



ISTITUTO COMPRENSIVO “Giannuario Solari”

Scuola dell' Infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di I° grado

Via Bramante, 119 - LORETO (AN) Distretto Scolastico N. 10 Codice Fiscale 80013470424

Tel.: 071 977147 Fax: 071 970238 Fax Segret.: 071 7501468

E-mail: anic83200l@istruzione.it - P.E.C.: anic83200l@pec.istruzione.it

<https://icsolariloreto.edu.it>

Prot. (vedi segnatura)

Loreto, (vedi segnatura)

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTA** la delibera n. 17 del 14/12/2018 del Collegio Docenti di approvazione del PTOF 2019-2022;
- VISTO** Il verbale n.3 del Collegio dei Docenti del 28.10.2021 con il quale è stato integrato il POF 2019-2022;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 7 del 18/12/2018 di approvazione del PTOF 2019-2022;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 138 del 18/11/2021 con la quale è stato approvato il POF 2021-2022;
- VISTO** il piano triennale (2022-2025) dell'offerta formativa elaborato dal Collegio Docenti il 17/12/2021 e adottato dal Consiglio di istituto con deliberazione n. 5 del 17/12/2021;
- VISTO** Il Programma Annuale 2022 approvato con delibera del C.I. n. 12 del 31.01.2022;
- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante “Codice dei contratti pubblici”, come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 (cd. Decreto Sblocca Cantieri)
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. , comma 495, L. n. 2 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi

comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

VISTO l'articolo 1, comma 583 della Legge 160 del 27.12.2019, che prevede che le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti comprensivi e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati dalla Consip Spa;

DATO ATTO della non esistenza di Accordi Quadro attivi in merito a tale merceologia;

VISTO La richiesta della docente Castellani Barbara referente del progetto NOI VOLPINI NATURAL-MENTE" destinato a tutti i bimbi del plesso "VOLPI "(prot n 6746/2022 del 21.06.2022)

CONSIDERATA la disponibilità e la compatibilità dei tempi di consegna, del materiale richiesto all'interno del catalogo Borgione Nido e Infanzia 2021/2022 con la realizzazione dell'attività didattica previste;

VISTA la comunicazione di aggiornamento dei prezzi di listino del catalogo Borgione 2021/2022 (prot 2126/2022 del 21/02/20229 che dal 1 marzo 2022 applicheranno un aumento del 6% su tutti i prezzi attualmente in vigore nei cataloghi Borgione 2021/2022,

ACCERTATO che sulla base dell'attività istruttoria svolta dal D.S.G.A., esiste la copertura finanziaria nel Programma Annuale 2022, nella scheda finanziaria – **P01 103 Scienza, territorio ambiente**;

DATO ATTO che il CIG, identificativo della presente fornitura, è **Z8036E1F1E**;

VERIFICATO il possesso da parte dell'operatore economico individuato affidatario dei requisiti di ordine generale (art. 80 del D.Lgs. 50/2016) tramite autocertificazione di idoneità professionale (art. 83 comma 1 lettera a del D.Lgs. 50/2016) di capacità economica e finanziaria (art. 83 comma 1 lettera b del D.Lgs 50/2016) di capacità tecnica e professionale (art. 83 comma 1 lettera c del D.Lgs 50/2016) tramite annotazioni riservate ANAC prot. 1083/2021 e tramite INFOCAMERE VERIFICHE PA prot 1079/2021;

VERIFICATA la regolarità contributiva tramite DURC ON LINE (prot. INAIL_33208496);

DETERMINA

di procedere ad affidare con procedura di affidamento diretto D.Lgs. 50/2016 art. 36 comma 2 lett. a) alla ditta Borgione. – sede legale **VIA G.GABRIELLI, 1 10077 SAN MAURIZIO CANAVESE TO**, il seguente materiale:

Riga	Descrizione Articolo	Quantità	Prezzo catalogo senza iva	% Maggiorazione	% IVA	Importo complessivo
1	LAVAGNA - per esterno cod 2230.15	1	138,52459	6,00	22	179,14

Imponibile	IVA	Imposta	Importo compr. IVA e maggiorazione
146,84	22	32,30	179,14

Importo totale della fornitura €

179,14

- di assicurare il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ed acquisire tutti i documenti necessari alla regolarità delle procedure di pagamento,
- disporre che il pagamento venga effettuato previa verifica di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente e, dunque, a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata in ordine alla regolarità e corrispondenza formale e fiscale, nonché previo accertamento della regolare fornitura.

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Luigia Romagnoli – Tel. 071 977147 – Fax 071 7501468 – Email anic832001@istruzione.it – PEC anic832001@pec.istruzione.it

Il presente atto viene pubblicato sul sito web dell'Istituto <http://www.icsolariloreto.edu.it>

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli

*Documento firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate*