



## **ISTITUTO COMPRENSIVO "G. SOLARI"**

Via Bramante, 119 - LORETO (AN) Distretto Scolastico N. 10 Codice Fiscale 80013470424

Tel.: 071 977147 Fax: 071 970238 Fax Segret.: 071 7501468

E-mail: [anic832001@istruzione.it](mailto:anic832001@istruzione.it) oppure: [anic832001@pec.istruzione.it](mailto:anic832001@pec.istruzione.it)

Sito internet: <http://icsolariloreto.edu.it>

Prot. (vedi segnatura)

Loreto, (vedi segnatura)

Agli atti

Al Sito Web/Amministrazione Trasparente

**OGGETTO:** Determina di adozione e approvazione del Programma Biennale degli Acquisti di forniture e servizi 2023/24 ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016.

### **IL DIRIGENTE**

**CONSIDERATO** che le Istituzioni Scolastiche sono tenute, in qualità di Stazioni appaltanti, agli adempimenti di cui all'art.21 del Dlgs. 50/2016;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018;

**INDIVIDUATI** gli acquisti di beni e servizi che comportano una spesa pari o superiore alla soglia di €. 40.000,00 con riferimento al biennio 2023/24 e le risorse finanziarie a disposizione;

**VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'art. 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del D.l. 129/2018;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il PTOF 2022/23/2024/25;

**VISTO** il Programma Annuale esercizio finanziario 2023;

**VISTA** la Delibera del Consiglio Istituto n. 75 del 29 giugno 2023 di approvazione del Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi per le annualità 2023 e 2024;

**CONSIDERATO** che le premesse e gli allegati fanno parte integrante della presente determinazione dirigenziale;

### **DETERMINA**

1. l'adozione del programma degli acquisti di forniture e servizi per il biennio 2023/2024;
2. che ai sensi dell'art. 31 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Luigia Romagnoli;
3. che la presente determinazione venga pubblicata all'albo d'Istituto ed in Amministrazione trasparente.

Il Dirigente

Prof.ssa Luigia Romagnoli

*Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate*