0,00
		2	Cancelleria	500,00	0,00	0,00
		3	Stampati	500,00	0,00	0,00
	02		Giornali, riviste e pubblicazioni	4.775,70	0,00	0,00
		1	Giornali e riviste	750,00	0,00	0,00
		2	Pubblicazioni	4.025,70	0,00	0,00
	03		Materiali e accessori	7.045,76	0,00	0,00
		6	Accessori per attività sportive e ricreative	1.000,00	0,00	0,00
		8	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	4.960,00	0,00	0,00
		11	Altri materiali e accessori n.a.c.	1.085,76	0,00	0,00
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	8.692,80	0,00	0,00
	02		Prestazioni professionali e specialistiche	2.692,80	0,00	0,00
		5	Assistenza tecnico-informatica	1.500,00	0,00	0,00
		9	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	1.192,80	0,00	0,00
	06		Manutenzione ordinaria e riparazioni	5.000,00	0,00	0,00
		3	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	4.000,00	0,00	0,00
		6	Manutenzione ordinaria e riparazioni di hardware	1.000,00	0,00	0,00
	07		Utilizzo di beni di terzi	500,00	0,00	0,00
		7	Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	500,00	0,00	0,00
	10		Servizi ausiliari	500,00	0,00	0,00
		3	Stampa e rilegatura	500,00	0,00	0,00
04			Acquisto di beni d'investimento	1.000,00	0,00	0,00
	03		Beni mobili	1.000,00	0,00	0,00
		16	Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	1.000,00	0,00	0,00
Totale spese				25.514,26	0,00	0,00

Data 13/01/2024

IL DIRETTORE DEI S. G. A.

Dott.ssa Cinsia Fofetti

Cinsia Fofetti





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO LORETO GIANNUARIO SOLARI

60025 LORETO (AN) - VIA BRAMANTE 119 - C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A03	Didattica
Voce di destinazione	313	PNRR - PNSD Spazi e strumenti digitali per le STEM Avviso prot. 10812/2021

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01			Avanzo di amministrazione presunto	496,79	0,00	0,00
	02		Vincolato	496,79	0,00	0,00
		8	A03-313 PNRR PNSD STEM	496,79	0,00	0,00
Totale entrate				496,79	0,00	0,00

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
09			Rimborsi e poste correttive	496,79	0,00	0,00
	02		Restituzione somme non utilizzate	496,79	0,00	0,00
		2	Restituzione somme non utilizzate ad Amministrazioni Centrali	496,79	0,00	0,00
Totale spese				496,79	0,00	0,00

Data 13/01/2024



IL DIRETTORE DEI S. G. A.

Dot.ssa Cinzia Fioretti



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO LORETO GIANNUARIO SOLARI

60025 LORETO (AN) - VIA BRAMANTE 119 - C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A03	Didattica
Voce di destinazione	316	Piano Scuola4.0 Azione 1 Next digital classroom D.M. n.218_2022

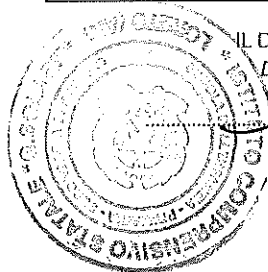
Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01			Avanzo di amministrazione presunto	19.567,49	0,00	0,00
	02		Vincolato	19.567,49	0,00	0,00
		10	A03-316 Next generation EU - PNRR" M4C1I3.2-2022-961-P-21584 Next generation classroom	19.567,49	0,00	0,00
Totale entrate				19.567,49	0,00	0,00

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01			Spese di personale	16.023,70	0,00	0,00
	03		Altri compensi per personale a tempo indeterminato	16.023,70	0,00	0,00
		5	Compensi per progettista	3.483,38	0,00	0,00
		6	Compensi per collaudatore	743,12	0,00	0,00
		8	Compensi per altri incarichi conferiti a personale	11.797,20	0,00	0,00
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.362,93	0,00	0,00
	04		Promozione	1.362,93	0,00	0,00
		1	Pubblicità	1.362,93	0,00	0,00
04			Acquisto di beni d'investimento	2.180,86	0,00	0,00
	03		Beni mobili	2.180,86	0,00	0,00
		17	Hardware n.a.c.	2.180,86	0,00	0,00
Totale spese				19.567,49	0,00	0,00

Data 13/01/2024

IL DIRETTORE DEI S. G. A.

Dot.ssa Cinzia Fioretti





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO LORETO GIANNUARIO SOLARI

60025 LORETO (AN) - VIA BRAMANTE 119 - C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero
Voce di destinazione	51	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero

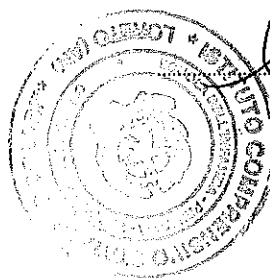
Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01			Avanzo di amministrazione presunto	5.676,10	0,00	0,00
	02		Vincolato	5.676,10	0,00	0,00
		11	A05-51 Visite viaggi programmi studi all'estero	5.676,10	0,00	0,00
Totale entrate				5.676,10	0,00	0,00

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	5.676,10	0,00	0,00
	12		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	5.676,10	0,00	0,00
		1	Spese per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	5.676,10	0,00	0,00
Totale spese				5.676,10	0,00	0,00

Data 13/01/2024

IL DIRETTORE DEI S. G. A.

Dott.ssa Cinzia Fignetti



Cinzia Fignetti



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO LORETO GIANNUARIO SOLARI

60025 LORETO (AN) - VIA BRAMANTE 119 - C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A06	Attività di orientamento
Voce di destinazione	61	Attività di orientamento

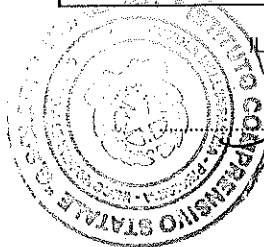
Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01			Avanzo di amministrazione presunto	3.309,91	0,00	0,00
	02		Vincolato	3.309,91	0,00	0,00
		12	A06-61 Attività d'orientamento	3.309,91	0,00	0,00
Totale entrate				3.309,91	0,00	0,00

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
02			Acquisto di beni di consumo	809,91	0,00	0,00
	01		Carta, cancelleria e stampati	809,91	0,00	0,00
		3	Stampati	809,91	0,00	0,00
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.500,00	0,00	0,00
	04		Promozione	500,00	0,00	0,00
		1	Pubblicità	500,00	0,00	0,00
	10		Servizi ausiliari	500,00	0,00	0,00
		3	Stampa e rilegatura	500,00	0,00	0,00
	12		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.500,00	0,00	0,00
		1	Spese per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.500,00	0,00	0,00
Totale spese				3.309,91	0,00	0,00

Data 13/01/2024

IL DIRETTORE DEI S. G. A.

Dott.ssa Cinzia Fiofetti



Cinzia Fiofetti



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO LORETO GIANNUARIO SOLARI

60025 LORETO (AN) - VIA BRAMANTE 119 - C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"
Voce di destinazione	101	Tecnologia e Robotica in classe

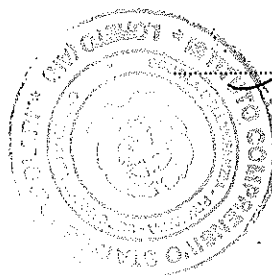
Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01			Avanzo di amministrazione presunto	25.768,62	0,00	0,00
	01		Non vincolato	19.000,00	0,00	0,00
	02		Vincolato	6.768,62	0,00	0,00
		13	P01-101 Tecnologia e robotica in classe	6.768,62	0,00	0,00
Totale entrate				25.768,62	0,00	0,00

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
02			Acquisto di beni di consumo	9.768,62	0,00	0,00
	01		Carta, cancelleria e stampati	1.000,00	0,00	0,00
		2	Cancelleria	1.000,00	0,00	0,00
	02		Giornali, riviste e pubblicazioni	1.000,00	0,00	0,00
		2	Pubblicazioni	1.000,00	0,00	0,00
	03		Materiali e accessori	7.768,62	0,00	0,00
		7	Strumenti tecnico-specialistici non sanitari	2.000,00	0,00	0,00
		8	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	1.000,00	0,00	0,00
		9	Materiale informatico	3.000,00	0,00	0,00
		11	Altri materiali e accessori n.a.c.	1.768,62	0,00	0,00
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	8.500,00	0,00	0,00
	02		Prestazioni professionali e specialistiche	3.000,00	0,00	0,00
		5	Assistenza tecnico-informatica	3.000,00	0,00	0,00
	06		Manutenzione ordinaria e riparazioni	1.500,00	0,00	0,00
		6	Manutenzione ordinaria e riparazioni di hardware	1.500,00	0,00	0,00
	07		Utilizzo di beni di terzi	4.000,00	0,00	0,00
		6	Licenze d'uso per software	4.000,00	0,00	0,00
04			Acquisto di beni d'investimento	7.500,00	0,00	0,00
	03		Beni mobili	7.500,00	0,00	0,00
		14	Periferiche	1.500,00	0,00	0,00
		16	Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	1.000,00	0,00	0,00
		17	Hardware n.a.c.	5.000,00	0,00	0,00
Totale spese				25.768,62	0,00	0,00

Data 13/01/2024

IL DIRETTORE DEI S. G. A.

Dott.ssa Cinzia Fiorini



Cinzia Fiorini



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO LORETO GIANNUARIO SOLARI

60025 LORETO (AN) - VIA BRAMANTE 119 - C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"
Voce di destinazione	103	Scienza, Territorio e Ambiente

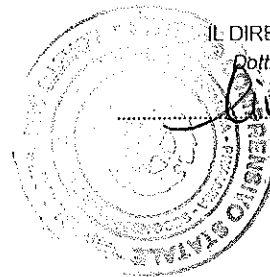
Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01			Avanzo di amministrazione presunto	15.154,36	0,00	0,00
	01		Non vincolato	3.800,00	0,00	0,00
	02		Vincolato	11.354,36	0,00	0,00
		14	P01-103 Scienza territorio e ambiente	11.354,36	0,00	0,00
Totale entrate				15.154,36	0,00	0,00

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
02			Acquisto di beni di consumo	9.900,00	0,00	0,00
	01		Carta, cancelleria e stampati	1.800,00	0,00	0,00
		2	Cancelleria	1.500,00	0,00	0,00
		3	Stampati	300,00	0,00	0,00
	03		Materiali e accessori	8.100,00	0,00	0,00
		7	Strumenti tecnico-specialistici non sanitari	3.000,00	0,00	0,00
		8	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	3.000,00	0,00	0,00
		11	Altri materiali e accessori n.a.c.	2.100,00	0,00	0,00
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.454,36	0,00	0,00
	10		Servizi ausiliari	1.454,36	0,00	0,00
		8	Altri servizi ausiliari n.a.c.	1.454,36	0,00	0,00
04			Acquisto di beni d'investimento	3.800,00	0,00	0,00
	03		Beni mobili	3.800,00	0,00	0,00
		9	Mobili e arredi per locali ad uso specifico	1.000,00	0,00	0,00
		12	Attrezzature scientifiche	2.800,00	0,00	0,00
Totale spese				15.154,36	0,00	0,00

Data 13/01/2024

IL DIRETTORE DEI S. G. A.

Dott. ssa Cinzia Fioretti



Cinzia Fioretti



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO LORETO GIANNUARIO SOLARI

60025 LORETO (AN) - VIA BRAMANTE 119 - C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"
Voce di destinazione	104	10.2.2A-FdRPOC-MA-2018-6 HEALTHY WORD

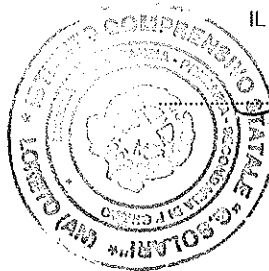
Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01			Avanzo di amministrazione presunto	3.956,97	0,00	0,00
	02		Vincolato	3.956,97	0,00	0,00
		15	P01-104 Avviso 2669 HEALTHY WORD	3.956,97	0,00	0,00
Totale entrate				3.956,97	0,00	0,00

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
02			Acquisto di beni di consumo	3.956,97	0,00	0,00
	03		Materiali e accessori	3.956,97	0,00	0,00
		8	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	2.923,22	0,00	0,00
		9	Materiale informatico	1.033,75	0,00	0,00
Totale spese				3.956,97	0,00	0,00

Data 13/01/2024

IL DIRETTORE DEI S. G. A.

Dott.ssa Cinzia Fiorati



Cinzia Fiorati



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO LORETO GIANNUARIO SOLARI

60025 LORETO (AN) - VIA BRAMANTE 119 - C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	201	Arte in gioco

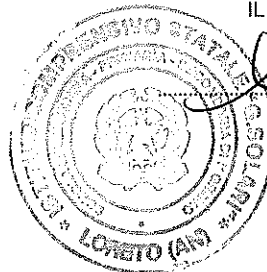
Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01			Avanzo di amministrazione presunto	11.752,22	0,00	0,00
	01		Non vincolato	10.229,54	0,00	0,00
	02		Vincolato	1.522,68	0,00	0,00
		16	P02-201 Arte in gioco	1.522,68	0,00	0,00
Totale entrate				11.752,22	0,00	0,00

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01			Spese di personale	5.262,22	0,00	0,00
	03		Altri compensi per personale a tempo indeterminato	5.262,22	0,00	0,00
		8	Compensi per altri incarichi conferiti a personale	2.702,00	0,00	0,00
		16	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente	362,84	0,00	0,00
		17	Ritenute erariali a carico del dipendente	900,66	0,00	0,00
		19	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	337,07	0,00	0,00
		20	Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione	959,65	0,00	0,00
02			Acquisto di beni di consumo	6.100,00	0,00	0,00
	01		Carta, cancelleria e stampati	1.000,00	0,00	0,00
		2	Cancelleria	1.000,00	0,00	0,00
	02		Giornali, riviste e pubblicazioni	600,00	0,00	0,00
		2	Pubblicazioni	600,00	0,00	0,00
	03		Materiali e accessori	4.500,00	0,00	0,00
		6	Accessori per attività sportive e ricreative	2.000,00	0,00	0,00
		7	Strumenti tecnico-specialistici non sanitari	1.000,00	0,00	0,00
		8	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	1.500,00	0,00	0,00
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	390,00	0,00	0,00
	02		Prestazioni professionali e specialistiche	390,00	0,00	0,00
		9	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	390,00	0,00	0,00
Totale spese				11.752,22	0,00	0,00

Data 13/01/2024

IL DIRETTORE DEI S. G. A.

Dott.ssa Cinzia Fioretti





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO LORETO GIANNUARIO SOLARI

60025 LORETO (AN) - VIA BRAMANTE 119 - C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	202	Mostre, rappresentazioni e laboratori creativi

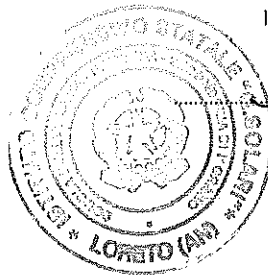
Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01			Avanzo di amministrazione presunto	17.320,00	0,00	0,00
	01		Non vincolato	15.318,93	0,00	0,00
	02		Vincolato	2.001,07	0,00	0,00
		17	P02-202 Mostre rappresentazioni laboratori creativi	2.001,07	0,00	0,00
Totale entrate				17.320,00	0,00	0,00

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
02			Acquisto di beni di consumo	5.600,00	0,00	0,00
	01		Carta, cancelleria e stampati	1.500,00	0,00	0,00
		2	Cancelleria	1.000,00	0,00	0,00
		3	Stampati	500,00	0,00	0,00
	03		Materiali e accessori	4.100,00	0,00	0,00
		2	Vestituario	600,00	0,00	0,00
		8	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	2.000,00	0,00	0,00
		11	Altri materiali e accessori n.a.c.	1.500,00	0,00	0,00
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	11.720,00	0,00	0,00
	02		Prestazioni professionali e specialistiche	6.720,00	0,00	0,00
		9	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	5.720,00	0,00	0,00
		10	Servizi inerenti alla salute e alla sicurezza sul lavoro	1.000,00	0,00	0,00
	07		Utilizzo di beni di terzi	4.000,00	0,00	0,00
		7	Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	4.000,00	0,00	0,00
	12		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.000,00	0,00	0,00
		1	Spese per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.000,00	0,00	0,00
Totale spese				17.320,00	0,00	0,00

Data 13/01/2024

IL DIRETTORE DEI S. G. A.

Dott.ssa Cinzia Fioretti





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO LORETO GIANNUARIO SOLARI

60025 LORETO (AN) - VIA BRAMANTE 119 - C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	203	Inclusione e Differenziazione

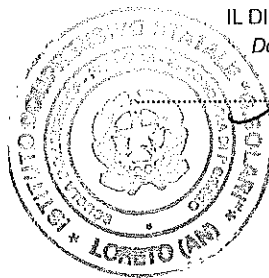
Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01			Avanzo di amministrazione presunto	11.630,63	0,00	0,00
	02		Vincolato	11.630,63	0,00	0,00
		18	P02-203 Inclusione e differenziazione	11.630,63	0,00	0,00
Totale entrate				11.630,63	0,00	0,00

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01			Spese di personale	7.082,02	0,00	0,00
	01		Compensi accessori non a carico FIS docenti	1.021,79	0,00	0,00
		1	Compensi netti	1.021,79	0,00	0,00
	03		Altri compensi per personale a tempo indeterminato	6.060,23	0,00	0,00
		8	Compensi per altri incarichi conferiti a personale	6.060,23	0,00	0,00
02			Acquisto di beni di consumo	3.800,00	0,00	0,00
	01		Carta, cancelleria e stampati	500,00	0,00	0,00
		2	Cancelleria	500,00	0,00	0,00
	02		Giornali, riviste e pubblicazioni	300,00	0,00	0,00
		2	Pubblicazioni	300,00	0,00	0,00
	03		Materiali e accessori	3.000,00	0,00	0,00
		7	Strumenti tecnico-specialistici non sanitari	1.500,00	0,00	0,00
		8	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	1.500,00	0,00	0,00
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	748,61	0,00	0,00
	12		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	748,61	0,00	0,00
		1	Spese per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	748,61	0,00	0,00
Totale spese				11.630,63	0,00	0,00

Data 13/01/2024

IL DIRETTORE DEI S. G. A.

Dott.ssa Cinzia Fioretti





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO LORETO GIANNUARIO SOLARI

60025 LORETO (AN) - VIA BRAMANTE 119 - C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	204	Cittadinanza e Costituzione

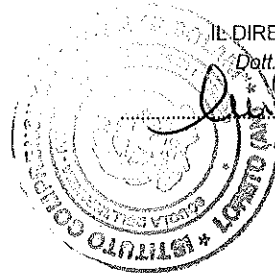
Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01			Avanzo di amministrazione presunto	7.433,55	0,00	0,00
	02		Vincolato	7.433,55	0,00	0,00
		19	P02-204 Cittadinanza e Costituzione	7.433,55	0,00	0,00
Totale entrate				7.433,55	0,00	0,00

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
02			Acquisto di beni di consumo	2.933,55	0,00	0,00
	01		Carta, cancelleria e stampati	1.000,00	0,00	0,00
		2	Cancelleria	1.000,00	0,00	0,00
	02		Giornali, riviste e pubblicazioni	1.000,00	0,00	0,00
		2	Pubblicazioni	1.000,00	0,00	0,00
	03		Materiali e accessori	933,55	0,00	0,00
		8	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	933,55	0,00	0,00
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	3.500,00	0,00	0,00
	03		Servizi per trasferte	1.000,00	0,00	0,00
		1	Servizi per trasferte in Italia	1.000,00	0,00	0,00
	04		Promozione	1.000,00	0,00	0,00
		3	Organizzazione manifestazioni e convegni	1.000,00	0,00	0,00
	10		Servizi ausiliari	500,00	0,00	0,00
		3	Stampa e rilegatura	500,00	0,00	0,00
	12		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.000,00	0,00	0,00
		1	Spese per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.000,00	0,00	0,00
05			Altre spese	1.000,00	0,00	0,00
	03		Partecipazione ad organizzazioni	1.000,00	0,00	0,00
		3	Partecipazione a reti di scuole e consorzi	1.000,00	0,00	0,00
Totale spese				7.433,55	0,00	0,00

Data 13/01/2024

IL DIRETTORE DEL S. G. A.

Dott.ssa Cinzia Fioretti

*Cinzia Fioretti*



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO LORETO GIANNUARIO SOLARI

60025 LORETO (AN) - VIA BRAMANTE 119 - C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	205	10.1.1A-FSEPON-MA-2017-77 "Esplorare, fare proprio, costruire insieme"

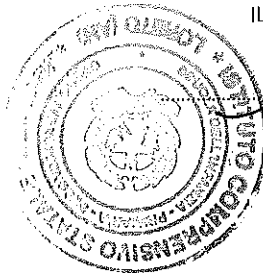
Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01			Avanzo di amministrazione presunto	1.235,26	0,00	0,00
	02		Vincolato	1.235,26	0,00	0,00
		20	P02-205 10.1.1A-FSEPON-MA-2017-77 "Esplorare, fare proprio, costruire insieme"	1.235,26	0,00	0,00
Totale entrate				1.235,26	0,00	0,00

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
02			Acquisto di beni di consumo	1.235,26	0,00	0,00
	03		Materiali e accessori	1.235,26	0,00	0,00
		8	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	1.235,26	0,00	0,00
Totale spese				1.235,26	0,00	0,00

Data 13/01/2024

IL DIRETTORE DEI S. G. A.

Dott.ssa Cinzia Fioretti



Cinzia Fioretti



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO LORETO GIANNUARIO SOLARI

60025 LORETO (AN) - VIA BRAMANTE 119 - C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	206	10.2.1A-FSEPON-MA-2017-51 PON PON ALLENA ... MENTI

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01			Avanzo di amministrazione presunto	797,84	0,00	0,00
	02		Vincolato	797,84	0,00	0,00
		21	P02-206 10.2.1A-FSEPON-MA-2017-51 PON PON ALLENA...MENTI	797,84	0,00	0,00
Totale entrate				797,84	0,00	0,00

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
02			Acquisto di beni di consumo	797,84	0,00	0,00
	03		Materiali e accessori	797,84	0,00	0,00
		8	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	797,84	0,00	0,00
Totale spese				797,84	0,00	0,00

Data 13/01/2024

IL DIRETTORE DEI S. G. A.
Dott.ssa Cinzia Fioretti





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO LORETO GIANNUARIO SOLARI

60025 LORETO (AN) - VIA BRAMANTE 119 - C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	207	10.2.2A-FSEPON-MA-2017-106 HANDS ON Competenze di base

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01			Avanzo di amministrazione presunto	6.060,77	0,00	0,00
	02		Vincolato	6.060,77	0,00	0,00
		22	P02-207 10.2.2A-FSEPON-MA-2017-106 HANDS ON Competenze di base	6.060,77	0,00	0,00
Totale entrate				6.060,77	0,00	0,00

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
02			Acquisto di beni di consumo	6.060,77	0,00	0,00
	03		Materiali e accessori	6.060,77	0,00	0,00
		8	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	6.060,77	0,00	0,00
Totale spese				6.060,77	0,00	0,00

Data 13/01/2024

IL DIRETTORE DEI S. G. A.

Dott.ssa Cinzia Fioretti



Cinzia Fioretti



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO LORETO GIANNUARIO SOLARI

60025 LORETO (AN) - VIA BRAMANTE 119 - C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	208	Erasmus+ Progetto 2019-1-IT02-KA201-063073

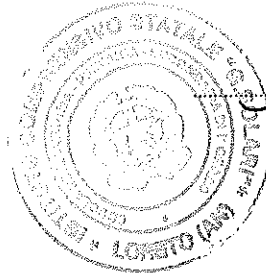
Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01			Avanzo di amministrazione presunto	15.489,77	0,00	0,00
	02		Vincolato	15.489,77	0,00	0,00
		23	P02-208 Erasmus +	15.489,77	0,00	0,00
Totale entrate				15.489,77	0,00	0,00

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01			Spese di personale	3.989,02	0,00	0,00
	02		Compensi accessori non a carico FIS ATA	3.989,02	0,00	0,00
		1	Compensi netti	3.989,02	0,00	0,00
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	11.500,75	0,00	0,00
	03		Servizi per trasferte	9.849,83	0,00	0,00
		1	Servizi per trasferte in Italia	4.498,10	0,00	0,00
		2	Servizi per trasferte all'estero	5.351,73	0,00	0,00
	04		Promozione	1.650,92	0,00	0,00
		1	Pubblicità	1.650,92	0,00	0,00
Totale spese				15.489,77	0,00	0,00

Data 13/01/2024

IL DIRETTORE DEI S. G. A.

Dott.ssa Cinzia Fioretti



Cinzia Fioretti



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO LORETO GIANNUARIO SOLARI

60025 LORETO (AN) - VIA BRAMANTE 119 - C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	209	Erasmus+ Progetto 2022-1-IT02-KA121-SCH-000064288

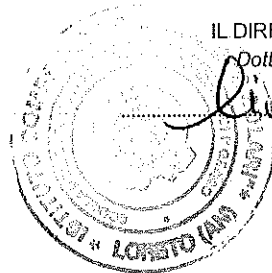
Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01			Avanzo di amministrazione presunto	13.110,80	0,00	0,00
	02		Vincolato	13.110,80	0,00	0,00
		24	P02-209 ERASMUS + Progetto 2022 -1-IT02-KA121-SCH-	13.110,80	0,00	0,00
Totale entrate				13.110,80	0,00	0,00

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01			Spese di personale	1.350,00	0,00	0,00
	03		Altri compensi per personale a tempo indeterminato	1.350,00	0,00	0,00
		8	Compensi per altri incarichi conferiti a personale	1.350,00	0,00	0,00
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	11.760,80	0,00	0,00
	03		Servizi per trasferte	6.160,80	0,00	0,00
		2	Servizi per trasferte all'estero	6.160,80	0,00	0,00
	05		Formazione e aggiornamento	5.600,00	0,00	0,00
		2	Formazione professionale specialistica	5.600,00	0,00	0,00
Totale spese				13.110,80	0,00	0,00

Data 13/01/2024

IL DIRETTORE DEI S. G. A.

Dott.ssa Cinzia Fiorotti



Cinzia Fiorotti



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO LORETO GIANNUARIO SOLARI

60025 LORETO (AN) - VIA BRAMANTE 119 - C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	211	ERASMUS+ FORM ID KA220-SCH-E029B462 ROBOTS IN AQUATIC

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01			Avanzo di amministrazione presunto	17.100,93	0,00	0,00
	02		Vincolato	17.100,93	0,00	0,00
		25	P02-211 ERASMUS+ FORM ID KA220 -SCH-E029B462 ROBOTS IN AQUATIC	17.100,93	0,00	0,00
Totale entrate				17.100,93	0,00	0,00

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01			Spese di personale	7.272,00	0,00	0,00
	03		Altri compensi per personale a tempo indeterminato	7.272,00	0,00	0,00
		8	Compensi per altri incarichi conferiti a personale	7.272,00	0,00	0,00
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	8.228,93	0,00	0,00
	03		Servizi per trasferte	3.813,93	0,00	0,00
		1	Servizi per trasferte in Italia	1.000,00	0,00	0,00
		2	Servizi per trasferte all'estero	2.813,93	0,00	0,00
	05		Formazione e aggiornamento	4.415,00	0,00	0,00
		2	Formazione professionale specialistica	4.415,00	0,00	0,00
04			Acquisto di beni d'investimento	1.600,00	0,00	0,00
	03		Beni mobili	1.600,00	0,00	0,00
		17	Hardware n.a.c.	1.600,00	0,00	0,00
Totale spese				17.100,93	0,00	0,00

Data 13/01/2024



IL DIRETTORE DEI S. G. A.

Dot.ssa Cinzia Fioretti

Cinzia Fioretti



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO LORETO GIANNUARIO SOLARI

60025 LORETO (AN) - VIA BRAMANTE 119 - C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	213	Erasmus+ Progetto 2023-1-IT02-KA121-SCH-000127060

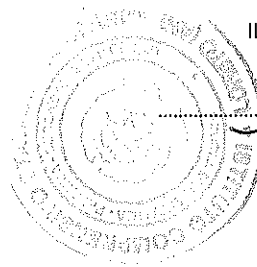
Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01			Avanzo di amministrazione presunto	23.029,00	0,00	0,00
	02		Vincolato	23.029,00	0,00	0,00
		26	P02-213 Erasmus+ Progetto 2023-1-IT02-KA121-SCH-000127060	23.029,00	0,00	0,00
Totale entrate				23.029,00	0,00	0,00

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	23.029,00	0,00	0,00
	03		Servizi per trasferte	23.029,00	0,00	0,00
		2	Servizi per trasferte all'estero	23.029,00	0,00	0,00
Totale spese				23.029,00	0,00	0,00

Data 13/01/2024

IL DIRETTORE DEI S. G. A.

Dott.ssa Cinzia Fioretti



Cinzia Fioretti



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO LORETO GIANNUARIO SOLARI

60025 LORETO (AN) - VIA BRAMANTE 119 - C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"
Voce di destinazione	401	Formazione / aggiornamento del personale

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01			Avanzo di amministrazione presunto	19.380,33	0,00	0,00
	02		Vincolato	19.380,33	0,00	0,00
		27	P04-401 Formazione/Aggiornamento del personale	19.380,33	0,00	0,00
Totale entrate				19.380,33	0,00	0,00

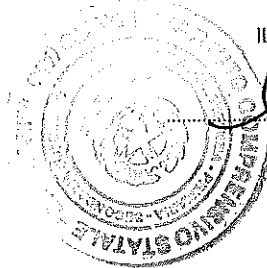
Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01			Spese di personale	6.292,82	0,00	0,00
	01		Compensi accessori non a carico FIS docenti	3.615,02	0,00	0,00
		1	Compensi netti	3.615,02	0,00	0,00
	03		Altri compensi per personale a tempo indeterminato	2.677,80	0,00	0,00
		8	Compensi per altri incarichi conferiti a personale	2.677,80	0,00	0,00
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	13.087,51	0,00	0,00
	03		Servizi per trasferte	5.154,85	0,00	0,00
		1	Servizi per trasferte in Italia	4.154,85	0,00	0,00
		2	Servizi per trasferte all'estero	1.000,00	0,00	0,00
	05		Formazione e aggiornamento	7.932,66	0,00	0,00
		1	Formazione professionale generica	2.000,00	0,00	0,00
		2	Formazione professionale specialistica	3.932,66	0,00	0,00
		3	Altre spese di formazione e aggiornamento n.a.c.	2.000,00	0,00	0,00
Totale spese				19.380,33	0,00	0,00

Data 13/01/2024

IL DIRETTORE DEI S. G. A.

Dott.ssa Cinzia Fignetti

Cinzia Fignetti





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO LORETO GIANNUARIO SOLARI

60025 LORETO (AN) - VIA BRAMANTE 119 - C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"
Voce di destinazione	403	PNRR Innov.digitale e didatt. laborator.Art.2Decr.MI 222/2022 Anim.Digitale22-24

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01			Avanzo di amministrazione presunto	2.000,00	0,00	0,00
	02		Vincolato	2.000,00	0,00	0,00
		28	P04-403 Formazione PNRR innovazione digitale e didattica laboratoriale art,2 Decreto M.I. 222/2022 Animatore Digitale	2.000,00	0,00	0,00
Totale entrate				2.000,00	0,00	0,00

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.000,00	0,00	0,00
	05		Formazione e aggiornamento	2.000,00	0,00	0,00
		2	Formazione professionale specialistica	2.000,00	0,00	0,00
Totale spese				2.000,00	0,00	0,00

Data 13/01/2024

IL DIRETTORE DEI S. G. A.

Dott.ssa Cinzia Fioretti



Cinzia Fioretti



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO LORETO GIANNUARIO SOLARI

60025 LORETO (AN) - VIA BRAMANTE 119 - C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P05	Progetti per "Gare e concorsi"
Voce di destinazione	501	Gare e concorsi

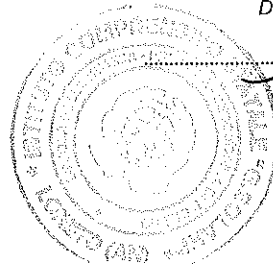
Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01			Avanzo di amministrazione presunto	2.988,77	0,00	0,00
	01		Non vincolato	1.500,00	0,00	0,00
	02		Vincolato	1.488,77	0,00	0,00
		29	P05-501 Gare e Concorsi	1.488,77	0,00	0,00
Totale entrate				2.988,77	0,00	0,00

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
02			Acquisto di beni di consumo	1.878,97	0,00	0,00
	01		Carta, cancelleria e stampati	390,20	0,00	0,00
		2	Cancelleria	390,20	0,00	0,00
	02		Giornali, riviste e pubblicazioni	688,77	0,00	0,00
		2	Pubblicazioni	688,77	0,00	0,00
	03		Materiali e accessori	800,00	0,00	0,00
		8	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	500,00	0,00	0,00
		11	Altri materiali e accessori n.a.c.	300,00	0,00	0,00
05			Altre spese	1.109,80	0,00	0,00
	03		Partecipazione ad organizzazioni	1.109,80	0,00	0,00
		4	Partecipazione a gare e concorsi	609,80	0,00	0,00
		5	Altre spese di partecipazione ad organizzazioni n.a.c.	500,00	0,00	0,00
Totale spese				2.988,77	0,00	0,00

Data 13/01/2024

IL DIRETTORE DEI S. G. A.

Dott.ssa Cinzia Fioretti





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO LORETO GIANNUARIO SOLARI

60025 LORETO (AN) - VIA BRAMANTE 119 - C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA PRESUNTA - MODELLO C

Esercizio finanziario 2024

	Conto residui (importi in euro)	Conto competenza (importi in euro)	Totale (importi in euro)
1 Fondo cassa al 1° gennaio			263.576,93
2 Riscossioni	(+) 116.473,72	279.976,36	396.450,08
3 Pagamenti	(-) 8.058,31	322.575,89	330.634,20
4 <u>Saldo di cassa alla data 31/12/2023</u>	(=)		329.392,81

	Residui esercizi precedenti (importi in euro)	Residui dell'esercizio (importi in euro)	Totale (importi in euro)
5 Residui attivi	(+) 52.820,60	114.114,40	166.935,00
6 Residui passivi	(-) 0,00	171.365,36	171.365,36
7 <u>Avanzo o Disavanzo di amministrazione alla data 31/12/2023</u>	(=)		324.962,45 [4+(5-6)]

8 Riscossioni presunte fino alla fine dell'esercizio	(+)		0,00
9 Pagamenti presunti fino alla fine dell'esercizio	(-)		0,00
10 Variazione presunta Residui Attivi	(+)		0,00
11 Variazione presunta Residui Passivi	(-)		0,00
12 <u>Avanzo o Disavanzo di amministrazione presunto al 31/12/2023</u>	(=)		324.962,45 [7+(8-9)+{(10-11)}]

Data 13/01/2024

IL DIRETTORE DEI S. G. A.

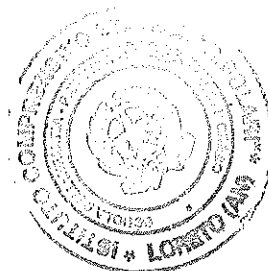
Dott.ssa Cinzia Fioletti

Cinzia Fioletti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Luigia Romagnoli

Luigia Romagnoli





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO LORETO GIANNUARIO SOLARI

60025 LORETO (AN) - VIA BRAMANTE 119 - C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO - MODELLO D

Esercizio finanziario 2024

Liv.1	Liv. 2	Liv. 3	SPESE	Importo alla data 31/12/2023 (importi in euro)		
				Totale	Vincolato	Non vincolato
A			Attività	105.273,00	76.372,68	28.900,32
	A01		Funzionamento generale e decoro della Scuola	41.458,55	23.893,17	17.565,38
		11	Funzionamento generale	19.003,55	3.938,17	15.065,38
		12	Manutenzione e decoro della Scuola	22.454,97	19.954,97	2.500,00
		17	Risorse ex art. 39-bis comma 1 , DL 115/2022	0,03	0,03	0,00
	A02		Funzionamento amministrativo	20.189,90	13.131,74	7.058,16
		21	Funzionamento amministrativo	20.189,90	13.131,74	7.058,16
	A03		Didattica	34.638,54	30.361,76	4.276,78
		31	Didattica	14.574,26	10.297,48	4.276,78
		313	PNRR - PNSD Spazi e strumenti digitali per le STEM Avviso prof. 10812/2021	496,79	496,79	0,00
		316	Piano Scuola4.0 Azione 1 Next digital classroom D.M. n.218_2022	19.567,49	19.567,49	0,00
	A05		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	5.676,10	5.676,10	0,00
		51	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	5.676,10	5.676,10	0,00
	A06		Attività di orientamento	3.309,91	3.309,91	0,00
		61	Attività di orientamento	3.309,91	3.309,91	0,00
P			Progetti	194.209,82	144.361,35	49.848,47
	P01		Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	44.879,95	22.079,95	22.800,00
		101	Tecnologia e Robotica in classe	25.768,62	6.768,62	19.000,00
		103	Scienza, Territorio e Ambiente	15.154,36	11.354,36	3.800,00
		104	10.2.2A-FdRPOC-MA-2018-6 HEALTHY WORD	3.956,97	3.956,97	0,00
	P02		Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	124.960,77	99.412,30	25.548,47
		201	Arte in gioco	11.752,22	1.522,68	10.229,54
		202	Mostre, rappresentazioni e laboratori creativi	17.320,00	2.001,07	15.318,93
		203	Inclusione e Differenziazione	11.630,63	11.630,63	0,00
		204	Cittadinanza e Costituzione	7.433,55	7.433,55	0,00
		205	10.1.1A-FSEPON-MA-2017-77 "Esplorare, fare proprio, costruire insieme	1.235,26	1.235,26	0,00
		206	10.2.1A-FSEPON-MA-2017-51 PON PON ALLENA ... MENTI	797,84	797,84	0,00
		207	10.2.2A-FSEPON-MA-2017-106 HANDS ON Competenze di base	6.060,77	6.060,77	0,00
		208	Erasmus+ Progetto 2019-1-IT02-KA201-063073	15.489,77	15.489,77	0,00
		209	Erasmus+ Progetto 2022-1-IT02-KA121-SCH-000064288	13.110,80	13.110,80	0,00
		211	ERASMUS+ FORM ID KA220-SCH-E029B462 ROBOTS IN AQUATIC	17.100,93	17.100,93	0,00
		213	Erasmus+ Progetto 2023-1-IT02-KA121-SCH-000127060	23.029,00	23.029,00	0,00
	P04		Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	21.380,33	21.380,33	0,00
		401	Formazione / aggiornamento del personale	19.380,33	19.380,33	0,00
		403	PNRR Innov.digitale e didatt. laborator.Art.2Decr.MI 222/2022 Anim.Digitale22-24	2.000,00	2.000,00	0,00
	P05		Progetti per "Gare e concorsi"	2.988,77	1.488,77	1.500,00
		501	Gare e concorsi	2.988,77	1.488,77	1.500,00
Totale spese				299.482,82	220.734,03	78.748,79
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato				25.479,63	25.479,63	0,00



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

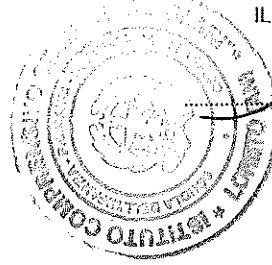
ISTITUTO COMPRENSIVO LORETO GIANNUARIO SOLARI

60025 LORETO (AN) - VIA BRAMANTE 119 - C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO - MODELLO D

Esercizio finanziario 2024

Data 13/01/2024



IL DIRETTORE DEI S. G. A.

(Dott.ssa Cinzia Fioretti)

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO LORETO GIANNUARIO SOLARI

60025 LORETO (AN) - VIA BRAMANTE 119 - C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

RIEPILOGO PER TIPOLOGIA SPESA - MODELLO E

Esercizio finanziario 2024

Liv.1	Liv. 2	Liv. 3	SPESE	(importi in euro)
01			Spese di personale	50.337,16
	01		Compensi accessori non a carico FIS docenti	4.636,81
		1	Compensi netti	4.636,81
	02		Compensi accessori non a carico FIS ATA	3.989,02
		1	Compensi netti	3.989,02
	03		Altri compensi per personale a tempo indeterminato	41.711,33
		5	Compensi per progettista	3.483,38
		6	Compensi per collaudatore	743,12
		8	Compensi per altri incarichi conferiti a personale	33.433,21
		16	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente	574,21
		17	Ritenute erariali a carico del dipendente	1.425,32
		19	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	533,42
		20	Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione	1.518,67
02			Acquisto di beni di consumo	90.677,27
	01		Carta, cancelleria e stampati	17.000,11
		1	Carta	5.000,00
		2	Cancelleria	7.890,20
		3	Stampati	4.109,91
	02		Giornali, riviste e pubblicazioni	9.364,47
		1	Giornali e riviste	1.250,00
		2	Pubblicazioni	8.114,47
	03		Materiali e accessori	64.312,69
		2	Vestituario	600,00
		5	Accessori per uffici e alloggi	1.500,00
		6	Accessori per attività sportive e ricreative	3.000,00
		7	Strumenti tecnico-specialistici non sanitari	7.500,00
		8	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	29.410,64
		9	Materiale informatico	5.033,75
		10	Medicinali e altri beni di consumo sanitario	10.513,92
		11	Altri materiali e accessori n.a.c.	6.754,38
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	158.073,49
	02		Prestazioni professionali e specialistiche	24.402,80
		4	Assistenza psicologica, sociale e religiosa	1.600,00
		5	Assistenza tecnico-informatica	8.500,00
		9	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	7.302,80
		10	Servizi inerenti alla salute e alla sicurezza sul lavoro	5.000,00
		11	Servizi inerenti al trattamento e alla protezione dei dati personali	2.000,00
	03		Servizi per trasferte	49.008,41
		1	Servizi per trasferte in Italia	10.652,95
		2	Servizi per trasferte all'estero	38.355,46
	04		Promozione	4.513,85
		1	Pubblicità	3.513,85
		3	Organizzazione manifestazioni e convegni	1.000,00
	05		Formazione e aggiornamento	19.947,66
		1	Formazione professionale generica	2.000,00
		2	Formazione professionale specialistica	15.947,66

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO LORETO GIANNUARIO SOLARI

60025 LORETO (AN) - VIA BRAMANTE 119 - C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

RIEPILOGO PER TIPOLOGIA SPESA - MODELLO E

Esercizio finanziario 2024

Liv.1	Liv. 2	Liv. 3	SPESE	(importi in euro)
		3	Altre spese di formazione e aggiornamento n.a.c.	2.000,00
	06		Manutenzione ordinaria e riparazioni	21.000,00
		1	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	7.000,00
		2	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni mobili, arredi e accessori	1.000,00
		3	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	8.000,00
		6	Manutenzione ordinaria e riparazioni di hardware	3.500,00
		7	Manutenzione ordinaria e riparazioni di software	1.000,00
		8	Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali n.a.c.	500,00
	07		Utilizzo di beni di terzi	14.000,00
		6	Licenze d'uso per software	9.500,00
		7	Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	4.500,00
	10		Servizi ausiliari	14.059,33
		1	Sorveglianza e custodia	3.000,00
		2	Servizi di pulizia e lavanderia	2.000,00
		3	Stampa e rilegatura	1.650,00
		4	Trasporti, traslochi e facchinaggio	1.000,00
		7	Rimozione e smaltimento di rifiuti ordinari e speciali	4.954,97
		8	Altri servizi ausiliari n.a.c.	1.454,36
	12		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	9.924,71
		1	Spese per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	9.924,71
	13		Servizio di cassa	1.000,67
		1	Somme da corrispondere all'Istituto tesoriere	1.000,67
	14		Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	216,06
		1	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	216,06
04			Acquisto di beni d'investimento	21.580,86
	03		Beni mobili	21.580,86
		7	Mobili e arredi per ufficio	1.500,00
		9	Mobili e arredi per locali ad uso specifico	1.000,00
		12	Attrezzature scientifiche	2.800,00
		13	Server	2.500,00
		14	Periferiche	1.500,00
		16	Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	2.000,00
		17	Hardware n.a.c.	9.780,86
		22	Altri beni mobili n.a.c.	500,00
05			Altre spese	5.309,70
	01		Amministrative	1.200,00
		1	Spese postali	1.000,00
		2	Carte valori, bollati e registrazione contratti	200,00
	03		Partecipazione ad organizzazioni	4.109,70
		3	Partecipazione a reti di scuole e consorzi	2.999,90
		4	Partecipazione a gare e concorsi	609,80
		5	Altre spese di partecipazione ad organizzazioni n.a.c.	500,00
09			Rimborsi e poste correttive	2.105,01
	02		Restituzione somme non utilizzate	2.105,01
		2	Restituzione somme non utilizzate ad Amministrazioni Centrali	2.105,01
98			Fondo di riserva	1.500,00



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO LORETO GIANNUARIO SOLARI

60025 LORETO (AN) - VIA BRAMANTE 119 - C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

RIEPILOGO PER TIPOLOGIA SPESA - MODELLO E

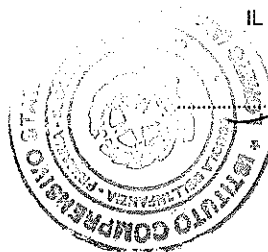
Esercizio finanziario 2024

Liv.1	Liv. 2	Liv. 3	SPESE	(importi in euro)
	01		Fondo di riserva	1.500,00
		1	Fondo ordinario	1.500,00
Totale spese				329.583,49
99			Partite di giro	2.000,00
	01		Partite di giro	2.000,00
		1	Anticipo al Direttore S.G.A.	2.000,00
Totale partite di giro				2.000,00

Data 13/01/2024

IL DIRETTORE DEI S. G. A.

Dott.ssa Cinzia Fioretti





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2023/2024
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 – Descrittiva

1.1 Denominazione attività

A01 -11 Funzionamento generale

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

Funzionamento generale dell'Istituzione Scolastica.
Sicurezza dei luoghi, dei lavoratori.
Assistenza psicologica degli alunni, delle famiglie e del personale
Protezione e gestione dei dati personali.
Acquisto di DPI

1.4 Durata

E.F. 2024

1.5 - Risorse umane

D.S.G.A. Assistenti amministrativi, collaboratori scolastici. Personale esterno

1.6 - Beni e servizi

Le spese previste di personale a tempo indeterminato sono relative agli incarichi di A.S.P.P affidati ai docenti dell'Istituzione Scolastica.
La spesa prevista nelle prestazioni professionali per i servizi inerenti alla salute e alla sicurezza sul lavoro è riferita all'affidamento per la figura di R.S.P.P e medico competente.
La spesa prevista per servizi inerenti al trattamento e alla protezione dei dati è riferita all'affidamento per la figura di DPO e servizi per GDPR.
Spesa per la vigilanza e custodia
Spese di rimozione e smaltimento di rifiuti.
Spese per assistenza psicologica
Spese di Medicinali e altri beni di consumo
Spese per partecipazioni a rete di scuole
Restituzione ad amministrazione Centrale somme non utilizzate Risorse ex art. 36, comma 2, D.L. 21/2022
Si determina la somma di €. 2.000,00 quale fondo economale gestito dal DSGA con spesa massima prevista di € 100,00



Il responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Iligja Romagnoli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2023/2024
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 – Descrittiva

1.1 Denominazione attività

A01 -12 Manutenzione e decoro della scuola

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

Realizzare gli interventi di manutenzione ordinaria degli edifici nonché spese di pulizia e sanificazione degli ambienti scolastici

1.4 Durata

E.F. 2024

1.5 - Risorse umane

D.S.G.A. Assistenti amministrativi, collaboratori scolastici

1.6 - Beni e servizi

Acquisto di materiale sanitario ed igienico per la pulizia e sanificazione dei plessi.
Acquisti di materiale per la piccola manutenzione dei plessi e suppellettili.
Acquisto di servizi di lavanderia e rimozione e smaltimento rifiuti speciali.
Acquisto di servizi per trasloco e facchinaggio.
Manutenzione ordinaria beni mobili, immobili, arredi, accessori, impianti e macchinare
Acquisto accessori e arredi per uffici e locali ad uso specifico (sedie, armadi per documenti).



Il responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2023/2024
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 – Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

A01-A17 Risorse ex art. 39-bis comma 1 DL 115/2022

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

Risorse ex art. 39-bis, comma 1, del D.L. 9 agosto 2022, n. 115, convertito con modificazioni dalla L. 21 settembre 2022, n. 142 ('c.d. Decreto aiuti-bis')

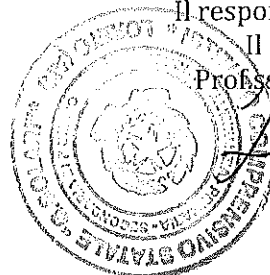
1.4 Durata

Attività realizzate nel 2022. Per le somme non utilizzate si dovrà effettuare un versamento in conto entrata al Bilancio dello Stato

1.5 - Risorse umane

1.6 - Beni e servizi

Il responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2023/2024
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 – Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

A01-19 Misura 1,4,1 Esperienza Cittadino Servizi Pubblici

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

Misura per l'implementazione di un modello standard del sito web della scuola tramite attività di personalizzazione, integrazione CMS e migrazione dei contenuti, secondo modelli e sistemi progettuali comuni

1.4 Durata

E.F. 2024

1.5 - Risorse umane

D.S.G.A. Assistenti amministrativi, Docenti

1.6 - Beni e servizi

I servizi di assistenza tecnico-informatica per la realizzazione del nuovo sito web della scuola, sono stati affidati ad una ditta specializzata e le spese previste sono state impegnate nell'esercizio finanziario 2023.



Il responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2023/2024
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 – Descrittiva

1.1 Denominazione attività

A02 -21 Funzionamento Amministrativo

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

Sopperire alle esigenze di materiale e di servizi necessari per la gestione amministrativa dell'Istituzione Scolastica e più specificatamente al funzionamento anche degli uffici di segreteria.

1.4 Durata

E.F. 2024

1.5 - Risorse umane

personale ATA

1.6 - Beni e servizi

Spesa complessiva riferita ad acquisti per beni di consumo per cancelleria, carta, stampati, giornali, riviste e pubblicazioni, acquisto di materiale di varia natura, servizi di assistenza tecnico-informatica, servizi vari di manutenzione (es: hardware, software, macchine fotocopiatrici), acquisto di licenze software per l'ufficio (es: programmi gestionali di segreteria, licenze antivirus), spese amministrative (es: spese postali, bolli).

Servizi di stampa e rilegatura.

Spese per acquisto di periferiche, server, hardware.

Spese per servizio di cassa da corrispondere all'istituto cassiere.

Spese per partecipazioni a reti di scuole.



Il responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2023/2024

SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 – Descrittiva

1.1 Denominazione attività

A03 -31 Didattica

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

Sopperire alle esigenze di materiale e di servizi legati alle attività didattiche dell'Istituto

1.4 Durata

E.F. 2024

1.5 - Risorse umane

Personale ATA e Docente

1.6 - Beni e servizi

Sono previste le spese per:

- Gli acquisti di libri e testi per certificazioni linguistiche, riviste, periodici tecnico scientifici e i relativi abbonamenti;
- Acquisto di carta, cancelleria e stampati;
- Servizi di stampa e rilegatura.
- Acquisto di materiale didattico per le attività in classe e in laboratorio per tutti i tre ordini di scuola;
- Acquisto di materiale tecnico specialistico per alunni diversamente abili;
- Acquisto di materiale per attività sportive e ricreative;
- Manutenzione delle attrezzature tecnico scientifiche software hardware (es. riparazione i-pad in comodato d'uso agli alunni)
- Manutenzione ordinaria e riparazione di macchinari (es. fotocopiatrici di proprietà dell'Istituzione Scolastica)
- Acquisto di attrezzature informatiche ad uso didattico e acquisto di materiale informatico sia di consumo che in sostituzione di quello non funzionante
- Noleggio attrezzature per la didattica.

Il responsabile del progetto

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Luigia Romagnoli



Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2023/2024
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 – Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

A03-A313 PNRR - PNSD Spazi e strumenti digitali per le STEM Avviso prot. 10812_2021

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

Il progetto si è concluso nell'anno 2022 raggiungendo gli obiettivi prefissati.
Le forniture di beni sono state totalmente acquistate nel 2022.
La rendicontazione è stata inserita sulla piattaforma specifica FUTURA.

1.4 Durata

E.F. 2024

1.5 - Risorse umane

1.6 - Beni e servizi



Il responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2023/2024
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 – Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

A03-A316 Piano Scuola 4.0 azione Next digital Classroom D.M 2018_2022

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

AVVISO Risorse PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", Azione 1 - Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi - **Codice progetto M4C1I3.2-2022-961-P-21584 - Titolo "Tech-connect: per una scuola interconnessa con la realtà"**.

1.4 Durata

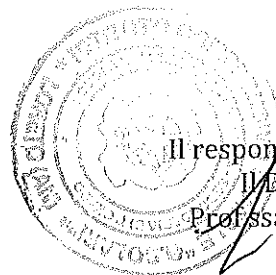
Attività da realizzare entro il 31/12/2024.

1.5 - Risorse umane

Personale docente e ATA

1.6 - Beni e servizi

Attività negoziale avviata nel 2023
Avvisi di selezione e incarichi per Project Manager – Progettista della didattica – Setting Aula – Consulente
Pegagogico - Collaudatore



Il responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2023/2024
SINTESI PROGETTO

Sezione 1 – Descrittiva

1.1 Denominazione attività

A05 - 51 Visite, Viaggi e programmi di studio all'estero

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

Accrescere le conoscenze, competenze e abilità degli allievi, in coerenza con quanto espresso nel P.T.O.F. con la realizzazione di visite guidate e viaggi di istruzione in località che rivestano particolare interesse didattico, in conformità con la programmazione effettuata dal Consiglio di Classe.

1.4 Durata

E.F. 2024

1.5 - Risorse umane

Docenti dell'Istituto Comprensivo

1.6 - Beni e servizi

Noleggio pullman, spese alloggio studenti e docenti, servizi di guide.



Il responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2023/2024
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 – Descrittiva

1.1 Denominazione attività

A06 -61 Orientamento

Progetto continuità:

- 1- SISTEMA INTEGRATO 0-6 (Nido – Scuola dell'Infanzia)**
- 2- GENERAZIONI INSIEME (Infanzia – Primaria)**
- 3- A SCUOLA CON I PROF. (Primaria - Secondaria)**
- 4- OPEN DAY (infanzia – Primaria –Secondaria)**

1.2 Responsabile progetto

Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

Favorire il passaggio consapevole degli allievi al successivo grado di istruzione.

1-SISTEMA INTEGRATO 0-6 (Nido – Scuola dell'Infanzia)

Progetto curricolare che intende promuovere l'integrazione e la continuità del percorso educativo e scolastico tra Nido e Scuola dell'Infanzia attraverso riflessioni, confronto e condivisione di buone pratiche tra educatrici ed insegnanti.

Sono previsti incontri e piccole attività laboratoriali tra docenti della Scuola dell'Infanzia e bambini del nido in entrambi gli ambienti scolastici.

Finalità: Sviluppo delle potenzialità affettive, cognitive, sociali, dell'autonomia personale, continuità educativa con la famiglia, l'ambiente scolastico e il territorio.

Obiettivi: Gradimento ed interesse, coinvolgimento attivo dei partecipanti, miglioramento delle capacità relazionali, accresciuto senso di appartenenza alla comunità scolastica territoriale.

2-GENERAZIONI INSIEME (Infanzia – Primaria)

Progetto curricolare volto a valorizzare la continuità educativa e didattica tra scuola dell'infanzia e scuola primaria, con il territorio e le famiglie.

Si intendono creare momenti di incontro tra alunni e insegnanti di ordine diverso in modo da costruire un clima relazionale che possa favorire una graduale conoscenza e una aspettativa fiduciosa del "nuovo", attraverso la condivisione di idee, pensieri, emozioni, conoscenze.

Saranno gli alunni di classe quarta ad interagire con i futuri alunni del plesso, a riceverli nelle giornate dell'accoglienza, organizzando per loro attività di lettura animata, di laboratori, di giochi motori. Sempre gli alunni di quarta, in qualità di tutor, li accoglieranno all'entrata ufficiale nella scuola "dei grandi" e illustreranno loro l'uso e la destinazione dei diversi ambienti della nuova scuola.

Finalità: Sviluppo delle potenzialità affettive, cognitive, sociali, dell'autonomia personale - Continuità educativa con la famiglia, l'ambiente scolastico e il territorio - Soddisfazione delle esigenze interiori di sicurezza e identità, prevenzione del disagio - Educazione alla convivenza, alla responsabilità, alla cittadinanza.

Obiettivo: Gradimento ed interesse – Coinvolgimento attivo dei partecipanti – Modifica delle abitudini/comportamenti individuali – Miglioramento delle capacità relazionali.

3-A SCUOLA CON I PROF. (Primaria - Secondaria)

Il passaggio tra i diversi ordini di scuola rappresenta da sempre un momento delicato e significativo per ogni

studente. Il Progetto Continuità propone iniziative volte a facilitare la continuità educativa e didattica sia in senso verticale (ordini di scuola) che orizzontale (famiglie e contesto sociale) sviluppando un piano di intervento organizzato e calendarizzato.

Finalità: educazione alla convivenza, alla responsabilità, alla cittadinanza, allo spirito critico e propositivo - sviluppo di una cittadinanza critica - sviluppo delle potenzialità affettive / cognitive / sociali/ dell'autonomia personale - continuità educativa con l'ambiente scolastico e il territorio - realizzazione di un clima culturale, relazionale ed istituzionale che consenta a tutti di partecipare attivamente, favorendo una graduale conoscenza del "nuovo" per agevolare il passaggio dalla scuola primaria alla scuola secondaria di primo grado - integrazione e prevenzione del disagio a favore del successo personale e scolastico.

Obiettivi: Gradimento ed interesse - Coinvolgimento attivo dei partecipanti - Modifica delle abitudini/ comportamenti individuali - Miglioramento delle capacità relazionali - Maggiore consapevolezza delle proprie capacità e potenzialità - Successo scolastico - Accresciuto senso di appartenenza alla comunità scolastica/territoriale.

4-OPEN DAY (Infanzia - Primaria -Secondaria)

Il passaggio tra i diversi ordini di scuola rappresenta da sempre un momento delicato e significativo per ogni studente. L' Open day permette di conoscere la scuola che il bambino a breve si troverà a vivere sia negli spazi che nelle proposte didattiche. Inoltre l'alunno e i genitori avranno la possibilità di conoscere alcuni insegnanti, porre loro eventuali domande e chiedere informazioni.

Finalità: sviluppo di una cittadinanza critica - continuità educativa con l'ambiente scolastico e il territorio - realizzazione di un clima culturale, relazionale ed istituzionale che consenta a tutti di partecipare attivamente, favorendo una graduale conoscenza del "nuovo" per agevolare il passaggio dalla scuola primaria alla scuola secondaria di primo grado - integrazione e prevenzione del disagio a favore del successo personale e scolastico.

Obiettivi: Gradimento ed interesse - Coinvolgimento attivo dei partecipanti - Miglioramento delle capacità relazionali -Maggiore consapevolezza delle proprie capacità e potenzialità - Successo scolastico - Accresciuto senso di appartenenza alla comunità scolastica/territoriale.

1.4 Durata

E.F. 2024

1.5 - Risorse umane

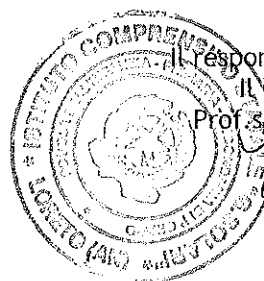
Personale docente ATA

1.6 - Beni e servizi

Stampati, pubblicità (locandine)

Servizi di stampa e rilegatura

Eventuale noleggio pullman per attività di orientamento degli alunni.



responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2023/2024
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 – Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

P02-213 Erasmus+ Progetto 2023-1-IT02-KA121-SCH-000127060

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

Promuovere la mobilità degli individui e dei gruppi a fini di apprendimento; promuovere la collaborazione, la qualità, l'inclusione e l'equità, l'eccellenza, la creatività e l'innovazione nel campo dell'istruzione e della formazione; promuovere la mobilità a fini di apprendimento non formale e informale, la partecipazione attiva dei giovani, come pure la collaborazione, la qualità, l'inclusione, la creatività e l'innovazione al livello delle organizzazioni e delle politiche nel campo della gioventù. Le attività prevedono mobilità degli alunni nell'ambito di Stati Europei, mobilità dei docenti attraverso iniziative di formazione e job shadowing.

1.4 Durata

E.F. 2024

1.5 - Risorse umane

Dirigente, Docenti e personale Ata

1.6 - Beni e servizi

Servizi di trasferte all'estero



Il responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2023/2024

SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 – Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

P01 -101 Tecnologia e robotica in classe.

Progetti:

- 1- "Il digitale come strumento di apprendimento"
- 2- "ICT Solari" che comprende i seguenti sottoprogetti:
 - In viaggio con il coding...esploriamo l'Europa
 - Pensare - Ricercare - Programmare
 - CodingArte

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

1 "Il digitale come strumento di apprendimento"

Il Progetto "Il digitale come strumento di apprendimento" vuole valorizzare le nuove tecnologie, ormai divenute una competenza fondamentale per il cittadino del nuovo millennio. Attraverso questo progetto, si vuole valorizzare il potenziale di questo strumento, utilizzato per ripensare e trasformare gli ambienti di apprendimento delle nostre scuole. Attraverso una strumentazione digitale ben specifica, si intende offrire la possibilità agli studenti di toccare con mano quanto, attraverso l'utilizzo costante e diffuso, ma anche consapevole dei dispositivi digitali, l'ambiente di apprendimento possa essere trasformato. L'utilizzo del computer o di un dispositivo mobile (iPad) al pari di un quaderno e non strumento accessorio, si sposa con l'ipotesi che possa essere superato il modello del "laboratorio di informatica" (con utilizzo sporadico o limitato del pc), a vantaggio di soluzioni realmente innovative. Attraverso l'adozione del modello americano DADA, le aule sono ripensate quali ambienti di apprendimento flessibili e innovativi, nei quali la tecnologia non si pone quale orpello decorativo, ma costituisce parte integrante tanto della fisionomia dell'aula quanto del processo di apprendimento del singolo alunno e dell'intero gruppo classe. Ogni aula, infatti, è stata dotata, in base alla funzione e allo scopo, di una serie di strumenti digitali che concorrono a determinati scopi: la ricerca (pc portatili e/o fissi), la fruizione (monitor touch) e la condivisione/realizzazione di elaborati digitali (dispositivi personali degli alunni e iPad). vuole valorizzare le nuove tecnologie potenziale di questo strumento, utilizzato per ripensare e trasformare gli ambienti di apprendimento delle nostre scuole.

Il Progetto "Il digitale come strumento di apprendimento" ha le seguenti finalità:

Competenza digitale ed elaborazione condivisa di materiali didattici fruibili in diversi formati, educazione alla cittadinanza digitale.

2 "ICT Solari"

Il progetto ICT "Solari" tende all'Acquisizione delle seguenti competenze

Competenze europee - matematica e di base in scienze e tecnologie; digitale; capacità di imparare ad imparare
Competenze DigComp2.1 - competenze relative alla comunicazione e collaborazione; alla creazione di contenuti digitali; al Problem Solving

Competenze di cittadinanza: imparare ad imparare; Progettare; Comunicare; Collaborare e partecipare;
Risolvere problemi

Il progetto ICT "Solari" ha le seguenti finalità:

- Elaborazione condivisa di materiali didattici fruibili in diversi formati
- Sviluppo del pensiero computazionale
- Stimolazione della creatività e della logica
- Sviluppo della capacità di analisi e risoluzione di problemi (problem solving)
- Avvicinamento ai principi della programmazione e della robotica
- Rafforzamento dello spirito collaborativo

1.4 Durata

E.F. 2024

1.5 - Risorse umane

Personale interno ed esterno

1.6 - Beni e servizi

Acquisti di cancelleria e pubblicazioni

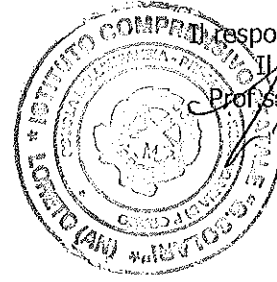
Acquisto di dispositivi per la didattica integrata (Ad es: PC, monitor-touch, web-cam)

Acquisto di Tablet

Licenze

Assistenza informatica e manutenzione beni informatici

Materiale informatico e software.- Periferiche - Kit di robotica -Materiale di consumo per stampate 3 D



responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2023/2024
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 – Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

P01-103 Scienza, territorio e Ambiente

sottoprogetti:

- 1. "PLAY STEAM 3"**
- 2. L'Orto a scuola: Vegetable garden project**

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

1.Play STEAM 3

Il progetto intende mettere in campo per potenziare le capacità cognitive degli studenti in ambito logico. L'obiettivo è quello di favorire l'applicazione di un approccio scientifico nel percorso di apprendimento. La scuola intende aprire 8 aule: S = scienze T = tecnologia: robotica/multimedia E = enigmistica A = antichità M = matematica.

La metodologia applicata è quella del "risolvere insieme" enigmi e problemi di ambito linguistico, matematico e tecnologico. In gruppo si sperimentano soluzioni, si verificano ipotesi per poter poi giungere a conclusioni condivise da presentare in un prodotto finale. Il docente è chiamato a presentare la situazione, l'enigma o il problema a cui il gruppo deve poter trovare soluzioni.

Gli alunni coinvolti vanno dalla classe quarta della scuola primaria alla classe terza della scuola secondaria.

- 1) Matematica Enigmistica 1 livello: Prima secondaria
- 2) Matematica Enigmistica 2 livello: Seconda secondaria
- 3) Scienze 1 livello: Prima secondaria
- 4) Scienze 2 livello: Seconda e terza secondaria
- 5) Tecnologia: robotica/multimedia: Quinta primaria, prima secondaria
- 6) Economia, diritto, impegno civico: Seconda e terza secondaria
- 7) Antichità: (Ia8no) Terza secondaria

Finalità: Gradimento ed interesse, Coinvolgimento attivo dei partecipan8, Maggiore consapevolezza delle proprie capacità e potenzialità, Successo scolas8co, Acquisizione di competenze specifiche.

2."L'Orto a scuola": Vegetable garden project

Progetto interdisciplinare che intende, attraverso le attività che si terranno nella scuola tra cui attività CLIL specifiche, promuovere la conoscenza del proprio territorio da un punto di vista spaziale e temporale, mettere gli individui e la collettività nelle condizioni di agire in favore di una migliore qualità dell'ambiente e quindi della vita, apprezzare esteticamente ciò che ci circonda e nutrire un sentimento positivo nei confronti del mondo sia naturale che artificiale, favorire forme di riflessione e di problematizzazione dell'esperienza, sviluppare stili di vita positivi attraverso piccole azioni quotidiane, progettare il rapporto con l'orto-giardino, attivare una didattica del "fare per capire", e favorire un approccio al mondo naturale attraverso esperienze dirette e concrete. Realizzare un orto interno al giardino, concepito anche come luogo di bellezza, di armonia e di pace, si rivela efficace strumento per l'inclusione scolastica, poiché la partecipazione permette di accogliere le diverse culture e consente interventi educativi e buone pratiche nella scuola

Finalità:

Educazione alla convivenza, alla responsabilità, alla cittadinanza, allo spirito critico e propositivo

Sviluppo di una cittadinanza critica

Sensibilizzazione alla sostenibilità ambientale

Elaborazione condivisa di materiali didattici fruibili in diversi formati

1.4 Durata

E.F. 2024

1.5 - Risorse umane

Personale docente e ATA

1.6 - Beni e servizi

Acquisto di materiale di cancelleria e stampati

Acquisto di strumenti tecnico specialistici

Attrezzature scientifiche e arredi per locali ad uso specifico

Materiali didattici

Materiali per giardinaggio (cassoni, terriccio, attrezzi per il giardinaggio, piantine e semi ecc).

Vernici

Servizi inerenti attività didattiche



Il responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2023/2024
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 – Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

P01-104 Progetto 10.2.2A-FdRPOC-MA-2018-6 HEALTHY WORD
Pensiero computazionale e cittadinanza digitale – Avviso 2669/2018

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

Il progetto si è concluso nell'anno scolastico 2021 per 3 dei 4 moduli raggiungendo gli obiettivi prefissati.
Per il quarto modulo, accettata rinuncia dall'Autorità di gestione con comunicazione pi.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE.U.27515 del 18-08-2021

1.4 Durata

E.F. 2024 – L'attività didattica e di rendicontazione (CERT – REND) è stata conclusa nel 2021

1.5 - Risorse umane

Tutte le attività didattiche, organizzative e di supporto sono state svolte nel 2021 da personale interno ed esterno

1.6 - Beni e servizi

Con le economie di spesa acquisti di materiali didattici destinati agli alunni in coerenza con le finalità del progetto concluso.



Il responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto
SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2023/2024
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

P02-201 ARTE IN GIOCO

Sottoprogetti:

- 1. Benvenuti!**
- 2. Se mi muovo mi ritrovo**
- 3. Suono e in"canto"muovo e sento**
- 4. Unita-"mente" bambini ed insegnanti**
- 5. Insieme col-mi-amò**
- 6. EsplorAzione**
- 7. MiArte**

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

SCUOLA DELL'INFANZIA

1 Benvenuti!

Progetto curricolare che intende promuovere durante il primo periodo dell'inserimento a scuola, un clima sereno ed accogliente, generando solide basi per un'efficace alleanza scuola – famiglia per poter così sostenere ed affrontare questo momento particolarmente delicato per bambini e genitori.

Il progetto permette d' inserire gradualmente i bambini nel mondo della scuola offrendo loro il tempo adeguato per sperimentare e comprendere le routines della giornata scolastica fondamentali per rassicurarli ed abituarli al distacco dai genitori.

Finalità: Educazione alla convivenza, alla responsabilità, alla cittadinanza, sviluppo delle potenzialità affettive, cognitive, sociali, dell'autonomia personale, continuità educativa con la famiglia e l'ambiente scolastico.

Obiettivi: Gradimento ed interesse, coinvolgimento attivo dei partecipanti, modifica delle abitudini/comportamenti individuali, miglioramento delle capacità relazionali, accresciuto senso di appartenenza alla comunità.

2 Se mi muovo mi ritrovo

Progetto interdisciplinare che intende dare spazio a esperienze psicomotorie funzionali nella fascia di età dei 3 anni. Fase del "corpo vissuto" Educazione alla convivenza, alla responsabilità, alla cittadinanza e allo spirito propositivo. Sviluppo delle potenzialità affettive, cognitive, sociali, dell'autonomia personale e motorie.

Obiettivi da raggiungere: Gradimento ed interesse – Coinvolgimento attivo dei partecipanti –Modifica delle abitudini/comportamenti individuali – Miglioramento delle capacità relazionali e psicomotorie.

Gli obiettivi verranno raggiunti con incontri in cui gli alunni faranno esperienze psicomotorie funzionali.

3 Suono e in"canto"muovo e sento

Progetto interdisciplinare che intende creare un connubio tra lo sviluppo psicomotorio e la musica nella fascia di età dei 4 anni. Fase del "corpo vissuto" e del "corpo percepito". Educazione alla convivenza, alla responsabilità, alla cittadinanza e allo spirito propositivo. Sviluppo delle potenzialità affettive, cognitive, sociali, dell'autonomia personale, motorie e musicali.

Obiettivi da raggiungere: Gradimento ed interesse; coinvolgimento attivo dei partecipanti; modifica delle abitudini/comportamenti individuali; miglioramento delle capacità relazionali, musicali e psicomotorie.

Gli obiettivi verranno raggiunti con incontri in cui gli alunni faranno esperienze psicomotorie funzionali e musicali.

4 Unita-"mente" bambini ed insegnanti

Progetto che favorisce la piena centralità ai bisogni affettivi, relazionali e cognitivi dei bambini sostenendo ed accompagnando le famiglie nell'ingresso a scuola.

Obiettivi da raggiungere: Gradimento ed interesse, coinvolgimento attivo dei partecipanti, modifica delle abitudini/comportamenti individuali, miglioramento delle capacità relazionali, maggiore consapevolezza delle proprie capacità e potenzialità, accresciuto senso di appartenenza alla comunità scolastica.

Gli obiettivi verranno raggiunti con cooperative learning, problem solving, peer education, lavori di gruppo, lavori individuali, attività di tipo laboratoriale/esperienziale, scoperta guidata, sperimentazione e ricerca.

5 Insieme col-mi-amò

Progetto stimola la conoscenza delle emozioni e saper ripristinare la calma.
Finalità: educare alla convivenza, alla responsabilità, alla cittadinanza, allo spirito critico e propositivo; sviluppando le potenzialità affettive, sociali e dell'autonomia personale dei bambini.
Obiettivi da raggiungere: Miglioramento delle capacità relazionali - Maggiore consapevolezza delle proprie capacità e potenzialità - Acquisizione di competenze specifiche.
Gli obiettivi verranno raggiunti con lezioni partecipate, didattica integrata, attività di tipo laboratoriale esperienziale, lavori di gruppo e individuali – scoperta guidata.

6 EsplorAzione
Progetto curricolare che intende valorizzare le diverse modalità di apprendimento dei singoli bambini. Quest'anno si concluderà il percorso triennale presentando ai bambini le ultime tre intelligenze rimaste:
- intelligenza linguistica per sensibilizzare le funzioni proprie del linguaggio: ascoltare, stimolare, trasmettere informazioni;
- intelligenza logico – matematica per attivare il ragionamento, ricordando e coordinando i passaggi che conducono ad un problem solving;
- intelligenza esistenziale per promuovere la capacità cognitiva che induce a “sollevare” e riflettere sulle grandi questioni umane (amore, vita/morte, bene /male ecc..).
Il progetto permetterà ai bambini di riconoscere i propri talenti e di condividere capacità e competenze per promuovere e realizzare uno scopo comune.
Finalità: Educazione alla valorizzazione della diversità, alla convivenza, alla responsabilità, alla cittadinanza, allo spirito critico e propositivo, sviluppo delle potenzialità affettive, cognitive, sociali, dell'autonomia personale, elaborazione condivisa di materiali didattici realizzati con molteplici risorse e fruibili in diverse modalità.
Obiettivi: Gradimento ed interesse, coinvolgimento attivo dei partecipanti, modifica delle abitudini/comportamenti individuali, miglioramento delle capacità relazionali, maggiore consapevolezza delle proprie capacità e potenzialità, acquisizione di competenze specifiche, accresciuto senso di appartenenza alla comunità scolastica.

7 MiArte
Progetto curricolare che, partendo dall'aspetto creativo e dal fascino che i libri di Hervé Tullet esercitano sui bambini, intende offrire esperienze coinvolgenti e inclusive spaziando con collegamenti interdisciplinari.
Finalità: sviluppo delle potenzialità affettive, cognitive, sociali dell'autonomia personale; continuità educativa con la famiglia, l'ambiente scolastico e il territorio.
Obiettivi: Competenze europee: alfabetica funzionale; personale, sociale e capacità di imparare ad imparare.
Competenze di cittadinanza: imparare ad imparare, progettare, comunicare, collaborare e partecipare, agire in modo autonomo e responsabile, risolvere problemi, interpretare informazioni.

1.4 Durata

E.F. 2024

1.5 - Risorse umane

Docenti dei plessi, esperti interni ed esterni, personale ATA

1.6 - Beni e servizi

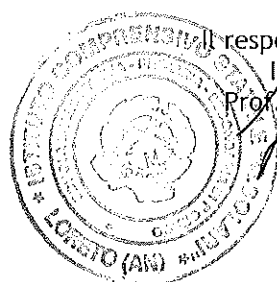
Cancelleria e Pubblicazioni

Materiale didattico funzionale alla realizzazione dei progetti

Accessori per attività ricreative e sportive

Strumenti e materiali tecnico specialistici

Attività didattica per lezioni di docenti di psicomotricità e musica (interni o esterni)



Il responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2023/2024
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

P02-202 MOSTRE, RAPPRESENTAZIONI E LABORATORI CREATIVI

Sottoprogetti:

1. **Progetto di religione Sant'Antonio Abate**
2. **Leggere, scrivere e raccontare**
3. **Emozioni in volo**
4. **Coro vocincanto**
5. **Autori on the stage** (conclusione progetto iniziato nell'a.s. 2022-2023)
6. **Spettacoli di fine anno:**
 - **Verdi: In viaggio nel mondo delle emozioni**
 - **Marconi: Nove step per aiutare il mondo**
 - **Collodi: Emozioni di fine anno**
7. **Laboratorio di Potenziamento Musicale Corso di Pianoforte**

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

1 Progetto Sant'Antonio Abate

Il progetto si pone il fine di rinsaldare il legame col territorio di Villa Musone che sente particolarmente viva la tradizione legata al culto del santo, e la collaborazione col CTG Centro Turistico Giovanile sempre attento alla vita e alle necessità della scuola. Per la festa di Sant'Antonio abate i bambini realizzeranno disegni di alcuni momenti della vita del santo legati ai luoghi in cui è vissuto. I bambini di quinta inoltre saranno i presentatori dell'evento e spiegheranno il lavoro svolto da tutti. Prenderà parte all'evento insieme al CTG, che aiuterà il parroco nella distribuzione del pane di Sant'Antonio, l'associazione "Wild-World Animali & Co." Con un'esibizione di falconeria, spiegando ai bambini come si lavora con i rapaci.

Finalità: il progetto ha come finalità di educare alla convivenza, alla cittadinanza, allo sviluppo delle potenzialità sociali e dell'autonomia personale, in continuità educativa con l'ambiente scolastico e il territorio.

Obiettivi: Gradimento ed interesse, coinvolgimento attivo dei partecipanti, acquisizione di competenze specifiche, accresciuto senso di appartenenza alla comunità territoriale

2 Leggere, scrivere e raccontare

Il progetto racchiude tutte le azioni messe in campo dal dipartimento di lettere per gli studenti della scuola secondaria di primo grado. Il tema scelto per questo anno è quello del viaggio.

Viaggiando nelle storie:

- settimana della lettura (6-12 novembre)
- Tavola rotonda letteraria (incontri con gli autori della letteratura a novembre e marzo riservati alle classi terze)
- Partecipazione al musical "La Divina commedia" presso il teatro "La Fenice" di Senigallia per le classi seconde

Viaggiando al cinema:

- Proiezione di film presso il plesso Lotto (Novembre e marzo per tutti gli alunni dalla quinta primaria alla terza della secondaria)

Viaggiando nella memoria:

- 4 novembre a Villa Musone
- Partecipazione al concorso Esploratori della memoria
- Giornata della memoria attraverso il progetto Crocus

Viaggiando nel mondo:

- Proiezione del film "Neve" per le classi quinte e prime secondaria presso l'UCI Cinema (febbraio)
- Partecipazione allo spettacolo organizzato da Emergency "stupidorisiko" per le classi terze (febbraio)

Organizzazione della giornata contro la violenza sulle donne (25 novembre) per le classi terze.

Finalità: educazione alla legalità, alla convivenza, alla responsabilità, alla cittadinanza, allo spirito critico e propositivo, sviluppo di una cittadinanza critica

Obiettivi: Gradimento ed interesse - Coinvolgimento attivo dei partecipanti - Modifica delle abitudini/comportamenti individuali - Accresciuto senso di appartenenza alla comunità scolastica/territoriale

3 Emozioni in volo

Il laboratorio teatrale è un progetto curricolare che costituisce un'ottima esperienza di crescita per i bambini e darà loro l'opportunità di esprimere le proprie potenzialità creative, di conoscere sé stessi, di superare la timidezza nell'esprimersi davanti agli altri, al fine di accrescere la propria autostima. Il lavoro iniziale sarà basato sulle sette emozioni di Paul Ekman (psicologo statunitense): rabbia, gioia, tristezza, paura, disgusto, disprezzo e sorpresa. Il metodo ludico-creativo permetterà al bambino di divertirsi esplorando nuove dimensioni, spazi e tempi attraverso il gioco, che sarà il perno fondamentale di questo viaggio.

Il Progetto è rivolto alle sezioni dei 5 anni delle 3 scuole dell'Infanzia.

Finalità: Il laboratorio di Teatro non è semplicemente la preparazione di uno spettacolo, ma principalmente un'occasione per valorizzare i linguaggi del corpo mimico gestuali, drammatico teatrali e di modulazione espressiva e di tono della voce. Tutto ciò per valorizzare anche le relazioni dell'individuo attraverso dei livelli: sensoriale, tecnico, regressivo, pre-espressivo, estetico, espressivo, affettivo e relazionale, cognitivo analitico e artistico post espressivo. Per poter sviluppare, anche, le potenzialità affettive/cognitive/sociali/dell'autonomia personali.

Obiettivi: Gradimento e interesse; coinvolgimento attivo dei partecipanti; miglioramento delle capacità relazionali; maggiore consapevolezza delle proprie capacità e potenzialità; acquisizione di competenze specifiche: migliorare la concentrazione; migliorare l'autostima e la capacità di comunicare; favorire lo sviluppo dei linguaggi del corpo, drammatico -teatrale, mimico -gestuale, con modulazione del tono voce e della sua espressività; sperimentare nuove forme espressive.

4 Coro vocincanto

Il progetto è extracurricolare e intende, attraverso la pratica del canto corale:

- favorire lo sviluppo del senso ritmico, timbrico, melodico e armonico;
- far acquisire una tecnica vocale di base: respirazione e impostazione della voce;
- educare l'orecchio all'ascolto degli altri e modulare la propria voce di conseguenza.

I contenuti del progetto sono:

Elementi propedeutici di teoria musicale; la parola e la frase; suoni inarticolati e articolati; tecniche del gesto; rapporto fra gesto e suono.

Canto ad una voce, a più voci, a canone, a cappella.

Canti natalizi e canti per altre occasioni.

Le attività sono:

Esercizi di respirazione, giochi di emissione vocale, ascolto di brani musicali, analisi del suono, lettura ritmica, canto per imitazione.

Le finalità sono le seguenti:

- favorire lo sviluppo della capacità di ascolto valorizzando il silenzio come base per una comunicazione efficace;
- favorire lo sviluppo armonico della personalità attraverso la conoscenza e l'utilizzo dei materiali sonori;
- sollecitare, attraverso la pratica del canto corale, lo spirito di gruppo, la collaborazione ed il sostegno reciproco;
- sviluppare sentimenti di solidarietà verso le categorie più deboli.

Obiettivi: Gradimento ed interesse - Coinvolgimento attivo dei partecipanti - Miglioramento delle capacità relazionali - Maggiore consapevolezza delle proprie capacità e potenzialità - Acquisizione di competenze specifiche - Accresciuto senso di appartenenza alla comunità scolastica.

5 Autori on the stage

Il Progetto è extracurricolare e prevede la messa in atto di un laboratorio teatrale.

Il laboratorio prevede un lavoro sul racconto e sul modo di poter cogliere la storia di un

libro e farla propria, evidenziare la differenza tra linguaggio scritto e linguaggio parlato e lavorare sulle immagini che accompagnano il racconto: immagini mentali e immagini

offerte e stimolate dal narratore e immagini preconfezionate che spesso accompagnano i racconti.

Verranno proposti anche testi Shakespeariani che trattano temi attuali come l'amicizia, la fedeltà, l'amore, la fedeltà, la libertà e la famiglia.

Il percorso è caratterizzato da una serie di incontri dedicati al linguaggio scenico per poter prendere confidenza con la propria fantasia e per prendere coscienza dell'effettiva possibilità di realizzare un'idea (dall'immaginario alla realizzazione).

Negli incontri dedicati alla teatralità si forniscono stimoli ideativi e suggestioni non razionalmente codificabili (musica, pittura, immagini) come stimolo all'immaginario.

Il passo successivo alla realizzazione dell'idea sarà il provare a trasformare in forma narrativa parlata e poi scritta ciò che è stato ideato.

Contrariamente all'uso abituale prima di scrivere il testo si lavorerà sull'immaginario per scoprire le proprie potenzialità espressive e comunicative e come utilizzarle nella narrazione scritta.

L'obiettivo finale è quello di proporre un momento di teatro di narrazione elaborato dai ragazzi stessi rivolto al pubblico.

Gli obiettivi attesi sono: gradimento ed interesse, coinvolgimento attivo dei partecipanti, miglioramento delle capacità relazionali, maggiore consapevolezza delle proprie capacità e potenzialità e acquisizione di competenze specifiche.

Il progetto iniziato nell'anno scolastico 2022-2023 si concluderà nel 2024

6 Spettacoli di fine anno

I 3 progetti coinvolgono le classi quinte delle 3 scuole Primarie

Plesso VERDI In viaggio nel mondo delle emozioni

Progetto interdisciplinare che, attraverso lo sviluppo di competenze emotivo-relazionali, intende favorire l'inclusione, la convivenza civile, la progettualità e la ricerca di soluzioni personali. Il percorso intende analizzare il rapporto tra pensieri, emozioni e comportamento (pensieri che possono indurre emozioni piacevoli o spiacevoli, che influenzano l'azione), favorire la collaborazione, sviluppare abilità sociali positive come empatia e gentilezza, fornire strategie per migliorare le abilità relazionali e la comunicazione con coetanei e adulti.

Per valorizzare i talenti personali e sviluppare la capacità di lavorare in gruppi collaborativi saranno attivati vari laboratori, alcuni dei quali a classi aperte: linguistico espressivo, lettura, scrittura creativa, Ed. Civica, Scienze, Tecnologia, Musica e Arte.

Plesso MARCONI Nove step per aiutare il mondo

Progetto interdisciplinare che intende rendere i ragazzi protagonisti ed attori consapevoli nella costruzione di un mondo nuovo, promuovere valori solidali, incoraggiare gli alunni a collaborare, fare gioco di squadra per costruire un mondo migliore.

Plesso COLLODI Emozioni di fine anno

Progetto interdisciplinare che intende permettere ai bambini di prendere coscienza delle proprie capacità, imparare a collaborare e condividere esperienze, attraverso attività che coinvolgono tutte le discipline, convergendo verso momenti di recitazione, canto e danza.

Lo spettacolo di fine anno è da molto tempo il fulcro dell'attività del plesso. Ad esso vengono dedicati molti mesi di preparazione e ha una ricaduta importante sulla didattica. Inoltre diventa l'occasione per aprirsi verso le realtà del territorio che collaborano fattivamente alla realizzazione e alla riuscita dello spettacolo.

I 3 progetti coinvolgono le classi quinte delle 3 scuole Primarie

Finalità: Educazione alla legalità, alla convivenza, alla responsabilità, alla cittadinanza, allo spirito critico e propositivo - Sviluppo di una cittadinanza critica - Sviluppo delle potenzialità affettive / cognitive / sociali / dell'autonomia personale - Elaborazione condivisa di materiali didattici fruibili in diversi formati - Continuità educativa con la famiglia / l'ambiente scolastico / il territorio.

Obiettivi: Gradimento ed interesse - Coinvolgimento attivo dei partecipanti - Modifica delle abitudini / comportamenti individuali - Miglioramento delle capacità relazionali - Maggiore consapevolezza delle proprie capacità e potenzialità - Acquisizione di competenze specifiche - Accresciuto senso di appartenenza alla comunità scolastica.

7 Laboratorio di Potenziamento Musicale Corso di Pianoforte

Il progetto prevede il percorso di studio articolato in lezioni individuali di pianoforte e si prefigge di dare gli strumenti all'alunno per arrivare ad eseguire con consapevolezza brani solistici e d'insieme appartenenti a diversi generi, epoche, stili, di difficoltà tecnica adeguata al singolo percorso compiuto.

Lo studio di uno strumento musicale inoltre è un canale privilegiato di comunicazione ed espressione; attraverso l'insegnamento strumentale e la sua pratica nelle varie forme si favoriscono lo sviluppo delle competenze cognitive, affettive e relazionali.

I risultati attesi sono: gradimento ed interesse, coinvolgimento attivo dei partecipanti, modifica delle abitudini / comportamenti individuali, miglioramento delle capacità relazionali, maggiore consapevolezza delle proprie capacità e potenzialità, acquisizione di competenze specifiche, accresciuto senso di appartenenza alla comunità scolastica / territoriale.

Attraverso lo studio dello strumento, si esprime la personalità e lo sviluppo della stessa si manifesta dalla percezione del sé fisico (postura, rapporto con lo spazio, movimenti funzionali all'esecuzione) alla comprensione

di un nuovo linguaggio codificato specifico (notazione), alla crescita emotiva (rapporto con la "performance" pubblica) e sociale (collaborazione nella realizzazione di brani di musica d'insieme); l'apprendimento di uno strumento musicale diventa quindi un mezzo, prima che un fine, per lo sviluppo dell'individuo e delle sue potenzialità.

Esso può rappresentare un momento di aggregazione sociale e di integrazione delle diversità per favorire il pieno sviluppo della persona nella costruzione del sé, di corrette e significative relazioni con gli altri e di una positiva interazione con la realtà naturale e sociale per la piena acquisizione delle competenze chiavi di cittadinanza: imparare ad imparare, progettare, comunicare, collaborare e partecipare, agire in modo autonomo e responsabile, risolvere problemi, individuare collegamenti e relazioni, acquisire ed interpretare l'informazione. Il "far musica insieme" può offrire inoltre l'opportunità per i ragazzi di confrontarsi con altre realtà musicali o culturali in genere, comprendere l'importanza del lavoro di squadra ampliandone il significato dell'esperienza di integrazione sul proprio territorio.

1.4 Durata

E.F. 2024

1.5 - Risorse umane

Docenti dei plessi, personale ATA, Esperti esterni

1.6 - Beni e servizi

Acquisto di materiali funzionale alla realizzazione dei progetti

Stampa di locandine

Cancelleria

Materiale tecnico specialistico (es. scenografie), vestiario/costumi

Noleggio e accordatura pianoforti e strumentazione audio

Servizio di audio service esterno per spettacoli

Utilizzo locali per rappresentazioni

Servizi per sicurezza (sicurezza antincendio e primo soccorso) nell'ambito delle rappresentazioni

Prestazioni professionale esperti per attività teatrali

Noleggio pullman e/o spese di trasporto per partecipazione ad eventi e rassegne corali



Il responsabile del progetto

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2023/2024
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

P02 - 203 Inclusione e Differenziazione

Progetti:

1 Crescere insieme

2 La CRI con te 3

3 Piccoli Eroi a Scuola

4 L'inclusione degli alunni stranieri: alfabetizzazione ed educazione alla mondialità

5 Recupero

6 Progetto Sportivo Primaria

7 Centro Sportivo Scolastico, delle attività motorie e sportive e di avviamento alla pratica sportiva

8 Istruzione domiciliare

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

1 Crescere insieme

Il progetto curricolare prevede, durante le attività antimeridiane di motoria, laboratorio di cucina e laboratorio di manualità. Le attività proposte hanno la finalità di far sperimentare direttamente agli alunni, attraverso esperienze pratico-motorie, le loro capacità e competenze.

Finalità: Sviluppo delle potenzialità affettive, cognitive, sociali dell'autonomia personale. Continuità educativa con la famiglia, l'ambiente scolastico e il territorio.

Gli obiettivi attesi sono: coinvolgimento attivo dei partecipanti, miglioramento delle capacità relazionale, maggiore consapevolezza delle proprie capacità e potenzialità.

2 La CRI con te 3

Sportello per alunni delle classi quinte della scuola primaria e tutti gli alunni della scuola secondaria

Laboratori per alunni di prima media e quinta primaria

Laboratori di psicoeducazione emotiva per classi che ne manifestino la necessità

Formazione docenti

Briefing con personale docente e ATA

3 Piccoli Eroi a Scuola

Progetto curricolare che per mezzo dell'attività ludico motoria intende facilitare la conoscenza del sé e dell'altro, la relazione con i pari e gli adulti di riferimento, l'espressione e la comunicazione di bisogni e sentimenti, il benessere psicofisico.

Finalità: Promuovere l'implementazione dell'attività motoria nella Scuola dell'Infanzia, realizzando una alfabetizzazione motoria attraverso lo sviluppo delle funzioni corporee e mentali preposte al controllo del movimento. Promuovere buone pratiche di inclusione scolastica e di prevenzione del disagio.

Obiettivi: Gradimento ed interesse, coinvolgimento attivo dei partecipanti, miglioramento delle capacità relazionali, maggiore consapevolezza delle proprie capacità e potenzialità, acquisizione di competenze specifiche, sviluppo e controllo degli schemi motori.

4 L'inclusione degli alunni stranieri: alfabetizzazione ed educazione alla mondialità

Il progetto nella sua articolazione verticale e interessa tutte le classi con alunni stranieri.

La necessità della proposta progettuale nasce

- dall'aumento del numero di alunni stranieri iscritti, con conseguenti necessità di accoglienza, integrazione, alfabetizzazione;

- dai problemi di difficoltà di apprendimento, di insuccesso scolastico, di disagio sociale, con conseguenti rischi di demotivazione, dispersione, devianza.

Per tali ragioni la commissione preposta ha redatto il protocollo di inclusione che, alla luce delle "Linee guida

per l'accoglienza e l'integrazione degli alunni stranieri" (Nota Miur 4233 del 19 febbraio 2014), contiene i criteri, i principi e le indicazioni per definire pratiche reali ed efficaci di accoglienza e di inserimento, muovendo da un contesto interculturale che mette in accordo fra loro la scuola e i suoi operatori, gli studenti, le famiglie e il territorio.

Finalità: Educazione alla legalità, alla convivenza, alla responsabilità, alla cittadinanza, allo spirito critico e propositivo, sviluppo di una cittadinanza critica, sviluppo delle potenzialità cognitive /sociali/ dell'autonomia personale.

Obiettivi: Gradimento ed interesse, Coinvolgimento attivo dei partecipanti, Modifica delle abitudini/comportamento individuali, Miglioramento delle capacità relazionali, Maggiore consapevolezza delle proprie capacità e potenzialità, Successo scolastico, Accresciuto senso di appartenenza alla comunità scolastica/territoriale.

5 Recupero

L'attività progettuale rivolta a tutte le classi della Scuola Secondaria viene svolta per: ridurre lo stato di disagio degli allievi con carenze nella preparazione di base;

- aumentare la sicurezza e la padronanza della disciplina;
- accrescere il grado di autonomia;
- acquisire crescente fiducia in se stessi e nelle proprie possibilità;
- incrementare l'interesse per la disciplina, conseguente al compiacimento dovuto al successo formativo raggiunto;
- contribuire al successo scolastico e al complessivo raggiungimento degli obiettivi disciplinari.

Finalità: Educazione alla responsabilità - Sviluppo delle potenzialità cognitive, sociali, dell'autonomia personale.

Obiettivi: Gradimento e interesse - Coinvolgimento attivo dei partecipanti - Maggiore consapevolezza delle proprie capacità e potenzialità - Successo scolastico - Acquisizione di competenze specifiche - Riduzione delle disomogeneità culturali all'interno delle classi.

6 Progetto Sportivo Primaria

Progetto curricolare, durante le attività antimeridiane di motoria.

Finalità: Promuovere la partecipazione degli alunni alla pratica delle attività sportive con la convinzione che impegnarsi in uno sport può dare un contributo importante alla formazione della persona e del cittadino;

Proporre a tutti i ragazzi della scuola le attività motorie, come momento d'esperienza sportiva, di conoscenza di se stessi, di collaborazione e socializzazione, d'interiorizzazione dei valori dello sport.

Offrire ai ragazzi la possibilità di apprendere e approfondire gratuitamente alcuni sport.

Obiettivi: Gradimento ed interesse - Coinvolgimento attivo dei partecipanti - Modifica delle abitudini/comportamenti individuali - Miglioramento delle capacità relazionali.

7 Centro Sportivo Scolastico, delle attività motorie e sportive e di avviamento alla pratica sportiva

Progetto curricolare, durante le attività antimeridiane di motoria, e extra-curricolare, in pomeriggi dedicati alla preparazione per le fase territoriali e successive delle discipline a cui la scuola partecipa nei Campionati Sportivi Studenteschi.

Finalità: Promuovere la partecipazione degli alunni alla pratica delle attività sportive con la convinzione che impegnarsi in uno sport può dare un contributo importante alla formazione della persona e del cittadino.

Proporre a tutti i ragazzi della scuola i Campionati Studenteschi, stimolando la massima partecipazione alle gare scolastiche d'Istituto, come momento d'esperienza sportiva, di conoscenza di se stessi, di collaborazione e socializzazione, d'interiorizzazione dei valori dello sport.

Offrire ai ragazzi la possibilità di apprendere e approfondire gratuitamente alcuni sport tramite le attività pomeridiane di avviamento alla pratica sportiva.

Obiettivi: Gradimento ed interesse - Coinvolgimento attivo dei partecipanti - Modifica delle abitudini/comportamenti individuali - Miglioramento delle capacità relazionali - Maggiore consapevolezza delle proprie capacità e potenzialità - Accresciuto senso di appartenenza alla comunità scolastica/territoriale.

8 Istruzione Domiciliare

Sostenere e incrementare il benessere fisico e psichico di bambini e giovani, consentendo la fruizione dell'attività didattica anche agli allievi malati che non possono frequentare la scuola.

1.4 Durata

E.F. 2024

1.5 - Risorse umane

Docenti dei plessi, esperti esterni, personale ATA

1.6 - Beni e servizi

Attività di recupero / alfabetizzazione lingua italiana per alunni stranieri.

Servizi a sostegno della disabilità, acquisto di materiale specifico.

Cancelleria

Materiale didattico funzionale alla realizzazione dei progetti

Materiale per decupage e argilla

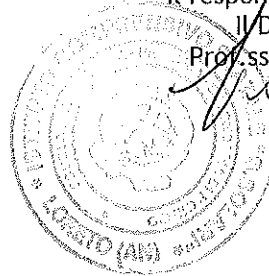
Strumenti e materiali specialistici non sanitari

Noleggio pulman e/o spese di trasporto per partecipazione a gare ed eventi sportivi

Il responsabile del progetto

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Luigia Romagnoli





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2023/2024
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 – Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

P02 -204 Cittadinanza e Costituzione
Sottoprogetti:
EUROPA PIACERE DI CONOSCERTI

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

EUROPA PIACERE DI CONOSCERTI

Il progetto educativo didattico di quest'anno è incentrato sul tema del viaggio alla scoperta di alcuni paesi dell'Europa (Inghilterra, Italia, Francia, Grecia, Spagna e Bulgaria) con le loro tradizioni, usi e costumi, città e monumenti. Questo percorso è strettamente collegato al progetto Etwinning a cui abbiamo aderito quest'anno, cioè un gemellaggio internazionale tra le scuole italiane, greche, francesi turche ecc ecc. Come sfondo integratore utilizzeremo l'orso Paddington: viaggiatore per eccellenza che accompagnerà i piccoli allievi in questo percorso lungo tutto l'anno scolastico. Ci piace quindi immaginare questo percorso scolastico come un viaggio in cui il bambino assume l'atteggiamento del viaggiatore che ricerca, esplora, scopre e conosce. Nello stesso tempo intraprende un cammino verso la consapevolezza del valore di sé e dell'altro vicino o lontano che sia, simile o completamente diverso cogliendone la ricchezza, la qualità e la peculiarità. Questo viaggio che il bambino si accinge ad iniziare comporta un percorso che coinvolge mente e anima, sviluppa non solo abilità linguistiche, anche di L2, e logico - matematiche ma anche abilità motorie e di ragionamento: sull'amicizia, sulla responsabilità e lealtà. Apre dunque alla conoscenza di sé stessi, fa crescere ed acquista quindi valore di formazione. Siamo profondamente convinte che il sistema educativo deve formare cittadini in grado di partecipare consapevolmente alla costruzione di collettività più ampie e composite, siano esse quella nazionale che quella europea e che la promozione e lo sviluppo di ogni persona stimola in maniera vicendevole lo sviluppo delle altre persone: ognuna impara meglio nella relazione con gli altri. Non basta convivere nella società, ma questa stessa società bisogna crearla continuamente insieme.

Durante il percorso didattico si realizzeranno uscite didattiche a piedi nel quartiere e con l'utilizzo dell'autobus.

Finalità: Educazione alla legalità, alla convivenza, alla responsabilità, alla cittadinanza, allo spirito critico e propositivo -sviluppo delle potenzialità affettive / cognitive /sociali/ dell'autonomia personale. -Promuovere relazioni interpersonali basate sul rispetto reciproco, sulla solidarietà e sulla condivisione, favorendo la stabilità e la positività - Continuità educativa con la famiglia /l'ambiente scolastico/ il territorio - Elaborazione condivisa di materiali didattici fruibili in diversi formati - Sviluppo del senso della propria identità, della capacità di porsi domande sulla diversità.

Obiettivi: Coinvolgimento attivo dei partecipanti; miglioramento delle capacità relazionali; maggiore consapevolezza delle proprie capacità e potenzialità; accresciuto senso di appartenenza alla comunità scolastica/territoriale; gradimento e interesse; consapevolezza di altre realtà e culture.

1.4 Durata

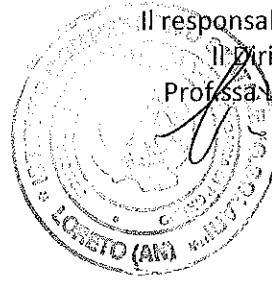
E.F. 2024

1.5 - Risorse umane

Docenti dei plessi, personale ATA

1.6 - Beni e servizi

Beni di consumo, cancelleria, materiale didattico e pubblicazioni
Servizi di stampa e rilegatura.
Spese di viaggi e soggiorno
Spese di promozione per organizzazione convegni e manifestazioni
Spese adesione a reti nazionali di scuole



Il responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli

A handwritten signature in black ink, appearing to read "L. Romagnoli", written over the printed name.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2023/2024
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 – Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

P02 -205 10.1.1A-FSEPON-MA-2017-77 "Esplorare, fare proprio, costruire insieme"
Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche".

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

Il progetto si è concluso nell'anno scolastico 2018 raggiungendo gli obiettivi prefissati

1.4 Durata

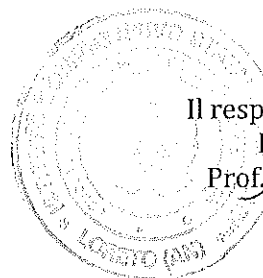
L'attività didattica e di rendicontazione (CERT – REND) è stata conclusa nel 2018

1.5 - Risorse umane

Tutte le attività didattiche, organizzative, amministrative e di supporto sono state svolte entro il 2018 da personale interno ed esterno

1.6 - Beni e servizi

Con le economie di spesa acquisti di materiali didattici destinati agli alunni in coerenza con le finalità del progetto concluso



Il responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2023/2024
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 – Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

P02- 206 10.2.1A-FSEPON-MA-2017-51 PON PON ALLENA ... MENTI
Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

Il progetto si è concluso nell'anno scolastico 2019 raggiungendo gli obiettivi prefissati.

1.4 Durata

L'attività didattica e di rendicontazione (CERT – REND) è stata conclusa nel 2019

1.5 - Risorse umane

Tutte le attività didattiche, organizzative, amministrative e di supporto sono state svolte nel 2019 da personale interno ed esterno.

1.6 - Beni e servizi

Con le economie di spesa acquisti di materiali didattici destinati agli alunni in coerenza con le finalità del progetto concluso.



Il responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2023/2024
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 – Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

P02 -207 10.2.2A-FSEPON-MA-2017-106 HANDS ON Competenze di base

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

Il progetto si è concluso nell'anno scolastico 2019 raggiungendo gli obiettivi prefissati

1.4 Durata

E.F. 2024 - L'attività didattica e di rendicontazione (CERT - REND) è stata conclusa nel 2019

1.5 - Risorse umane

Tutte le attività didattiche, organizzative, amministrative e di supporto sono state svolte entro il 2019 da personale interno ed esterno

1.6 - Beni e servizi

Con le economie di spesa acquisti di materiali didattici destinati agli alunni in coerenza con le finalità del progetto concluso.



Il responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2023/2024
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 – Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

P02-208 ERASMUS + PROGETTO 2019-1-IT02-KA201-063073

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

- Sviluppare un curriculum di apprendimento ed insegnamento della robotica Educativa attraverso un approccio costruttivistico
- Coinvolgere gli studenti della Scuola Primaria attraverso la progettazione e l'utilizzo di un kit, chiamato RoboFish con lo scopo di migliorare i risultati nelle STEM
- Sviluppare le competenze trasversali degli studenti
- Ridurre l'abbandono scolastico attraverso il miglioramento della motivazione, della partecipazione e dell'interesse
- favorire la mobilità dei docenti

1.4 Durata

E.F. 2024.

1.5 - Risorse umane

Dirigente scolastico, Docenti, personale Ata e alunni

1.6 - Beni e servizi

Compensi al personale per attività di formazione
Spese di trasferta in Italia e all'estero
Pubblicità
Trasferte Italia e estero



Il responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2023/2024
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 – Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

P02-209 ERASMUS + Progetto 2022 -1-IT02-KA121-SCH-000064288

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

Job shadowing, mobilità per formazione professionale e mobilità per alunni.

1.4 Durata

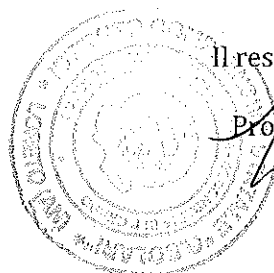
E.F. 2024

1.5 - Risorse umane

Dirigente, Docenti, personale ATA

1.6 - Beni e servizi

Servizi per trasferte all'estero
Formazione professionale specifica
Supporto organizzativo



Il responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2023/2024
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

P02-210 Pratica Corale

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

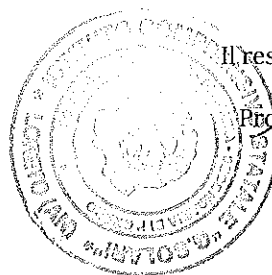
Il progetto si è concluso nell'anno scolastico 2022-2023 raggiungendo gli obiettivi prefissati

1.4 Durata

L'attività didattica e di rendicontazione è stata conclusa nel 2023

1.5 - Risorse umane

1.6 - Beni e servizi



Il responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2023/2024
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 – Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

P02-211 ERASMUS +FORM ID KA220 -SCH-E029B462 ROBOTS IN ACQUATIC

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

-Sviluppare un curriculum di apprendimento ed insegnamento della robotica Educativa attraverso un approccio costruttivistico
-Coinvolgere gli studenti della Scuola Primaria attraverso la progettazione e l'utilizzo di un kit di robotica con lo scopo di migliorare i risultati nelle STEM
-Sviluppare le competenze trasversali degli studenti
- Ridurre l'abbandono scolastico attraverso il miglioramento della motivazione, della partecipazione e dell'interesse
-favorire la mobilità dei docenti

1.4 Durata

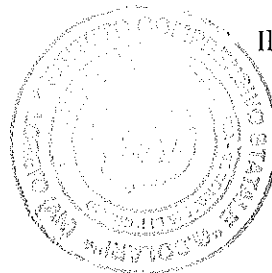
E.F. 2024.

1.5 - Risorse umane

Dirigente, Docenti

1.6 - Beni e servizi

Servizi di trasferte in Italia e all'estero
Acquisto di beni tecnologici
Spese di management (incarichi al personale interno)
Formazione e disseminazione professionale specifica



Il responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2023/2024
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

P04- 401 Formazione/ aggiornamento del personale

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

Aggiornamento personale, finalizzato alle esigenze formative di tutto il personale scolastico, in coerenza con quanto previsto nel P.T.O.F, nel R.A.V. e nel P.D.M.

Formazione PNSD

Avanguardie Educative

Formazione rivolta al personale interno per sicurezza, primo soccorso e normativa privacy

Formazione del personale amministrativo su tematiche specifiche

Formazione sull'inclusione

Formazione sulle competenze in attuazione del PDM

1.4 Durata

E.F. 2024

1.5 - Risorse umane

Docenti dei plessi nei tre ordini di scuola, esperti esterni, personale ATA

1.6 - Beni e servizi

Attività formative

Iscrizioni e partecipazione a seminari convegni e congressi

Servizi per trasferte in Italia e all'estero



Il responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2023/2024
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

P04- 403 Formazione PNRR innovazione digitale e didattica laboratoriale art,2 Decreto M.I. 222/2022
Animatore Digitale

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

Il progetto prevede lo svolgimento di attività di animazione digitale all'interno della scuola, consistenti in attività di formazione di personale scolastico, realizzate con modalità innovative e sperimentazioni sul campo, mirate e personalizzate, sulla base dell'individuazione di soluzioni metodologiche e tecnologiche innovative da sperimentare nelle classi per il potenziamento delle competenze digitali degli studenti, anche attraverso l'utilizzo della piattaforma "Scuola futura".

1.4 Durata

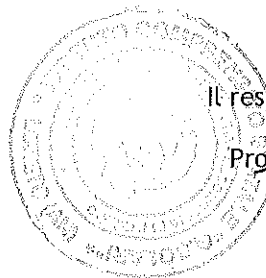
E.F. 2024

1.5 - Risorse umane

Docenti dei plessi nei tre ordini di scuola, esperti esterni, personale ATA

1.6 - Beni e servizi

Formazione professionale specialistica



Il responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



E materiale didattico

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2023/2024

SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 – Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

P05 501 GARE E CONCORSI

Sottoprogetti:

1 - The big challenge

2 - Giochi matematici

3 - "I CARE" Progetto borse di studio AVIS - AIDO - ADMO

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

The big challenge

Il progetto prevede la partecipazione degli alunni al concorso internazionale per la lingua inglese.

Gli obiettivi attesi sono: Gradimento ed interesse, coinvolgimento attivo dei partecipanti, maggiore consapevolezza delle proprie capacità e potenzialità, successo scolastico, acquisizione di competenze specifiche.

Giochi matematici

Il progetto prevede l'attività di potenziamento in classe durante le ore curricolari e la partecipazione ai giochi matematici "Giochi d'autunno - Bocconi" e la premiazione di fine anno scolastico. Gli obiettivi perseguibili sono: gradimento ed interesse, coinvolgimento attivo dei partecipanti, maggiore consapevolezza delle proprie capacità e potenzialità, successo scolastico.

Progetto "I CARE" borse di studio AVIS - AIDO - ADMO

Il progetto è diviso in 3 fasi -

Fase 1-Distribuzione di un quadernone AVIS, AIDO e ADMO

Obiettivo: seminare oggi per raccogliere domani, far emergere il senso di solidarietà che ogni bambino ha insito in sé.

Fase 2: Interventi in classe

Alcuni volontari AVIS, AIDO e ADMO terranno degli incontri per educare le giovani generazioni alla cultura della solidarietà e della donazione con conseguente accrescimento della loro autostima.

Obiettivo: conoscenza di sé e degli altri - amicizia e relazioni di gruppo - la comunità solidale - articoli della Costituzione riguardanti l'impegno sociale, la solidarietà e la costruzione del bene comune - letteratura della solidarietà - associazioni di volontariato e loro interventi solidaristici - struttura AVIS-AIDO-ADMO e loro finalità - prevenzione e salute.

Fase 3: Concorso Borse di Studio AVIS-AIDO-ADMO Loreto

Concorso che promuove la cultura della donazione di organi, del midollo, del sangue e di emocomponenti vista la loro richiesta crescente da parte delle strutture sanitarie.

Obiettivo: concorso con quesiti a risposta multipla relativo alla conoscenza dell'AVIS, ADMO e AIDO.

1.4 Durata

E.F. 2024

1.5 - Risorse umane

Personale interno

1.6 - Beni e servizi

Pubblicazioni, cancelleria, partecipazione a gare e concorsi e materiale didattico.



Il responsabile del progetto

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Luigia Romagnoli

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 2024/001

Presso l'istituto LORETO "GIANNUARIO SOLARI" di LORETO, l'anno 2024 il giorno 05, del mese di febbraio, alle ore 17:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 9 provincia di ANCONA.

La riunione si svolge presso da remoto.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
DIANA	DE GRUTTOLA	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
MARGHERITA	RUBINO	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

La riunione si svolge da remoto così come previsto dall'art.52 c.4 del DIM 28 agosto 2018 n.129.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2024 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Programma Annuale (Mod. A)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico*
2. *Correttezza modelli*
3. *Conformità ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento*
4. *Corretta stima dell'avanzo di amministrazione*
5. *Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
6. *Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
7. *Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)*
8. *Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa*
9. *Verifica Approvazione PTOF*
10. *Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento*

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. *Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto*

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2023/24 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
1	10	11	236	12	211	223	11	20,28

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2023/24 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/35 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (i-e-t)	Media alunni per classe (j/d)
Prime	3	0	4	7	134	61	0	68	129	6	5	18,43
Seconde	4	0	3	7	141	76	0	60	136	5	5	19,43
Terze	2	0	4	6	133	46	0	85	131	6	2	21,83
Quarte	3	0	3	6	122	62	0	60	122	6	0	20,33
Quinte	2	0	4	6	128	48	0	80	128	1	0	21,33
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	14	0	18	32	658	293	0	353	646	24	12	20,19
Prime	6	0	0	6	129	128	0	0	128	7	1	21,33
Seconde	6	0	0	6	152	148	0	0	148	4	4	24,67
Terze	7	0	0	7	173	166	0	0	166	5	7	23,71
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	19	0	0	19	454	442	0	0	442	16	12	23,26

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	108
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	11
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	8
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	22
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	4
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	167
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	6
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	10
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	5
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
TOTALE PERSONALE ATA	34

Si rilevano, altresì, n. 0 unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001,

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 324.962,45
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 19.600,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 10.000,00
06-Contributi da privati	€ 500,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,67
13-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 355.063,12
SPESE	
Attività	€ 133.873,67
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 51.458,55
A02-Funzionamento amministrativo	€ 27.850,57
A03-Didattica	€ 45.578,54
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 5.676,10
A06-Attività di orientamento	€ 3.309,91
Progetti	€ 194.209,82
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 44.879,95
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 124.960,77
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 21.380,33
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 2.988,77
Gestioni economiche	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 1.500,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00
TOTALE SPESE	€ 329.583,49
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 25.479,63
TOTALE A PAREGGIO	€ 355.063,12

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 324.962,45, come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
Attività	€ 105.273,00	€ 76.372,68	€ 28.900,32
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 41.458,55	€ 23.893,17	€ 17.565,38
A02-Funzionamento amministrativo	€ 20.189,90	€ 13.131,74	€ 7.058,16
A03-Didattica	€ 34.638,54	€ 30.361,76	€ 4.276,78
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 5.676,10	€ 5.676,10	€ 0,00
A06-Attività di orientamento	€ 3.309,91	€ 3.309,91	€ 0,00
Progetti	€ 194.209,82	€ 144.361,35	€ 49.848,47
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 44.879,95	€ 22.079,95	€ 22.800,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 124.960,77	€ 99.412,30	€ 25.548,47
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 21.380,33	€ 21.380,33	€ 0,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 2.988,77	€ 1.488,77	€ 1.500,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 299.482,82	€ 220.734,03	€ 78.748,79

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 7, del regolamento
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento
- L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato
- Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
- E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
- E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)

- *Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa*
- *Il PTOF è stato approvato*
- *Risulta corretta la procedura di costituzione del Fondo economale per le minute spese, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto*

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2024, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2024

Il presente verbale, chiuso alle ore 18:10, l'anno 2024 il giorno 05 del mese di febbraio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

DE GRUTTOLA DIANA

RUBINO MARGHERITA
