



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO "G. SOLARI" LORETO

VIA BRAMANTE 119
60025 LORETO (AN)

Codice Fiscale: 80013470424 Codice Meccanografico: ANIC83200L

PROGRAMMA

ANNUALE

E. F. 2022



ISTITUTO COMPRENSIVO G. SOLARI
Via Bramante 119 – 60025 LORETO (AN) C.F. 80013470424
anic83200l@istruzione.it anic83200l@pec.istruzione.it
Sito internet: <http://www.icsolariloreto.edu.it>

Prot. (vedi segnatura)

Loreto, (vedi segnatura)

Oggetto: **Predisposizione del Programma Annuale - Esercizio finanziario 2022**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

in collaborazione con il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

VISTO il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. Decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;

VISTA l'assegnazione dei finanziamenti comunicata dal MIUR con nota prot. n. 21503 del 30/09/2021;

VISTI gli orientamenti interpretativi emanati da MIUR con nota prot. n. 74 del 5 gennaio 2019;

PRESO ATTO dell'avanzo di amministrazione desunto dalla situazione amministrativa al 31/12/2021;

PRESO ATTO dell'avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2021, della tabella dimostrativa dello stesso e del relativo prospetto di utilizzazione;

ACCERTATA la sussistenza di finanziamenti e contributi da parte dello Stato;

RICHIAMATO il piano triennale (2019-2022) dell'offerta formativa approvato dal Consiglio di Istituto con deliberazione n. 7 del 18/12/2018 e in coerenza con le previsioni del piano stesso con ultima revisione del Collegio Docenti del 28/10/2021 adottata dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n. 138 del 18/11/2021;

RICHIAMATO il piano triennale (2022-2025) dell'offerta formativa elaborato dal Collegio Docenti il 17/12/2021 e adottato dal Consiglio di istituto con deliberazione n. 5 del 17/12/2021 e in coerenza con le previsioni del piano stesso;

DISPONE

di predisporre, ai sensi e per gli effetti dell'art.5 c.8 del Decreto 129/2018, il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2022, come risulta dalla modulistica allegata al presente provvedimento

Modello A - Programma Annuale;

Modello B - Schede illustrative finanziarie per le 5 Attività di II Livello n. 15 Schede Illustrative di Attività di III livello n. 15, e per i 4 Progetti di II Livello n. 13 Schede Illustrative dei Progetti di III Livello;

Modello C - Situazione amministrativa presunta al 31/12/2021;

Modello D - Utilizzo avanzo di amministrazione effettivo;

Modello E - Riepilogo per tipologia di spesa.

Si allega, inoltre, la relazione che illustra e descrive i contenuti e le scelte compiute in sede di predisposizione del documento contabile, che dimostra la coerenza della stessa con le previsioni del piano triennale dell'offerta formativa.



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO "G. SOLARI" LORETO

VIA BRAMANTE 119
60025 LORETO (AN)

Codice Fiscale: 80013470424 Codice Meccanografico: ANIC83200L

RELAZIONE AL PROGRAMMA ANNUALE 2022

Dirigente Scolastico: Prof.ssa Luigia Romagnoli

Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi: Dott.ssa Cinzia Fioretti

La presente relazione in allegato allo schema di programma annuale per l'Esercizio Finanziario 2022 viene formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" - pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018
- Nota MIUR n. 25674 del 20 dicembre 2018, avente ad oggetto "nuovo piano dei conti e nuovi schemi di bilancio delle istituzioni scolastiche"
- Nota MIUR n. 74 del 5 gennaio 2019 - *Orientamenti interpretativi*
- Nota MIUR n. 21503 del 30 settembre 2021- Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2021 – periodo settembre dicembre 2021 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2022 – periodo gennaio agosto 2022

Gli obiettivi del Programma Annuale 2022 esprimono in sintesi quanto progettato nel P.T.O.F. e sono legati ai seguenti aspetti del percorso insegnamento-apprendimento:

- Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche con particolare riferimento all'Italiano nonché alla lingua Inglese anche mediante l'utilizzo della metodologia CLIL;
- Potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche;
- Potenziamento delle competenze della pratica musicale e delle arti
- Sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica, attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale ed alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri;
- potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità
- sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali
- potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica
- sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro;
- potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio
- prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'Istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014

- valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese
 - valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti
 - alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda attraverso corsi e laboratori per studenti di cittadinanza o di lingua non italiana, da organizzare anche in collaborazione con gli enti locali e il terzo settore, con l'apporto delle comunità di origine, delle famiglie e dei mediatori culturali
 - Adozione di strumenti organizzativi e tecnologici per la trasparenza, condivisione di dati, scambio di informazioni e dematerializzazione.
 - Promozione di contesti di apprendimento significativi, di senso, innovativi e inclusivi con una attenzione particolare alla continuità e all'orientamento
 - Collaborazione con altri Istituti attraverso Reti e collaborazioni
 - Definizione di strategie finalizzate a garantire la didattica in presenza e, contemporaneamente, la salvaguardia della salute di operatori scolastici ed alunni.
- Inoltre, al fine di favorire una idonea base su cui impiantare la crescita cognitiva degli alunni, sono stati stabiliti i seguenti obiettivi su cui focalizzare la progettualità d'Istituto e le azioni di formazione dei docenti:
- Implementare, nell'Offerta Formativa Curricolare ed extracurricolare la progettazione per competenze e la didattica innovativa laboratoriale e inclusiva, che miri a garantire un sapere unitario, in linea con la visione e la mission dell'Istituto, per promuovere il pieno sviluppo della persona umana mediante strategie organizzative e didattiche flessibili e personalizzate al fine di favorire la valorizzazione delle diversità
 - Basare la progettualità di Istituto sulle competenze chiave europee
 - Migliorare le procedure e gli strumenti di progettazione e di verifica/valutazione in raccordo tra gli ordini di scuola in un'ottica di significatività, autenticità ed unitarietà
 - Definire il fabbisogno dell'organico dell'autonomia necessario per migliorare i modelli organizzativi che consentano il prolungamento del tempo scuola, la prosecuzione delle iniziative di ampliamento curricolare e l'utilizzo delle risorse digitali, al fine di incrementare gli esiti scolastici e contrastare la povertà educativa
 - Introdurre nell'Offerta Formativa metodologie innovative anche con il supporto di INDIRE
 - Favorire gli scambi internazionali tra docenti ed alunni attraverso una progettazione europea.

A seguito dell'emergenza Covid-19 sono stati incentivati gli acquisti di dotazioni tecnologiche, anche mediante la partecipazione a bandi Ministeriali. Nello stesso tempo, si è proseguito l'acquisto di presidi igienizzanti e sanificatori per garantire le migliori condizioni igieniche per alunni e personale.

Sedi:

L'istituto scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

| C.M. | Comune | Indirizzo | Alunni |
|-------------|---------------|-------------------|---------------|
| ANAA83201D | LORETO | VIA PAVAROTTI | 99 |
| ANAA83202E | LORETO | VIA SAN FRANCESCO | 72 |
| ANAA83203G | LORETO | VIA SAN FRANCESCO | 80 |
| ANEE83201P | LORETO | VIA MARCONI, 34 | 251 |
| ANEE83202Q | LORETO | VIA RAMPOLLA | 204 |
| ANEE83203R | LORETO | VIA VILLA MUSONE | 147 |
| ANMM83201N | LORETO | Via BRAMANTE 119 | 445 |
| | | TOTALE | 1298 |

La popolazione scolastica:

Nel corrente anno scolastico 2021/2022 alla data del 30/11/2021 sono iscritti n. 1298 alunni distribuiti su 60 classi.

Il personale:

Oltre al Dirigente scolastico di ruolo, l'organico docente ed amministrativo dell'Istituto all'inizio dell'esercizio finanziario alla data del 30/11/2021 risulta essere costituito da 179 unità, così suddivise:

| DIRIGENTE SCOLASTICO | 1 |
|---|------------|
| | NUMERO |
| <i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i> | |
| Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time | 93 |
| Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time | 8 |
| Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time | 14 |
| Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time | 1 |
| Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale | 5 |
| Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale | 1 |
| Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 6 |
| Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 11 |
| Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time | 1 |
| Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time | 0 |
| Insegnanti di religione incaricati annuali | 4 |
| Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario* | 2 |
| Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario* | 1 |
| <i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i> | |
| TOTALE PERSONALE DOCENTE | 147 |
| <i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i> | |
| | NUMERO |
| Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi | 1 |
| Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato | 0 |
| Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo | 0 |
| Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato | 6 |
| Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 1 |
| Assistenti Tecnici a tempo indeterminato | 0 |
| Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 0 |
| Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato | 0 |
| Collaboratori scolastici a tempo indeterminato | 19 |
| Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale | 1 |
| Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 2 |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato | 0 |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 0 |
| Personale ATA a tempo indeterminato part-time | 2 |
| TOTALE PERSONALE ATA | 32 |

Inoltre sono in servizio con contratto DL 73/2021 Risorse ex art. 58 comma 4-ter (personale Covid-19) le seguenti unità:

- N. 2 collaboratori scolastici (36 ore settimanali)
- N. 1 collaboratore scolastico (27 ore settimanali)
- N. 1 collaboratore scolastico (25 ore settimanali)
- N. 1 collaboratore scolastico (24 ore settimanali)
- N. 2 collaboratori scolastici (16 ore settimanali)
- N. 1 Assistente Amministrativo (30 ore settimanali)
- N. 1 Assistente Amministrativo (18 ore settimanali)
- N. 1 Assistente Amministrativo (6 ore settimanali)

PARTE PRIMA - ENTRATE

Il Dirigente Scolastico procede all'esame delle singole aggregazioni di entrata così come riportate nel modello A previsto dal D.I. 129/2018 art. 4:

| Liv. 1 | Liv. 2 | Descrizione | Importo |
|-----------|--------|--|------------|
| 01 | | Avanzo di amministrazione presunto | 549.236,97 |
| | 01 | Non vincolato | 58.026,99 |
| | 02 | Vincolato | 491.209,98 |
| 02 | | Finanziamenti dall'Unione Europea | 0,00 |
| | 01 | Fondi sociali europei (FSE) | 0,00 |
| | 02 | Fondi europei di sviluppo regionale (FESR) | 0,00 |
| | 03 | Altri finanziamenti dall'Unione Europea | 0,00 |
| 03 | | Finanziamenti dallo Stato | 13.276,00 |
| | 01 | Dotazione ordinaria | 13.276,00 |
| | 02 | Dotazione perequativa | 0,00 |
| | 03 | Finanziamenti per l'ampliamento dell'off. form. | 0,00 |
| | 04 | Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC) | 0,00 |
| | 05 | Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato | 0,00 |
| | 06 | Altri finanziamenti vincolati dallo Stato | 0,00 |
| 04 | | Finanziamenti dalla Regione | 0,00 |
| | 01 | Dotazione ordinaria | 0,00 |
| | 02 | Dotazione perequativa | 0,00 |
| | 03 | Altri finanziamenti non vincolati | 0,00 |
| | 04 | Altri finanziamenti vincolati | 0,00 |
| 05 | | Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub. | 15.950,00 |
| | 01 | Provincia non vincolati | 0,00 |
| | 02 | Provincia vincolati | 0,00 |
| | 03 | Comune non vincolati | 0,00 |
| | 04 | Comune vincolati | 15.950,00 |
| | 05 | Altre Istituzioni non vincolati | 0,00 |
| | 06 | Altre Istituzioni vincolati | 0,00 |
| 06 | | Contributi da privati | 600,00 |
| | 01 | Contributi volontari da famiglie | 600,00 |
| | 02 | Contributi per iscrizione alunni | 0,00 |
| | 03 | Contributi per mensa scolastica | 0,00 |
| | 04 | Contributi per visite, viaggi e studio all'estero | 0,00 |
| | 05 | Contributi per copertura assicurativa degli alunni | 0,00 |
| | 06 | Contributi per copertura assicurativa personale | 0,00 |
| | 07 | Altri contributi da famiglie non vincolati | 0,00 |
| | 08 | Contributi da imprese non vincolati | 0,00 |
| | 09 | Contributi da Istituzioni sociali private non vinc | 0,00 |
| | 10 | Altri contributi da famiglie vincolati | 0,00 |
| | 11 | Contributi da imprese vincolati | 0,00 |
| | 12 | Contributi da Istituzioni sociali private vinc. | 0,00 |
| 07 | | Proventi da gestioni economiche | 0,00 |
| | 01 | Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni | 0,00 |
| | 02 | Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di serv. | 0,00 |
| | 03 | Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di ben | 0,00 |
| | 04 | Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di serv. | 0,00 |
| | 05 | Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita beni | 0,00 |
| | 06 | Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita serv | 0,00 |
| | 07 | Attività convittuale | 0,00 |
| 08 | | Rimborsi e restituzione somme | 0,00 |
| | 01 | Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Cent. | 0,00 |
| | 02 | Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Loc. | 0,00 |
| | 03 | Rimborsi, recuperi e restituzioni da Enti Prev. | 0,00 |
| | 04 | Rimborsi, recuperi e restituzioni da Famiglie | 0,00 |
| | 05 | Rimborsi, recuperi e restituzioni da Imprese | 0,00 |

| Liv. 1 | Liv. 2 | Descrizione | Importo |
|---------------|---------------|--|----------------|
| | 06 | Rimborsi, recuperi e restituzioni da ISP | 0,00 |
| 09 | | Alienazione di beni materiali | 0,00 |
| | 01 | Alienazione di Mezzi di trasporto stradali | 0,00 |
| | 02 | Alienazione di Mezzi di trasporto aerei | 0,00 |
| | 03 | Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua | 0,00 |
| | 04 | Alienazione di mobili e arredi per ufficio | 0,00 |
| | 05 | Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pert. | 0,00 |
| | 06 | Alienazione di mobili e arredi per laboratori | 0,00 |
| | 07 | Alienazione di mobili e arredi n.a.c. | 0,00 |
| | 08 | Alienazione di Macchinari | 0,00 |
| | 09 | Alienazione di Impianti | 0,00 |
| | 10 | Alienazione di attrezzature scientifiche | 0,00 |
| | 11 | Alienazione di macchine per ufficio | 0,00 |
| | 12 | Alienazione di server | 0,00 |
| | 13 | Alienazione di postazioni di lavoro | 0,00 |
| | 14 | Alienazione di periferiche | 0,00 |
| | 15 | Alienazione di apparati di telecomunicazione | 0,00 |
| | 16 | Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia | 0,00 |
| | 17 | Alienazione di hardware n.a.c. | 0,00 |
| | 18 | Alienazione di Oggetti di valore | 0,00 |
| | 19 | Alienazione di diritti reali | 0,00 |
| | 20 | Alienazione di Materiale bibliografico | 0,00 |
| | 21 | Alienazione di Strumenti musicali | 0,00 |
| | 22 | Alienazioni di beni materiali n.a.c. | 0,00 |
| 10 | | Alienazione di beni immateriali | 0,00 |
| | 01 | Alienazione di software | 0,00 |
| | 02 | Alienazione di Brevetti | 0,00 |
| | 03 | Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'aut. | 0,00 |
| | 04 | Alienazione di altri beni immateriali n.a.c. | 0,00 |
| 11 | | Sponsor e utilizzo locali | 0,00 |
| | 01 | Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni | 0,00 |
| | 02 | Diritti reali di godimento | 0,00 |
| | 03 | Canone occupazione spazi e aree pubbliche | 0,00 |
| | 04 | Proventi da concessioni su beni | 0,00 |
| 12 | | Altre entrate | 0,00 |
| | 01 | Interessi | 0,00 |
| | 02 | Interessi attivi da Banca d'Italia | 0,00 |
| | 03 | Altre entrate n.a.c. | 0,00 |
| 13 | | Mutui | 0,00 |
| | 01 | Mutui | 0,00 |
| | 02 | Anticipazioni da Istituto cassiere | 0,00 |

Per un totale entrate di € **579.062,97**.

SITUAZIONE DI CASSA

Il saldo cassa risultante dalle scritture contabili del registro di cassa E.F. 2021 alla data del 31/12/2021 ammonta ad € 356.023,48 (ultima reversale n. 86 del 31/12/2021 – ultimo mandato n. 351 del 22/12/2021).

Il saldo di cassa trasmesso dalla BCC Banca di Filottrano con verifica di cassa del 31/12/2021 ammonta a € 356.023,48.

Il saldo cassa in Banca d'Italia ammonta a € 356.023,48 al 31/12/2021 come da modello T56.

ANALISI DETTAGLIATA DELLE ENTRATE

AGGREGATO 01 – Avanzo di amministrazione

| | | | |
|-----------|-----------|----------------------------------|-------------------|
| 01 | | Avanzo di amministrazione | 549.236,97 |
| | 01 | <i>Non vincolato</i> | 58.026,99 |
| | 02 | <i>Vincolato</i> | 491.209,98 |

Nell'esercizio finanziario 2021 si sono verificate economie di bilancio per una somma complessiva di € 549.236,97 di cui si è disposto il totale prelevamento. La somma si compone di € 58.026,99 senza vincolo di destinazione e di € 491.209,98 provenienti da finanziamenti finalizzati.

Il saldo cassa alla fine dell'esercizio precedente ammonta ad € 356.023,48.

Le voci sono state così suddivise:

| Conto | Importo in € | Descrizione |
|--------|--------------|---|
| 1.2.1 | 23.000,00 | Z01 accantonamento |
| 1.2.2 | 1.500,00 | R98 Fondo di riserva 2021 |
| 1.2.3 | 5.252,54 | A01-11 Funzionamento generale |
| 1.2.4 | 17.883,47 | A01-12 Manutenzione e decoro della scuola |
| 1.2.5 | 3.976,55 | A01-15 Risorse ex art. 31,com1,lett a) DL 41/2021 |
| 1.2.6 | 26.669,25 | A01-16 Risorse ex art. 58 comma 4 DL 73/2021 |
| 1.2.7 | 13.631,74 | A02-21 Funzionamento Amministrativo |
| 1.2.8 | 43.756,19 | A03-31 Didattica |
| 1.2.9 | 0,13 | A03-36 risorse ex art. 21 DL 137/2020 |
| 1.2.10 | 7.058,82 | A03-37 Avviso 19146 Kit supporti didattici |
| 1.2.11 | 1.800,00 | A03-38 Risorse ex art. 31 comma 1 DL 41/2021 Inclusione |
| 1.2.12 | 3.036,63 | A03-39 Piano Scuola Estate Ris.ex art.31 DL41/2021 |
| 1.2.13 | 72.682,89 | A03-311 fesr Realizzazione reti locali |
| 1.2.14 | 71.499,92 | A03-312 FESR Digital board |
| 1.2.15 | 16.000,00 | A03-313 PNRR PNSD STEM |
| 1.2.16 | 14.136,11 | A03-314 Risorse ex art. 58 comma 4 DL 73/2021 |
| 1.2.17 | 6.498,81 | A05-51 Visite viaggi programmi studi all'estero |
| 1.2.18 | 2.762,93 | A06-61 Attività d'orientamento |
| 1.2.19 | 39.162,65 | P01-101 Tecnologia e robotica in classe |
| 1.2.20 | 9.518,41 | P01-103 Scienza territorio e ambiente |
| 1.2.21 | 22.728,00 | P01-104 Avviso 2669 HEALTHY WORD |
| 1.2.22 | 6.744,57 | P02-201 Arte in gioco |
| 1.2.23 | 2.793,03 | P02-202 Mostre rappresentazioni laboratori creativ |
| 1.2.24 | 19.029,46 | P02-203 Inclusione e differenziazione |
| 1.2.25 | 7.247,63 | P02-204 Cittadinanza e Costituzione |
| 1.2.26 | 1.235,26 | P02-205 10.1.1A-FSEPON-MA-2017-77 "Esplorare, fare |
| 1.2.27 | 797,84 | P02-206 10.2.1A-FSEPON-MA-2017-51 PON PON ALLENA |
| 1.2.28 | 6.060,77 | P02-207 10.2.2A-FSEPON-MA-2017-106 HANDS ON Compet |
| 1.2.29 | 21.732,44 | P02-208 Erasmus + |
| 1.2.30 | 21.525,17 | P04-401 Formazione/Aggiornamento del personale |
| 1.2.31 | 1.488,77 | P05-501 Gare e Concorsi |

Le due voci di avanzo vincolato di seguito dettagliate:

- € 7.058,82 relativo all'attività A03-37 "Avviso 19146 Kit supporti didattici" a seguito di comunicazione di revoca progetto pi.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE.U48248 del 06/12/2021;
- € 5.682,00 relativo al Progetto FESR P01-104 "Avviso 2669 HEALTHY WORD" a seguito di rinuncia di uno dei quattro moduli (prot. 8090/2021 del 12/08/2021) con comunicazione pi.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE.U.27515 del 18-08-2021

confluiscono nell'aggregato Z01 poichè soggette a radiazione.

L'avanzo è stato utilizzato nei seguenti progetti/attività:

| Codice | Progetto/Attività | Importo Vincolato | Importo Non Vincolato |
|--------|--|-------------------|-----------------------|
| A11 | Funzionamento generale | 5.252,54 | 17.299,04 |
| A12 | Manutenzione e decoro della Scuola | 17.883,47 | 0,00 |
| A15 | Risorse ex art. 31, comma 1, lettera a) D.L. 41/2021 | 3.976,55 | 0,00 |
| A16 | Risorse ex art. 58 comma 4 D.L. 73/2021 | 26.669,25 | 0,00 |
| A21 | Funzionamento amministrativo | 13.631,74 | 23.227,95 |
| A31 | Didattica | 43.756,19 | 3.000,00 |
| A36 | Risorse art. 21 DL 137/2020 | 0,13 | 0,00 |
| A38 | Risorse ex art. 31, comma 1, D.L. 41/2021 - Inclusione | 1.800,00 | 0,00 |
| A39 | Piano Scuola Estate - Risorse ex art. 31 comma 6, D.L. 41/2021 | 3.036,63 | 0,00 |
| A51 | Visite, viaggi e programmi di studio all'estero | 6.498,81 | 0,00 |
| A61 | Attività di orientamento | 2.762,93 | 0,00 |
| A311 | 13.1.1A-FESRPON-MA-2021-128"Realizzazione reti locali cablate e wireless"Av20480 | 72.682,89 | 0,00 |
| A312 | 13.1.2A-FESRPON-MA-2021-198 "Digital Board trasformazione digitale Avv28966/2021 | 71.499,92 | 0,00 |
| A313 | PNRR - PNSD Spazi e strumenti digitali per le STEM Avviso prot. 10812/2021 | 16.000,00 | 0,00 |
| A314 | Risorse ex art. 58 comma 4 D.L. 73/2021 | 14.136,11 | 0,00 |
| P101 | Tecnologia e Robotica in classe | 39.162,65 | 5.500,00 |
| P103 | Scienza, Territorio e Ambiente | 9.518,41 | 0,00 |
| P104 | 10.2.2A-FdRPOC-MA-2018-6 HEALTHY WORD | 17.046,00 | 0,00 |
| P201 | Arte in gioco | 6.744,57 | 6.000,00 |
| P202 | Mostre, rappresentazioni e laboratori creativi | 2.793,03 | 2.000,00 |
| P203 | Inclusione e Differenziazione | 19.029,46 | 0,00 |
| P204 | Cittadinanza e Costituzione | 7.247,63 | 0,00 |
| P205 | 10.1.1A-FSEPON-MA-2017-77 "Esplorare, fare proprio, costruire insieme" | 1.235,26 | 0,00 |
| P206 | 10.2.1A-FSEPON-MA-2017-51 PON PON ALLENA ... MENTI | 797,84 | 0,00 |
| P207 | 10.2.2A-FSEPON-MA-2017-106 HANDS ON Competenze di base | 6.060,77 | 0,00 |
| P208 | Erasmus+ Progetto 2019-1-IT02-KA201-063073 | 21.732,44 | 0,00 |
| P401 | Formazione / aggiornamento del personale | 21.525,17 | 0,00 |
| P501 | Gare e concorsi | 1.488,77 | 1.000,00 |

Per un utilizzo totale dell'avanzo di amministrazione vincolato di € 453.969,16 e non vincolato di € 58.026,99. La parte rimanente andrà a confluire nella disponibilità finanziaria da programmare (Z101).

AGGREGATO 02 - Finanziamenti dall'Unione Europea

| 02 | | Finanziamenti dall'Unione Europea | 0,00 |
|----|----|--|------|
| | 01 | Fondi sociali europei (FSE) | |
| | 02 | Fondi europei di sviluppo regionale (FESR) | |
| | 03 | Altri finanziamenti dall'Unione Europea | |

AGGREGATO 03 - Finanziamenti dallo Stato

Raggruppa tutte i finanziamenti provenienti dal bilancio dello Stato così suddivisi:

| 03 | | Finanziamenti dallo Stato | 13.276,00 |
|----|----|---|-----------|
| | 01 | Dotazione ordinaria | 13.276,00 |
| | 02 | Dotazione perequativa | |
| | 03 | Finanziamenti per l'ampliamento dell'off. form. | |
| | 04 | Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC) | |
| | 05 | Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato | |
| | 06 | Altri finanziamenti vincolati dallo Stato | |

Le voci sono state così suddivise:

| Conto | Importo in € | Descrizione |
|-------|--------------|---|
| 3.1.1 | 13.276,00 | • Dotazione amministrativa e didattica Nota MIUR n. 21503 del 30 settembre 2021 |

• La dotazione finanziaria spettante è stata comunicata con Nota MIUR prot. n. 21503 del 30/09/2021 ed è stata iscritta nell'aggregato 3.1.1.

La quota riferita a periodo settembre-dicembre 2022 sarà oggetto di successiva integrazione da parte del M.I.U.R.

Si informa che la stessa è stata determinata, in applicazione della legge n. 107/2015 comma 11, sulla base dei parametri dimensionali e di struttura ivi previsti, come segue:

- Euro 1.333,33 quale quota fissa;
- Euro 800,00 quale quota per sede aggiuntiva;
- Euro 10.766,67 quale quota per alunni;
- Euro 340,00 quale quota per alunno diversamente abile;
- Euro 36,00 per classi terminali della scuola secondaria 1° grado

Il totale complessivo dell'aggregato è pari ad € **13.276,00**.

AGGREGATO 04 - Finanziamenti dalla Regione

| 04 | | Finanziamenti dalla Regione | 0,00 |
|-----------|-----------|------------------------------------|-------------|
| | 01 | Dotazione ordinaria | |
| | 02 | Dotazione perequativa | |
| | 03 | Altri finanziamenti non vincolati | |
| | 04 | Altri finanziamenti vincolati | |

AGGREGATO 05 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.

Raggruppa tutti i finanziamenti provenienti dagli Enti Locali

| 05 | | Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub. | 15.950,00 |
|-----------|-----------|--|------------------|
| | 01 | Provincia non vincolati | |
| | 02 | Provincia vincolati | |
| | 03 | Comune non vincolati | |
| | 04 | Comune vincolati | 15.950,00 |
| | 05 | Altre Istituzioni non vincolati | |
| | 06 | Altre Istituzioni vincolati | |

Le voci sono state così suddivise:

| Conto | Importo in € | Descrizione |
|-------|--------------|------------------------|
| 5.4.1 | 10.000,00 | Manutenzione edifici * |
| 5.4.2 | 5.950,00 | Progetti didattici ** |

* Derivano dalla Convenzione stipulata dall'Istituto scolastico e il Comune di Loreto REP. 2093 del 09/07/2021.

** Derivano per € 5.200,00 da Determinazione del Comune di Loreto n. 1/166 del 17/12/2021 per Progetto "Outdoor Education" e € 750,00 da Determinazione del Comune di Loreto n. 1/165 del 17/12/2021 per Progetto "Conseguimento Certificazioni Linguistiche"

AGGREGATO 06 - Contributi da privati

| 06 | | Contributi da privati | 600,00 |
|-----------|-----------|--|---------------|
| | 01 | Contributi volontari da famiglie | 600,00 |
| | 02 | Contributi per iscrizione alunni | |
| | 03 | Contributi per mensa scolastica | |
| | 04 | Contributi per visite, viaggi e studio all'estero | |
| | 05 | Contributi per copertura assicurativa degli alunni | |
| | 06 | Contributi per copertura assicurativa personale | |
| | 07 | Altri contributi da famiglie non vincolati | |
| | 08 | Contributi da imprese non vincolati | |
| | 09 | Contributi da Istituzioni sociali private non vinc | |
| | 10 | Altri contributi da famiglie vincolati | |
| | 11 | Contributi da imprese vincolati | |
| | 12 | Contributi da Istituzioni sociali private vinc. | |

Le voci sono state così suddivise:

| Conto | Importo in € | Descrizione |
|-------|--------------|------------------------------------|
| 6.1.1 | 600,00 | Contributi volontari da famiglie * |

*Per eventuali contributi volontari da famiglie finalizzati all'ampliamento dell'offerta formativa.

AGGREGATO 07 - Proventi da gestioni economiche

| 07 | | <i>Proventi da gestioni economiche</i> | 0,00 |
|----|----|--|------|
| | 01 | Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni | |
| | 02 | Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di serv. | |
| | 03 | Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di ben | |
| | 04 | Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di serv. | |
| | 05 | Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita beni | |
| | 06 | Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita serv | |
| | 07 | Attività convittuale | |

AGGREGATO 08 - Rimborsi e restituzione somme

| 08 | | <i>Rimborsi e restituzione somme</i> | 0,00 |
|----|----|---|------|
| | 01 | Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Cent. | |
| | 02 | Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Loc. | |
| | 03 | Rimborsi, recuperi e restituzioni da Enti Prev. | |
| | 04 | Rimborsi, recuperi e restituzioni da Famiglie | |
| | 05 | Rimborsi, recuperi e restituzioni da Imprese | |
| | 06 | Rimborsi, recuperi e restituzioni da ISP | |

AGGREGATO 09 - Alienazione di beni materiali

| 09 | | <i>Alienazione di beni materiali</i> | 0,00 |
|----|----|--|------|
| | 01 | Alienazione di Mezzi di trasporto stradali | |
| | 02 | Alienazione di Mezzi di trasporto aerei | |
| | 03 | Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua | |
| | 04 | Alienazione di mobili e arredi per ufficio | |
| | 05 | Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pert. | |
| | 06 | Alienazione di mobili e arredi per laboratori | |
| | 07 | Alienazione di mobili e arredi n.a.c. | |
| | 08 | Alienazione di Macchinari | |
| | 09 | Alienazione di impianti | |
| | 10 | Alienazione di attrezzature scientifiche | |
| | 11 | Alienazione di macchine per ufficio | |
| | 12 | Alienazione di server | |
| | 13 | Alienazione di postazioni di lavoro | |
| | 14 | Alienazione di periferiche | |
| | 15 | Alienazione di apparati di telecomunicazione | |
| | 16 | Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia | |
| | 17 | Alienazione di hardware n.a.c. | |
| | 18 | Alienazione di Oggetti di valore | |
| | 19 | Alienazione di diritti reali | |
| | 20 | Alienazione di Materiale bibliografico | |
| | 21 | Alienazione di Strumenti musicali | |
| | 22 | Alienazioni di beni materiali n.a.c. | |

AGGREGATO 10 - Alienazione di beni immateriali

| 10 | | <i>Alienazione di beni immateriali</i> | 0,00 |
|----|----|--|------|
| | 01 | Alienazione di software | |
| | 02 | Alienazione di Brevetti | |
| | 03 | Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'aut. | |
| | 04 | Alienazione di altri beni immateriali n.a.c. | |

AGGREGATO 11 - Sponsor e utilizzo locali

| | | | |
|-----------|-----------|---|-------------|
| 11 | | Sponsor e utilizzo locali | 0,00 |
| | 01 | Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni | |
| | 02 | Diritti reali di godimento | |
| | 03 | Canone occupazione spazi e aree pubbliche | |
| | 04 | Proventi da concessioni su beni | |

AGGREGATO 12 - Altre entrate

| | | | |
|-----------|-----------|------------------------------------|-------------|
| 12 | | Altre entrate | 0,00 |
| | 01 | Interessi | |
| | 02 | Interessi attivi da Banca d'Italia | |
| | 03 | Altre entrate n.a.c. | |

AGGREGATO 13 - Mutui

| | | | |
|-----------|-----------|------------------------------------|-------------|
| 13 | | Mutui | 0,00 |
| | 01 | Mutui | |
| | 02 | Anticipazioni da Istituto cassiere | |

PARTE SECONDA - USCITE

Riportiamo in dettaglio le spese suddivise per piano di destinazione:

| Tipologia | Categoria | Voce | Denominazione | Importo |
|-----------|-----------|------|--|------------|
| A | | | Attività | 364.464,15 |
| | A01 | | Funzionamento generale e decoro della Scuola | 81.080,85 |
| | | 11 | Funzionamento generale | 22.551,58 |
| | | 12 | Manutenzione e decoro della Scuola | 27.883,47 |
| | | 13 | Risorse ex art.77 D.L.18/2020 | 0,00 |
| | | 14 | Risorse ex art. 231, comma 1, D.L. 34/2020 | 0,00 |
| | | 15 | Risorse ex art. 31, comma 1, lettera a) D.L. 41/2021 | 3.976,55 |
| | | 16 | Risorse ex art. 58 comma 4 D.L. 73/2021 | 26.669,25 |
| | A02 | | Funzionamento amministrativo | 41.859,69 |
| | | 21 | Funzionamento amministrativo | 41.859,69 |
| | A03 | | Didattica | 232.261,87 |
| | | 31 | Didattica | 53.106,19 |
| | | 32 | Didattica -Risorse ex art.120 D.L.18/2020 lettera a) | 0,00 |
| | | 33 | SMART CLASS AVVISO 4878 2020 10.8.6A-FESRPON-MA-2020-132 IL WEB INCLUDE | 0,00 |
| | | 34 | Didattica - Risorse ex art.120 D.L 18/2020 lettera b) | 0,00 |
| | | 35 | Didattica Risorse ex art. 231, comma 1, D.L. 34/2020 | 0,00 |
| | | 36 | Risorse art. 21 DL 137/2020 | 0,13 |
| | | 37 | Supporti didattici Avviso 19146/2020 10.2.2A-FSEPON-MA-2020-69 | 0,00 |
| | | 38 | Risorse ex art. 31, comma 1, D.L. 41/2021 - Inclusione | 1.800,00 |
| | | 39 | Piano Scuola Estate - Risorse ex art. 31 comma 6, D.L. 41/2021 | 3.036,63 |
| | | 311 | 13.1.1A-FESRPON-MA-2021-128"Realizzazione reti locali cablate e wireless"Av20480 | 72.682,89 |
| | | 312 | 13.1.2A-FESRPON-MA-2021-198 "Digital Board trasformazione digitale Avv28966/2021 | 71.499,92 |
| | | 313 | PNRR - PNSD Spazi e strumenti digitali per le STEM Avviso prot. 10812/2021 | 16.000,00 |
| | | 314 | Risorse ex art. 58 comma 4 D.L. 73/2021 | 14.136,11 |
| | A04 | | Alternanza Scuola-Lavoro | 0,00 |
| | | 41 | Alternanza Scuola-Lavoro | 0,00 |
| | A05 | | Visite, viaggi e programmi di studio all'estero | 6.498,81 |
| | | 51 | Visite, viaggi e programmi di studio all'estero | 6.498,81 |
| | A06 | | Attività di orientamento | 2.762,93 |
| | | 61 | Attività di orientamento | 2.762,93 |
| P | | | Progetti | 176.358,00 |
| | P01 | | Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" | 78.703,06 |
| | | 101 | Tecnologia e Robotica in classe | 44.662,65 |

| | | | | |
|----------|------|-----|--|-----------|
| | | 102 | Progetto STEM | 0,00 |
| | | 103 | Scienza, Territorio e Ambiente | 16.994,41 |
| | | 104 | 10.2.2A-FdRPOC-MA-2018-6 HEALTHY WORD | 17.046,00 |
| | P02 | | Progetti in ambito "Umanistico e sociale" | 73.641,00 |
| | | 201 | Arte in gioco | 12.744,57 |
| | | 202 | Mostre, rappresentazioni e laboratori creativi | 4.793,03 |
| | | 203 | Inclusione e Differenziazione | 19.029,46 |
| | | 204 | Cittadinanza e Costituzione | 7.247,63 |
| | | 205 | 10.1.1A-FSEPON-MA-2017-77 "Esplorare, fare proprio, costruire insieme" | 1.235,26 |
| | | 206 | 10.2.1A-FSEPON-MA-2017-51 PON PON ALLENA ... MENTI | 797,84 |
| | | 207 | 10.2.2A-FSEPON-MA-2017-106 HANDS ON Competenze di base | 6.060,77 |
| | | 208 | Erasmus+ Progetto 2019-1-IT02-KA201-063073 | 21.732,44 |
| | P03 | | Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" | 0,00 |
| | | 301 | Certificazioni e corsi professionali | 0,00 |
| | P04 | | Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" | 21.525,17 |
| | | 401 | Formazione / aggiornamento del personale | 21.525,17 |
| | | 402 | Formazione Risorse ex art.120 D.L.18/2020 | 0,00 |
| | P05 | | Progetti per "Gare e concorsi" | 2.488,77 |
| | | 501 | Gare e concorsi | 2.488,77 |
| G | | | Gestioni economiche | 0,00 |
| | G01 | | Azienda agraria | 0,00 |
| | | 1 | Azienda agraria | 0,00 |
| | G02 | | Azienda speciale | 0,00 |
| | | 2 | Azienda speciale | 0,00 |
| | G03 | | Attività per conto terzi | 0,00 |
| | | 3 | Attività per conto terzi | 0,00 |
| | G04 | | Attività convittuale | 0,00 |
| | | 4 | Attività convittuale | 0,00 |
| R | | | Fondo di riserva | 1.000,00 |
| | R98 | | Fondo di riserva | 1.000,00 |
| | | 98 | Fondo di riserva | 1.000,00 |
| D | | | Disavanzo di amministrazione presunto | 0,00 |
| | D100 | | Disavanzo di amministrazione presunto | 0,00 |
| | | 100 | Disavanzo di amministrazione presunto | 0,00 |

Per un totale spese di € **541.822,15**.

| | | | |
|----------|-----|--|-----------|
| Z | 101 | Disponibilità finanziaria da programmare | 37.240,82 |
|----------|-----|--|-----------|

Totale a pareggio € **579.062,97**.

ANALISI DETTAGLIATA DELLE USCITE

| | | | |
|------------|-----------|-------------------------------|------------------|
| A01 | 11 | Funzionamento generale | 22.551,58 |
|------------|-----------|-------------------------------|------------------|

Funzionamento generale

| Entrate | | | Spese | | |
|---------|------------------------------------|-----------|-------|--|-----------|
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 22.551,58 | 01 | Spese di personale | 9.723,60 |
| | | | 02 | Acquisto di beni di consumo | 2.234,54 |
| | | | 03 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 10.593,44 |

| | | | |
|------------|-----------|---|------------------|
| A01 | 12 | Manutenzione e decoro della Scuola | 27.883,47 |
|------------|-----------|---|------------------|

Manutenzione e decoro della Scuola

| Entrate | | | Spese | | |
|---------|---|-----------|-------|--|-----------|
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 17.883,47 | 02 | Acquisto di beni di consumo | 14.500,00 |
| 05 | Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub. | 10.000,00 | 03 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 8.000,00 |
| | | | 04 | Acquisto di beni d'investimento | 5.383,47 |

| | | | |
|------------|-----------|---|-----------------|
| A01 | 15 | Risorse ex art. 31, comma 1, lettera a) D.L. 41/2021 | 3.976,55 |
|------------|-----------|---|-----------------|

Risorse ex art. 31, comma 1, lettera a) D.L. 41/2021

| Entrate | | | Spese | | |
|---------|------------------------------------|----------|-------|-----------------------------|----------|
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 3.976,55 | 09 | Rimborsi e poste correttive | 3.976,55 |

| | | | |
|------------|-----------|--|------------------|
| A01 | 16 | Risorse ex art. 58 comma 4 D.L. 73/2021 | 26.669,25 |
|------------|-----------|--|------------------|

Risorse ex art. 58 comma 4 D.L. 73/2021

| Entrate | | | Spese | | |
|---------|------------------------------------|-----------|-------|--|-----------|
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 26.669,25 | 02 | Acquisto di beni di consumo | 16.669,25 |
| | | | 03 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 4.000,00 |
| | | | 04 | Acquisto di beni d'investimento | 6.000,00 |

| | | | |
|------------|-----------|-------------------------------------|------------------|
| A02 | 21 | Funzionamento amministrativo | 41.859,69 |
|------------|-----------|-------------------------------------|------------------|

Funzionamento amministrativo

| Entrate | | | Spese | | |
|---------|------------------------------------|-----------|-------|--|-----------|
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 36.859,69 | 01 | Spese di personale | 634,40 |
| 03 | Finanziamenti dallo Stato | 5.000,00 | 02 | Acquisto di beni di consumo | 8.000,00 |
| | | | 03 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 23.893,55 |
| | | | 04 | Acquisto di beni d'investimento | 6.631,74 |
| | | | 05 | Altre spese | 2.700,00 |

| | | | |
|------------|-----------|------------------|------------------|
| A03 | 31 | Didattica | 53.106,19 |
|------------|-----------|------------------|------------------|

Didattica

| Entrate | | | Spese | | |
|---------|---|-----------|-------|--|-----------|
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 46.756,19 | 02 | Acquisto di beni di consumo | 27.940,00 |
| 03 | Finanziamenti dallo Stato | 5.000,00 | 03 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 14.747,41 |
| 05 | Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub. | 750,00 | 04 | Acquisto di beni d'investimento | 9.000,00 |
| 06 | Contributi da privati | 600,00 | 05 | Altre spese | 1.000,00 |
| | | | 07 | Oneri straordinari e da contenzioso | 418,78 |

I contributi volontari dei genitori verranno utilizzati per i seguenti acquisti:

materiale di supporto didattico (cancelleria, giochi didattici,

materiale didattico specifico utilizzato dagli alunni)

€ 3.100,00

riparazioni e aggiornamenti i-pad in comodato d'uso degli alunni

€ 200,00

manutenzione ordinaria su macchine fotocopiatrici utilizzate nei plessi a supporto alla didattica

€ 3.000,00

| | | | |
|------------|-----------|------------------------------------|-------------|
| A03 | 36 | Risorse art. 21 DL 137/2020 | 0,13 |
|------------|-----------|------------------------------------|-------------|

Risorse art. 21 DL 137/2020

| Entrate | | | Spese | | |
|---------|------------------------------------|---------|-------|-----------------------------|---------|
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 0,13 | 09 | Rimborsi e poste correttive | 0,13 |

| | | | |
|------------|-----------|---|-----------------|
| A03 | 38 | Risorse ex art. 31, comma 1, D.L. 41/2021 - Inclusione | 1.800,00 |
|------------|-----------|---|-----------------|

Risorse ex art. 31, comma 1, D.L. 41/2021 - Inclusione

| Entrate | | | Spese | | |
|---------|------------------------------------|----------|-------|-----------------------------|----------|
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 1.800,00 | 09 | Rimborsi e poste correttive | 1.800,00 |

| | | | |
|------------|-----------|---|-----------------|
| A03 | 39 | Piano Scuola Estate - Risorse ex art. 31 comma 6, D.L. 41/2021 | 3.036,63 |
|------------|-----------|---|-----------------|

Piano Scuola Estate - Risorse ex art. 31 comma 6, D.L. 41/2021

| Entrate | | | Spese | | |
|---------|------------------------------------|----------|-------|-----------------------------|----------|
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 3.036,63 | 09 | Rimborsi e poste correttive | 3.036,63 |

| | | | |
|------------|------------|---|------------------|
| A03 | 311 | 13.1.1A-FESRPON-MA-2021-128"Realizzazione reti locali cablate e wireless"Av20480 | 72.682,89 |
|------------|------------|---|------------------|

13.1.1A-FESRPON-MA-2021-128 "Realizzazione di reti locali cablate e wireless" Avviso 20480

| Entrate | | | Spese | | |
|---------|------------------------------------|-----------|-------|--|-----------|
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 72.682,89 | 01 | Spese di personale | 10.539,01 |
| | | | 03 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 18.897,55 |
| | | | 04 | Acquisto di beni d'investimento | 43.246,33 |

| | | | |
|------------|------------|---|------------------|
| A03 | 312 | 13.1.2A-FESRPON-MA-2021-198 "Digital Board trasformazione digitale Avv28966/2021 | 71.499,92 |
|------------|------------|---|------------------|

13.1.2A-FESRPON-MA-2021-198 "Digital Board trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Avviso 28966/2021

| Entrate | | | Spese | | |
|---------|------------------------------------|-----------|-------|--|-----------|
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 71.499,92 | 01 | Spese di personale | 3.574,97 |
| | | | 03 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 714,99 |
| | | | 04 | Acquisto di beni d'investimento | 67.209,96 |

| | | | |
|------------|------------|---|------------------|
| A03 | 313 | PNRR - PNSD Spazi e strumenti digitali per le STEM Avviso prot. 10812/2021 | 16.000,00 |
|------------|------------|---|------------------|

PNRR - PNSD Spazi e strumenti digitali per le STEM Avviso prot. DGEFID10812 DEL 13/05/2021

| Entrate | | | Spese | | |
|---------|------------------------------------|-----------|-------|---------------------------------|-----------|
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 16.000,00 | 01 | Spese di personale | 85,02 |
| | | | 04 | Acquisto di beni d'investimento | 15.914,98 |

| | | | |
|------------|------------|--|------------------|
| A03 | 314 | Risorse ex art. 58 comma 4 D.L. 73/2021 | 14.136,11 |
|------------|------------|--|------------------|

Risorse ex art. 58 comma 4 D.L. 73/2021

| Entrate | | | Spese | | |
|---------|------------------------------------|-----------|-------|--|----------|
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 14.136,11 | 02 | Acquisto di beni di consumo | 2.000,00 |
| | | | 03 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 3.637,91 |
| | | | 04 | Acquisto di beni d'investimento | 8.498,20 |

| | | | |
|------------|-----------|--|-----------------|
| A05 | 51 | Visite, viaggi e programmi di studio all'estero | 6.498,81 |
|------------|-----------|--|-----------------|

Visite, viaggi e programmi di studio all'estero

| Entrate | | | Spese | | |
|---------|------------------------------------|----------|-------|--|----------|
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 6.498,81 | 03 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 6.498,81 |

| | | | |
|------------|-----------|---------------------------------|-----------------|
| A06 | 61 | Attività di orientamento | 2.762,93 |
|------------|-----------|---------------------------------|-----------------|

Attività di orientamento

| Entrate | | | Spese | | |
|---------|------------------------------------|----------|-------|--|----------|
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 2.762,93 | 01 | Spese di personale | 1.254,02 |
| | | | 02 | Acquisto di beni di consumo | 339,24 |
| | | | 03 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 818,78 |
| | | | 04 | Acquisto di beni d'investimento | 350,89 |

| | | | |
|------------|------------|--|------------------|
| P01 | 101 | Tecnologia e Robotica in classe | 44.662,65 |
|------------|------------|--|------------------|

Tecnologia e Robotica in classe

| Entrate | | | Spese | | |
|---------|------------------------------------|-----------|-------|--|-----------|
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 44.662,65 | 02 | Acquisto di beni di consumo | 8.439,44 |
| | | | 03 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 5.000,00 |
| | | | 04 | Acquisto di beni d'investimento | 31.223,21 |

| | | | |
|------------|------------|---------------------------------------|------------------|
| P01 | 103 | Scienza, Territorio e Ambiente | 16.994,41 |
|------------|------------|---------------------------------------|------------------|

Scienza, Territorio e Ambiente

| Entrate | | | Spese | | |
|---------|---|----------|-------|--|-----------|
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 9.518,41 | 02 | Acquisto di beni di consumo | 10.792,50 |
| 03 | Finanziamenti dallo Stato | 2.276,00 | 03 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 2.000,00 |
| 05 | Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub. | 5.200,00 | 04 | Acquisto di beni d'investimento | 4.201,91 |

| | | | |
|------------|------------|--|------------------|
| P01 | 104 | 10.2.2A-FdRPOC-MA-2018-6 HEALTHY WORD | 17.046,00 |
|------------|------------|--|------------------|

10.2.2A-FdRPOC-MA-2018-6 HEALTHY WORD Pensiero computazionale e cittadinanza digitale

| Entrate | | | Spese | | |
|---------|------------------------------------|-----------|-------|--|----------|
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 17.046,00 | 01 | Spese di personale | 5.289,00 |
| | | | 02 | Acquisto di beni di consumo | 3.957,00 |
| | | | 03 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 7.800,00 |

| | | | |
|------------|------------|----------------------|------------------|
| P02 | 201 | Arte in gioco | 12.744,57 |
|------------|------------|----------------------|------------------|

Arte in gioco

| Entrate | | | Spese | | |
|---------|------------------------------------|-----------|-------|--|----------|
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 12.744,57 | 01 | Spese di personale | 4.200,00 |
| | | | 02 | Acquisto di beni di consumo | 8.154,57 |
| | | | 03 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 390,00 |

| | | | |
|------------|------------|---|-----------------|
| P02 | 202 | Mostre, rappresentazioni e laboratori creativi | 4.793,03 |
|------------|------------|---|-----------------|

Mostre, rappresentazioni e laboratori creativi

| Entrate | | | Spese | | |
|---------|------------------------------------|----------|-------|--|----------|
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 4.793,03 | 02 | Acquisto di beni di consumo | 2.793,03 |
| | | | 03 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 2.000,00 |

| | | | |
|------------|------------|--------------------------------------|------------------|
| P02 | 203 | Inclusione e Differenziazione | 19.029,46 |
|------------|------------|--------------------------------------|------------------|

Inclusione e Differenziazione

| Entrate | | | Spese | | |
|---------|------------------------------------|-----------|-------|--|----------|
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 19.029,46 | 01 | Spese di personale | 7.453,58 |
| | | | 02 | Acquisto di beni di consumo | 6.075,88 |
| | | | 03 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 5.500,00 |

| | | | |
|------------|------------|------------------------------------|-----------------|
| P02 | 204 | Cittadinanza e Costituzione | 7.247,63 |
|------------|------------|------------------------------------|-----------------|

Cittadinanza e Costituzione

| Entrate | | | Spese | | |
|---------|------------------------------------|----------|-------|--|----------|
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 7.247,63 | 02 | Acquisto di beni di consumo | 3.247,63 |
| | | | 03 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 3.500,00 |
| | | | 05 | Altre spese | 500,00 |

| | | | |
|------------|------------|---|-----------------|
| P02 | 205 | 10.1.1A-FSEPON-MA-2017-77 "Esplorare, fare proprio, costruire insieme" | 1.235,26 |
|------------|------------|---|-----------------|

10.1.1A-FSEPON-MA-2017-77 "Esplorare, fare proprio, costruire insieme"

| Entrate | | | Spese | | |
|---------|------------------------------------|----------|-------|-----------------------------|----------|
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 1.235,26 | 02 | Acquisto di beni di consumo | 1.235,26 |

| | | | |
|------------|------------|---|---------------|
| P02 | 206 | 10.2.1A-FSEPON-MA-2017-51 PON PON ALLENA ... MENTI | 797,84 |
|------------|------------|---|---------------|

10.2.1A-FSEPON-MA-2017-51 PON PON ALLENA ... MENTI - Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia

| Entrate | | | Spese | | |
|---------|------------------------------------|---------|-------|-----------------------------|---------|
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 797,84 | 02 | Acquisto di beni di consumo | 797,84 |

| | | | |
|------------|------------|---|-----------------|
| P02 | 207 | 10.2.2A-FSEPON-MA-2017-106 HANDS ON Competenze di base | 6.060,77 |
|------------|------------|---|-----------------|

10.2.2A-FSEPON-MA-2017-106 HANDS ON Competenze di base

| Entrate | | | Spese | | |
|---------|------------------------------------|----------|-------|-----------------------------|----------|
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 6.060,77 | 02 | Acquisto di beni di consumo | 6.060,77 |

| | | | |
|------------|------------|---|------------------|
| P02 | 208 | Erasmus+ Progetto 2019-1-IT02-KA201-063073 | 21.732,44 |
|------------|------------|---|------------------|

Erasmus+ Progetto 2019-1-IT02-KA201-063073

| Entrate | | | Spese | | |
|---------|------------------------------------|-----------|-------|--|-----------|
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 21.732,44 | 01 | Spese di personale | 5.979,52 |
| | | | 02 | Acquisto di beni di consumo | 1.250,00 |
| | | | 03 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 14.502,92 |

| | | | |
|------------|------------|---|------------------|
| P04 | 401 | Formazione / aggiornamento del personale | 21.525,17 |
|------------|------------|---|------------------|

Formazione / aggiornamento del personale

| Entrate | | | Spese | | |
|---------|------------------------------------|-----------|-------|--|-----------|
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 21.525,17 | 01 | Spese di personale | 11.545,22 |
| | | | 02 | Acquisto di beni di consumo | 1.506,16 |
| | | | 03 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 8.473,79 |

| | | | |
|------------|------------|------------------------|-----------------|
| P05 | 501 | Gare e concorsi | 2.488,77 |
|------------|------------|------------------------|-----------------|

Gare e concorsi

| Entrate | | | Spese | | |
|---------|------------------------------------|----------|-------|-----------------------------|----------|
| Aggr. | Descrizione | Importo | Tipo | Descrizione | Importo |
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto | 2.488,77 | 02 | Acquisto di beni di consumo | 1.788,77 |
| | | | 05 | Altre spese | 700,00 |

Per una disamina analitica si rimanda alle schede illustrative e di progetto presentate dai docenti che illustrano compiutamente obiettivi da realizzare, tempi e risorse umane e materiali utilizzate.

Per quanto riguarda l'aspetto contabile, si rinvia alle schede illustrative finanziarie (modello B) allegato al programma annuale stesso.

| | | | |
|----------|------------|-------------------------|-----------------|
| R | R98 | Fondo di Riserva | 1.000,00 |
|----------|------------|-------------------------|-----------------|

Il fondo di riserva è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del Decreto 28 agosto 2018 n.129, ed è pari al 7,53% dell'importo della dotazione ordinaria presente nel programma annuale. Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 7 comma 2.

| | | | |
|----------|-------------|---|------------------|
| Z | Z101 | Disponibilità finanziarie da programmare | 37.240,82 |
|----------|-------------|---|------------------|

La voce "Z" rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscano, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto.

Una parte delle entrate si riferisce a voci di finanziamento, che allo stato attuale risultano non esigibili pertanto non programmabili come di seguito specificato:

| Importo in € | QUOTE Z01 NON PROGRAMMABILE |
|------------------|--|
| 7.058,82 | Relativa all'attività A03-37 "Avviso 19146 Kit supporti didattici" a seguito di comunicazione di revoca progetto pi.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE.U48248 del 06/12/2021 |
| 5.682,00 | Relativa al Progetto FESR P01-104 "Avviso 2669 HEALTHY WORD" a seguito di rinuncia di uno dei quattro moduli (prot. 8090/2021 del 12/08/2021) con comunicazione pi.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE.U.27515 del 18-08-2021 |
| 12.740,82 | TOTALE |

Al sensi dell'art. 21, comma 1 D.I. 129/2018 si propone al Consiglio d'Istituto di costituire il fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modeste entità necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività

Al sensi dell'art. 21, comma 2 del D.I. 129/2018 si indica di fissare la consistenza massima del fondo economale per le minute spese per la misura di € 3.000,00 nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minute in € 100,00.

Il Fondo economale sarà gestito nelle partite di giro:

Attività A01 -11 Funzionamento Generale



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. SOLARI" LORETO
60025 LORETO (AN) VIA BRAMANTE 119 C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO A
Esercizio finanziario 2022

| Liv. 1 | Liv. 2 | ENTRATE | (Importi in euro) |
|-----------------------|--------|--|-------------------|
| 01 | | Avanzo di amministrazione presunto | 549.236,97 |
| | 01 | Non vincolato | 58.026,99 |
| | 02 | Vincolato | 491.209,98 |
| | | 1 - Z01 accantonamento | 23.000,00 |
| | | 2 - R98 Fondo di riserva 2021 | 1.500,00 |
| | | 3 - A01-11 Funzionamento generale | 5.252,54 |
| | | 4 - A01-12 Manutenzione e decoro della scuola | 17.883,47 |
| | | 5 - A01-15 Risorse ex art. 31,com1,lett a) DL 41/2021 | 3.976,55 |
| | | 6 - A01-16 Risorse ex art. 58 comma 4 DL 73/2021 | 26.669,25 |
| | | 7 - A02-21 Funzionamento Amministrativo | 13.631,74 |
| | | 8 - A03-31 Didattica | 43.756,19 |
| | | 9 - A03-36 risorse ex art. 21 DL 137/2020 | 0,13 |
| | | 10 - A03-37 Avviso 19146 Kit supporti didattici | 7.058,82 |
| | | 11 - A03-38 Risorse ex art. 31 comma 1 DL 41/2021 Incl | 1.800,00 |
| | | 12 - A03-39 Piano Scuola Estate Ris.ex art.31 DL41/2021 | 3.036,63 |
| | | 13 - A03-311 fesr Realizzazione reti locali | 72.682,89 |
| | | 14 - A03-312 FESR Digital board | 71.499,92 |
| | | 15 - A03-313 PNRR PNSD STEM | 16.000,00 |
| | | 16 - A03-314 Risorse ex art. 58 comma 4 DL 73/2021 | 14.136,11 |
| | | 17 - A05-51 Visite viaggi programmi studi all'estero | 6.498,81 |
| | | 18 - A06-61 Attività d'orientamento | 2.762,93 |
| | | 19 - P01-101 Tecnologia e robotica in classe | 39.162,65 |
| | | 20 - P01-103 Scienza territorio e ambiente | 9.518,41 |
| | | 21 - P01-104 Avviso 2669 HEALTHY WORD | 22.728,00 |
| | | 22 - P02-201 Arte in gioco | 6.744,57 |
| | | 23 - P02-202 Mostre rappresentazioni laboratori creativ | 2.793,03 |
| | | 24 - P02-203 Inclusione e differenziazione | 19.029,46 |
| | | 25 - P02-204 Cittadinanza e Costituzione | 7.247,63 |
| | | 26 - P02-205 10.1.1A-FSEPON-MA-2017-77 "Esplorare, fare | 1.235,26 |
| | | 27 - P02-206 10.2.1A-FSEPON-MA-2017-51 PON PON ALLENA | 797,84 |
| | | 28 - P02-207 10.2.2A-FSEPON-MA-2017-106 HANDS ON Compet | 6.060,77 |
| | | 29 - P02-208 Erasmus + | 21.732,44 |
| | | 30 - P04-401 Formazione/Aggiornamento del personale | 21.525,17 |
| | | 31 - P05-501 Gare e Concorsi | 1.488,77 |
| 03 | | Finanziamenti dallo Stato | 13.276,00 |
| | 01 | Dotazione ordinaria | 13.276,00 |
| | | 1 - Dotazione amministrativa e didattica | 13.276,00 |
| 05 | | Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub. | 15.950,00 |
| | 04 | Comune vincolati | 15.950,00 |
| | | 1 - Manutenzione edifici | 10.000,00 |
| | | 2 - Progetti didattici | 5.950,00 |
| 06 | | Contributi da privati | 600,00 |
| | 01 | Contributi volontari da famiglie | 600,00 |
| | | 1 - Contributi volontari da famiglie | 600,00 |
| Totale entrate | | | 579.062,97 |



Ministero dell'Istruzione
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. SOLARI" LORETO
60025 LORETO (AN) VIA BRAMANTE 119 C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO A
Esercizio finanziario 2022

| Liv. 1 | Liv. 2 | SPESE | (Importi in euro) |
|----------|------------|---|-------------------|
| A | | Attività | 364.464,15 |
| | A01 | Funzionamento generale e decoro della Scuola | 81.080,85 |
| | | 11 - Funzionamento generale | 22.551,58 |
| | | 12 - Manutenzione e decoro della Scuola | 27.883,47 |
| | | 15 - Risorse ex art. 31, comma 1, lettera a) D.L. 41/2021 | 3.976,55 |
| | | 16 - Risorse ex art. 58 comma 4 D.L. 73/2021 | 26.669,25 |
| | A02 | Funzionamento amministrativo | 41.859,69 |
| | | 21 - Funzionamento amministrativo | 41.859,69 |
| | A03 | Didattica | 232.261,87 |
| | | 31 - Didattica | 53.106,19 |
| | | 36 - Risorse art. 21 DL 137/2020 | 0,13 |
| | | 38 - Risorse ex art. 31, comma 1, D.L. 41/2021 - Inclusione | 1.800,00 |
| | | 39 - Piano Scuola Estate - Risorse ex art. 31 comma 6, D.L. 41/2021 | 3.036,63 |
| | | 311 - 13.1.1A-FESRPN-MA-2021-128"Realizzazione reti locali cablate e wireless"Av20480 | 72.682,89 |
| | | 312 - 13.1.2A-FESRPN-MA-2021-198 "Digital Board trasformazione digitale Avv28966/2021 | 71.499,92 |
| | | 313 - PNRR - PNSD Spazi e strumenti digitali per le STEM Avviso prot. 10812/2021 | 16.000,00 |
| | | 314 - Risorse ex art. 58 comma 4 D.L. 73/2021 | 14.136,11 |
| | A05 | Visite, viaggi e programmi di studio all'estero | 6.498,81 |
| | | 51 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero | 6.498,81 |
| | A06 | Attività di orientamento | 2.762,93 |
| | | 61 - Attività di orientamento | 2.762,93 |
| P | | Progetti | 176.358,00 |
| | P01 | Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" | 78.703,06 |
| | | 101 - Tecnologia e Robotica in classe | 44.662,65 |
| | | 103 - Scienza, Territorio e Ambiente | 16.994,41 |
| | | 104 - 10.2.2A-FdRPOC-MA-2018-6 HEALTHY WORD | 17.046,00 |
| | P02 | Progetti in ambito "Umanistico e sociale" | 73.641,00 |
| | | 201 - Arte in gioco | 12.744,57 |
| | | 202 - Mostre, rappresentazioni e laboratori creativi | 4.793,03 |
| | | 203 - Inclusione e Differenziazione | 19.029,46 |
| | | 204 - Cittadinanza e Costituzione | 7.247,63 |
| | | 205 - 10.1.1A-FSEPON-MA-2017-77 "Esplorare, fare proprio, costruire insieme" | 1.235,26 |
| | | 206 - 10.2.1A-FSEPON-MA-2017-51 PON PON ALLENA ... MENTI | 797,84 |
| | | 207 - 10.2.2A-FSEPON-MA-2017-106 HANDS ON Competenze di base | 6.060,77 |
| | | 208 - Erasmus+ Progetto 2019-1-IT02-KA201-063073 | 21.732,44 |
| | P04 | Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" | 21.525,17 |
| | | 401 - Formazione / aggiornamento del personale | 21.525,17 |
| | P05 | Progetti per "Gare e concorsi" | 2.488,77 |
| | | 501 - Gare e concorsi | 2.488,77 |



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. SOLARI" LORETO

60025 LORETO (AN) VIA BRAMANTE 119 C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

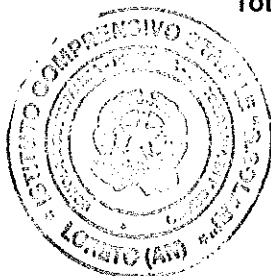
PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO A
Esercizio finanziario 2022

| Liv. 1 | Liv. 2 | SPESE | (Importi in euro) |
|--------------------------|--------|--|-------------------|
| R | | Fondo di riserva | 1.000,00 |
| | R98 | Fondo di riserva | 1.000,00 |
| | | 98 - Fondo di riserva | 1.000,00 |
| Totale spese | | | 541.822,15 |
| Z | Z101 | Disponibilità finanziaria da programmare | 37.240,82 |
| Totale a pareggio | | | 579.062,97 |

Predisposto dal dirigente il 13/01/2022

Proposto dalla Giunta Esecutiva il 14/01/2022

Approvato dal Consiglio d'Istituto il 31/01/2022



IL SEGRETARIO DEL CONSIGLIO
D'ISTITUTO

Prof. Antonio Esposito Sansone

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Luigia Romagnoli

IL PRESIDENTE DELLA G.E.

Prof.ssa Luigia Romagnoli

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
D'ISTITUTO

Sig. Omar Marini Diomedè



Ministero dell'Istruzione
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. SOLARI" LORETO

60025 LORETO (AN) VIA BRAMANTE 119 C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2022

| | | |
|---------------------------|------|--|
| Tipologia di destinazione | A | Attività |
| Categoria di destinazione | A01 | Funzionamento generale e decoro della Scuola |
| Voce di destinazione | A 11 | Funzionamento generale |

| Liv. 1 | Liv. 2 | ENTRATE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|-----------------------|--------|------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 01 | | Avanzo di amministrazione presunto | 22.551,58 | 0,00 | 0,00 |
| | 01 | Non vincolato | 17.299,04 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Vincolato | 5.252,54 | 0,00 | 0,00 |
| | | 3 - A01-11 Funzionamento generale | 5.252,54 | 0,00 | 0,00 |
| Totale entrate | | | 22.551,58 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | |
|----|----|--|----------|------|------|
| 99 | | Partite di giro | 3.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 01 | Reintegro anticipo al Direttore S.G.A. | 3.000,00 | 0,00 | 0,00 |

| Liv. 1 | Liv. 2 | SPESE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|---------------------|--------|---|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 01 | | Spese di personale | 9.723,60 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Altri compensi per personale a tempo indeterminato | 9.723,60 | 0,00 | 0,00 |
| | | 8 - Compensi per altri incarichi conferiti a personale | 4.859,63 | 0,00 | 0,00 |
| | | 16 - Ritenute previdenziali e ass. a carico del dip. | 670,47 | 0,00 | 0,00 |
| | | 17 - Ritenute erariali a carico del dipendente | 1.797,40 | 0,00 | 0,00 |
| | | 19 - Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) | 622,84 | 0,00 | 0,00 |
| | | 20 - Contributi prev. e ass. a carico dell'amm. | 1.773,26 | 0,00 | 0,00 |
| 02 | | Acquisto di beni di consumo | 2.234,54 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Materiali e accessori | 2.234,54 | 0,00 | 0,00 |
| | | 10 - Medicinali e altri beni di consumo sanitario | 2.234,54 | 0,00 | 0,00 |
| 03 | | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 10.593,44 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Prestazioni professionali e specialistiche | 7.600,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 4 - Assistenza psicologica, sociale e religiosa | 1.600,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 10 - Serv. inerenti alla salute e alla sic. sul lavoro | 4.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 11 - Serv. inerenti al trat. e alla prot. dei dati per. | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 08 | Utenze e canoni | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 4 - Reti di trasmissione | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 10 | Servizi ausiliari | 1.993,44 | 0,00 | 0,00 |
| | | 1 - Sorveglianza e custodia | 1.993,44 | 0,00 | 0,00 |
| Totale spese | | | 22.551,58 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | |
|----|----|-----------------|----------|------|------|
| 99 | | Partite di giro | 3.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 01 | Partite di giro | 3.000,00 | 0,00 | 0,00 |

Data 13/01/2022



IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Cinzia Fioretti

Cinzia Fioretti



Ministero dell'Istruzione
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. SOLARI" LORETO

60025 LORETO (AN) VIA BRAMANTE 119 C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2022

| | | |
|---------------------------|------|--|
| Tipologia di destinazione | A | Attività |
| Categoria di destinazione | A01 | Funzionamento generale e decoro della Scuola |
| Voce di destinazione | A 12 | Manutenzione e decoro della Scuola |

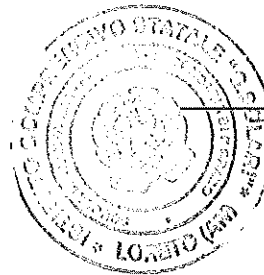
| Liv. 1 | Liv. 2 | ENTRATE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|-----------------------|--------|---|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 01 | | Avanzo di amministrazione presunto | 17.883,47 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Vincolato | 17.883,47 | 0,00 | 0,00 |
| | | 4 - A01-12 Manutenzione e decoro della scuola | 17.883,47 | 0,00 | 0,00 |
| 05 | | Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub. | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 04 | Comune vincolati | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 1 - Manutenzione edifici | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale entrate | | | 27.883,47 | 0,00 | 0,00 |

| Liv. 1 | Liv. 2 | SPESE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|---------------------|--------|--|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 02 | | Acquisto di beni di consumo | 14.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Materiali e accessori | 14.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 5 - Accessori per uffici e alloggi | 1.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 8 - Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari | 3.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 10 - Medicinali e altri beni di consumo sanitario | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 03 | | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 8.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 06 | Manutenzione ordinaria e riparazioni | 6.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 1 - Manutenzione ordinaria e rip. di beni immobili | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2 - Manutenzione ordinaria e rip. di beni mobili | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 3 - Manutenzione ordinaria e rip. di impianti e mac. | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 10 | Servizi ausiliari | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2 - Servizi di pulizia e lavanderia | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 4 - Trasporti, traslochi e facchinaggio | 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 7 - Rimozione e smalt. di rifiuti ordinari e speciali | 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| 04 | | Acquisto di beni d'investimento | 5.383,47 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Beni mobili | 5.383,47 | 0,00 | 0,00 |
| | | 7 - Mobili e arredi per ufficio | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 9 - Mobili e arredi per locali ad uso specifico | 3.383,47 | 0,00 | 0,00 |
| Totale spese | | | 27.883,47 | 0,00 | 0,00 |

Data 13/01/2022

IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Cinzia Fioretti



Cinzia Fioretti



Ministero dell'Istruzione
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO "G. SOLARI" LORETO
60025 LORETO (AN) VIA BRAMANTE 119 C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2022

| | | |
|---------------------------|------|--|
| Tipologia di destinazione | A | Attività |
| Categoria di destinazione | A01 | Funzionamento generale e decoro della Scuola |
| Voce di destinazione | A 15 | Risorse ex art. 31, comma 1, lettera a) D.L. 41/2021 |

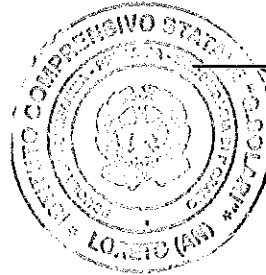
| Liv. 1 | Liv. 2 | ENTRATE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|-----------------------|--------|---|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 01 | | Avanzo di amministrazione presunto | 3.976,55 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Vincolato | 3.976,55 | 0,00 | 0,00 |
| | | 5 - A01-15 Risorse ex art. 31,com1,lett a) DL 41/2021 | 3.976,55 | 0,00 | 0,00 |
| Totale entrate | | | 3.976,55 | 0,00 | 0,00 |

| Liv. 1 | Liv. 2 | SPESE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|---------------------|--------|---|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 09 | | Rimborsi e poste correttive | 3.976,55 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Restituzione somme non utilizzate | 3.976,55 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2 - Restituzione somme non utiliz. ad Amm. Centrali | 3.976,55 | 0,00 | 0,00 |
| Totale spese | | | 3.976,55 | 0,00 | 0,00 |

Data 13/01/2022

IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Cinzia Fioretti



Cinzia Fioretti



Ministero dell'Istruzione
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO "G. SOLARI" LORETO
60025 LORETO (AN) VIA BRAMANTE 119 C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

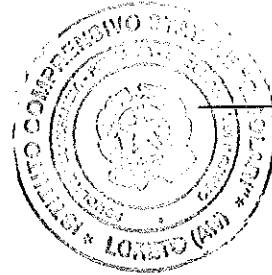
SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2022

| | | |
|---------------------------|------|--|
| Tipologia di destinazione | A | Attività |
| Categoria di destinazione | A01 | Funzionamento generale e decoro della Scuola |
| Voce di destinazione | A 16 | Risorse ex art. 58 comma 4 D.L. 73/2021 |

| Liv. 1 | Liv. 2 | ENTRATE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|-----------------------|--------|--|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 01 | | Avanzo di amministrazione presunto | 26.669,25 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Vincolato | 26.669,25 | 0,00 | 0,00 |
| | | 6 - A01-16 Risorse ex art. 58 comma 4 DL 73/2021 | 26.669,25 | 0,00 | 0,00 |
| Totale entrate | | | 26.669,25 | 0,00 | 0,00 |

| Liv. 1 | Liv. 2 | SPESE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|---------------------|--------|---|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 02 | | Acquisto di beni di consumo | 16.669,25 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Materiali e accessori | 16.669,25 | 0,00 | 0,00 |
| | | 10 - Medicinali e altri beni di consumo sanitario | 16.669,25 | 0,00 | 0,00 |
| 03 | | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 4.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 10 | Servizi ausiliari | 4.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2 - Servizi di pulizia e lavanderia | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 7 - Rimozione e smalt. di rifiuti ordinari e speciali | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 04 | | Acquisto di beni d'investimento | 6.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Beni mobili | 6.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 10 - Macchinari | 6.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale spese | | | 26.669,25 | 0,00 | 0,00 |

Data 13/01/2022



IL DIRETTORE S.G.A.
Dott.ssa Cinzia Fiorelli

Cinzia Fiorelli



SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2022

| | | |
|---------------------------|------|------------------------------|
| Tipologia di destinazione | A | Attività |
| Categoria di destinazione | A02 | Funzionamento amministrativo |
| Voce di destinazione | A 21 | Funzionamento amministrativo |

| Liv. 1 | Liv. 2 | ENTRATE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|--------|--------|--|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 01 | | Avanzo di amministrazione presunto | 36.859,69 | 0,00 | 0,00 |
| | 01 | Non vincolato | 23.227,95 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Vincolato | 13.631,74 | 0,00 | 0,00 |
| | | 7 - A02-21 Funzionamento Amministrativo | 13.631,74 | 0,00 | 0,00 |
| 03 | | Finanziamenti dallo Stato | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 01 | Dotazione ordinaria | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 1 - Dotazione amministrativa e didattica | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | Totale entrate | 41.859,69 | 0,00 | 0,00 |

| Liv. 1 | Liv. 2 | SPESE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|--------|--------|--|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 01 | | Spese di personale | 634,40 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Altri compensi per personale a tempo indeterminato | 634,40 | 0,00 | 0,00 |
| | | 8 - Compensi per altri incarichi conferiti a personale | 634,40 | 0,00 | 0,00 |
| 02 | | Acquisto di beni di consumo | 8.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 01 | Carta, cancelleria e stampati | 4.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 1 - Carta | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2 - Cancelleria | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 3 - Stampati | 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Giornali, riviste e pubblicazioni | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 1 - Giornali e riviste | 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2 - Pubblicazioni | 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Materiali e accessori | 2.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 8 - Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari | 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 9 - Materiale informatico | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 03 | | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 23.893,55 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Prestazioni professionali e specialistiche | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 5 - Assistenza tecnico-informatica | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 06 | Manutenzione ordinaria e riparazioni | 9.493,55 | 0,00 | 0,00 |
| | | 3 - Manutenzione ordinaria e rip. di impianti e mac. | 3.493,55 | 0,00 | 0,00 |
| | | 6 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di hardware | 3.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 7 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di software | 3.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 07 | Utilizzo di beni di terzi | 7.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 6 - Licenze d'uso per software | 7.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 08 | Utenze e canoni | 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2 - Telefonia mobile | 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 10 | Servizi ausiliari | 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 3 - Stampa e rilegatura | 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 13 | Servizio di cassa | 1.200,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 1 - Somme da corrispondere all'Istituto tesoriere | 1.200,00 | 0,00 | 0,00 |
| 04 | | Acquisto di beni d'investimento | 6.631,74 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Beni mobili | 6.631,74 | 0,00 | 0,00 |
| | | 14 - Periferiche | 1.631,74 | 0,00 | 0,00 |



Ministero dell'Istruzione
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO "G. SOLARI" LORETO
60025 LORETO (AN) VIA BRAMANTE 119 C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2022

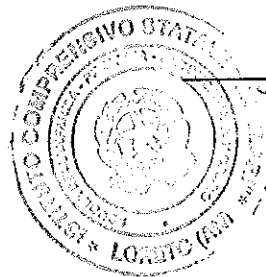
| | | |
|---------------------------|------|------------------------------|
| Tipologia di destinazione | A | Attività |
| Categoria di destinazione | A02 | Funzionamento amministrativo |
| Voce di destinazione | A 21 | Funzionamento amministrativo |

| Liv. 1 | Liv. 2 | SPESE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|---------------------|--------|---|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 04 | 03 | 17 - Hardware n.a.c. | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 05 | | Altre spese | 2.700,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 01 | Amministrative | 1.700,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 1 - Spese postali | 1.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2 - Carte valori, bollati e registrazione contratti | 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Partecipazione ad organizzazioni | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 3 - Partecipazione a reti di scuole e consorzi | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale spese | | | 41.859,69 | 0,00 | 0,00 |

Data 13/01/2022

IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Cinzia Fioretti



Cinzia Fioretti



Ministero dell'Istruzione
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO "G. SOLARI" LORETO
60025 LORETO (AN) VIA BRAMANTE 119 C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2022

| | | |
|---------------------------|------|-----------|
| Tipologia di destinazione | A | Attività |
| Categoria di destinazione | A03 | Didattica |
| Voce di destinazione | A 31 | Didattica |

| Liv. 1 | Liv. 2 | ENTRATE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|-----------------------|--------|---|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 01 | | Avanzo di amministrazione presunto | 46.756,19 | 0,00 | 0,00 |
| | 01 | Non vincolato | 3.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Vincolato | 43.756,19 | 0,00 | 0,00 |
| | | 8 - A03-31 Didattica | 43.756,19 | 0,00 | 0,00 |
| 03 | | Finanziamenti dallo Stato | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 01 | Dotazione ordinaria | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 1 - Dotazione amministrativa e didattica | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 05 | | Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub. | 750,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 04 | Comune vincolati | 750,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2 - Progetti didattici | 750,00 | 0,00 | 0,00 |
| 06 | | Contributi da privati | 600,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 01 | Contributi volontari da famiglie | 600,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 1 - Contributi volontari da famiglie | 600,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale entrate | | | 53.106,19 | 0,00 | 0,00 |

| Liv. 1 | Liv. 2 | SPESE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|--------|--------|--|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 02 | | Acquisto di beni di consumo | 27.940,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 01 | Carta, cancelleria e stampati | 8.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 1 - Carta | 3.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2 - Cancelleria | 4.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 3 - Stampati | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Giornali, riviste e pubblicazioni | 2.250,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 1 - Giornali e riviste | 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2 - Pubblicazioni | 1.750,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Materiali e accessori | 17.690,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 6 - Accessori per attività sportive e ricreative | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 7 - Strumenti tecnico-specialistici non sanitari | 2.490,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 8 - Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari | 6.200,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 9 - Materiale informatico | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 11 - Altri materiali e accessori n.a.c. | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 03 | | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 14.747,41 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Servizi per trasferte | 1.247,41 | 0,00 | 0,00 |
| | | 1 - Servizi per trasferte in Italia | 1.247,41 | 0,00 | 0,00 |
| | 06 | Manutenzione ordinaria e riparazioni | 8.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 3 - Manutenzione ordinaria e rip. di impianti e mac. | 3.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 6 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di hardware | 2.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 7 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di software | 2.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 07 | Utilizzo di beni di terzi | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 6 - Licenze d'uso per software | 3.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 7 - Altre spese sost. per ut. di beni di terzi n.a.c. | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 10 | Servizi ausiliari | 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 3 - Stampa e rilegatura | 500,00 | 0,00 | 0,00 |

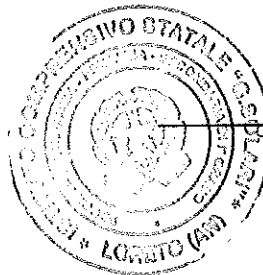


SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2022

| | | |
|---------------------------|------|-----------|
| Tipologia di destinazione | A | Attività |
| Categoria di destinazione | A03 | Didattica |
| Voce di destinazione | A 31 | Didattica |

| Liv. 1 | Liv. 2 | SPESE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|---------------------|--------|---|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 04 | | Acquisto di beni d'investimento | 9.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Beni mobili | 9.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 12 - Attrezzature scientifiche | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 14 - Periferiche | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 16 - Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile | 3.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 17 - Hardware n.a.c. | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 20 - Strumenti musicali | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 05 | | Altre spese | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Partecipazione ad organizzazioni | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 3 - Partecipazione a reti di scuole e consorzi | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 07 | | Oneri straordinari e da contenzioso | 418,78 | 0,00 | 0,00 |
| | 01 | Oneri straordinari | 418,78 | 0,00 | 0,00 |
| | | 3 - Altri oneri straordinari n.a.c. | 418,78 | 0,00 | 0,00 |
| Totale spese | | | 53.106,19 | 0,00 | 0,00 |

Data 13/01/2022



IL DIRETTORE S.G.A.
Dott.ssa Cinzia Fioretti

Cinzia Fioretti



Ministero dell'Istruzione
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO "G. SOLARI" LORETO
60025 LORETO (AN) VIA BRAMANTE 119 C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2022

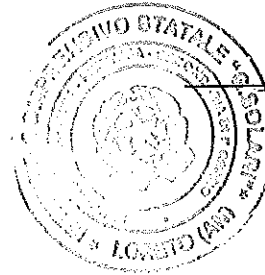
| | | |
|---------------------------|------|-----------------------------|
| Tipologia di destinazione | A | Attività |
| Categoria di destinazione | A03 | Didattica |
| Voce di destinazione | A 36 | Risorse art. 21 DL 137/2020 |

| Liv. 1 | Liv. 2 | ENTRATE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|-----------------------|--------|---|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 01 | | Avanzo di amministrazione presunto | 0,13 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Vincolato | 0,13 | 0,00 | 0,00 |
| | | 9 - A03-36 risorse ex art. 21 DL 137/2020 | 0,13 | 0,00 | 0,00 |
| Totale entrate | | | 0,13 | 0,00 | 0,00 |

| Liv. 1 | Liv. 2 | SPESE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|---------------------|--------|---|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 09 | | Rimborsi e poste correttive | 0,13 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Restituzione somme non utilizzate | 0,13 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2 - Restituzione somme non utiliz. ad Amm. Centrali | 0,13 | 0,00 | 0,00 |
| Totale spese | | | 0,13 | 0,00 | 0,00 |

Data 13/01/2022

IL DIRETTORE S.G.A.
Dot.ssa Cinzia Fioretti



Cinzia Fioretti



Ministero dell'Istruzione
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO "G. SOLARI" LORETO
60025 LORETO (AN) VIA BRAMANTE 119 C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2022

| | | |
|---------------------------|------|--|
| Tipologia di destinazione | A | Attività |
| Categoria di destinazione | A03 | Didattica |
| Voce di destinazione | A 38 | Risorse ex art. 31, comma 1, D.L. 41/2021 - Inclusione |

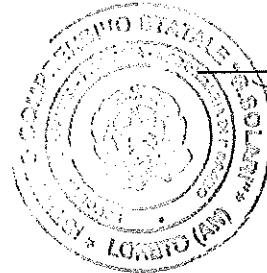
| Liv. 1 | Liv. 2 | ENTRATE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|-----------------------|--------|---|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 01 | | Avanzo di amministrazione presunto | 1.800,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Vincolato | 1.800,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 11 - A03-38 Risorse ex art. 31 comma 1 DL 41/2021 Inclu | 1.800,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale entrate | | | 1.800,00 | 0,00 | 0,00 |

| Liv. 1 | Liv. 2 | SPESE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|---------------------|--------|---|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 09 | | Rimborsi e poste correttive | 1.800,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Restituzione somme non utilizzate | 1.800,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2 - Restituzione somme non utiliz. ad Amm. Centrali | 1.800,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale spese | | | 1.800,00 | 0,00 | 0,00 |

Data 13/01/2022

IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Cinzia Fioretti



Cinzia Fioretti



Ministero dell'Istruzione
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO "G. SOLARI" LORETO
60025 LORETO (AN) VIA BRAMANTE 119 C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2022

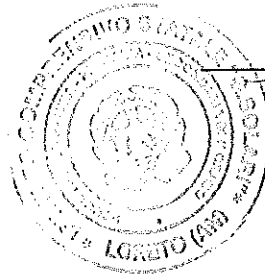
| | | |
|---------------------------|------|--|
| Tipologia di destinazione | A | Attività |
| Categoria di destinazione | A03 | Didattica |
| Voce di destinazione | A 39 | Piano Scuola Estate - Risorse ex art. 31 comma 6, D.L. 41/2021 |

| Liv. 1 | Liv. 2 | ENTRATE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|----------------|--------|---|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 01 | | Avanzo di amministrazione presunto | 3.036,63 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Vincolato | 3.036,63 | 0,00 | 0,00 |
| | | 12 - A03-39 Piano Scuola Estate Ris.ex art.31 DL41/2021 | 3.036,63 | 0,00 | 0,00 |
| Totale entrate | | | 3.036,63 | 0,00 | 0,00 |

| Liv. 1 | Liv. 2 | SPESE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|--------------|--------|---|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 09 | | Rimborsi e poste correttive | 3.036,63 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Restituzione somme non utilizzate | 3.036,63 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2 - Restituzione somme non utiliz. ad Amm. Centrali | 3.036,63 | 0,00 | 0,00 |
| Totale spese | | | 3.036,63 | 0,00 | 0,00 |

Data 13/01/2022

IL DIRETTORE S.G.A.
Dott.ssa Cinzia Fioretti



Cinzia Fioretti



Ministero dell'Istruzione
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO "G. SOLARI" LORETO
60025 LORETO (AN) VIA BRAMANTE 119 C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2022

| | | |
|---------------------------|-------|---|
| Tipologia di destinazione | A | Attività |
| Categoria di destinazione | A03 | Didattica |
| Voce di destinazione | A 311 | FESR PON-MA-2021-128 "Realizzazione reti locali cablate e wireless" |

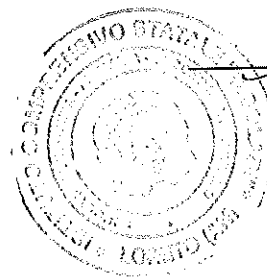
| Liv. 1 | Liv. 2 | ENTRATE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|-----------------------|--------|---|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 01 | | Avanzo di amministrazione presunto | 72.682,89 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Vincolato | 72.682,89 | 0,00 | 0,00 |
| | | 13 - A03-311 fesr Realizzazione reti locali | 72.682,89 | 0,00 | 0,00 |
| Totale entrate | | | 72.682,89 | 0,00 | 0,00 |

| Liv. 1 | Liv. 2 | SPESE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|---------------------|--------|--|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 01 | | Spese di personale | 10.539,01 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Altri compensi per personale a tempo indeterminato | 10.539,01 | 0,00 | 0,00 |
| | | 5 - Compensi per progettista | 7.268,29 | 0,00 | 0,00 |
| | | 6 - Compensi per collaudatore | 1.090,24 | 0,00 | 0,00 |
| | | 8 - Compensi per altri incarichi conferiti a personale | 2.180,48 | 0,00 | 0,00 |
| 03 | | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 18.897,55 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Prestazioni professionali e specialistiche | 6.178,05 | 0,00 | 0,00 |
| | | 5 - Assistenza tecnico-informatica | 6.178,05 | 0,00 | 0,00 |
| | 04 | Promozione | 363,41 | 0,00 | 0,00 |
| | | 1 - Pubblicità | 363,41 | 0,00 | 0,00 |
| | 06 | Manutenzione ordinaria e riparazioni | 12.356,09 | 0,00 | 0,00 |
| | | 1 - Manutenzione ordinaria e rip. di beni immobili | 12.356,09 | 0,00 | 0,00 |
| 04 | | Acquisto di beni d'investimento | 43.246,33 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Beni mobili | 43.246,33 | 0,00 | 0,00 |
| | | 15 - Apparati di telecomunicazione | 43.246,33 | 0,00 | 0,00 |
| Totale spese | | | 72.682,89 | 0,00 | 0,00 |

Data 13/01/2022

IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Cinzia Fioretti



Cinzia Fioretti



Ministero dell'Istruzione
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO "G. SOLARI" LORETO
60025 LORETO (AN) VIA BRAMANTE 119 C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2022

| | | |
|---------------------------|-------|--|
| Tipologia di destinazione | A | Attività |
| Categoria di destinazione | A03 | Didattica |
| Voce di destinazione | A 312 | ESR PON-MA-2021-198 "Digital Board trasformazione digitale Avv28 |

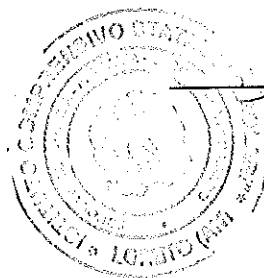
| Liv. 1 | Liv. 2 | ENTRATE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|-----------------------|--------|------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 01 | | Avanzo di amministrazione presunto | 71.499,92 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Vincolato | 71.499,92 | 0,00 | 0,00 |
| | | 14 - A03-312 FESR Digital board | 71.499,92 | 0,00 | 0,00 |
| Totale entrate | | | 71.499,92 | 0,00 | 0,00 |

| Liv. 1 | Liv. 2 | SPESE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|---------------------|--------|--|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 01 | | Spese di personale | 3.574,97 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Altri compensi per personale a tempo indeterminato | 3.574,97 | 0,00 | 0,00 |
| | | 5 - Compensi per progettista | 714,99 | 0,00 | 0,00 |
| | | 6 - Compensi per collaudatore | 714,99 | 0,00 | 0,00 |
| | | 8 - Compensi per altri incarichi conferiti a personale | 2.144,99 | 0,00 | 0,00 |
| 03 | | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 714,99 | 0,00 | 0,00 |
| | 04 | Promozione | 714,99 | 0,00 | 0,00 |
| | | 1 - Pubblicità | 714,99 | 0,00 | 0,00 |
| 04 | | Acquisto di beni d'investimento | 67.209,96 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Beni mobili | 67.209,96 | 0,00 | 0,00 |
| | | 13 - Server | 4.704,70 | 0,00 | 0,00 |
| | | 17 - Hardware n.a.c. | 62.505,26 | 0,00 | 0,00 |
| Totale spese | | | 71.499,92 | 0,00 | 0,00 |

Data 13/01/2022

IL DIRETTORE S.G.A.

Dot. ssa Cinzia Fioretti



Cinzia Fioretti



Ministero dell'Istruzione
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO "G. SOLARI" LORETO
60025 LORETO (AN) VIA BRAMANTE 119 C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2022

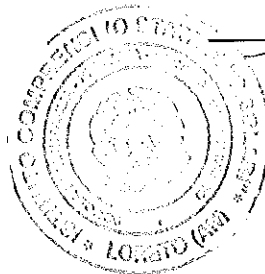
| | | |
|---------------------------|-------|---|
| Tipologia di destinazione | A | Attività |
| Categoria di destinazione | A03 | Didattica |
| Voce di destinazione | A 313 | IR - PNSD Spazi e strumenti digitali per le STEM Avviso prot. 10812/2 |

| Liv. 1 | Liv. 2 | ENTRATE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|-----------------------|--------|------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 01 | | Avanzo di amministrazione presunto | 16.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Vincolato | 16.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 15 - A03-313 PNRR PNSD STEM | 16.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale entrate | | | 16.000,00 | 0,00 | 0,00 |

| Liv. 1 | Liv. 2 | SPESE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|---------------------|--------|--|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 01 | | Spese di personale | 85,02 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Altri compensi per personale a tempo indeterminato | 85,02 | 0,00 | 0,00 |
| | | 8 - Compensi per altri incarichi conferiti a personale | 85,02 | 0,00 | 0,00 |
| 04 | | Acquisto di beni d'investimento | 15.914,98 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Beni mobili | 15.914,98 | 0,00 | 0,00 |
| | | 17 - Hardware n.a.c. | 15.914,98 | 0,00 | 0,00 |
| Totale spese | | | 16.000,00 | 0,00 | 0,00 |

Data 13/01/2022

IL DIRETTORE S.G.A.
Dott.ssa Cinzia Fioretti





Ministero dell'Istruzione
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO "G. SOLARI" LORETO
60025 LORETO (AN) VIA BRAMANTE 119 C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2022

| | | |
|---------------------------|-------|---|
| Tipologia di destinazione | A | Attività |
| Categoria di destinazione | A03 | Didattica |
| Voce di destinazione | A 314 | Risorse ex art. 58 comma 4 D.L. 73/2021 |

| Liv. 1 | Liv. 2 | ENTRATE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|-----------------------|--------|--|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 01 | | Avanzo di amministrazione presunto | 14.136,11 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Vincolato | 14.136,11 | 0,00 | 0,00 |
| | | 16 - A03-314 Risorse ex art. 58 comma 4 DL 73/2021 | 14.136,11 | 0,00 | 0,00 |
| Totale entrate | | | 14.136,11 | 0,00 | 0,00 |

| Liv. 1 | Liv. 2 | SPESE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|---------------------|--------|--|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 02 | | Acquisto di beni di consumo | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Materiali e accessori | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 9 - Materiale informatico | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 03 | | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 3.637,91 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Prestazioni professionali e specialistiche | 3.637,91 | 0,00 | 0,00 |
| | | 5 - Assistenza tecnico-informatica | 3.637,91 | 0,00 | 0,00 |
| 04 | | Acquisto di beni d'investimento | 8.498,20 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Beni mobili | 8.498,20 | 0,00 | 0,00 |
| | | 9 - Mobili e arredi per locali ad uso specifico | 5.688,90 | 0,00 | 0,00 |
| | | 17 - Hardware n.a.c. | 2.809,30 | 0,00 | 0,00 |
| Totale spese | | | 14.136,11 | 0,00 | 0,00 |

Data 13/01/2022

IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Cinzia Fioretti



Cinzia Fioretti



Ministero dell'Istruzione
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO "G. SOLARI" LORETO
60025 LORETO (AN) VIA BRAMANTE 119 C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2022

| | | |
|---------------------------|------|---|
| Tipologia di destinazione | A | Attività |
| Categoria di destinazione | A05 | Visite, viaggi e programmi di studio all'estero |
| Voce di destinazione | A 51 | Visite, viaggi e programmi di studio all'estero |

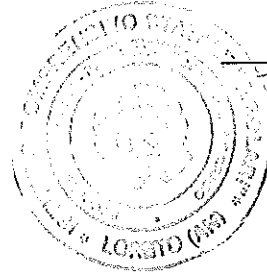
| Liv. 1 | Liv. 2 | ENTRATE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|-----------------------|--------|--|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 01 | | Avanzo di amministrazione presunto | 6.498,81 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Vincolato | 6.498,81 | 0,00 | 0,00 |
| | | 17 - A05-51 Visite viaggi programmi studi all'estero | 6.498,81 | 0,00 | 0,00 |
| Totale entrate | | | 6.498,81 | 0,00 | 0,00 |

| Liv. 1 | Liv. 2 | SPESE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|---------------------|--------|---|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 03 | | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 6.498,81 | 0,00 | 0,00 |
| | 12 | Visite, viaggi e programmi di studio all'estero | 6.498,81 | 0,00 | 0,00 |
| | | 1 - Spese per visite, viaggi e pr. di studio all'est. | 6.498,81 | 0,00 | 0,00 |
| Totale spese | | | 6.498,81 | 0,00 | 0,00 |

Data 13/01/2022

IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Cinzia Fioretti



Cinzia Fioretti



Ministero dell'Istruzione
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO "G. SOLARI" LORETO
60025 LORETO (AN) VIA BRAMANTE 119 C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2022

| | | |
|---------------------------|------|--------------------------|
| Tipologia di destinazione | A | Attività |
| Categoria di destinazione | A06 | Attività di orientamento |
| Voce di destinazione | A 61 | Attività di orientamento |

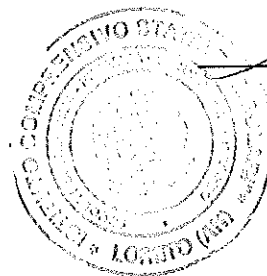
| Liv. 1 | Liv. 2 | ENTRATE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|-----------------------|--------|-------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 01 | | Avanzo di amministrazione presunto | 2.762,93 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Vincolato | 2.762,93 | 0,00 | 0,00 |
| | | 18 - A06-61 Attività d'orientamento | 2.762,93 | 0,00 | 0,00 |
| Totale entrate | | | 2.762,93 | 0,00 | 0,00 |

| Liv. 1 | Liv. 2 | SPESE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|---------------------|--------|---|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 01 | | Spese di personale | 1.254,02 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Altri compensi per personale a tempo indeterminato | 1.254,02 | 0,00 | 0,00 |
| | | 8 - Compensi per altri incarichi conferiti a personale | 626,73 | 0,00 | 0,00 |
| | | 16 - Ritenute previdenziali e ass. a carico del dip. | 86,47 | 0,00 | 0,00 |
| | | 17 - Ritenute erariali a carico del dipendente | 231,80 | 0,00 | 0,00 |
| | | 19 - Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) | 80,33 | 0,00 | 0,00 |
| | | 20 - Contributi prev. e ass. a carico dell'amm. | 228,69 | 0,00 | 0,00 |
| 02 | | Acquisto di beni di consumo | 339,24 | 0,00 | 0,00 |
| | 01 | Carta, cancelleria e stampati | 339,24 | 0,00 | 0,00 |
| | | 3 - Stampati | 339,24 | 0,00 | 0,00 |
| 03 | | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 818,78 | 0,00 | 0,00 |
| | 04 | Promozione | 318,78 | 0,00 | 0,00 |
| | | 1 - Pubblicità | 318,78 | 0,00 | 0,00 |
| | 12 | Visite, viaggi e programmi di studio all'estero | 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 1 - Spese per visite, viaggi e pr. di studio all'est. | 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| 04 | | Acquisto di beni d'investimento | 350,89 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Beni mobili | 350,89 | 0,00 | 0,00 |
| | | 22 - Altri beni mobili n.a.c. | 350,89 | 0,00 | 0,00 |
| Totale spese | | | 2.762,93 | 0,00 | 0,00 |

Data 13/01/2022

IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Cinzia Fioretti



Cinzia Fioretti



SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2022

| | | |
|---------------------------|-------|---|
| Tipologia di destinazione | P | Progetti |
| Categoria di destinazione | P01 | Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" |
| Voce di destinazione | P 101 | Tecnologia e Robotica in classe |

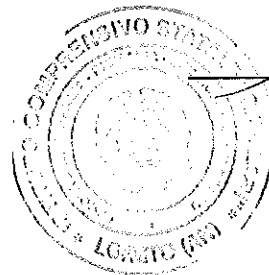
| Liv. 1 | Liv. 2 | ENTRATE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|-----------------------|--------|--|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 01 | | Avanzo di amministrazione presunto | 44.662,65 | 0,00 | 0,00 |
| | 01 | Non vincolato | 5.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Vincolato | 39.162,65 | 0,00 | 0,00 |
| | | 19 - P01-101 Tecnologia e robotica in classe | 39.162,65 | 0,00 | 0,00 |
| Totale entrate | | | 44.662,65 | 0,00 | 0,00 |

| Liv. 1 | Liv. 2 | SPESE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|---------------------|--------|--|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 02 | | Acquisto di beni di consumo | 8.439,44 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Giornali, riviste e pubblicazioni | 1.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2 - Pubblicazioni | 1.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Materiali e accessori | 6.939,44 | 0,00 | 0,00 |
| | | 7 - Strumenti tecnico-specialistici non sanitari | 3.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 8 - Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari | 939,44 | 0,00 | 0,00 |
| | | 9 - Materiale informatico | 3.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 03 | | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 07 | Utilizzo di beni di terzi | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 6 - Licenze d'uso per software | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 04 | | Acquisto di beni d'investimento | 31.223,21 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Beni mobili | 31.223,21 | 0,00 | 0,00 |
| | | 14 - Periferiche | 3.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 16 - Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 22 - Altri beni mobili n.a.c. | 18.223,21 | 0,00 | 0,00 |
| Totale spese | | | 44.662,65 | 0,00 | 0,00 |

Data 13/01/2022

IL DIRETTORE S.G.A.

Dot. ssa Cinzia Fioretti



Cinzia Fioretti



Ministero dell'Istruzione
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO "G. SOLARI" LORETO
60025 LORETO (AN) VIA BRAMANTE 119 C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2022

| | | |
|---------------------------|-------|---|
| Tipologia di destinazione | P | Progetti |
| Categoria di destinazione | P01 | Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" |
| Voce di destinazione | P 103 | Scienza, Territorio e Ambiente |

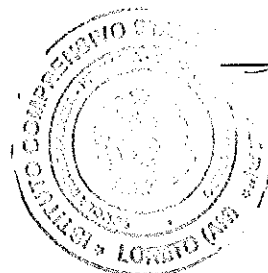
| Liv. 1 | Liv. 2 | ENTRATE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|-----------------------|--------|---|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 01 | | Avanzo di amministrazione presunto | 9.518,41 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Vincolato | 9.518,41 | 0,00 | 0,00 |
| | | 20 - P01-103 Scienza territorio e ambiente | 9.518,41 | 0,00 | 0,00 |
| 03 | | Finanziamenti dallo Stato | 2.276,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 01 | Dotazione ordinaria | 2.276,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 1 - Dotazione amministrativa e didattica | 2.276,00 | 0,00 | 0,00 |
| 05 | | Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub. | 5.200,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 04 | Comune vincolati | 5.200,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2 - Progetti didattici | 5.200,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale entrate | | | 16.994,41 | 0,00 | 0,00 |

| Liv. 1 | Liv. 2 | SPESE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|---------------------|--------|--|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 02 | | Acquisto di beni di consumo | 10.792,50 | 0,00 | 0,00 |
| | 01 | Carta, cancelleria e stampati | 2.300,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2 - Cancelleria | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 3 - Stampati | 300,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Giornali, riviste e pubblicazioni | 300,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2 - Pubblicazioni | 300,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Materiali e accessori | 8.192,50 | 0,00 | 0,00 |
| | | 1 - Generi alimentari | 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 7 - Strumenti tecnico-specialistici non sanitari | 2.592,50 | 0,00 | 0,00 |
| | | 8 - Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari | 3.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 11 - Altri materiali e accessori n.a.c. | 2.100,00 | 0,00 | 0,00 |
| 03 | | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 10 | Servizi ausiliari | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 8 - Altri servizi ausiliari n.a.c. | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 04 | | Acquisto di beni d'investimento | 4.201,91 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Beni mobili | 4.201,91 | 0,00 | 0,00 |
| | | 9 - Mobili e arredi per locali ad uso specifico | 1.401,91 | 0,00 | 0,00 |
| | | 12 - Attrezzature scientifiche | 2.800,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale spese | | | 16.994,41 | 0,00 | 0,00 |

Data 13/01/2022

IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Cinzia Fiorelli





Ministero dell'Istruzione
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO "G. SOLARI" LORETO
60025 LORETO (AN) VIA BRAMANTE 119 C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2022

| | | |
|---------------------------|-------|---|
| Tipologia di destinazione | P | Progetti |
| Categoria di destinazione | P01 | Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" |
| Voce di destinazione | P 104 | 10.2.2A-FdRPOC-MA-2018-6 HEALTHY WORD |

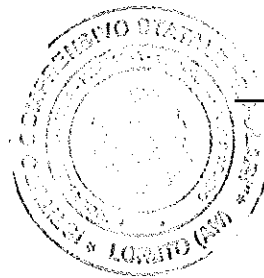
| Liv. 1 | Liv. 2 | ENTRATE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|-----------------------|--------|---------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 01 | | Avanzo di amministrazione presunto | 17.046,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Vincolato | 17.046,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 21 - P01-104 Avviso 2669 HEALTHY WORD | 17.046,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale entrate | | | 17.046,00 | 0,00 | 0,00 |

| Liv. 1 | Liv. 2 | SPESE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|---------------------|--------|--|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 01 | | Spese di personale | 5.289,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Altri compensi per personale a tempo indeterminato | 5.289,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2 - Compensi per referente alla valutazione | 696,60 | 0,00 | 0,00 |
| | | 7 - Compensi per tutor interni | 900,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 8 - Compensi per altri incarichi conferiti a personale | 3.692,40 | 0,00 | 0,00 |
| 02 | | Acquisto di beni di consumo | 3.957,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Materiali e accessori | 3.957,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 8 - Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari | 2.923,25 | 0,00 | 0,00 |
| | | 9 - Materiale informatico | 1.033,75 | 0,00 | 0,00 |
| 03 | | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 7.800,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Prestazioni professionali e specialistiche | 7.800,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 9 - Altre prestazioni professionali e spec. n.a.c. | 7.800,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale spese | | | 17.046,00 | 0,00 | 0,00 |

Data 13/01/2022

IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Cinzia Fjoretti



Cinzia Fjoretti



Ministero dell'Istruzione
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO "G. SOLARI" LORETO
60025 LORETO (AN) VIA BRAMANTE 119 C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2022

| | | |
|---------------------------|-------|---|
| Tipologia di destinazione | P | Progetti |
| Categoria di destinazione | P02 | Progetti in ambito "Umanistico e sociale" |
| Voce di destinazione | P 201 | Arte in gioco |

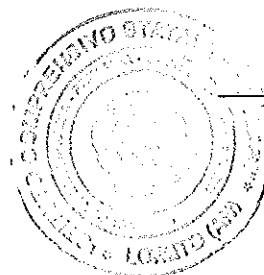
| Liv. 1 | Liv. 2 | ENTRATE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|-----------------------|--------|------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 01 | | Avanzo di amministrazione presunto | 12.744,57 | 0,00 | 0,00 |
| | 01 | Non vincolato | 6.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Vincolato | 6.744,57 | 0,00 | 0,00 |
| | | 22 - P02-201 Arte in gioco | 6.744,57 | 0,00 | 0,00 |
| Totale entrate | | | 12.744,57 | 0,00 | 0,00 |

| Liv. 1 | Liv. 2 | SPESE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|---------------------|--------|--|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 01 | | Spese di personale | 4.200,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Altri compensi per personale a tempo indeterminato | 2.100,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 8 - Compensi per altri incarichi conferiti a personale | 2.100,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 04 | Altri compensi per personale a tempo determinato | 2.100,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 8 - Compensi per altri incarichi conferiti a personale | 2.100,00 | 0,00 | 0,00 |
| 02 | | Acquisto di beni di consumo | 8.154,57 | 0,00 | 0,00 |
| | 01 | Carta, cancelleria e stampati | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2 - Cancelleria | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Giornali, riviste e pubblicazioni | 770,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2 - Pubblicazioni | 770,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Materiali e accessori | 6.384,57 | 0,00 | 0,00 |
| | | 6 - Accessori per attività sportive e ricreative | 3.384,57 | 0,00 | 0,00 |
| | | 7 - Strumenti tecnico-specialistici non sanitari | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 8 - Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 9 - Materiale informatico | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 03 | | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 390,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Prestazioni professionali e specialistiche | 390,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 9 - Altre prestazioni professionali e spec. n.a.c. | 390,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale spese | | | 12.744,57 | 0,00 | 0,00 |

Data 13/01/2022

IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Cinzia Fioretti



Cinzia Fioretti



Ministero dell'Istruzione
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO "G. SOLARI" LORETO
60025 LORETO (AN) VIA BRAMANTE 119 C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2022

| | | |
|---------------------------|-------|--|
| Tipologia di destinazione | P | Progetti |
| Categoria di destinazione | P02 | Progetti in ambito "Umanistico e sociale" |
| Voce di destinazione | P 202 | Mostre, rappresentazioni e laboratori creativi |

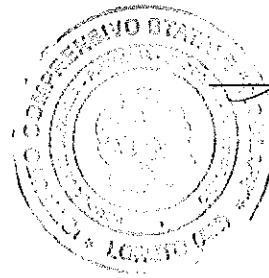
| Liv. 1 | Liv. 2 | ENTRATE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|--------|--------|--|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 01 | | Avanzo di amministrazione presunto | 4.793,03 | 0,00 | 0,00 |
| | 01 | Non vincolato | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Vincolato | 2.793,03 | 0,00 | 0,00 |
| | | 23 - P02-202 Mostre rappresentazioni laboratori creativi | 2.793,03 | 0,00 | 0,00 |
| | | Totale entrate | 4.793,03 | 0,00 | 0,00 |

| Liv. 1 | Liv. 2 | SPESE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|--------|--------|--|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 02 | | Acquisto di beni di consumo | 2.793,03 | 0,00 | 0,00 |
| | 01 | Carta, cancelleria e stampati | 1.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2 - Cancelleria | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 3 - Stampati | 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Materiali e accessori | 1.293,03 | 0,00 | 0,00 |
| | | 8 - Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari | 1.293,03 | 0,00 | 0,00 |
| 03 | | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 07 | Utilizzo di beni di terzi | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 7 - Altre spese sost. per ut. di beni di terzi n.a.c. | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | Totale spese | 4.793,03 | 0,00 | 0,00 |

Data 13/01/2022

IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Cinzia Fiorelli



Cinzia Fiorelli



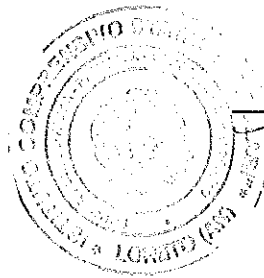
SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2022

| | | |
|---------------------------|-------|---|
| Tipologia di destinazione | P | Progetti |
| Categoria di destinazione | P02 | Progetti in ambito "Umanistico e sociale" |
| Voce di destinazione | P 203 | Inclusione e Differenziazione |

| Liv. 1 | Liv. 2 | ENTRATE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|----------------|--------|--|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 01 | | Avanzo di amministrazione presunto | 19.029,46 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Vincolato | 19.029,46 | 0,00 | 0,00 |
| | | 24 - P02-203 Inclusione e differenziazione | 19.029,46 | 0,00 | 0,00 |
| Totale entrate | | | 19.029,46 | 0,00 | 0,00 |

| Liv. 1 | Liv. 2 | SPESE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|--------------|--------|--|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 01 | | Spese di personale | 7.453,58 | 0,00 | 0,00 |
| | 01 | Compensi accessori non a carico FIS docenti | 1.393,35 | 0,00 | 0,00 |
| | | 1 - Compensi netti | 1.393,35 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Altri compensi per personale a tempo indeterminato | 6.060,23 | 0,00 | 0,00 |
| | | 8 - Compensi per altri incarichi conferiti a personale | 6.060,23 | 0,00 | 0,00 |
| 02 | | Acquisto di beni di consumo | 6.075,88 | 0,00 | 0,00 |
| | 01 | Carta, cancelleria e stampati | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2 - Cancelleria | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Materiali e accessori | 5.075,88 | 0,00 | 0,00 |
| | | 7 - Strumenti tecnico-specialistici non sanitari | 3.575,88 | 0,00 | 0,00 |
| | | 8 - Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari | 1.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| 03 | | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 5.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Prestazioni professionali e specialistiche | 5.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 4 - Assistenza psicologica, sociale e religiosa | 5.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale spese | | | 19.029,46 | 0,00 | 0,00 |

Data 13/01/2022



IL DIRETTORE S.G.A.
Dott.ssa Cinzia Fioretti

Cinzia Fioretti



Ministero dell'Istruzione
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO "G. SOLARI" LORETO
60025 LORETO (AN) VIA BRAMANTE 119 C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

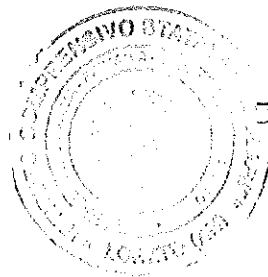
SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2022

| | | |
|---------------------------|-------|---|
| Tipologia di destinazione | P | Progetti |
| Categoria di destinazione | P02 | Progetti in ambito "Umanistico e sociale" |
| Voce di destinazione | P 203 | Inclusione e Differenziazione |

| Liv. 1 | Liv. 2 | ENTRATE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|-----------------------|--------|--|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 01 | | Avanzo di amministrazione presunto | 19.029,46 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Vincolato | 19.029,46 | 0,00 | 0,00 |
| | | 24 - P02-203 Inclusione e differenziazione | 19.029,46 | 0,00 | 0,00 |
| Totale entrate | | | 19.029,46 | 0,00 | 0,00 |

| Liv. 1 | Liv. 2 | SPESE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|---------------------|--------|--|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 01 | | Spese di personale | 7.453,58 | 0,00 | 0,00 |
| | 01 | Compensi accessori non a carico FIS docenti | 1.393,35 | 0,00 | 0,00 |
| | | 1 - Compensi netti | 1.393,35 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Altri compensi per personale a tempo indeterminato | 6.060,23 | 0,00 | 0,00 |
| | | 8 - Compensi per altri incarichi conferiti a personale | 6.060,23 | 0,00 | 0,00 |
| 02 | | Acquisto di beni di consumo | 6.075,88 | 0,00 | 0,00 |
| | 01 | Carta, cancelleria e stampati | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2 - Cancelleria | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Materiali e accessori | 5.075,88 | 0,00 | 0,00 |
| | | 7 - Strumenti tecnico-specialistici non sanitari | 3.575,88 | 0,00 | 0,00 |
| | | 8 - Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari | 1.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| 03 | | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 5.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Prestazioni professionali e specialistiche | 5.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 4 - Assistenza psicologica, sociale e religiosa | 5.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale spese | | | 19.029,46 | 0,00 | 0,00 |

Data 13/01/2022



IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Cinzia Fioretti

Cinzia Fioretti



Ministero dell'Istruzione
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. SOLARI" LORETO
60025 LORETO (AN) VIA BRAMANTE 119 C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2022

| | | |
|---------------------------|-------|---|
| Tipologia di destinazione | P | Progetti |
| Categoria di destinazione | P02 | Progetti in ambito "Umanistico e sociale" |
| Voce di destinazione | P 204 | Cittadinanza e Costituzione |

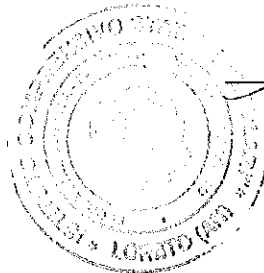
| Liv. 1 | Liv. 2 | ENTRATE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|-----------------------|--------|--|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 01 | | Avanzo di amministrazione presunto | 7.247,63 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Vincolato | 7.247,63 | 0,00 | 0,00 |
| | | 25 - P02-204 Cittadinanza e Costituzione | 7.247,63 | 0,00 | 0,00 |
| Totale entrate | | | 7.247,63 | 0,00 | 0,00 |

| Liv. 1 | Liv. 2 | SPESE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|---------------------|--------|--|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 02 | | Acquisto di beni di consumo | 3.247,63 | 0,00 | 0,00 |
| | 01 | Carta, cancelleria e stampati | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2 - Cancelleria | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Giornali, riviste e pubblicazioni | 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2 - Pubblicazioni | 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Materiali e accessori | 1.747,63 | 0,00 | 0,00 |
| | | 8 - Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari | 1.300,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 9 - Materiale informatico | 447,63 | 0,00 | 0,00 |
| 03 | | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 3.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Servizi per trasferte | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 1 - Servizi per trasferte in Italia | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 04 | Promozione | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 3 - Organizzazione manifestazioni e convegni | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 10 | Servizi ausiliari | 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 3 - Stampa e rilegatura | 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 12 | Visite, viaggi e programmi di studio all'estero | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 1 - Spese per visite, viaggi e pr. di studio all'est. | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 05 | | Altre spese | 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Partecipazione ad organizzazioni | 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 3 - Partecipazione a reti di scuole e consorzi | 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale spese | | | 7.247,63 | 0,00 | 0,00 |

Data 13/01/2022

IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Cizia Fioretti



Cizia Fioretti



Ministero dell'Istruzione
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO "G. SOLARI" LORETO
60025 LORETO (AN) VIA BRAMANTE 119 C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2022

| | | |
|---------------------------|-------|---|
| Tipologia di destinazione | P | Progetti |
| Categoria di destinazione | P02 | Progetti in ambito "Umanistico e sociale" |
| Voce di destinazione | P 205 | 1.1A-FSEPON-MA-2017-77 "Esplorare, fare proprio, costruire insieme" |

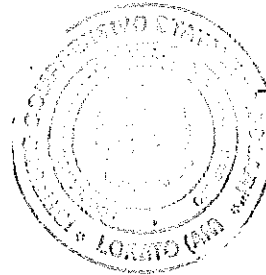
| Liv. 1 | Liv. 2 | ENTRATE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|-----------------------|--------|---|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 01 | | Avanzo di amministrazione presunto | 1.235,26 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Vincolato | 1.235,26 | 0,00 | 0,00 |
| | | 26 - P02-205 10.1.1A-FSEPON-MA-2017-77 "Esplorare, fare proprio, costruire insieme" | 1.235,26 | 0,00 | 0,00 |
| Totale entrate | | | 1.235,26 | 0,00 | 0,00 |

| Liv. 1 | Liv. 2 | SPESE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|---------------------|--------|--|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 02 | | Acquisto di beni di consumo | 1.235,26 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Materiali e accessori | 1.235,26 | 0,00 | 0,00 |
| | | 8 - Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari | 1.235,26 | 0,00 | 0,00 |
| Totale spese | | | 1.235,26 | 0,00 | 0,00 |

Data 13/01/2022

IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Cinzia Fioretti



Cinzia Fioretti



Ministero dell'Istruzione
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO "G. SOLARI" LORETO
60025 LORETO (AN) VIA BRAMANTE 119 C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2022

| | | |
|---------------------------|-------|--|
| Tipologia di destinazione | P | Progetti |
| Categoria di destinazione | P02 | Progetti in ambito "Umanistico e sociale" |
| Voce di destinazione | P 206 | 10.2.1A-FSEPON-MA-2017-51 PON PON ALLENA ... MENTI |

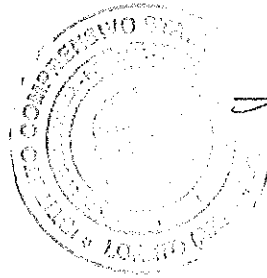
| Liv. 1 | Liv. 2 | ENTRATE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|----------------|--------|---|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 01 | | Avanzo di amministrazione presunto | 797,84 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Vincolato | 797,84 | 0,00 | 0,00 |
| | | 27 - P02-206 10.2.1A-FSEPON-MA-2017-51 PON PON ALLENA | 797,84 | 0,00 | 0,00 |
| Totale entrate | | | 797,84 | 0,00 | 0,00 |

| Liv. 1 | Liv. 2 | SPESE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|--------------|--------|--|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 02 | | Acquisto di beni di consumo | 797,84 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Materiali e accessori | 797,84 | 0,00 | 0,00 |
| | | 8 - Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari | 797,84 | 0,00 | 0,00 |
| Totale spese | | | 797,84 | 0,00 | 0,00 |

Data 13/01/2022

IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Cinzia Fioretti



Cinzia Fioretti



Ministero dell'Istruzione
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO "G. SOLARI" LORETO
60025 LORETO (AN) VIA BRAMANTE 119 C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2022

| | | |
|---------------------------|-------|--|
| Tipologia di destinazione | P | Progetti |
| Categoria di destinazione | P02 | Progetti in ambito "Umanistico e sociale" |
| Voce di destinazione | P 207 | 10.2.2A-FSEPON-MA-2017-106 HANDS ON Competenze di base |

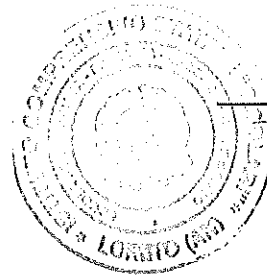
| Liv. 1 | Liv. 2 | ENTRATE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|-----------------------|--------|---|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 01 | | Avanzo di amministrazione presunto | 6.060,77 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Vincolato | 6.060,77 | 0,00 | 0,00 |
| | | 28 - P02-207 10.2.2A-FSEPON-MA-2017-106 HANDS ON Compet | 6.060,77 | 0,00 | 0,00 |
| Totale entrate | | | 6.060,77 | 0,00 | 0,00 |

| Liv. 1 | Liv. 2 | SPESE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|---------------------|--------|--|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 02 | | Acquisto di beni di consumo | 6.060,77 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Materiali e accessori | 6.060,77 | 0,00 | 0,00 |
| | | 8 - Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari | 6.060,77 | 0,00 | 0,00 |
| Totale spese | | | 6.060,77 | 0,00 | 0,00 |

Data 13/01/2022

IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Cinzia Pioretti



Cinzia Pioretti



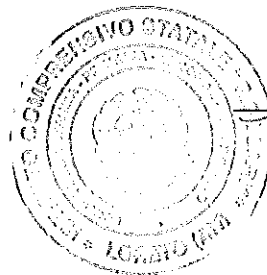
SCHEMA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2022

| | | |
|---------------------------|-------|--|
| Tipologia di destinazione | P | Progetti |
| Categoria di destinazione | P02 | Progetti in ambito "Umanistico e sociale" |
| Voce di destinazione | P 208 | Erasmus+ Progetto 2019-1-IT02-KA201-063073 |

| Liv. 1 | Liv. 2 | ENTRATE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|-----------------------|--------|------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 01 | | Avanzo di amministrazione presunto | 21.732,44 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Vincolato | 21.732,44 | 0,00 | 0,00 |
| | | 29 - P02-208 Erasmus + | 21.732,44 | 0,00 | 0,00 |
| Totale entrate | | | 21.732,44 | 0,00 | 0,00 |

| Liv. 1 | Liv. 2 | SPESE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|---------------------|--------|---|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 01 | | Spese di personale | 5.979,52 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Compensi accessori non a carico FIS ATA | 2.038,28 | 0,00 | 0,00 |
| | | 1 - Compensi netti | 1.018,67 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2 - Ritenute previdenziali e ass. a carico del dip. | 140,55 | 0,00 | 0,00 |
| | | 3 - Ritenute erariali a carico del dipendente | 376,78 | 0,00 | 0,00 |
| | | 5 - Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) | 130,56 | 0,00 | 0,00 |
| | | 6 - Contributi prev. e ass. a carico dell'amm. | 371,72 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Altri compensi per personale a tempo indeterminato | 3.941,24 | 0,00 | 0,00 |
| | | 8 - Compensi per altri incarichi conferiti a personale | 1.819,84 | 0,00 | 0,00 |
| | | 16 - Ritenute previdenziali e ass. a carico del dip. | 271,76 | 0,00 | 0,00 |
| | | 17 - Ritenute erariali a carico del dipendente | 878,44 | 0,00 | 0,00 |
| | | 19 - Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) | 252,45 | 0,00 | 0,00 |
| | | 20 - Contributi prev. e ass. a carico dell'amm. | 718,75 | 0,00 | 0,00 |
| 02 | | Acquisto di beni di consumo | 1.250,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 01 | Carta, cancelleria e stampati | 1.250,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2 - Cancelleria | 1.250,00 | 0,00 | 0,00 |
| 03 | | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 14.502,92 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Servizi per trasferte | 12.852,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 1 - Servizi per trasferte in Italia | 3.300,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2 - Servizi per trasferte all'estero | 9.552,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 04 | Promozione | 1.650,92 | 0,00 | 0,00 |
| | | 1 - Pubblicità | 1.650,92 | 0,00 | 0,00 |
| Totale spese | | | 21.732,44 | 0,00 | 0,00 |

Data 13/01/2022



IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Cinzia Fioretti

Cinzia Fioretti



Ministero dell'Istruzione
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. SOLARI" LORETO

60025 LORETO (AN) VIA BRAMANTE 119 C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

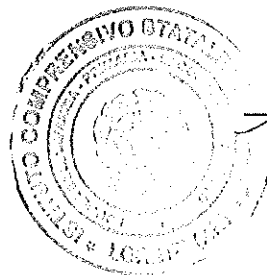
SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2022

| | | |
|---------------------------|-------|---|
| Tipologia di destinazione | P | Progetti |
| Categoria di destinazione | P04 | Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" |
| Voce di destinazione | P 401 | Formazione / aggiornamento del personale |

| Liv. 1 | Liv. 2 | ENTRATE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|-----------------------|--------|---|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 01 | | Avanzo di amministrazione presunto | 21.525,17 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Vincolato | 21.525,17 | 0,00 | 0,00 |
| | | 30 - P04-401 Formazione/Aggiornamento del personale | 21.525,17 | 0,00 | 0,00 |
| Totale entrate | | | 21.525,17 | 0,00 | 0,00 |

| Liv. 1 | Liv. 2 | SPESE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|---------------------|--------|--|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 01 | | Spese di personale | 11.545,22 | 0,00 | 0,00 |
| | 01 | Compensi accessori non a carico FIS docenti | 3.615,02 | 0,00 | 0,00 |
| | | 1 - Compensi nelli | 3.615,02 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Altri compensi per personale a tempo indeterminato | 6.930,20 | 0,00 | 0,00 |
| | | 1 - Compensi per animatore digitale | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 5 - Compensi per progettista | 1.050,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 7 - Compensi per tutor interni | 2.022,50 | 0,00 | 0,00 |
| | | 8 - Compensi per altri incarichi conferiti a personale | 1.857,70 | 0,00 | 0,00 |
| | 04 | Altri compensi per personale a tempo determinato | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 8 - Compensi per altri incarichi conferiti a personale | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 02 | | Acquisto di beni di consumo | 1.506,16 | 0,00 | 0,00 |
| | 01 | Carta, cancelleria e stampati | 1.506,16 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2 - Cancelleria | 1.506,16 | 0,00 | 0,00 |
| 03 | | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 8.473,79 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Prestazioni professionali e specialistiche | 1.200,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 9 - Altre prestazioni professionali e spec. n.a.c. | 1.200,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Servizi per trasferte | 1.540,13 | 0,00 | 0,00 |
| | | 1 - Servizi per trasferte in Italia | 1.540,13 | 0,00 | 0,00 |
| | 05 | Formazione e aggiornamento | 5.733,66 | 0,00 | 0,00 |
| | | 1 - Formazione professionale generica | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2 - Formazione professionale specialistica | 3.375,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 3 - Altre spese di formazione e aggiornamento n.a.c. | 330,56 | 0,00 | 0,00 |
| | | 6 - Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) | 28,10 | 0,00 | 0,00 |
| Totale spese | | | 21.525,17 | 0,00 | 0,00 |

Data 13/01/2022



IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Cinzia Fioretti



Ministero dell'Istruzione
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO "G. SOLARI" LORETO
60025 LORETO (AN) VIA BRAMANTE 119 C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2022

| | | |
|---------------------------|-------|--------------------------------|
| Tipologia di destinazione | P | Progetti |
| Categoria di destinazione | P05 | Progetti per "Gare e concorsi" |
| Voce di destinazione | P 501 | Gare e concorsi |

| Liv. 1 | Liv. 2 | ENTRATE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|-----------------------|--------|------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 01 | | Avanzo di amministrazione presunto | 2.488,77 | 0,00 | 0,00 |
| | 01 | Non vincolato | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Vincolato | 1.488,77 | 0,00 | 0,00 |
| | | 31 - P05-501 Gare e Concorsi | 1.488,77 | 0,00 | 0,00 |
| Totale entrate | | | 2.488,77 | 0,00 | 0,00 |

| Liv. 1 | Liv. 2 | SPESE | Anno 2022 (Importi in euro) | Anno 2023 (Importi in euro) | Anno 2024 (Importi in euro) |
|---------------------|--------|--|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 02 | | Acquisto di beni di consumo | 1.788,77 | 0,00 | 0,00 |
| | 01 | Carta, cancelleria e stampati | 488,77 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2 - Cancelleria | 488,77 | 0,00 | 0,00 |
| | 02 | Giornali, riviste e pubblicazioni | 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2 - Pubblicazioni | 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Materiali e accessori | 800,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 8 - Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari | 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 11 - Altri materiali e accessori n.a.c. | 300,00 | 0,00 | 0,00 |
| 05 | | Altre spese | 700,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 03 | Partecipazione ad organizzazioni | 700,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 4 - Partecipazione a gare e concorsi | 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 5 - Altre spese di partecipazione ad organiz. n.a.c. | 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale spese | | | 2.488,77 | 0,00 | 0,00 |

Data 13/01/2022



IL DIRETTORE S.G.A.
Dott.ssa Cinzia Fioretti

Cinzia Fioretti



SITUAZIONE AMMINISTRATIVA PRESUNTA - MODELLO C

Esercizio finanziario 2022

| | Conto residui <i>(importi in euro)</i> | Conto competenza <i>(importi in euro)</i> | Totale <i>(importi in euro)</i> |
|---|--|---|---|
| 1 Fondo cassa al 1° gennaio | | | 291.144,02 |
| 2 Riscossioni | (+) 18.709,76 | 187.269,02 | 205.978,78 |
| 3 Pagamenti | (-) 13.739,78 | 127.359,54 | 141.099,32 |
| 4 <u>Saldo di cassa alla data 31/12/2021</u> | (=) | | 356.023,48 |

| | Residui esercizi precedenti <i>(importi in euro)</i> | Residui dell'esercizio <i>(importi in euro)</i> | Totale <i>(importi in euro)</i> |
|--|--|---|---|
| 5 Residui Attivi | (+) 32.838,82 | 161.970,81 | 194.809,63 |
| 6 Residui Passivi | (-) 1,60 | 1.594,54 | 1.596,14 |
| 7 <u>Avanzo o Disavanzo di amministrazione alla data 31/12/2021</u> | (=) | | 549.236,97 [4+(5-6)] |

| | | | |
|---|-----|--|---|
| 8 Riscossioni presunte fino a fine esercizio | (+) | | 0,00 |
| 9 Pagamenti presunti fino a fine esercizio | (-) | | 0,00 |
| 10 Variazione presunta Residui Attivi | (+) | | 0,00 |
| 11 Variazione presunta Residui Passivi | (-) | | 0,00 |
| 12 <u>Avanzo o Disavanzo di amministrazione presunto al 31/12/2021</u> | (=) | | 549.236,97 [7+(8-9) +(10-11)] |

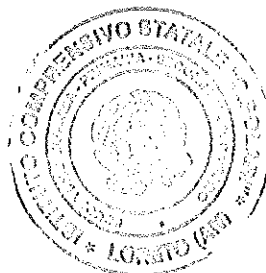
Data 13/01/2022

IL DIRETTORE S.G.A.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Cinzia Fiorelli

Prof.ssa Luigia Romagnoli





Ministero dell'Istruzione
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. SOLARI" LORETO

60025 LORETO (AN) VIA BRAMANTE 119 C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO - MODELLO D
Esercizio finanziario 2022

| Liv. 1 | Liv. 2 | SPESE | Importo alla data 31/12/2021 (Importi in euro) | | |
|--|------------|---|---|-------------------|------------------|
| | | | Totale | Vincolato | Non vincolato |
| A | | Attività | 343.114,15 | 299.587,16 | 43.526,99 |
| | A01 | Funzionamento generale e decoro della Scuola | 71.080,85 | 53.781,81 | 17.299,04 |
| | | A 11 - Funzionamento generale | 22.551,58 | 5.252,54 | 17.299,04 |
| | | A 12 - Manutenzione e decoro della Scuola | 17.883,47 | 17.883,47 | 0,00 |
| | | A 15 - Risorse ex art. 31, comma 1, lettera a) D.L. 41/2021 | 3.976,55 | 3.976,55 | 0,00 |
| | | A 16 - Risorse ex art. 58 comma 4 D.L. 73/2021 | 26.669,25 | 26.669,25 | 0,00 |
| | A02 | Funzionamento amministrativo | 36.859,69 | 13.631,74 | 23.227,95 |
| | | A 21 - Funzionamento amministrativo | 36.859,69 | 13.631,74 | 23.227,95 |
| | A03 | Didattica | 225.911,87 | 222.911,87 | 3.000,00 |
| | | A 31 - Didattica | 46.756,19 | 43.756,19 | 3.000,00 |
| | | A 36 - Risorse art. 21 DL 137/2020 | 0,13 | 0,13 | 0,00 |
| | | A 38 - Risorse ex art. 31, comma 1, D.L. 41/2021 - Inclusione | 1.800,00 | 1.800,00 | 0,00 |
| | | A 39 - Piano Scuola Estate - Risorse ex art. 31 comma 6, D.L. 41/2021 | 3.036,63 | 3.036,63 | 0,00 |
| | | A 311 - 13.1.1A-FESRPN-MA-2021-128"Realizzazione reti locali cablate e w | 72.682,89 | 72.682,89 | 0,00 |
| | | A 312 - 13.1.2A-FESRPN-MA-2021-198 "Digital Board trasformazione digita. | 71.499,92 | 71.499,92 | 0,00 |
| | | A 313 - PNRR - PNSD Spazi e strumenti digitali per le STEM Avviso prot. 108 | 16.000,00 | 16.000,00 | 0,00 |
| | | A 314 - Risorse ex art. 58 comma 4 D.L. 73/2021 | 14.136,11 | 14.136,11 | 0,00 |
| | A05 | Visite, viaggi e programmi di studio all'estero | 6.498,81 | 6.498,81 | 0,00 |
| | | A 51 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero | 6.498,81 | 6.498,81 | 0,00 |
| | A06 | Attività di orientamento | 2.762,93 | 2.762,93 | 0,00 |
| | | A 61 - Attività di orientamento | 2.762,93 | 2.762,93 | 0,00 |
| P | | Progetti | 168.882,00 | 154.382,00 | 14.500,00 |
| | P01 | Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" | 71.227,06 | 65.727,06 | 5.500,00 |
| | | P 101 - Tecnologia e Robotica in classe | 44.662,65 | 39.162,65 | 5.500,00 |
| | | P 103 - Scienza, Territorio e Ambiente | 9.518,41 | 9.518,41 | 0,00 |
| | | P 104 - 10.2.2A-FdRPOC-MA-2018-6 HEALTHY WORD | 17.046,00 | 17.046,00 | 0,00 |
| | P02 | Progetti in ambito "Umanistico e sociale" | 73.641,00 | 65.641,00 | 8.000,00 |
| | | P 201 - Arte in gioco | 12.744,57 | 6.744,57 | 6.000,00 |
| | | P 202 - Mostre, rappresentazioni e laboratori creativi | 4.793,03 | 2.793,03 | 2.000,00 |
| | | P 203 - Inclusione e Differenziazione | 19.029,46 | 19.029,46 | 0,00 |
| | | P 204 - Cittadinanza e Costituzione | 7.247,63 | 7.247,63 | 0,00 |
| | | P 205 - 10.1.1A-FSEPN-MA-2017-77 "Esplorare, fare proprio, costruire insi | 1.235,26 | 1.235,26 | 0,00 |
| | | P 206 - 10.2.1A-FSEPN-MA-2017-51 PON PON ALLENA ... MENTI | 797,84 | 797,84 | 0,00 |
| | | P 207 - 10.2.2A-FSEPN-MA-2017-106 HANDS ON Competenze di base | 6.060,77 | 6.060,77 | 0,00 |
| | | P 208 - Erasmus+ Progetto 2019-1-IT02-KA201-063073 | 21.732,44 | 21.732,44 | 0,00 |
| | P04 | Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" | 21.525,17 | 21.525,17 | 0,00 |
| | | P 401 - Formazione / aggiornamento del personale | 21.525,17 | 21.525,17 | 0,00 |
| | P05 | Progetti per "Gare e concorsi" | 2.488,77 | 1.488,77 | 1.000,00 |
| | | P 501 - Gare e concorsi | 2.488,77 | 1.488,77 | 1.000,00 |
| Totale avanzo utilizzato | | | 511.996,15 | 453.969,16 | 58.026,99 |
| Totale avanzo di amministrazione non utilizzato | | | 37.240,82 | 37.240,82 | -0,00 |

Data 13/01/2022



IL DIRETTORE S.G.A.
Dott.ssa Cinzia Fioretti

Cinzia Fioretti



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. SOLARI" LORETO
60025 LORETO (AN) VIA BRAMANTE 119 C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

RIEPILOGO per TIPOLOGIA SPESA
Esercizio finanziario 2022

| Tipo | Conto | S.conto | | Importi |
|------|-------|---------|---|-------------------|
| 1 | | | Spese di personale | 60.278,34 |
| | 1 | | Compensi accessori non a carico FIS docenti | 5.008,37 |
| | | 1 | Compensi netti | 5.008,37 |
| | 2 | | Compensi accessori non a carico FIS ATA | 2.038,28 |
| | | 1 | Compensi netti | 1.018,67 |
| | | 2 | Ritenute previdenziali e ass. a carico del dip. | 140,55 |
| | | 3 | Ritenute erariali a carico del dipendente | 376,78 |
| | | 5 | Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) | 130,56 |
| | | 6 | Contributi prev. e ass. a carico dell'amm. | 371,72 |
| | 3 | | Altri compensi per personale a tempo indeterminato | 50.131,69 |
| | | 1 | Compensi per animatore digitale | 2.000,00 |
| | | 2 | Compensi per referente alla valutazione | 696,60 |
| | | 5 | Compensi per progettista | 9.033,28 |
| | | 6 | Compensi per collaudatore | 1.805,23 |
| | | 7 | Compensi per tutor interni | 2.922,50 |
| | | 8 | Compensi per altri incarichi conferiti a personale | 26.061,42 |
| | | 16 | Ritenute previdenziali e ass. a carico del dip. | 1.028,70 |
| | | 17 | Ritenute erariali a carico del dipendente | 2.907,64 |
| | | 19 | Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) | 955,62 |
| | | 20 | Contributi prev. e ass. a carico dell'amm. | 2.720,70 |
| | 4 | | Altri compensi per personale a tempo determinato | 3.100,00 |
| | | 8 | Compensi per altri incarichi conferiti a personale | 3.100,00 |
| 2 | | | Acquisto di beni di consumo | 127.781,88 |
| | 1 | | Carta, cancelleria e stampati | 22.884,17 |
| | | 1 | Carta | 5.000,00 |
| | | 2 | Cancelleria | 15.244,93 |
| | | 3 | Stampati | 2.639,24 |
| | 2 | | Giornali, riviste e pubblicazioni | 6.820,00 |
| | | 1 | Giornali e riviste | 1.000,00 |
| | | 2 | Pubblicazioni | 5.820,00 |
| | 3 | | Materiali e accessori | 98.077,71 |
| | | 1 | Generi alimentari | 500,00 |
| | | 5 | Accessori per uffici e alloggi | 1.500,00 |
| | | 6 | Accessori per attività sportive e ricreative | 5.384,57 |
| | | 7 | Strumenti tecnico-specialistici non sanitari | 12.658,38 |
| | | 8 | Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari | 30.249,59 |
| | | 9 | Materiale informatico | 14.481,38 |
| | | 10 | Medicinali e altri beni di consumo sanitario | 28.903,79 |
| | | 11 | Altri materiali e accessori n.a.c. | 4.400,00 |
| 3 | | | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 140.969,15 |
| | 2 | | Prestazioni professionali e specialistiche | 37.305,96 |
| | | 4 | Assistenza psicologica, sociale e religiosa | 7.100,00 |
| | | 5 | Assistenza tecnico-informatica | 14.815,96 |
| | | 9 | Altre prestazioni professionali e spec. n.a.c. | 9.390,00 |
| | | 10 | Serv. inerenti alla salute e alla sic. sul lavoro | 4.000,00 |



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. SOLARI" LORETO

60025 LORETO (AN) VIA BRAMANTE 119 C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

RIEPILOGO per TIPOLOGIA SPESA
Esercizio finanziario 2022

| Tipo | Conto | S.conto | | Importi |
|------|-------|---------|--|-------------------|
| 3 | 2 | 11 | Serv. inerenti al trat. e alla prot. dei dati per. | 2.000,00 |
| | 3 | | Servizi per trasferte | 16.639,54 |
| | | 1 | Servizi per trasferte in Italia | 7.087,54 |
| | | 2 | Servizi per trasferte all'estero | 9.552,00 |
| | 4 | | Promozione | 4.048,10 |
| | | 1 | Pubblicità | 3.048,10 |
| | | 3 | Organizzazione manifestazioni e convegni | 1.000,00 |
| | 5 | | Formazione e aggiornamento | 5.733,66 |
| | | 1 | Formazione professionale generica | 2.000,00 |
| | | 2 | Formazione professionale specialistica | 3.375,00 |
| | | 3 | Altre spese di formazione e aggiornamento n.a.c. | 330,56 |
| | | 6 | Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) | 28,10 |
| | 6 | | Manutenzione ordinaria e riparazioni | 35.849,64 |
| | | 1 | Manutenzione ordinaria e rip. di beni immobili | 14.356,09 |
| | | 2 | Manutenzione ordinaria e rip. di beni mobili | 2.000,00 |
| | | 3 | Manutenzione ordinaria e rip. di impianti e mac. | 8.493,55 |
| | | 6 | Manutenzione ordinaria e riparazioni di hardware | 5.500,00 |
| | | 7 | Manutenzione ordinaria e riparazioni di software | 5.500,00 |
| | 7 | | Utilizzo di beni di terzi | 19.500,00 |
| | | 6 | Licenze d'uso per software | 15.500,00 |
| | | 7 | Altre spese sost. per ut. di beni di terzi n.a.c. | 4.000,00 |
| | 8 | | Utenze e canoni | 1.200,00 |
| | | 2 | Telefonia mobile | 200,00 |
| | | 4 | Reti di trasmissione | 1.000,00 |
| | 10 | | Servizi ausiliari | 11.493,44 |
| | | 1 | Sorveglianza e custodia | 1.993,44 |
| | | 2 | Servizi di pulizia e lavanderia | 3.000,00 |
| | | 3 | Stampa e rilegatura | 1.500,00 |
| | | 4 | Trasporti, traslochi e facchinaggio | 500,00 |
| | | 7 | Rimozione e smalt. di rifiuti ordinari e speciali | 2.500,00 |
| | | 8 | Altri servizi ausiliari n.a.c. | 2.000,00 |
| | 12 | | Visite, viaggi e programmi di studio all'estero | 7.998,81 |
| | | 1 | Spese per visite, viaggi e pr. di studio all'est. | 7.998,81 |
| | 13 | | Servizio di cassa | 1.200,00 |
| | | 1 | Somme da corrispondere all'Istituto tesoriere | 1.200,00 |
| 4 | | | Acquisto di beni d'investimento | 197.660,69 |
| | 3 | | Beni mobili | 197.660,69 |
| | | 7 | Mobili e arredi per ufficio | 2.000,00 |
| | | 9 | Mobili e arredi per locali ad uso specifico | 10.474,28 |
| | | 10 | Macchinari | 6.000,00 |
| | | 12 | Attrezzature scientifiche | 4.800,00 |
| | | 13 | Server | 4.704,70 |
| | | 14 | Periferiche | 6.631,74 |
| | | 15 | Apparati di telecomunicazione | 43.246,33 |
| | | 16 | Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile | 13.000,00 |



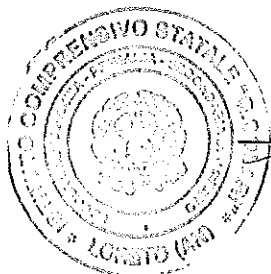
ISTITUTO COMPRENSIVO "G. SOLARI" LORETO

60025 LORETO (AN) VIA BRAMANTE 119 C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

RIEPILOGO per TIPOLOGIA SPESA
Esercizio finanziario 2022

| Tipo | Conto | S.conto | | Importi |
|------------------------|-------|---------|--|-------------------|
| 4 | 3 | 17 | Hardware n.a.c. | 87.229,54 |
| | | 20 | Strumenti musicali | 1.000,00 |
| | | 22 | Altri beni mobili n.a.c. | 18.574,10 |
| 5 | | | Altre spese | 4.900,00 |
| | 1 | | Amministrative | 1.700,00 |
| | | 1 | Spese postali | 1.500,00 |
| | | 2 | Carte valori, bollati e registrazione contratti | 200,00 |
| | 3 | | Partecipazione ad organizzazioni | 3.200,00 |
| | | 3 | Partecipazione a reti di scuole e consorzi | 2.500,00 |
| | | 4 | Partecipazione a gare e concorsi | 500,00 |
| | | 5 | Altre spese di partecipazione ad organiz. n.a.c. | 200,00 |
| 7 | | | Oneri straordinari e da contenzioso | 418,78 |
| | 1 | | Oneri straordinari | 418,78 |
| | | 3 | Altri oneri straordinari n.a.c. | 418,78 |
| 9 | | | Rimborsi e poste correttive | 8.813,31 |
| | 2 | | Restituzione somme non utilizzate | 8.813,31 |
| | | 2 | Restituzione somme non utiliz. ad Amm. Centrali | 8.813,31 |
| 98 | | | Fondo di riserva | 1.000,00 |
| Totale generale | | | | 541.822,15 |

Data 13/01/2022



IL DIRETTORE S.G.A.
Dott.ssa Cinzia Fioretti

Cinzia Fioretti



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2021/2022
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 – Descrittiva

1.1 Denominazione attività

A01 -11 Funzionamento generale

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

Funzionamento generale dell'Istituzione Scolastica.
Sicurezza dei luoghi, dei lavoratori.
Assistenza psicologica degli alunni, delle famiglie e del personale
Protezione e gestione dei dati personali.

1.4 Durata

E.F. 2022

1.5 - Risorse umane

D.S.G.A. Assistenti amministrativi, collaboratori scolastici. Personale esterno

1.6 - Beni e servizi

Le spese previste di personale a tempo indeterminato sono relative agli incarichi di A.S.P.P affidati ai docenti dell' Istituzione Scolastica e per incarichi al personale per la gestione dell'emergenza covid.
La spesa prevista nelle prestazioni professionali per i servizi inerenti alla salute e alla sicurezza sul lavoro è riferita all'affidamento per la figura di R.S.P.P.
La spesa prevista per servizi inerenti al trattamento e alla protezione dei dati è riferita all'affidamento per la figura di DPO e servizi per GDPR.
Spesa per la vigilanza
Spese per assistenza psicologica e medica
La spesa relativa ai Medicinali e altri beni di consumo sanitario è relativa all'assegnazione risorse per il corretto svolgimento degli esami di Stato conclusivi del I e II ciclo a.s. 2020-2021, secondo gli standard di sicurezza sanitaria, ai sensi dell'art. 1, comma 504 e 505 della L. 30/12/2020 n.178 - Nota 25629 del 08/11/2021
La spesa Utenze e Canoni "Reti di trasmissione" è relativa alla nota MIUR.AOODGEFID. REGISTRO UFFICIALE(U) .0038239.22-12-2017.
Acquisto di licenze, PC e periferiche per amministrazione scolastica
Si determina la somma di €. 3.000,00 quale fondo economale gestito dal DSGA con spesa massima prevista di € 100,00



responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2021/2022
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 – Descrittiva

1.1 Denominazione attività

A01 -12 Manutenzione e decoro della scuola

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

Realizzare gli interventi di manutenzione ordinaria degli edifici nonché spese di pulizia e sanificazione degli ambienti scolastici

1.4 Durata

E.F. 2022

1.5 - Risorse umane

D.S.G.A. Assistenti amministrativi, collaboratori scolastici

1.6 - Beni e servizi

Acquisto di materiale sanitario ed igienico per la pulizia e sanificazione dei plessi.
Acquisti di materiale per la piccola manutenzione dei plessi e suppellettili.
Acquisto di servizi di lavanderia e rimozione e smaltimento rifiuti speciali.
Acquisto accessori e arredi per uffici e locali ad uso specifico. (sedie, armadi per documenti).



Il responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2021/2022
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

A01-A15 Risorse ex art. 31 comma 1, lettera a) D.L. 41/2021

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

Assegnazione risorse ex art.31 c.1, D.L. 41/2021 Nota M.I. n.41/2021 del 31/03/2021
Risorse da utilizzare per l'acquisto di dispositivi di protezione e materiali per l'igiene individuale e degli ambienti, nonché di ogni altro materiale, anche di consumo, il cui impiego sia riconducibile all'emergenza epidemiologica da COVID-19

1.4 Durata

Attività da realizzare entro il 31/12/2021. Per le somme non utilizzate si dovrà effettuare un versamento in conto entrata al Bilancio dello Stato.

1.5 - Risorse umane

1.6 - Beni e servizi



Il responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2021/2022
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

A01-A16 Risorse ex art. 58 comma 4, D.L. 73_2021.

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

Risorse ex art. 58 comma 4 D.L. 73/2021 Nota prot. 18993 del 24/08/2021

L'attività ha come obiettivo l'acquisto di servizi professionali, di formazione e di assistenza tecnica per la sicurezza nei luoghi di lavoro, per la didattica a distanza e per l'assistenza medico-sanitaria e psicologica nonché di servizi di lavanderia e di rimozione e smaltimento di rifiuti

L'acquisto di dispositivi di protezione, di materiali per l'igiene individuale e degli ambienti nonché di ogni altro materiale, anche di consumo, utilizzabile in relazione all'emergenza epidemiologica da COVID19

1.4 Durata

E.F. 2022

1.5 - Risorse umane

D.S.G.A. Assistenti amministrativi, collaboratori scolastici

1.6 - Beni e servizi

L'acquisto di dispositivi di protezione, di materiali per l'igiene individuale e degli ambienti nonché di ogni altro materiale, anche di consumo, utilizzabile in relazione all'emergenza epidemiologica da COVID19

Servizi di lavanderia e di rimozione e smaltimento di rifiuti.



Il responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2021/2022
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 – Descrittiva

1.1 Denominazione attività

A02 -21 Funzionamento Amministrativo

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

Sopperire alle esigenze di materiale e di servizi necessari per la gestione amministrativa dell'Istituzione Scolastica e più specificatamente al funzionamento anche degli uffici di segreteria.

1.4 Durata

E.F. 2022

1.5 - Risorse umane

personale ATA

1.6 - Beni e servizi

Spesa complessiva riferita ad acquisti per beni di consumo per cancelleria, carta, stampati, giornali, riviste e pubblicazioni, acquisto di materiale di varia natura, servizi di assistenza tecnico - informatica, servizi vari di manutenzione (es: hardware, software, macchine fotocopiatrici), acquisto di licenze software per l'ufficio (es: programmi gestionali di segreteria, licenze antivirus), spese amministrative (es: spese postali, bolli).
Spese per acquisto di periferiche e telefonia mobile
Spese per eventuali incarichi a personale interno.
Spese per servizio di cassa da corrispondere all'istituto cassiere.
Spese per partecipazioni a reti di scuole.



responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della
Ricerca**

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2021/2022
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 – Descrittiva

1.1 Denominazione attività

A03 -31 Didattica

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

Sopperire alle esigenze di materiale e di servizi legati alle attività didattiche dell'Istituto

1.4 Durata

E.F. 2022

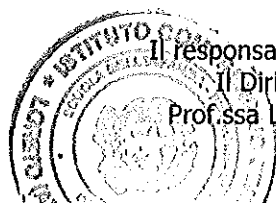
1.5 - Risorse umane

personale ATA e Docente

1.6 - Beni e servizi

Sono previste le spese per:

- Gli acquisti di libri e testi per certificazioni linguistiche, riviste, periodici tecnico scientifici e relativi abbonamenti;
- Acquisto di carta e cancelleria;
- Acquisto stampati (es: libretti di giustificazione) e servizi di rilegatura.
- Acquisto di materiale didattico per le attività in classe e in laboratorio per tutti i tre ordini di scuola;
- Acquisto di materiale tecnico specialistico per alunni diversamente abili;
- Acquisto di materiale per attività sportive e ricreative;
- Acquisto di materiale informatico;
- Manutenzione delle attrezzature tecnico scientifiche software hardware (es. riparazione i-pad in comodato d'uso agli alunni)
- Licenze d'uso software;
- Manutenzione ordinaria e riparazione di macchinari (es. fotocopiatrici di proprietà dell'Istituzione Scolastica)
- Spese di partecipazione a reti di scuole (es. Rete Book in progress)
- Spese per trasferte in Italia (se consentite dalla situazione emergenziale Covid-19)
- Acquisto di attrezzature informatiche ad uso didattico e acquisto di materiale informatico sia di consumo che in sostituzione di quello non funzionante (es: stampanti, switch - tablet - pc strumenti musicali - attrezzature scientifiche)
- Servizi per eventuali trasferte in Italia in caso di termine dell'emergenza epidemiologica in corso
- Noleggio attrezzature per la didattica;
- Oneri straordinari relativi ai contratti di comodato d'uso in essere (Beni di proprietà dell'Indire. CTS Falconara e Comune di Loreto concessi in comodato d'uso alla Scuola).



Il responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2021/2022
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

A03-A36 Risorse art 21 DL 137/2020

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

L'attività aveva come obiettivo misure per la didattica integrata.

1.4 Durata

Le risorse sono state rendicontate nell'anno finanziario 2021 nei termini stabiliti.

1.5 - Risorse umane

1.6 - Beni e servizi



Il responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2021/2022
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

A03-A38 Risorse ex art. 31 comma 1 D.L. 41/2021 Inclusione

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

Assegnazione risorse ex art.31 c.1, D.L. 41/2021 Nota M.I. n.41/2021 del 31/03/2021
Risorse da utilizzare per l'acquisto di dispositivi e materiali destinati al potenziamento delle attività di inclusione degli studenti con disabilità, disturbi specifici di apprendimento ed altri bisogni educativi special

1.4 Durata

Attività da realizzare entro il 31/12/2021. Per le somme non utilizzate si dovrà effettuare un versamento in conto entrata al Bilancio dello Stato.

1.5 - Risorse umane

1.6 - Beni e servizi



Il responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2021/2022
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

A03-A39 Piano Scuola Estate Risorse ex art. 31 comma 6 D.L. 41_202

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

DL 41 2021 ARTICOLO 31 COMMA 6 Finanziamento PIANO SCUOLA ESTATE
Sviluppo di attività volte a potenziare l'offerta formativa extracurricolare, il recupero delle competenze di base, il consolidamento delle discipline, la promozione di attività per il recupero della socialità, della proattività, della vita di gruppo delle studentesse e degli studenti anche nel periodo che intercorre tra la fine delle lezioni dell'anno scolastico 2020/2021 e l'inizio di quelle dell'anno scolastico 2021/2022

1.4 Durata

Attività da realizzare entro il 31/12/2021. Per le somme non utilizzate si dovrà effettuare un versamento in conto entrata al Bilancio dello Stato

1.5 - Risorse umane

1.6 - Beni e servizi



Il responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2021/2022
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

A03-A311 FESR Realizzazione reti locali cablate e wireless nelle scuole Avviso prot. n. AOODGEFID/20480 del 20 luglio 2021

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

L'Avviso è finalizzato alla realizzazione di reti locali, sia cablate che wireless, all'interno delle istituzioni scolastiche. L'obiettivo è quello di dotare gli edifici scolastici di un'infrastruttura di rete capace di coprire gli spazi didattici e amministrativi delle scuole, nonché di consentire la connessione alla rete da parte del personale scolastico, delle studentesse e degli studenti, assicurando, altresì, il cablaggio degli spazi, la sicurezza informatica dei dati, la gestione e autenticazione degli accessi. La misura prevede la realizzazione di reti che possono riguardare singoli edifici scolastici o aggregati di edifici con il ricorso a tecnologie sia wired (cablaggio) sia wireless (WiFi), LAN e WLAN.

1.4 Durata

E.F. 2022

1.5 - Risorse umane

Docenti , esperti esterni, personale ATA

1.6 - Beni e servizi

Cablaggi e apparati attivi e passivi
Servizi accessori (assistenza tecnico-informatica)
Piccoli interventi edilizi accessori alla fornitura
Collaudatore
Progettista
Spese Organizzative e Gestionali
Spese per Pubblicità



Il responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2021/2022
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

A03-A312 FESR Digital Board trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica Avviso prot. n. A00DGEFID/28966 del 06/09/2021

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

L'Avviso è finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche. L'obiettivo è quello di consentire la dotazione di monitor digitali interattivi touch screen, che costituiscono oggi strumenti indispensabili per migliorare la qualità della didattica in classe e per utilizzare metodologie didattiche innovative e inclusive, con priorità per le classi che siano attualmente ancora sprovviste di lavagne digitali. Inoltre ha come obiettivo di adeguare le attrezzature e gli strumenti in dotazione alle segreterie scolastiche per accelerare il processo di dematerializzazione e digitalizzazione amministrativa delle scuole.

1.4 Durata

E.F. 2022

1.5 - Risorse umane

Docenti , esperti esterni, personale ATA

1.6 - Beni e servizi

Acquisto di monitor digitali interattivi per la didattica
Acquisto di beni informatici per la segreteria
Progettista
Collaudatore
Spese Organizzative e Gestionali
Spese per Pubblicità



Il responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2021/2022
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

A03-A313 PNRR - PNSD Spazi e strumenti digitali per le STEM Avviso prot. 10812_2021

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

Realizzazione di spazi laboratoriali tramite dotazione di strumenti digitali idonei a sostenere l'apprendimento curricolare e l'insegnamento delle discipline STEM (Scienze, Tecnologia, Ingegneria e Matematica).

I laboratori saranno mobili per essere riconfigurati dinamicamente in base alle attività da svolgere.

Innovazione delle metodologie di insegnamento e apprendimento delle STEM.

Acquisizione delle competenze tecniche, creative, digitali, delle competenze di comunicazione e collaborazione, delle capacità di problem solving, di flessibilità e adattabilità al cambiamento, di pensiero critico.

1.4 Durata

E.F. 2022

1.5 - Risorse umane

Docente e Ata

1.6 - Beni e servizi


Acquisto di attrezzature per l'insegnamento del coding e della robotica educativa

Schede programmabili e kit di elettronica educativa

Strumenti per l'osservazione, l'elaborazione scientifica e l'esplorazione tridimensionale in realtà aumentata

Dispositivi per il making e per la creazione e stampa in 3D

Spese di personale


Il responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2021/2022
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

A03-A314 Risorse ex art. 58 comma 4 D.L. 73/2021

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

AVVISO Risorse ex art. 58 comma 4 D.L. 73/2021 Nota prot. 18993 del 24/08/2021
Potenziare la didattica, anche a distanza, e a dotare le scuole e gli studenti degli strumenti necessari per la fruizione di modalità didattiche compatibili con la situazione emergenziale nonché a favorire l'inclusione scolastica e ad adottare misure che contrastino la dispersione scolastica.
Adattamento degli spazi interni ed esterni e delle loro dotazioni allo svolgimento dell'attività didattica in condizioni di sicurezza

1.4 Durata

E.F. 2022

1.5 - Risorse umane

1.6 - Beni e servizi

Materiale informatico
Assistenza informatica
Mobili ed arredi per locali ad uso specifico
Beni mobili informatici - Hardware



Responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2021/2022
SINTESI PROGETTO

Sezione 1 – Descrittiva

1.1 Denominazione attività

A05 - 51 Visite, Viaggi e programmi di studio all'estero

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

I finanziamenti restano vincolati per la realizzazione di viaggi e visite in presenza o di collegamenti on-line con luoghi d'interesse artistico culturale.

1.4 Durata

E.F. 2022

1.5 - Risorse umane

Docenti dell'Istituto Comprensivo

1.6 - Beni e servizi

Servizio di visite con collegamenti on-line. Noleggio pullman, utilizzo scuolabus, spese alloggio studenti e docenti, servizi di guide.



responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2021/2022
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 – Descrittiva

1.1 Denominazione attività

A06 - -61 Orientamento

1.2 Responsabile progetto

Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

Favorire il passaggio consapevole degli allievi al successivo grado di istruzione.

1.4 Durata

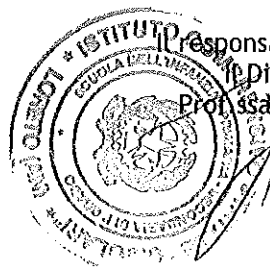
E.F. 2022

1.5 - Risorse umane

Personale docente

1.6 - Beni e servizi

Stampati, pubblicità (locandine)
Compensi per docenti coinvolti nell'attività di orientamento nelle classi finali.
Eventuale noleggio pullman per attività di orientamento degli alunni.



Il responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2021/2022
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 – Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

P01 -101 Tecnologia e robotica in classe.

Progetti:

"Classi Digitali"

"Digital Solari"

"PLastLab"

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

Il Progetto "Classi digitali" rientra all'interno del progetto nazionale "Piano Nazionale Scuola digitale", che si propone di far progettare e sperimentare ai docenti delle classi partecipanti idee innovative che, con l'uso delle nuove tecnologie, ripensino e trasformino gli ambienti di apprendimento delle nostre scuole. Con le Classi 2.0 si intende offrire la possibilità di verificare come e quanto, attraverso l'utilizzo costante e diffuso delle tecnologie nella pratica didattica quotidiana, l'ambiente di apprendimento possa essere trasformato. L'utilizzo del computer, al pari di un quaderno e non come strumento accessorio, si sposa con l'ipotesi che possa essere superato il modello del "laboratorio di informatica"

Il progetto Digital Solari" tende all'Acquisizione di competenze specifiche Sviluppo del pensiero computazionale Stimolazione della creatività, della logica e del pensiero creativo Sviluppo della capacità di analizzare e risolvere i problemi (problem solving) Avvicinamento degli alunni ai principi della programmazione e della robotica Rafforzamento dello spirito collaborativo Promozione dello sviluppo delle competenze di base e delle capacità critiche, logiche e creative Avvicinamento degli studenti alle materie tecnico-scientifiche in maniera creativa ed appassionante tramite la costruzione e programmazione pratica dei robot Consolidare l'uso di varie tecniche Riflettere sulle scelte e l'uso di materiali a seconda dello scopo

Per il progetto "PlastLab": utilizzo del forno per la cottura della ceramica per svolgere le attività, utilizzo della stampante 3D

1.4 Durata

E.F. 2022

1.5 - Risorse umane

Personale interno ed esterno

1.6 - Beni e servizi

Acquisto di dispositivi per la didattica integrata.(Ad es: PC, monitor-touch, proiettori, web-cam)

Tablet per classi digitali

Materiale informatico e software.

Periferiche

Kit di robotica

Materiale di consumo per stampate 3 D

Ceramica



Il responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2021/2022
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 – Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

P01-103 Scienza, territorio e Ambiente

sottoprogetti:

"PLAY STEAM"

"Noi Volpini Natural-mente!"

"Noi, piccolo scienziati"

"L'Orto dei sapori e dei saperi – Progetto di Scienze"

"Un orto di semplici prodigi ...!"

"Math is fun"

"Verdi ...come l'orto"

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

- **Play STEAM**

Il progetto intende mettere in campo per potenziare le capacità cognitive degli studenti in ambito logico. L'obiettivo è quello di favorire l'applicazione di un approccio scientifico nel percorso di apprendimento. La scuola intende aprire 5 aule: S = scienze T = tecnologia E = enigmistica A = antichità M = matematica.

La metodologia applicata è quella del "risolvere insieme" enigmi e problemi di ambito linguistico, matematico e tecnologico. In gruppo si sperimentano soluzioni, si verificano ipotesi per poter poi giungere a conclusioni condivise da presentare in un prodotto finale. Il docente è chiamato a presentare la situazione, l'enigma o il problema a cui il gruppo deve poter trovare soluzioni.

- **"Noi Volpini Natural-mente!"**

Gli obiettivi del progetto sono la Modifica delle abitudini/comportamenti nei confronti dell'ambiente naturale; Coinvolgimento attivo dei partecipanti; Migliorate capacità relazionali; Maggiore consapevolezza delle proprie capacità e potenzialità; Aumento della coordinazione fine, grosso motoria e ossigenazione; Attitudine per l'osservazione, la ricerca, l'esplorazione e il piacere della scoperta; capacità di misurarsi con l'inatteso, l'imprevedibile, meravigliarsi.

- **"Noi, piccoli scienziati"**

Il progetto intende aumentare la consapevolezza delle proprie capacità e potenzialità, incentivando l'interesse per la scienza e rafforzando la conoscenza dell'ambiente che ci circonda. - Affrontare le difficoltà con spirito critico, problem solving valorizzando l'errore - Esercitare il pensiero logico-deduttivo - Osservare, cogliere e organizzare informazioni ricavate dall'ambiente - Individuare e cogliere le caratteristiche dei quattro elementi naturali - Registrare dati - Mettere in relazione, ordinare e fare corrispondenze - Usare il lessico appropriato - Spiegare, argomentare in modo logico, ripercorrendo l'algoritmo delle azioni - Condividere con i compagni modalità reciproche di collaborazione e di aiuto - Sperimentare che la conoscenza può essere utile e divertente.

- **"L'Orto dei sapori e dei saperi – Progetto di Scienze"**

Il Progetto intende favorire la manualità e il rapporto reale e pratico con gli elementi naturali e ambientali, sviluppando le potenzialità cognitive, sociali e l'autonomia personale. Inoltre intende favorire l'educazione alla responsabilità prendendosi cura dell'orto.

- **"Un orto di semplici prodigi ...!"**

Con il progetto si intende realizzazione un orto di erbe officinali e altre colture, un libro digitale e cartaceo contenenti alcuni "consigli delle nonne" e antiche ricette monastiche di tisane, decotti, saponi, oleoliti per la cura e la bellezza del proprio corpo. Si realizzeranno prodotti suggeriti dalle ricette, degustazione dei prodotti coltivati e di quelli preparati composizione.

- **"Math is fun"**

Coinvolgimento attivo dei partecipanti • Maggiore consapevolezza delle proprie capacità e potenzialità • Successo scolastico • Acquisizione di aspetti matematici diversi dal puro calcolo. • Acquisizione di competenze logico-matematiche spendibili nel tempo. • Crescita dell'autostima e delle capacità di autovalutazione. • Riduzione della percentuale degli studenti con livelli medio-bassi registrati nella matematica.

- **"Verdi ...come l'orto"**

Le finalità del Progetto riguardano la diffusione dell'orto scolastico come: strumento per l'inclusione scolastica, poiché la partecipazione, permette di accogliere le diverse culture, consente interventi educativi e buone pratiche nella scuola affinché corrispondano alle diversità degli alunni; l'esperienza inclusiva dell'orto permette ad ogni alunno di essere valorizzato in modo equo

1.4 Durata

E.F. 2022

1.5 - Risorse umane

Personale docente e ATA

1.6 - Beni e servizi

Acquisto di materiale di cancelleria, stampati e pubblicazioni.

Acquisto di strumenti tecnico specialistici

Attrezzature scientifiche (es. microscopio - lenti di ingrandimento) e arredi per locali ad uso specifico

Materiali didattici e vari per giardinaggio (cassoni, terriccio, attrezzi per il giardinaggio, piantine e semi ecc).

Servizi di terzi per lavori di aratura e fresatura del terreno degli orti didattici.

Eventuali uscite didattiche per esperienze naturalistiche e scientifiche.



Il responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2021/2022
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 – Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

P01-104 Progetto 10.2.2A-FdRPOC-MA-2018-6 HEALTHY WORD
Pensiero computazionale e cittadinanza digitale - Avviso 2669/2018

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

Il progetto si è concluso nell'anno scolastico 2021 per 3 dei 4 moduli raggiungendo gli obiettivi prefissati. Per il quarto modulo, accettata rinuncia dall'Autorità di gestione con comunicazione pi.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE.U.27515 del 18-08-2021

1.4 Durata

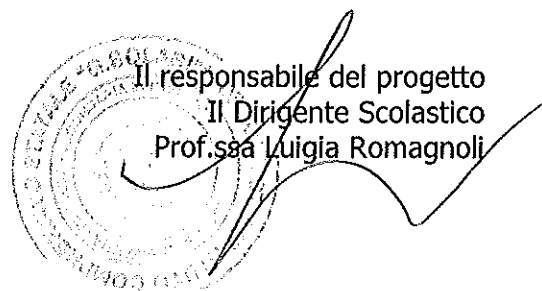
E.F. 2022 - L'attività didattica e di rendicontazione (CERT - REND) è stata conclusa nel 2021

1.5 - Risorse umane

Tutte le attività didattiche, organizzative e di supporto sono state svolte nel 2021 da personale interno ed esterno

1.6 - Beni e servizi

Il responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2021/2022
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

P02-201 ARTE IN GIOCO

Sottoprogetti:

- **Ready for English**
- **Piccoli eroi a scuola**
- **Se mi muovo mi ritrovo**
- **Salute e benessere a scuola**
- **Insieme COL-MI-AMO**
- **Esplorazione**

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

SCUOLA DELL'INFANZIA

Ready for English

Gradimento ed interesse - Coinvolgimento attivo dei partecipanti - Maggiore consapevolezza delle proprie capacità e potenzialità - Acquisizioni di competenze specifiche. Gli obiettivi verranno raggiunti attraverso lezioni partecipate, attività laboratoriale, lavori di gruppo e individuali, cooperative learning.

Piccoli eroi a scuola

Gradimento ed interesse - Coinvolgimento attivo dei partecipanti - Maggiore consapevolezza delle proprie capacità e potenzialità - Acquisizione di competenze specifiche. Gli obiettivi verranno raggiunti attraverso il laboratorio espressivo - motorio, problem solving, attività in piccoli gruppi, attività di simulazione, role playing, attività di tipo laboratoriale/esperienziale, peer education, cooperative learning

Se mi muovo mi ritrovo

Gradimento ed interesse - Coinvolgimento attivo dei partecipanti - Modifica delle abitudini/comportamenti individuali - Miglioramento delle capacità relazionali e psicomotorie. Gli obiettivi verranno raggiunti con incontri in cui gli alunni faranno esperienze psicomotorie funzionali.

Salute e benessere a scuola

Miglioramento delle capacità relazionali - Maggiore consapevolezza delle proprie capacità e potenzialità - Acquisizione di competenze specifiche - Accresciuto senso di appartenenza alla comunità scolastica/territoriale - Sviluppo dell'autonomia - Presa di coscienza dell'autostima - Coinvolgimento attivo dei bambini - Raggiungimento di alto interesse riguardo a quanto proposto. Gli obiettivi verranno raggiunti attraverso la didattica integrata, attività di tipo laboratoriale/esperienziale, lavori di gruppo, cooperative learning, problem solving, didattica costruttiva, attività ludica, circle time, storytelling, didattica multimediale, ricerca e azione.

Insieme COL-MI-AMO

Gradimento ed interesse - Coinvolgimento attivo dei partecipanti - Modifica delle abitudini/comportamenti individuali - Miglioramento delle capacità relazionali - Maggiore consapevolezza delle proprie capacità e potenzialità - Acquisizione di competenze specifiche. Gli obiettivi verranno raggiunti con lezioni partecipate, didattica integrata, attività di tipo laboratoriale/esperienziale, lavori di gruppo e individuali -meditazione.

Esplorazione

Coinvolgimento attivo dei partecipanti, maggiore consapevolezza delle proprie capacità e potenzialità, Miglioramento delle capacità relazionali, successo scolastico, acquisizione di competenze specifiche. Gli obiettivi verranno raggiunti con lo svolgimento di attività di tipo laboratoriale/esperienziale, lavori individuali -meditazione, peer education, cooperative learning e problem solving.

1.4 Durata

E.F. 2022

1.5 - Risorse umane

Docenti dei plessi, esperti interni ed esterni, personale ATA

1.6 - Beni e servizi

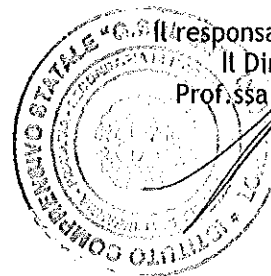
Cancelleria e Pubblicazioni.

Materiale didattico funzionale alla realizzazione dei progetti.

Accessori per attività ricreative e sportive.

Acquisto di materiale informatico.

Attività didattica per lezioni di docenti di lingua madre (interni o esterni).



Il responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2021/2022
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

P02-202 MOSTRE, RAPPRESENTAZIONI E LABORATORI CREATIVI

Sottoprogetti:

- **Progetto di religione Sant'Antonio Abate**
- **Compra-Verdi**
- **Esplorando Villa Musone tra natura e tradizione**
- **Una valigia piena di ...RICORDI. Il viaggio continuo!**
- **Laboratorio di Potenziamento Musicale Corso di Pianoforte**

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

Progetto di religione Sant'Antonio Abate

Gradimento ed interesse - Coinvolgimento attivo dei partecipanti - Miglioramento delle capacità relazionali - Maggiore consapevolezza delle proprie capacità e potenzialità - Accresciuto senso di appartenenza alla comunità scolastica/territoriale - Acquisizione di competenze specifiche

Compra-Verdi

Coinvolgimento attivo di tutti i partecipanti in particolar modo degli alunni delle classi quarte e quinte - Miglioramento delle capacità relazionali- Maggiore consapevolezza delle proprie capacità e potenzialità - Accresciuto senso di appartenenza alla comunità scolastica.

Esplorando Villa Musone tra natura e tradizione

Gradimento ed interesse - Coinvolgimento attivo dei partecipanti - Accresciuto senso di appartenenza alla comunità scolastica/territoriale - Promuovere la conoscenza del territorio,- Sviluppare negli studenti una consapevolezza e una coscienza critica nei confronti dei comportamenti nocivi per l'ambiente.

Una valigia piena di ...RICORDI. Il viaggio continuo!

Gradimento ed interesse - Coinvolgimento attivo dei partecipanti - Miglioramento delle capacità relazionali - Maggiore consapevolezza delle proprie capacità e potenzialità - Accresciuto senso di appartenenza alla comunità scolastica.

Laboratorio di Potenziamento Musicale Corso di Pianoforte

Lo studio di uno strumento musicale è un canale privilegiato di comunicazione ed espressione. Esso può rappresentare un momento di aggregazione sociale e di integrazione delle diversità per favorire il pieno sviluppo della persona nella costruzione del sé, di corrette e significative relazioni con gli altri e di una positiva interazione con la realtà naturale e sociale per la piena acquisizione delle competenze chiavi di cittadinanza: imparare ad imparare, progettare, comunicare, collaborare e partecipare, agire in modo autonomo e responsabile, risolvere problemi, individuare collegamenti e relazioni, acquisire ed interpretare l'informazione.

Attraverso l'insegnamento strumentale e la sua pratica nelle varie forme si favoriscono lo sviluppo delle competenze cognitive, affettive e relazionali.

L'espressione della personalità o lo sviluppo della stessa si manifesta attraverso lo studio dello strumento, dalla percezione del sé fisico (postura, rapporto con lo spazio, movimenti funzionali all'esecuzione) alla comprensione di un nuovo linguaggio codificato specifico (notazione), alla crescita emotiva (rapporto con la "performance" pubblica) e sociale (collaborazione nella realizzazione di brani di musica d'insieme);

l'apprendimento di uno strumento musicale diventa quindi un mezzo, prima che un fine, per lo sviluppo dell'individuo e delle sue potenzialità.

Il "far musica insieme" può offrire inoltre l'opportunità per i ragazzi di confrontarsi con altre realtà musicali o culturali in genere, comprendere l'importanza del lavoro di squadra ampliandone il significato dell'esperienza di integrazione sul proprio territorio.

Il percorso di studio articolato in lezioni individuali di pianoforte si prefigge di dare gli strumenti all'alunno

per arrivare ad eseguire con consapevolezza brani solistici e d'insieme appartenenti a diversi generi, epoche, stili, di difficoltà tecnica adeguata al singolo percorso compiuto

1.4 Durata

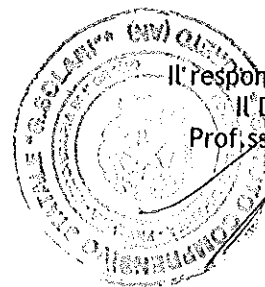
E.F. 2022

1.5 - Risorse umane

Docenti dei plessi, personale ATA

1.6 - Beni e servizi

Acquisto di materiali funzionale alla realizzazione dei progetti, stampa di locandine, cancelleria, noleggio e accordatura pianoforti pianoforte.



Il responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2021/2022
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

P02 - 203 Inclusione e Differenziazione

Progetti:

LUDUS

Crescere insieme

All together now

Istruzione domiciliare

"Help ascolto psicologico"

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

LUDUS

Coinvolgimento attivo dei partecipanti- Maggiore consapevolezza delle proprie capacità e potenzialità- Successo scolastico - Acquisizione di competenze specifiche

Crescere insieme

Coinvolgimento attivo dei partecipanti- Miglioramento delle capacità relazionale -Maggiore consapevolezza delle proprie capacità e potenzialità.

All together now

Sviluppo di atteggiamenti di collaborazione e partecipazione. Riconoscimento, adozione e promozione di comportamenti inclusivi.

Istruzione Domiciliare

Sostenere e incrementare il benessere fisico e psichico di bambini e giovani, consentendo la fruizione dell'attività didattica anche agli allievi malati che non possono frequentare la scuola.

"Help ascolto psicologico"

Offrire uno spazio di ascolto ad alunni, insegnanti e genitori.

Facilitare i processi di comunicazione e lo sviluppo di adeguate mobilità di relazione tra alunni, genitori e insegnanti.

Osservare, rilevare e analizzare e problematiche presenti, attivando interventi specifici.

1.4 Durata

E.F. 2022

1.5 - Risorse umane

Docenti dei plessi, esperti esterni, personale ATA

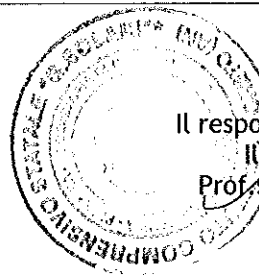
1.6 - Beni e servizi

Attività di recupero / alfabetizzazione lingua italiana per alunni stranieri.

Servizi a sostegno della disabilità, acquisto di materiale specifico.

Cancelleria e strumenti tecnici non sanitari.

Psicologo (partecipazione economica al progetto da parte dell'amministrazione Comunale di Loreto come da deliberazione giunta comunale n. 79 del 28/05/2020)



Il responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2021/2022
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

P02 -204 Cittadinanza e Costituzione

Sottoprogetti:

LET'S LEARN WITH ETWINNING

ALLA SCOPERTA DEL NOSTRO TERRITORIO

TEEN STAR

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

LET'S LEARN WITH ETWINNING

Competenze europee: alfabetica funzionale; multilinguistica; digitale; personale, sociale e capacità di imparare ad imparare; sociale e civica in materia di cittadinanza; in materia di consapevolezza ed espressione culturale

Competenze DigComp2.1: competenze relative all'informazione; alla comunicazione e collaborazione; alla creazione di contenuti digitali; alla sicurezza; al Problem Solving Competenze di cittadinanza: imparare ad imparare; Progettare; Comunicare; Collaborare e partecipare; Agire in modo autonomo e responsabile; Risolvere problemi; Individuare collegamenti e relazioni; Interpretare l'informazione

ALLA SCOPERTA DEL NOSTRO TERRITORIO

Gradimento ed interesse - Coinvolgimento attivo dei partecipanti - Modifica delle abitudini/comportamenti individuali - Miglioramento delle capacità relazionali - Maggiore consapevolezza delle proprie capacità e potenzialità.

TEEN STAR

Acquisizione in materia di Cittadinanza e in materia di consapevolezza del proprio sé nonché dell'espressione culturale;

Acquisizione di competenze relative all'informazione, alla comunicazione e alla collaborazione;

Comunicare e agire in modo autonomo e responsabile.

1.4 Durata

E.F. 2022

1.5 - Risorse umane

Docenti dei plessi, personale ATA

1.6 - Beni e servizi

Beni di consumo, cancelleria, materiale didattico e pubblicazioni

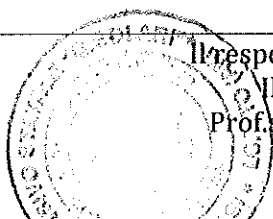
Materiale informatico

Servizi di stampa e rilegatura.

Eventuali spese di viaggi e soggiorno se consentite dalla fine dell'emergenza epidemiologica Covid-19

Spese adesione a reti nazionali di scuole

Organizzazione convegni e manifestazioni



Il responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2021/2022
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

P02 -205 10.1.1A-FSEPON-MA-2017-77 "Esplorare, fare proprio, costruire insieme"
Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche".

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

Il progetto si è concluso nell'anno scolastico 2018 raggiungendo gli obiettivi prefissati

1.4 Durata

E.F. 2022 - L'attività didattica e di rendicontazione (CERT - REND) è stata conclusa nel 2018

1.5 - Risorse umane

Tutte le attività didattiche, organizzative, amministrative e di supporto sono state svolte entro il 2018 da personale interno ed esterno

1.6 - Beni e servizi

Con le economie di spesa acquisti di materiali didattici destinati agli alunni in coerenza con le finalità del progetto concluso



Il responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2021/2022
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

P02- 206 10.2.1A-FSEPON-MA-2017-51 PON PON ALLENA ... MENTI
Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

Il progetto si è concluso nell'anno scolastico 2019 raggiungendo gli obiettivi prefissati.

1.4 Durata

E.F. 2022 - L'attività didattica e di rendicontazione (CERT - REND) è stata conclusa nel 2019

1.5 - Risorse umane

Tutte le attività didattiche, organizzative, amministrative e di supporto sono state svolte nel 2019 da personale interno ed esterno.

1.6 - Beni e servizi

Con le economie di spesa acquisti di materiali didattici destinati agli alunni in coerenza con le finalità del progetto concluso.



Il responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2021/2022
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

P02 -207 10.2.2A-FSEPON-MA-2017-106 HANDS ON Competenze di base

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

Il progetto si è concluso nell'anno scolastico 2019 raggiungendo gli obiettivi prefissati

1.4 Durata

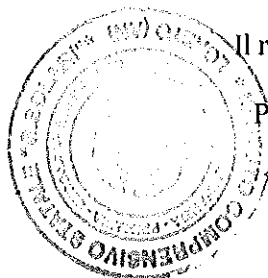
E.F. 2022 - L'attività didattica e di rendicontazione (CERT - REND) è stata conclusa nel 2019

1.5 - Risorse umane

Tutte le attività didattiche, organizzative, amministrative e di supporto sono state svolte entro il 2019 da personale interno ed esterno

1.6 - Beni e servizi

Con le economie di spesa acquisti di materiali didattici destinati agli alunni in coerenza con le finalità del progetto concluso.



Il responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2021/2022
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

P02-208 ERASMUS + PROGETTO 2019-1-IT02-KA201-063073

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

-Sviluppare un curriculum di apprendimento ed insegnamento della robotica Educativa attraverso un approccio costruttivistico
-Coinvolgere gli studenti della Scuola Primaria attraverso la progettazione e l'utilizzo di un kit, chiamato RoboFish con lo scopo di migliorare i risultati nelle STEM
-Sviluppare le competenze trasversali degli studenti
- Ridurre l'abbandono scolastico attraverso il miglioramento della motivazione, della partecipazione e dell'interesse
-favorire la mobilità dei docenti

1.4 Durata

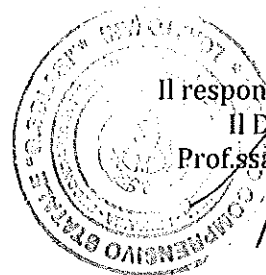
E.F. 2022. Nell'esercizio finanziario 2020 le attività previste sono state sospese a causa dell'emergenza epidemiologica Covid-19

1.5 - Risorse umane

n. 6 docenti nei vari ordini di scuola che seguiranno il corso di robotica sia in Italia che all'Estero
n. 1 docente coordinatore
il dirigente scolastico
il personale amministrativo

1.6 - Beni e servizi

Kit di robotica già in possesso dell'istituto
Robot fornito dall'Università politecnica delle Marche
Supporti informatici per collegamenti a piattaforme
Quanto necessario alle mobilità transnazionali previste dal progetto



Il responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2021/2022
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

P04- 401 Formazione/ aggiornamento del personale

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

Aggiornamento personale, finalizzato alle esigenze formative di tutto il personale scolastico, in coerenza con quanto previsto nel P.T.O.F, nel R.A.V. e nel P.D.M.

Formazione PNSD

Avanguardie Educative

Formazione rivolto al personale interno per sicurezza, primo soccorso e normativa privacy.

Formazione del personale amministrativo su tematiche specifiche.

Formazione sull'inclusione.

Formazione sulle competenze in attuazione del PDM

1.4 Durata

E.F. 2022

1.5 - Risorse umane

Docenti dei plessi nei tre ordini di scuola, esperti esterni, personale ATA

1.6 - Beni e servizi

Attività formative.

Iscrizioni e partecipazione a seminari convegni e congressi.

PSND Azione #28 attività animatore digitale.

Servizi per trasferte in Italia



Il responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



E materiale didattico

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Istituto Comprensivo "G. Solari" Loreto

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2021/2022
SINTESI ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

P05 501 GARE E CONCORSI

Sottoprogetti:

CONTA SU DI NOI!

Giochi matematici

1.2 Responsabile progetto

Il Dirigente Scolastico

1.3 Obiettivi

CONTA SU DI NOI!

Gradimento ed interesse, coinvolgimento attivo dei partecipanti, modifica delle abitudini e dei comportamenti individuali, accresciuto senso di appartenenza alla comunità scolastica/territoriale attraverso la partecipazione al concorso AVIS - AIDO - ADMO.

Giochi matematici

◆ Gradimento ed interesse ◆ Coinvolgimento attivo dei partecipanti ◆ Maggiore consapevolezza delle proprie capacità e potenzialità ◆ Successo scolastico ◆ Acquisizione di competenze logico-matematiche tramite la partecipazione ai giochi matematici d'autunno Bocconi.

1.4 Durata

E.F. 2022

1.5 - Risorse umane

Personale interno

1.6 - Beni e servizi

Pubblicazioni, cancelleria, partecipazione a gare e concorsi e materiale didattico.



Il responsabile del progetto
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli



Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. SOLARI" LORETO

60025 LORETO (AN) VIA BRAMANTE 119 C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

ELENCO RESIDUI ATTIVI - MODELLO L

Esercizio finanziario 2021

Pag. 1

| Anno prov. | N. | Data | Liv. 1/2/3 | Debitore - Oggetto | Importo |
|---------------|-----|------------|------------|--|-------------------|
| 2019 | 111 | 13/11/2019 | 2/3/1 | UNIVERSITA' POLITECNICA DELLE MARCHE - CUP F81J19000010006 Finanziamento ERASMUS+ Progetto 2019-1-IT02-KA201-063073 | 4.370,40 |
| 2020 | 134 | 20/11/2020 | 5/4/2 | COMUNE DI LORETO - Partecipazione economica del Comune di Loreto al progetto "HELP ASCOLTO PSICOLOGICO" anno 2020 Delibera Giunta Comunale n. 79 del | 5.500,00 |
| 2020 | 150 | 30/11/2020 | 2/1/4 | MIUR - UNIONE EUROPEA FESR - FSE - Avviso 2669 progetto 10.2.2AFdrPOC-MA-2018-6 HEALTHY WORD | 15.909,60 |
| 2020 | 151 | 30/11/2020 | 2/1/5 | MIUR - UNIONE EUROPEA FESR - FSE - Avviso 19146 10.2.2a-FSEPON-MA-2020-69 Sussidi Didattici | 7.058,82 |
| 2021 | 46 | 24/11/2021 | 5/4/1 | COMUNE DI LORETO - Finanziamento Comune di Loreto per convenzione manutenzione edifici Rep. n. 2093 del 09/07/2021 E.F. 2021 | 3.000,00 |
| 2021 | 51 | 29/11/2021 | 3/6/10 | M.I.U.R.-Direz.Gen.Politica finanziaria e Bilancio - Lettera di autorizzazione Prot. AODGEFID-0043717 del 10/01/2021 PNRR - PNSD Spazi e strumenti digitali per le | 8.000,00 |
| 2021 | 75 | 27/12/2021 | 2/2/2 | MIUR - UNIONE EUROPEA FESR - FSE - Avviso prot. n. AODGEFID/28966 del 06/09/2021 Progetto 13.1.2A-FESRPN-MA-2021-198 Dotazione di attrezzature per la | 71.499,92 |
| 2021 | 76 | 27/12/2021 | 2/2/3 | MIUR - UNIONE EUROPEA FESR - FSE - Avviso prot. n. AODGEFID/20480 del 20/07/2021 Codice identificativo Progetto 13.1.1A-FESRPN-MA-2021-128 Titolo | 72.682,89 |
| 2021 | 77 | 27/12/2021 | 5/4/2 | COMUNE DI LORETO - Finanziamento Comune di Loreto deliberazione di Giunta Comunale 247 del 29/12/2020 per Progetto didattico scuola dell'infanzia per acquisto | 1.800,00 |
| 2021 | 78 | 27/12/2021 | 5/4/2 | COMUNE DI LORETO - Finanziamento Comune di Loreto deliberazione di Giunta Comunale 235 del 16/12/2020 per Progetti scolastici (orti scolastici - biblioteca digitale - | 4.976,00 |
| 2021 | 86 | 31/12/2021 | 6/1/1 | IST.COMPR. G.SOLARI da C.C.POST. N°17077637 - Contributo ampliamento offerta formativa a.s. 2021-2022 | 12,00 |
| Totale | | | | | 194.809,63 |

Data 13/01/2022

IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Cinzia Fiorelli



Cinzia Fiorelli



Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. SOLARI" LORETO

60025 LORETO (AN) VIA BRAMANTE 119 C.F. 80013470424 C.M. ANIC83200L

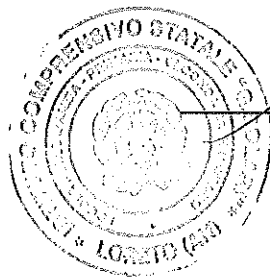
ELENCO RESIDUI PASSIVI - MODELLO L

Esercizio finanziario 2021

Pag. 1

| Anno prov. | N. | Data | Pds 1/2/3 | Creditore - Oggetto | Importo |
|---------------|-----|------------|-----------------|---|-----------------|
| 2021 | 330 | 27/12/2021 | A02.21 2/1/1 | ITALCARTA S.P.A. - Saldo imponibile fatt. n. 216/PA del 22/12/2021 per acquisto carta fotocopie A3 e A4 per funzionamento amministrativo - CIG Z263449C12 | 1.165,00 |
| 2021 | 331 | 27/12/2021 | A02.21 2/1/1 | AGENZIA DELLE ENTRATE - IVA - Versamento IVA su imponibile fatt. n. 216/PA del 22/12/2021 per acquisto carta fotocopie A3 e A4 per funzionamento amministrativo | 256,30 |
| 2021 | 332 | 27/12/2021 | A06.61 2/1/3 | GRAFICART DI GAMBINI MIRKO - Saldo imponibile fatt. 19/PA del 22/12/2021 per stampo locandine open-day gennaio 2022 - CIG Z0934802C1 | 142,00 |
| 2021 | 333 | 27/12/2021 | A06.61 2/1/3 | AGENZIA DELLE ENTRATE - IVA - Versamento IVA su imponibile fatt. 19/PA del 22/12/2021 per stampo locandine open-day gennaio 2022 | 31,24 |
| Totale | | | | | 1.594,54 |

Data 23/01/2022



IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Cinzia Fioretti

Cinzia Fioretti



ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 2022/001

Presso l'istituto LORETO "GIANNUARIO SOLARI" di LORETO, l'anno 2022 il giorno 17, del mese di gennaio, alle ore 17:10, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 9 provincia di ANCONA.

La riunione si svolge presso in modalità telematica.

I Revisori sono:

| Nome | Cognome | Rappresentanza | Assenza/Presenza |
|-----------|----------|---|------------------|
| FRANCESCA | LETO | Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF) | Presente |
| EDDA | ERCOLANI | Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) | Presente |

La riunione si svolge, in modalità telematica, a seguito della crisi epidemiologica da virus -covid 19 - avvalendosi dell' uso di strumenti informatici.

La firma sul verbale sarà apposta, in presenza, durante la prima riunione utile.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2022 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Programma Annuale (Mod. A)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Conformità ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento
4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
5. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
6. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
7. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)
8. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa
9. Verifica Approvazione PTOF
10. Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2021 è la seguente:

| Numero sezioni con orario ridotto (a) | Numero sezioni con orario normale (b) | Totale sezioni (c=a+b) | Bambini iscritti al 1° settembre | Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d) | Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e) | Totale bambini frequentanti (f=d+e) | Di cui diversamente abili | Media bambini per sezione (f/c) |
|---------------------------------------|---------------------------------------|------------------------|----------------------------------|---|---|-------------------------------------|---------------------------|---------------------------------|
| 1 | 10 | 11 | 262 | 8 | 243 | 251 | 6 | 22,82 |



Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2021 è la seguente:

| | Numero classi funzionanti con 24 ore (a) | Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b) | Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c) | Totale classi (d=a+b+c) | Alunni iscritti al 1° settembre (e) | Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f) | Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g) | Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h) | Totale alunni frequentanti (i=f+g+h) | Di cui diversamente abili | Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i) | Media alunni per classe (U/d) |
|---------------|--|---|--|-------------------------|-------------------------------------|---|--|---|--------------------------------------|---------------------------|--|-------------------------------|
| Prime | 2 | 0 | 4 | 6 | 120 | 38 | 0 | 77 | 115 | 3 | 5 | 19,17 |
| Seconde | 3 | 0 | 3 | 6 | 119 | 57 | 0 | 57 | 114 | 3 | 5 | 19,00 |
| Terze | 2 | 0 | 4 | 6 | 128 | 46 | 0 | 52 | 128 | 1 | 0 | 21,33 |
| Quarte | 3 | 0 | 3 | 6 | 116 | 61 | 0 | 54 | 115 | 6 | 1 | 19,17 |
| Quinte | 3 | 0 | 3 | 6 | 131 | 59 | 0 | 71 | 130 | 4 | 1 | 21,67 |
| Pluriclassi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Totale | 13 | 0 | 17 | 30 | 614 | 261 | 0 | 341 | 602 | 17 | 12 | 20,07 |
| Prime | 7 | 0 | 0 | 7 | 166 | 162 | 0 | 0 | 162 | 4 | 4 | 23,14 |
| Seconde | 6 | 0 | 0 | 6 | 139 | 137 | 0 | 0 | 137 | 2 | 2 | 22,83 |
| Terze | 6 | 0 | 0 | 6 | 150 | 146 | 0 | 0 | 146 | 5 | 4 | 24,33 |
| Pluriclassi | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Totale | 19 | 0 | 0 | 19 | 455 | 445 | 0 | 0 | 445 | 11 | 10 | 23,42 |



Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

| DIRIGENTE SCOLASTICO | 1 |
|---|------------|
| | NUMERO |
| <i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i> | |
| Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time | 93 |
| Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time | 8 |
| Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time | 14 |
| Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time | 1 |
| Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale | 5 |
| Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale | 1 |
| Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 6 |
| Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 11 |
| Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time | 1 |
| Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time | 0 |
| Insegnanti di religione incaricati annuali | 4 |
| Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario* | 2 |
| Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario* | 1 |
| <i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i> | |
| TOTALE PERSONALE DOCENTE | 147 |
| <i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i> | |
| | NUMERO |
| Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi | 1 |
| Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato | 0 |
| Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo | 0 |
| Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato | 6 |
| Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 1 |
| Assistenti Tecnici a tempo indeterminato | 0 |
| Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 0 |
| Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato | 0 |
| Collaboratori scolastici a tempo indeterminato | 19 |
| Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale | 1 |
| Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 2 |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato | 0 |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 0 |
| Personale ATA a tempo indeterminato part-time | 2 |
| TOTALE PERSONALE ATA | 32 |

Si rilevano, altresì, n. zero unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile



Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

| ENTRATE | |
|--|---------------------|
| 01-Avanzo di amministrazione presunto | € 549.236,97 |
| 02-Finanziamenti dall'Unione Europea | € 0,00 |
| 03-Finanziamenti dello Stato | € 13.276,00 |
| 04-Finanziamenti della Regione | € 0,00 |
| 05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche | € 15.950,00 |
| 06-Contributi da privati | € 600,00 |
| 07-Proventi da gestioni economiche | € 0,00 |
| 08-Rimborsi e restituzione somme | € 0,00 |
| 09-Alienazione di beni materiali | € 0,00 |
| 10-Alienazione di beni immateriali | € 0,00 |
| 11-Sponsor e utilizzo locali | € 0,00 |
| 12-Altre entrate | € 0,00 |
| 13-Mutui | € 0,00 |
| TOTALE ENTRATE | € 579.062,97 |
| SPESE | |
| Attività | € 364.464,15 |
| A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola | € 81.080,85 |
| A02-Funzionamento amministrativo | € 41.859,69 |
| A03-Didattica | € 232.261,87 |
| A04-Alternanza Scuola-Lavoro | € 0,00 |
| A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero | € 6.498,81 |
| A06-Attività di orientamento | € 2.762,93 |
| Progetti | € 176.358,00 |
| P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" | € 78.703,06 |
| P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale" | € 73.641,00 |
| P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" | € 0,00 |
| P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale" | € 21.525,17 |
| P05-Progetti per "Gare e concorsi" | € 2.488,77 |
| Gestioni economiche | € 0,00 |
| G01-Azienda agraria | € 0,00 |
| G02-Azienda speciale | € 0,00 |
| G03-Attività per conto terzi | € 0,00 |
| G04-Attività convittuale | € 0,00 |
| R98-Fondo di Riserva | € 1.000,00 |
| D100-Disavanzo di amministrazione presunto | € 0,00 |
| TOTALE SPESE | € 541.822,15 |
| Z101-Disponibilità finanziaria da programmare | € 37.240,82 |
| TOTALE A PAREGGIO | € 579.062,97 |

Verifica Situazione Amministrativa Presunta



Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 549.236,97, come riportato nel Mod. C

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

| UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO | TOTALE | IMPORTO VINCOLATO | IMPORTO NON VINCOLATO |
|---|--------------|----------------------|--------------------------|
| Attività | € 343.114,15 | € 299.587,16 | € 43.526,99 |
| A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola | € 71.080,85 | € 53.781,81 | € 17.299,04 |
| A02-Funzionamento amministrativo | € 36.859,69 | € 13.631,74 | € 23.227,95 |
| A03-Didattica | € 225.911,87 | € 222.911,87 | € 3.000,00 |
| A04-Alternanza Scuola-Lavoro | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero | € 6.498,81 | € 6.498,81 | € 0,00 |
| A06-Attività di orientamento | € 2.762,93 | € 2.762,93 | € 0,00 |
| Progetti | € 168.882,00 | € 154.382,00 | € 14.500,00 |
| P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" | € 71.227,06 | € 65.727,06 | € 5.500,00 |
| P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale" | € 73.641,00 | € 65.641,00 | € 8.000,00 |
| P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale" | € 21.525,17 | € 21.525,17 | € 0,00 |
| P05-Progetti per "Gare e concorsi" | € 2.488,77 | € 1.488,77 | € 1.000,00 |
| Gestioni economiche | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| G01-Azienda agraria | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| G02-Azienda speciale | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| G03-Attività per conto terzi | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| G04-Attività convittuale | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| TOTALE | € 511.996,15 | € 453.969,16 | € 58.026,99 |

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 7, del regolamento
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento
- L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato
- Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
- E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
- E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)



- *Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa*
- *Il PTOF è stato approvato*
- *Risulta corretta la procedura di costituzione del Fondo economale per le minute spese, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto*

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2022, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale dell'Istituto Comprensivo "Solari" di Loreto.

Il presente verbale, chiuso alle ore 18:52, l'anno 2022 il giorno 17 del mese di gennaio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

LETO FRANCESCA

ERCOLANI EDDA

