



## **ISTITUTO COMPRENSIVO "G. SOLARI"**

Via Bramante, 119 - LORETO (AN) Distretto Scolastico N. 10 Codice Fiscale 80013470424

Tel.: 071 977147 Fax: 071 970238 Fax Segret.: 071 7501468

E-mail: [anic83200l@istruzione.it](mailto:anic83200l@istruzione.it) Pec: [anic83200l@pec.istruzione.it](mailto:anic83200l@pec.istruzione.it)

Prot. N. vedi segnatura

Loreto, vedi segnatura

**Determina liquidazione**

### **Il Dirigente Scolastico**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTA** la delibera n. 17 del 14/12/2018 del Collegio Docenti di approvazione del PTOF 2019-2022;
- VISTO** Il verbale n.3 del Collegio dei Docenti del 28.10.2021 con il quale è stato integrato il POF 2019-2022;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 7 del 18/12/2018 di approvazione del PTOF 2019-2022;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 138 del 18/11/2021 con la quale è stato approvato il POF 2021-2022
- VISTO** il piano triennale (2022-2025) dell'offerta formativa elaborato dal Collegio Docenti il 17/12/2021 e adottato dal Consiglio di istituto con deliberazione n. 5 del 17/12/2021;
- VISTO** Il Programma Annuale 2022 approvato con delibera del C.I. n. 12 del 31.01.2022;
- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO** Il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 (cd. Decreto Sblocca Cantieri);
- VISTA** la richiesta della Scuola a firma Ins.te Donatella Pigni di poter effettuare una visita presso San Vittore di Cingoli (prot. n. 4211/2022/ 4.6 del giorno 12/04/2022);

- VISTA** L'esigenza di noleggiare autobus per il viaggio d'istruzione al Fiume Incantato di San Vittore di Cingoli, per le classi 3°A e 3°B della scuola primaria "Verdi"
- VISTE** le richieste di preventivo (prot. n. 4275/2022, n. 4276/2022, n. 4277/2022 del 13/04/2022); rivolte a tre ditte al fine di realizzare una indagine di mercato;
- VISTI** i preventivi ricevuti per l'indagine di mercato, da cui risulta che il prezzo più basso per il noleggio del servizio di trasporto per l'uscita a **San Vittore di Cingoli**, è quello della ditta Osimo Servizi SpA;
- VERIFICATO** Il possesso, da parte dell'operatore economico individuato affidatario (dei requisiti di ordine generale (art.80, del D.lgs.50/2016) tramite autocertificazione -di idoneità professionale (art.83, c.1, lett.a, del D.lgs.50/2016)- di capacità economica e finanziaria (art.83, c.1, lett.b, del D.lgs.50/2016)- di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett.c, del D.lgs.50/2016) tramite ANAC Annotazioni riservate (prot. 6521/2022) e tramite Infocamere Verifiche PA (prot. 390/2020);
- VERIFICATA** la regolarità contributiva tramite DURC on-line;
- ACCERTATO** che sulla base dell'attività istruttoria svolta dal D.S.G.A. esiste la copertura finanziaria della relativa Spesa, nel Programma Annuale 2022 nella scheda finanziaria **A05.51 – Visite, viaggi e programmi di studio all'estero**;
- DATO ATTO** che il CIG, che identifica la presente fornitura, è il n. **Z1135FDD4F**;
- VISTA** la conferma d'ordine per la prenotazione di noleggio BUS GT prot. n.4526/2022 del 22/04/2022;
- VISTO** che il servizio fatturato è stato fornito e che è stata verificata la rispettiva rispondenza in conformità tra quanto richiesto e quanto fornito, come da attestato di regolare fornitura positivo prot. n. 5983/2022 del 30/05/2022;
- VISTA** la fattura elettronica n. 189/01 del 24/05/2022, della ditta OSIMO SERVIZI SpA e rilevata l'esattezza della stessa;

Tutto ciò visto e rilevato, **DETERMINA**

- 1) DI APPROVARE il contenuto della fattura elettronica n. 261/01 del 27/05/2022 (importo totale € 350,00) della ditta OSIMO SERVIZI SpA;
- 2) DI LIQUIDARE alla ditta OSIMO SERVIZI SpA l'importo di € 318,18 imputato alla tipologia/categoria/voce di destinazione A05.51 – Visite, viaggi e programmi di studio all'estero;
- 3) DI LIQUIDARE all'erario (tramite l'Agenzia delle Entrate con F24EP l'importo di € 31,82 per il versamento dell'IVA in scissione dei pagamenti.

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Luigia Romagnoli  
– tel. 071-977147- Fax 071-7501468 –

Email [anic83200l@istruzione.it](mailto:anic83200l@istruzione.it); P.E.C.: [anic83200l@pec.istruzione.it](mailto:anic83200l@pec.istruzione.it)

**Il presente atto viene pubblicato sul sito web dell'Istituto <http://www.icsolariloreto.edu.it>**

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Luigia Romagnoli**  
*Documento firmato digitalmente ai sensi  
del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate*