

**ISTITUTO COMPRENSIVO "Giannuario Solari"****Scuola dell' Infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di I° grado**

Via Bramante, 119 - LORETO (AN) Distretto Scolastico N. 10 Codice Fiscale 80013470424

Tel.: 071 977147 Fax: 071 970238 Fax Segret.: 071 7501468

E-mail: anic83200l@istruzione.it Pec: anic83200l@pec.istruzione.itSito internet: <http://www.icsolariloreto.edu.it>

Prot. (vedi segnatura)

Loreto, (vedi segnatura)

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
- VISTA** la delibera n. 17 del 14/12/2018 del Collegio Docenti di approvazione del PTOF 2019-2022
- VISTA** la delibera N. 14 del 28/10/2019 del Collegio dei Docenti con la quale è stata elaborata l'integrazione del PTOF 2019-2022;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 7 del 18/12/2018 di approvazione del PTOF 2019-2022;
- VISTA** la delibera n. 45 del 30/10/2019 con le quali è stata approvata l'integrazione e revisione del PTOF 2019-2022;
- VISTO** Il Programma Annuale 2020 approvato con delibera n.51 del 17/12/2019;
- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO** Il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 (cd. Decreto Sblocca Cantieri);
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**ISTITUTO COMPRENSIVO "Giannuario Solari"****Scuola dell' Infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di I° grado**

Via Bramante, 119 - LORETO (AN) Distretto Scolastico N. 10 Codice Fiscale 80013470424

Tel.: 071 977147 Fax: 071 970238 Fax Segret.: 071 7501468

E-mail: anic83200l@istruzione.it Pec: anic83200l@pec.istruzione.itSito internet: <http://www.icsolariloreto.edu.it>**DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;**VISTE** l'esigenza di acquistare cartucce e toner per le stampanti in uso dall'Istituto Comprensivo "G. Solari"**TENUTO CONTO** che è stata svolta un'indagine di mercato, ai sensi delle citate Linee Guida n.4, mediante il confronto dei preventivi di spesa forniti da n. 5 operatori economici, volto a selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, valutando in particolare: il minor prezzo d'acquisto di inchiostro per le stampanti necessario per l'attività didattica dei plessi e della segreteria dell'Istituto Comprensivo "G. Solari";**ACCERTATO** che sulla base dell'attività istruttoria svolta dal D.S.G.A. esiste la copertura Finanziaria della relativa Spesa, **Programma Annuale 2020**;**DATO ATTO** che il CIG che identifica la presente fornitura è il n. **ZDB2BE15D9** ;**Determina**

di procedere ad affidare con procedura di affidamento diretto D.Lgs 50/2016 art.36 c.2 lett. a alla ditta: MyO S.p.a. Via Santarcangesse n. 6 - 47824 Poggio Torriana (RN) la seguente fornitura:

Riga	Descrizione Articolo	UM	Quantità	Prezzo unitario	% Sc.	% IVA	Importo complessivo
1	3863 TONER GIALLO ORIGINALE BROTHER MFCJ825DW	NR	3	8,90	0	22	32,57
2	3862 TONER NERO ORIGINALE BROTHER MFCJ825DW	NR	3	14,90	0	22	54,53
3	3864 TONER MAGENTA ORIGINALE BROTHER MFCJ825DW		2	8,90	0	22	21,72
4	5947 TONER CIANO ORIGINALE BROTHER MFCJ825 DW	NR	3	8,90	0	22	32,57

Imponibile	Sconto	Imponibile scontato	IVA	Imposta	Importo compr. IVA
115,90		115,90	22	25,49	141,39

Importo totale della fornitura € 141,39

(CENTOQUARANTUNO/39 euro)

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Luigia Romagnoli tel. 071/977147
Tel: 071977147 - Fax. 0717501468 E-mail: anic83200l@istruzione.it - P.E.C.: anic83200l@pec.istruzione.itIl Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli